

Školní řád

střední školy, jejíž činnost vykonává právnická osoba
Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., se sídlem Vrbova 1233, Praha 4 – Braník

Č. j. SSGH-ŠŘ-2026/01

1. Obecná část

- 1.1. Tento školní řád byl vydán na základě zmocnění uděleného řediteli školy v § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění. Školní řád zohledňuje také Úmluvu o právech dítěte.
- 1.2. Školní řád stanovuje vhodné podmínky pro výchovu a vzdělávání, a to v souladu s vědeckým poznáním v duchu zásad mravnosti, humanity a demokracie.
- 1.3. Dobrovolným rozhodnutím vzdělávat se na střední škole, jejíž činnost vykonává právnická osoba Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o. (dále jen škola) se žák zavazuje řádně chodit do školy, osvojovat si znalosti, jednat, chovat se a vystupovat jako kultivovaný člověk. Pro žáka a účastníka vzdělávání jsou závazné obecně závazné právní normy České republiky. Žáci jsou povinni dbát toho, aby neničili hodnoty vytvořené prací druhých a aby svým chováním nepoškozovali kohokoli druhého. Žáci a účastníci vzdělávání jsou spoluzodpovědní za své vzdělávání a zodpovědní za výsledky svého vzdělávání. Žáci, jejich zákonní zástupci a zaměstnanci školy jsou povinni znát a dodržovat tento Školní řád.
- 1.4. Seznámení se s tímto školním řádem je povinen žák a zaměstnanec školy potvrdit svým podpisem nebo jiným prokazatelným způsobem. Zákonné zástupce nezletilých žáků informuje ředitel školy o jeho vydání a obsahu.
- 1.5. Školní řád je zveřejněn na webových stránkách školy (<http://www.ssggh.cz>) v sekci Úřední deska a na přístupném místě ve škole. <http://www.ssggh.cz>
- 1.6. Je-li v tomto školním řádu užito označení žák, účastník vzdělávání, zákonný zástupce, učitel, pedagogický pracovník, zaměstnanec, instruktor, ředitel či jiné označení osoby v mužském rodě, rozumí se jím osoby všech pohlaví.
- 1.7. Výchyty práv a povinností v tomto školním řádu konkretizují práva a povinnosti stanovené právními předpisy; další práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců, účastníků vzdělávání a zaměstnanců stanovená školským zákonem a dalšími právními předpisy nejsou těmito výchyty dotčeny.

2. Práva žáků, zákonných zástupců žáků a nezletilých žáků

2.1. Žáci mají právo:

- a) na vzdělávání a školské služby
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- c) volit a být voleni do školské rady za podmínek stanovených školským zákonem
- d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit (§ 21 odst. 1 písm. d) školského zákona)
- e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání
- f) v případě pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí na přezkoumání výsledků hodnocení žáka podle § 69 odst. 9 školského zákona
- g) zúčastňovat se akcí pořádaných školou, kde dodržují školní řád
- h) na konzultace s vyučujícími v konzultačních hodinách; mimo tuto dobu jen po předchozí dohodě
- i) obrátit se s námitkou na příslušného pedagoga, třídního učitele, výchovného poradce, metodika prevence, školního psychologa, zástupce ředitele školy či ředitele školy, pokud jsou přesvědčeni, že jsou jejich práva porušována
- j) na spravedlivé a zdůvodněné hodnocení
- k) na bezplatné poskytování podpůrných opatření

- l) na slušné chování ze strany zaměstnanců školy, kteří jsou povinni respektovat důstojnost žáků i jejich specifické poruchy učení
- m) vyjádřit svobodně svůj názor
- n) řešit své osobní problémy s výchovným poradcem, se školním psychologem a se školním metodikem prevence
- o) využívat pod dohledem učitelů zařízení a techniku určenou k výuce
- p) půjčovat si zdarma odborné časopisy a knihy ve školní knihovně
- q) používat při vyučování notebooky, popř. jiné prostředky výpočetní techniky se souhlasem vyučujícího; žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým bylo používání výpočetní techniky doporučeno v písemném doporučení pedagogicko-psychologickou poradnou, umožní vyučující použití výpočetní techniky v souladu s tímto doporučením, pokud to je organizačně a provozně možné a pokud tím žák nebude narušovat průběh vyučování
- r) na bezpečnost a ochranu zdraví při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb (§ 29 školského zákona)
- s) na ochranu před sociálně-patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí
- t) obracet se se svými náměty, žádostmi, podněty, připomínkami a stížnostmi na v dané věci kompetentní zaměstnance školy
- u) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání (§ 21 odst. 1 písm. f) školského zákona)

2.2. Zákonní zástupci nezletilých žáků, rodiče zletilých žáků a osoby plnící vyživovací povinnosti vůči zletilým žákům mají právo na informace o vzdělávání žáků.

2.3. Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo volit a být voleni do školské rady a mohou se vyjadřovat ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dítěte.

2.4. Pedagogové školy poskytují informace o vzdělávání žáků v konzultačních hodinách a po předchozí dohodě i v jiném termínu. Bude-li požadovat žák, zákonný zástupce nezletilého žáka či rodič zletilého žáka informace jinou než osobní formou, škola vyhoví této žádosti až po hodnověrném ověření totožnosti žadatele.

2.5. Při všech akcích, které s výukou přímo nesouvisí (např.: poslední zvonění, maturitní ples, zhotovení tabla tříd apod.) mohou žáci či jejich zákonní zástupci používat jméno školy, popřípadě její symboly pouze tak, aby nedošlo k poškození dobrého jména školy nebo ke znevážení těchto symbolů, a to pouze s písemným souhlasem ředitele školy.

3. Práva účastníků vzdělávání a jejich zákonných zástupců

3.1. Účastníci vzdělávání mají právo:

- a) na vzdělávání a školské služby
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání v kurzu
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání
- d) na konzultace s vyučujícími v den kurzu
- e) obrátit se s námitkou na vedoucího dne nebo další zaměstnance školy, pokud jsou přesvědčeni, že jsou jejich práva porušována
- f) na spravedlivé a zdůvodněné hodnocení
- g) na slušné chování ze strany zaměstnanců školy, kteří jsou povinni respektovat důstojnost účastníků vzdělávání i jejich specifické poruchy učení
- h) vyjádřit svobodně svůj názor
- i) využívat pod dohledem učitelů zařízení a techniku určenou k výuce
- j) používat při vyučování notebooky, popř. jiné prostředky výpočetní techniky se souhlasem vyučujícího; žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým bylo používání výpočetní techniky doporučeno v písemném doporučení pedagogicko-psychologickou poradnou, umožní vyučující použití výpočetní techniky v souladu s tímto doporučením, pokud to je organizačně a provozně možné a pokud tím účastník kurzu nebude narušovat průběh vyučování
- k) na bezpečnost a ochranu zdraví během vzdělávání v kurzu
- l) na ochranu před sociálně-patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí

- m) obracet se se svými náměty, žádostmi, podněty, připomínkami a stížnostmi na v dané věci kompetentní zaměstnance školy
- n) zákonní zástupci nezletilých účastníků vzdělávání mají právo na informace o vzdělávání účastníků

4. Povinnosti žáků, zákonných zástupců žáků a nezletilých žáků

4.1. Žáci jsou povinni:

- a) řádně docházet do školy a aktivně se účastnit vyučování dle rozvrhu hodin teoretického i praktického vyučování a řádně se vzdělávat (u žáků denní formy vzdělávání se příchod do budovy školy prokázaný přiložením identifikační karty ke čtečce nebo do dané vyučovací hodiny do 15 minut po jejím začátku považuje vždy za pozdní příchod. Příchod do budovy školy nebo do dané vyučovací hodiny se po 15 minutách od jejího začátku považuje za nepřítomnost ve výuce.)
- b) dodržovat tento školní řád, předpisy a pokyny školy a pracoviště k ochraně zdraví a bezpečnosti, protipožární předpisy a hygienické zásady, řády odborných učeben, s nimiž byli seznámeni
- c) chránit si a neohrožovat své zdraví a zdraví ostatních, dbát na čistotu a pořádek a dodržovat hygienické zásady
- d) plnit pokyny zaměstnanců školy a instruktorů
- e) ve škole i na pracovišti šetřit užívaný majetek, zacházet s ním hospodárně, poškození majetku neprodleně ohlásit zaměstnanci školy či instruktorovi
- f) dodržovat zásady kulturního a slušného chování vůči všem pracovníkům školy a spolužákům, zdravít při prvním setkání v průběhu dne všechny zaměstnance školy a další dospělé osoby.
- g) neprodleně ohlásit nejbližšímu pedagogickému pracovníkovi či instruktorovi jakýkoli případ šikany, výskytu drog či jiných omamných a psychotropních látek ve škole nebo na pracovišti nebo podezření na další sociálně patologické jevy
- h) neprodleně ohlásit nejbližšímu pedagogickému pracovníkovi zneužití hesla cizí osobou k přihlašování do informačního systému školy (zneužití tohoto hesla je považováno za velmi hrubé porušení tohoto školního řádu)
- i) informovat bez zbytečného odkladu školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních potížích, nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání nebo které by mohly ohrozit bezpečnost práce či zdraví osob
- j) pravidelně, nejméně dvakrát v každém pracovním dni, a to před svou první vyučovací hodinou a v 15:00 nebo později, kontrolovat informační systém školy Amos včetně školní datové schránky určené ke komunikaci se žáky a seznamovat se s pokyny, oznámeními a dokumenty, které mu byly jejich prostřednictvím doručeny.
- k) neprodleně informovat školu o změně osobních údajů poskytnutých škole (tj. zejména o změně jména, příjmení, rodného čísla, adresy trvalého pobytu, korespondenční adresy, telefonního čísla, e-mailové adresy) a změně osob, které jsou zákonnými zástupci žáka
- l) do školy i na pracoviště chodit slušně, přiměřeně, vhodně a čistě upraveni. Měřítkem je nejen hygienická norma, ale také norma etická, estetická a společenská. Vzhledem k odbornému zaměření školy a požadavkům odborného vzdělávání jsou žáci povinni dbát na upravený a profesionální vzhled odpovídající charakteru studovaného oboru. Při praktickém vyučování a dalších činnostech, kde to vyžadují hygienické, bezpečnostní nebo provozní předpisy nebo pravidla sociálního partnera školy, může být žákovi uložena povinnost zakrýt viditelné tetování, sejmout nebo zakrýt piercing a jiné šperky po dobu výuky nebo upravit svůj zevnějšek způsobem stanoveným vyučujícím nebo instruktorem např. dle dress codu daného pracoviště sociálního partnera školy. Nesplnění tohoto požadavku může mít vliv na umístění žáků na konkrétní pracoviště sociálních partnerů. Nosit v budově školy a na akcích pořádaných školou oděvy s rasistickými hesly nebo hesly, která urážejí nebo jinak dehonestují jedince nebo jakoukoliv skupinu osob, je zakázáno. Stejně tak je zakázáno nosit oděvy s vyobrazením vulgárních, ponižujících či nenávistných textů. Na pracovištích sociálních partnerů školy

dodržovat dress code a úpravu zevnějšku dle pravidel daného pracoviště sociálního partnera, se kterými byl žák seznámen.

- m) dodržovat zákaz vodit nebo jinak přivádět do školy, na pracoviště praktického vyučování a na akce pořádané školou jakákoli zvířata. Výjimku tvoří asistenční psi a jiná služební zvířata osob se zdravotním postižením a případy, kdy přítomnost zvířete předem povolí ředitel školy nebo jím pověřený zaměstnanec školy.
- n) sdělit důvody své nepřítomnosti ve výuce ve škole nejpozději v první den nepřítomnosti. Toto sdělení se činí zpravidla telefonicky třídnímu učiteli nebo do kanceláře školy. Za neplnoletého žáka může toto sdělení učinit jeho zákonný zástupce
- o) sdělit nejpozději v první den nepřítomnosti důvody své nepřítomnosti ve výuce na pracovišti. Toto sdělení se činí zpravidla telefonicky instruktorovi, učiteli praktického vyučování nebo do kanceláře pracoviště. Za neplnoletého žáka může toto sdělení učinit jeho zákonný zástupce
- p) oznámit předem důvod nepřítomnosti, kterou lze předpokládat
- q) dodržovat zákaz vstupu do školy, na pracoviště praktického vyučování a na akce pořádané školou pod vlivem alkoholu, drog nebo omamných a psychotropních látek
- r) dodržovat nařízení, že ve škole, v celém areálu školy, na pracovišti a na akcích pořádaných školou je žákům zakázáno kouřit, vnášet jakékoliv produkty na bázi nikotinu (včetně tzv. žvýkacího tabáku a nikotinových sáčků), požívat alkoholické nápoje, drogy či jiné škodlivé a návykové látky včetně cukrovinek či kapek s účinnými látkami ovlivňujícími pozornost (HHC, CBD a podobné), mít při sobě předměty, které mohou ohrozit zdraví nebo způsobit úraz. Stejně tak je zakázáno vstupovat do všech objektů školy a sociálních partnerů pod vlivem výše uvedených látek. Přechovávání, distribuce a zneužívání drog a návykových látek a přítomnost ve škole či na pracovištích sociálních partnerů pod jejich vlivem je zpravidla posuzováno jako velmi hrubé porušení školního řádu. Za kouření je považováno i použití elektronické cigarety, vaporizéru a dalších (např. bylinných) výrobků určených ke kouření. Zákaz požívání alkoholických nápojů se nevztahuje na jejich ochutnávku zletilými žáky v rámci soustavné přípravy na budoucí povolání v oborech vzdělání se zaměřením na gastronomii a hotelnictví, uskutečňovanou výhradně v nezbytném rozsahu, pod dohledem vyučujícího nebo instruktora a v prostorách k tomu určených (§ 11 odst. 2 písm. b) zákona č. 65/2017 Sb.); prodávat nebo podávat alkoholický nápoj žákovi mladšímu 18 let je vždy zakázáno (§ 11 odst. 5 zákona č. 65/2017 Sb.).
- s) dodržovat zákaz nošení do školy a na pracoviště věcí, které mohou ohrožovat zdraví žáků. Do školy a na pracoviště není dovoleno nosit jakékoliv zbraně, a to ani jejich repliky, nože, pomůcky k výrobě, úpravě či „použití“ omamných a psychotropních látek a předměty, které mohou narušovat mravní nebo morální výchovu (např. symboly propagující fašismus, xenofobii). Výjimku tvoří pracovní nože, které žák potřebuje v daný den jako pracovní nástroj při výuce. Tyto nože musí být uloženy v pouzdře.
- t) být na výuku připraven, nosit do školy potřebné pomůcky k výuce a školní potřeby a v době vyučovací hodiny v učebně na svém místě nebo na místě určeném vyučujícím. Své učební pomůcky a školní potřeby nenechávat v budově školy mimo vyučování, vyjma jejich uložení v přidělené uzamčené šatní skříňce.
- u) být v učebně na svém místě nejméně 5 minut před začátkem 1. vyučovací hodiny
- v) neopouštět budovu školy (resp. pracoviště) během vyučování a přestávek. Opustit učebnu (pracoviště) během vyučování je možné jen se souhlasem vyučujícího (instruktora).
- w) v době výuky mít vypnutý mobilní telefon, notebook, tablet a jiná podobná elektronická zařízení (např. chytré hodinky, chytré brýle, sluchátka, přehrávače) a nakládat s nimi v souladu s pravidly stanovenými v článku 11 tohoto školního řádu (Používání mobilních telefonů a jiných elektronických zařízení)
- x) nepořizovat zvukové ani obrazové záznamy během výuky nebo během akcí pořádaných školou (tento zákaz může být na časově omezenou dobu zrušen zaměstnancem školy; pořizování a sdílení takto nepovolených záznamů je považováno za hrubé porušení tohoto školního řádu)

- y) dbát o čistotu a pořádek a pomáhat při udržování pořádku ve škole a v jejím okolí, zejména uklidit si po sobě svoji lavici či pracoviště
- z) dodržovat zákaz připojování jakýchkoliv elektrických spotřebičů k elektrické síti, včetně dobíjení mobilních telefonů, notebooků, tabletů a jiných elektronických zařízení
- aa) dodržovat zákaz odnášení chemikálií nebo pracovních pomůcek z odborných učeben
- bb) hradit řádně a včas úplatu za vzdělávání (dále jen školné) ve výši a splatnosti stanovené ceníkem, případně smlouvou o vzdělávání; povinnost zletilého žáka hradit školné vyplývá z § 123 odst. 1 školského zákona
- cc) na pracovišti dbát všech předpisů a nařízení, která pro toto pracoviště specificky platí
- dd) okamžitě nahlásit učiteli a popřípadě též instruktorovi všechny okolnosti ohrožující zdraví žáka či jiných osob
- ee) nosit do školy a na pracoviště všechny potřebné pomůcky, žáci denní formy vzdělávání též omluvný list, je-li třídním učitelem u daného žáka vyžadován
- ff) nosit do školy a mít s sebou vždy ve škole a na akcích pořádaných školou identifikační kartu žáka školy vydávanou školou (fyzickou či digitální kartu); chránit identifikační kartu před ztrátou či odcizením. V případě ztráty či odcizení karty je žák povinen toto bez zbytečného odkladu oznámit škole a nechat si vystavit novou identifikační kartu. Vystavení nové identifikační karty je zpoplatněno částkou podle ceníku školy (aktuálně 200 Kč). Místo identifikační karty může škola žákovi zaregistrovat do informačního systému školy platnou kartu ISIC nebo kartu ALIVE a žák může totožnost prokazovat touto kartou namísto kartou vydávanou školou.
- gg) při příchodu do budovy školy vždy přiložit identifikační kartu ke čtečce docházkového systému. Toto přiložení se považuje za příchod do budovy školy. Pokud žák identifikační kartu nemá, je povinen si při příchodu do budovy školy nechat po prokázání totožnosti zapsat tento příchod do informačního systému školy. Čas zaznamenání se pak považuje za čas příchodu žáka do budovy školy. Příchod zapisují na žádost žáka zpravidla studijní referentky na studijním oddělení.
- hh) žáci kombinované a dálkové formy vzdělávání jsou povinni na vyžádání pověřeného pracovníka školy (zpravidla vyučujícího) předložit průkaz totožnosti s fotografií, a to zejména před konáním hodnocení výsledků a průběhu vzdělávání žáka (písemné práce, písemné testy a jiné formy hodnocení); nemá-li žák průkaz totožnosti, lze totožnost ověřit identifikační kartou žáka školy s fotografií nebo jiným vhodným způsobem
- ii) nosit identifikační vstupní kartu na pracoviště praktického vyučování, při příchodu na pracoviště kartu přiložit k čtečce docházkového systému stejně tak jako ji přiložit po ukončení praktického vyučování při odchodu z pracoviště
- jj) přezouvat se v budově školy dle pokynů příslušného zástupce ředitele školy a nepoužívat jako přezůvky sportovní obuv. Žáci se po příchodu přezouvají v šatně nebo ve vestibulu. Obuv nesmí být znečištěná.
- kk) chovat se tak, aby nenarušovali práci vyučujících ani svých spolužáků
- ll) doplnit si veškeré zameškané učivo v termínu stanoveném vyučujícím daného předmětu
- mm) udržovat přidělenou skříňku v původním stavu (platí zákaz polepování, malování, sprejování, tagování apod.)
- nn) nahlásit pracovníkovi Centra studijní podpory bez zbytečného odkladu ztrátu klíče od šatní skříňky a nechat si vyrobit nový klíč. Výroba nového klíče je zpoplatněna částkou podle ceníku školy (aktuálně 200 Kč).
- oo) na konci výukového týdne vyklidit šatní skříňky
- pp) dokládat doporučení či jeho změnu originálem nebo úředně ověřenou kopií platného doporučení ze školského poradenského zařízení
- qq) v případech stanovených v § 184a školského zákona se vzdělávat distančním způsobem dle instrukcí školy zaslaných do školní datové schránky
- rr) účastnit se distančních prvků kombinované výuky v souladu s rozvrhem hodin, pokyny vyučujících a pravidly stanovenými školou, pokud zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka neukončí účast na kombinované výuce nebo pokud tuto účast neukončí ředitel školy

4.2. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně a včas do školy
- b) zúčastnit se na vyzvání ředitele školy nebo jím pověřeného zaměstnance projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, popř. zdravotních potíží nezletilého žáka nebo o jiných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto školním řádem a oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích

5. Povinnosti účastníků vzdělávání a jejich zákonných zástupců

5.1. Účastníci vzdělávání jsou povinni:

- a) řádně docházet do školy a aktivně se účastnit vyučování v kurzu dle rozvrhu
- b) dodržovat tento školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, protipožární předpisy a hygienické zásady
- c) chránit si a neohrožovat své zdraví a zdraví ostatních, dbát na čistotu a pořádek a dodržovat hygienické zásady
- d) plnit pokyny zaměstnanců školy
- e) šetřit užívaný majetek, zacházet s ním hospodárně, poškození majetku neprodleně ohlásit zaměstnanci školy
- f) dodržovat zásady kulturního a slušného chování vůči všem pracovníkům školy a dalším účastníkům vzdělávání, zdravít při prvním setkání v průběhu dne všechny zaměstnance školy a další dospělé osoby
- g) neprodleně ohlásit nejbližšímu pedagogickému pracovníkovi jakýkoli případ šikany, výskytu drog či jiných omamných a psychotropních látek ve škole nebo podezření na další sociálně patologické jevy
- h) do školy chodit slušně, přiměřeně, vhodně a čistě upraveni. Měřítkem je nejen hygienická norma, ale také norma etická, estetická a společenská.
- i) oznámit předem důvod nepřítomnosti, kterou lze předpokládat
- j) dodržovat nařízení, že ve škole, v celém areálu školy, je zakázáno kouřit, požívat alkoholické nápoje, drogy či jiné škodlivé a návykové látky, mít při sobě předměty, které mohou ohrozit zdraví nebo způsobit úraz. Přechovávání, distribuce a zneužívání drog a návykových látek je zpravidla posuzováno jako velmi hrubé porušení školního řádu. Za kouření je považováno i použití elektronické cigarety.
- k) dodržovat zákaz nošení do školy věcí, které mohou ohrožovat zdraví žáků. Do školy není dovoleno nosit jakékoliv zbraně, a to ani jejich repliky, nože, pomůcky k výrobě, úpravě či „použití“ omamných a psychotropních látek a předměty, které mohou narušovat mravní nebo morální výchovu (např. symboly propagující fašismus, xenofobii)
- l) neopouštět budovu školy během kurzu a přestávek. Opustit učebnu během vyučování je možné jen se souhlasem vyučujícího.
- m) v době výuky mít vypnutý notebook, tablet, mobilní telefon, MP3 přehrávač a jiná podobná elektronická zařízení (např. chytré hodinky, chytré brýle...) a mít je uložené mimo pracovní plochu (lavici); mít zapnutý mobilní telefon s vypnutým zvoněním není povoleno. Zapnutí notebooku, tabletu, mobilního telefonu, MP3 přehrávače a jiného podobného elektronického zařízení a jejich používání je povoleno pouze v době přestávek nebo po povolení vyučujícího.
- n) nepořizovat zvukové ani obrazové záznamy během výuky (tento zákaz může být na časově omezenou dobu zrušen zaměstnancem školy; pořizování takto nepovolených záznamů je považováno za hrubé porušení tohoto školního řádu)
- o) dbát o čistotu a pořádek a pomáhat při udržování pořádku ve škole a v jejím okolí, zejména uklidit si po sobě svoji lavici

- p) dodržovat zákaz připojování jakýchkoliv elektrických spotřebičů k elektrické síti, včetně dobíjení mobilních telefonů, notebooků, tabletů a jiných elektronických zařízení
- q) okamžitě nahlásit učiteli všechny okolnosti ohrožující zdraví účastníka vzdělávání či jiných osob
- r) chovat se tak, aby nenarušovali práci vyučujících ani ostatních účastníků vzdělávání
- s) pro vstup do budovy školy U Měšťanských škol 525 používat výhradně hlavní vchod do školy
- t) se v budově U Měšťanských škol přezouvat nebo používat hygienické návleky.

5.2. Účastníkům vzdělávání je zakázáno:

- a) používání výtahu a manipulace s výtahem ve škole; na pracovištích je manipulace s výtahy povolena jen po předchozím proškolení a jen na základě výslovného pokynu instruktora,
- b) při výuce opouštět budovu školy
- c) v budově Vrbova vstupovat do vyššího než 4. patra výškové budovy a dále do suterénu výškové budovy školy
- d) v budově Vrbova se samostatně pohybovat na dvoře a pro vstup do budovy školy používat zadní branku
- e) v budově Mikuleckého vstupovat do vyššího než 1. patra budovy
- f) v budově Na Líše vstupovat do jiných prostor, než prostor označených školou
- g) v budově U Měšťanských škol 525 vstupovat do jiných prostor, než prostor označených školou
- h) otevírat okna v budově školy bez pokynu vyučujícího
- i) vstupovat na balkony, a to ve všech patrech budovy školy
- j) vyhazovat jakékoliv předměty z oken
- k) vnášet do budovy školy jakékoli produkty na bázi nikotinu (včetně tzv. žvýkacího tabáku)
- l) pořizovat ve škole jakékoli audio, audiovizuální či vizuální nahrávky bez předchozího výslovného souhlasu vyučujícího
- m) nosit v budově školy a na akcích pořádaných školou oděvy s rasistickými hesly nebo hesly, která urážejí nebo jinak dehonestují jedince nebo jakoukoliv skupinu osob
- n) nechávat své učební pomůcky a školní potřeby v budově školy mimo vyučování, vyjma jejich uložení v přidělené uzamčené šatní skříňce
- o) v době výuky mít nasazená sluchátka nebo používat jakoukoliv elektroniku, pokud toto výslovně vyučující dané vyučovací hodiny nepovolí
- p) vjíždět na pozemky sloužící škole na motocyklech nebo jiných motorových vozidlech

5.3. Zákonní zástupci nezletilých účastníků jsou povinni:

- e) zajistit, aby účastník docházel řádně a včas do školy
- f) zúčastnit se na vyzvání ředitele školy nebo jím pověřeného zaměstnance projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání účastníka
- g) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, popř. zdravotních potížích nezletilého účastníka nebo o jiných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání

6. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

6.1. Práva pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

- a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon pedagogické činnosti
- b) na zajištění zejména ochrany před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo jejich zákonných zástupců a dalších osob
- c) na ochranu před neodborným zasahováním do výkonu pedagogické činnosti a zasahováním do jejich přímé pedagogické činnosti v rozporu s právními předpisy
- d) volit a být voleni do školské rady
- e) na objektivní hodnocení jejich pedagogické činnosti

6.2. Povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogický pracovník je povinen

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání a dle pokynů ředitele školy
- b) chránit a respektovat práva žáků školy a účastníků vzdělávání
- c) chránit bezpečí a zdraví žáků školy a účastníků vzdělávání a předcházet všem formám rizikového chování
- d) ve škole i na pracovišti šetřit užívaný majetek, zacházet s ním hospodárně
- e) neprodleně ohlásit řediteli školy nebo statutárnímu zástupci ředitele školy jakýkoli případ šikany, výskytu drog či jiných omamných a psychotropních látek ve škole, na pracovišti nebo na akci pořádané školou
- f) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve škole
- g) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků školy a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště
- h) poskytovat žákům školy nebo zákonným zástupcům nezletilého žáka nebo účastníka vzdělávání informace spojené s jeho výchovou a vzděláváním
- i) dodržovat zásady kulturního a slušného chování vůči všem žákům, účastníkům vzdělávání a pracovníkům
- j) na konci vyučovacího dne v dané učebně zajistit uzavření oken, smazání tabule, zvednutí židlí a hrubého úklidu učebny
- k) při prvním příchodu do budovy školy přiložit identifikační kartu ke čtečce docházkového systému
- l) přiložit identifikační kartu ke čtečce docházkového systému školy, a to při příchodu na pracoviště praktického vyučování a při odchodu z tohoto pracoviště

7. Pravidla vzájemných vztahů žáků a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci školy a postup pro vyřizování podnětů žáků

7.1. Vzájemné vztahy žáků a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci školy vycházejí ze vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání.

7.1.1. Žáci a jejich zákonní zástupci jsou povinni se ve škole a na pozemku sloužícím škole řídit pokyny zaměstnanců školy.

7.1.2. Nevhodné chování žáka ve škole (např. používání nevhodných výrazů, poškozování majetku školy nebo žáků školy, šikana, neuposlechnutí pokynu zaměstnance školy, slovní či fyzické napadení jiného žáka ve škole nebo zaměstnance školy atd.) může vést k udělení výchovného opatření.

7.2. Žáci, jejich zákonní zástupci a rodiče žáků mají právo na konzultace s pedagogickými pracovníky školy, a to jednak v jejich konzultačních hodinách nebo po předcházející domluvě i v jiném termínu. Žáci, jejich zákonní zástupci a rodiče mohou využít konzultací i s nepedagogickými pracovníky školy po předcházející domluvě.

7.3. Žáci mají právo obracet se se svými náměty, žádostmi, podněty, připomínkami a stížnostmi na zaměstnance školy.

7.3.1. Své náměty, žádosti a další podněty sděluje žák zpravidla svému třídnímu učiteli, který je poté dle závažnosti tlumočí příslušnému zástupci ředitele školy nebo řediteli školy. O vyřízení takového námětu, podnětu nebo žádosti informuje žáka po projednání s vedením školy zpravidla třídní učitel.

7.3.2. Připomínky a stížnosti sděluje žák zpravidla příslušnému zástupci ředitele školy nebo dle závažnosti přímo řediteli školy. O vyřízení stížnosti informuje žáka po jejím projednání zpravidla třídní učitel nebo příslušný zástupce ředitele školy.

8. Vyučování a vnitřní chod školy

8.1. Není-li žák z objektivních příčin připraven na vyučovací hodinu, omlouvá se vyučujícímu na začátku hodiny.

- 8.2.** Žákům je zakázáno používání výtahu a manipulace s výtahem ve škole; na pracovištích jen po předchozím proškolení a jen na základě výslovného pokynu instruktora
- 8.3.** Žákům je zakázáno vstupovat na balkony, a to ve všech patrech budovy školy.
- 8.4.** Žákům je zakázáno otevírat okna v budově školy bez pokynu vyučujícího a vyhazovat z oken jakékoliv předměty.
- 8.5.** Žákům je zakázáno v budově Mikuleckého vstupovat do vyššího než 1. patra budovy.
- 8.6.** Žákům je zakázáno v budově Na Líše vstupovat do prostor užívaných výhradně Základní školou Na Líše 936.
- 8.7.** Žákům je zakázáno vjíždět na pozemky sloužící škole na kolech, motocyklech nebo jiných motorových vozidlech.
- 8.8.** V odborných učebnách žáci dodržují vnitřní řády těchto učeben, které jsou uvedeny v příloze.
- 8.9.** Žádost o uvolnění z vyučování některého předmětu (např. z tělesné výchovy) se podává prostřednictvím příslušného zástupce ředitele na formuláři stanoveném školou zpravidla na období jednoho školního roku; o uvolnění rozhoduje ředitel školy. Z předmětu tělesná výchova ředitel školy žáka uvolní zcela nebo zčásti na písemné doporučení registrujícího poskytovatele zdravotních služeb nebo odborného lékaře; žák není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen. Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa (§ 67 odst. 2 školského zákona). Pokud důvody žádosti trvají i v následujícím školním roce, musí být žádost podána na začátku dalšího školního roku opětovně. V případě krátkodobého uvolnění (tedy uvolnění kratšího než do konce pololetí) z vyučování, zejména ze zdravotních důvodů, se žák zavazuje si doplnit zameškanou výuku a případně si doplnit neabsolvované testy, písemky, písemné práce apod. dle rozhodnutí učitele po výuce nebo v rámci hodnocení v náhradním termínu. Uvolnění z vyučování je realizováno nejdříve od data doručení žádosti.
- 8.10.** Žákům je zakázáno nosit do školy věci nepotřebné k vyučování či k cestě do školy a ze školy. Žákům je zejména zakázáno nosit do školy věci cenné a větší částky peněz. Žákům je též zakázán vjezd či vnášení dopravních prostředků do areálu školy. V případě nezbytnosti přinesení cenných věcí či větší částky peněz do školy uloží žáci tyto cenné předměty či hotovost do trezoru v Centru studijní podpory. Na pracovištích žáci ukládají cenné předměty, hotovost a vypnuté mobilní telefony do úschovy k instruktorovi. V případě, že tak žáci neučiní, škola nepřebírá za výše uvedené předměty, hotovost a cennosti odpovědnost.
- 8.11.** Žáci se přezouvají ve vestibulu nebo v šatně. Žáci denní formy vzdělávání pak odkládají svrchní oděv a venkovní obuv do přidělených šatních skříněk.
- 8.12.** Při přechodu mezi jednotlivými budovami školy se žáci řídí pokyny vyučujícího, který v dané třídě vyučuje, a to dle rozpisu pedagogických pracovníků, kteří žáky doprovází a provádí nad nimi dohled při přechodu z jedné budovy do druhé. Při přesunu žáků s vyučujícím z budovy na budovu je žákům povoleno použít zadní branku školního dvora. Samostatně se pohybovat na dvoře a používat zadní branku pro vstup do budovy školy je zakázáno.
- 8.13.** Časové rozvržení vyučovacích hodin a rozpis přestávek jsou uvedeny v příloze tohoto školního řádu.
- 8.14.** Zaměstnanci školy vykonávají nad žáky dohled dle stanoveného rozpisu, který obsahuje jména zaměstnanců pověřených dohledem nad žáky a lokaci místa dohledu a který je zveřejněn na veřejně přístupném místě ve škole.
- 8.15.** Dopolední vyučování končí poslední vyučovací hodinou dopoledního bloku. Žáci jsou povinni opustit budovu školy v průběhu následující přestávky. Před zahájením odpoledního vyučování žáci přicházejí do školy v době přestávky, která bezprostředně předchází první vyučovací hodině odpoledního bloku. Za opuštění budovy školy se považuje též odchod do školní jídelny, jejíž prostory nejsou součástí prostor budovy

školy, nebo odchod do ubytovny Akademie řemesel Střední školy technické, jejíž prostory se rovněž nepovažují za prostory budovy školy. Výjimku tvoří dojednané konzultace s vyučujícími nebo akce konané pod pedagogickým dohledem. Nezletilému žákovi škola na základě písemné žádosti jeho zákonného zástupce umožní v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním setrvání ve vymezeném prostoru školy s dohledem.

8.16. V průběhu vyučování smí žák opustit budovu školy pouze v souladu s pravidly pro uvolnění žáka z vyučování. Nezletilý žák je povinen předložit písemnou žádost o uvolnění podepsanou zákonným zástupcem. V případě, že tuto žádost nezletilý žák nepředloží, smí budovu školy opustit pouze v doprovodu svého zákonného zástupce a po oznámení této skutečnosti třídnímu učiteli, zastupujícímu třídnímu učiteli nebo zástupci ředitele školy. V případě zásahu Zdravotnické záchranné služby a převozu nezletilého žáka do lékařského zařízení, doprovází žáka, pokud je to možné, zaměstnanec školy, který bez zbytečného odkladu informuje zákonného zástupce žáka o této skutečnosti a vyzve jej k převzetí nezletilého žáka.

8.17. Účast na akcích pořádaných školou

8.17.1. Akce pořádané školou, výchovně výchovkové kurzy, odborné akce a exkurze, sportovní nebo poznávací turistické kurzy a další akce související s výchovně vzdělávací činností školy jsou formou výuky. Žáci jsou povinni v průběhu této akce dodržovat školní řád. Během školní akce koná nad žáky dohled pověřený zaměstnanec školy.

8.17.2. Výběrové akce školy jsou akce s omezenou kapacitou, které nejsou organizovány pro celou třídu. Účastníky výběrové akce vybírá škola podle pedagogických hledisek; při výběru se přihlíží zejména k tomu, zda žák v předešlém klasifikačním období (uzavřeném pololetí), pokud takové období pro žáka existuje:

- nebyl hodnocen na vysvědčení klasifikačním stupněm 5 – nedostatečný nebo nebyl nehodnocen z některého vyučovacího předmětu,
- neměl uloženo žádné kázeňské opatření,
- neměl chování hodnoceno sníženým stupněm, tedy 2 – uspokojivé nebo 3 – neuspokojivé.

8.17.3. Při výběru se dále přihlíží k tomu, zda žákovi v probíhajícím klasifikačním období nebylo uloženo kázeňské opatření.

8.17.4. O výjimce účasti žáka na výběrové školní akci může rozhodnout příslušný zástupce ředitele školy.

8.17.5. U akce konané mimo školu může škola účast žáka odepřít také tehdy, nelze-li u něj vzhledem k jeho předchozímu chování zajistit bezpečnost a ochranu zdraví jeho nebo ostatních účastníků akce anebo řádný dohled (§ 29 školského zákona); tuto podmínku škola posuzuje vždy individuálně.

8.17.6. Žákům, kteří se výběrové akce neúčastní, škola zajistí vzdělávání jiným způsobem podle rozvrhu hodin.

8.17.7. Mezi účastníky výjezdu do zahraničí škola zařadí pouze žáky, kteří mají uzavřené pojištění léčebných výloh v zahraničí a pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu; v případě výjezdu do členského státu Evropské unie postačí namísto pojištění léčebných výloh Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo potvrzení tento průkaz nahrazující. Nezletilý žák předloží i písemný souhlas zákonného zástupce (§ 17 odst. 2 vyhlášky č. 13/2005 Sb.).

8.18. Podmínky pro omlouvání neúčasti žáka ve vyučování v denní formě vzdělávání

8.18.1. O omluvení či neomluvení neúčasti žáka ve vyučování rozhoduje ředitelem školy pověřený pracovník školy (dále jen ŘPP), zpravidla třídní učitel daného žáka.

8.18.2. Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen dle ustanovení § 67 odst. 1 školského zákona doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti.

- 8.18.3. Jestliže zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka nedoloží důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování ani do 3 kalendářních dnů od ukončení nepřítomnosti žáka, bude škola považovat nepřítomnost žáka za neomluvenou. V odůvodněných případech však může ŘPP omluvit neúčast žáka na vyučování i na základě pozdě předložené omluvenky.
- 8.18.4. ŘPP může v individuálních odůvodněných případech, zejména při častých nebo opakovaných absencích nasvědčujících zanedbávání školní docházky, požadovat doložení nepřítomnosti žáka z důvodu nemoci či úrazu ošetřujícím lékařem jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo omluvenky vystavené zletilým žákem, a to zpravidla po předchozím projednání se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka a na základě písemného sdělení školy; doložení nelze požadovat zpětně za období před tímto sdělením.
- 8.18.5. Ve zcela výjimečných, individuálně stanovených případech, a to především v případě časté nepřítomnosti žáka nasvědčující zanedbávání školní docházky nebo záškoláctví, může ŘPP požadovat jako součást omluvenky potvrzení ošetřujícího lékaře i v případě nepřítomnosti kratší než tři dny školního vyučování.
- 8.18.6. Pojme-li škola podezření na zanedbávání školní docházky, bude bez zbytečného odkladu informovat o této skutečnosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a vyzve jej k projednání této záležitosti ve škole.
- 8.18.7. Omlouvání neúčasti žáka na vyučování je možno činit elektronicky prostřednictvím informačního systému školy Amos. Omlouvání žáka je možné též prostřednictvím omluvného listu žáka.
- 8.18.8. Jestliže se žák nezúčastní po dobu nejméně 5 dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně prokazatelným způsobem (v souladu s článkem 23.4.) zletilého žáka, nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by zanechal studia. Žák, který do deseti dnů od doručení výzvy nenastoupí do školy nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje jako by vzdělání zanechal posledním dnem této lhůty, a k tomuto dni přestává být žákem školy.
- 8.18.9. Zákonný zástupce žáka a zletilý žák jsou povinni omlouvat absenci žáků na kombinované výuce dle tohoto školního řádu
- 8.18.9.1. Neúčast žáka na synchronní distanční výuce bez řádné omluvy se považuje za neomluvenou absenci.
- 8.18.9.2. Nesplnění zadaných úkolů v rámci asynchronní distanční výuky ve stanovených termínech, se považuje za absenci na tomto druhu vzdělávání. Nesplnění zadaných úkolů, se bez řádné omluvy považuje za neomluvenou absenci.
- 8.18.9.3. Neúčast žáka ve vyučování z důvodu jeho účasti na jazykové přípravě podle § 6d vyhlášky č. 13/2005 Sb. se považuje za omluvenou.

8.19. Podmínky pro omlouvání neúčasti žáka ve vyučování v dálkové a kombinované formě vzdělávání

- 8.19.1. O omluvení či neomluvení neúčasti žáka ve vyučování rozhoduje ředitelem školy pověřený pracovník školy (dále jen ŘPP), zpravidla třídní učitel daného žáka nebo pracovník Centra studijní podpory.
- 8.19.2. Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen dle ustanovení § 67 odst. 1 školského zákona doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti.
- 8.19.3. Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen žádat o omluvu neúčasti žáka na vyučování prostřednictvím informačního systému školy Amos nebo prostřednictvím Centra studijní podpory.
- 8.19.4. Jestliže se žák nezúčastní po dobu nejméně 5 dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně prokazatelným způsobem (v souladu

s článkem 23.4.) zletilého žáka, nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by zanechal studia. Žák, který do deseti dnů od doručení výzvy nenastoupí do školy nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje jako by vzdělání zanechal posledním dnem této lhůty, a k tomuto dni přestává být žákem školy.

8.20. Podmínky pro uvolňování žáků z vyučování (předem známá absence)

8.20.1. Žák může být ze závažných důvodů uvolněn z vyučování, a to po předložení písemné žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka. Žák žádost podá a rozhodne o ní ŘPP:

- z vyučování na více než 1 den, požádat zástupce ředitele školy písemně o uvolnění z vyučování
- z teoretického vyučování na více než jednu vyučovací hodinu, požádat třídního učitele; není-li třídní učitel přítomen, žák požádá zástupce ředitele školy pro teoretické vyučování
- z praktického vyučování na 1 den, požádat učitele odborného výcviku, resp. učitele praktického vyučování; není-li tento učitel přítomen, žák požádá zástupce ředitele školy pro praktické vyučování
- z poslední vyučovací hodiny požádat vyučujícího této hodiny

8.20.2. Za závažné důvody se považuje především lékařské vyšetření, předvolání k úřednímu jednání, úmrtí v rodině, ozdravný pobyt apod.

8.20.3. Žádost o uvolnění z vyučování se podává na stanoveném formuláři.

8.21. Kombinovaná výuka

8.21.1 Kombinovanou výukou se rozumí výuka uskutečňovaná kombinací prezenční výuky a distančních prvků výuky v souladu s § 25a školského zákona.

8.21.1.1 Synchronní výuka probíhá současnou spoluprací žáka a učitele nebo žáků mezi sebou v určitém předem stanoveném časovém úseku nebo dle stanoveného rozvrhu hodin. Synchronní výuka je technicky realizována současným využíváním obvykle jedné technologické platformy (online komunikací) všemi účastníky synchronní výuky.

8.21.1.2 Asynchronní výuka se vyznačuje tím, že komunikace mezi žákem a učitelem nebo žáky mezi sebou neprobíhá v omezeném (předem daném) časovém úseku nebo v čase stanoveném pravidelným rozvrhem hodin. Žák samostatně plní zadané úkoly mimo přímý dohled učitele v čase, který si určí sám nebo po dohodě s učitelem

8.21.2 Kombinovaná výuka je možnost, nikoli povinnost školy ani žáků.

8.21.3 Organizace kombinované výuky

8.21.3.1 O poskytování vzdělávání formou kombinované výuky v denní formě vzdělávání rozhoduje ředitel školy po předchozím souhlasu školské rady (§ 168 odst. 1 písm. k) školského zákona), v souladu s platným školním vzdělávacím programem. Odvolá-li školská rada souhlas s poskytováním kombinované výuky, kombinovaná výuka končí ke dni určenému školskou radou (§ 168 odst. 1 písm. l) školského zákona).

8.21.3.2 Ředitel školy zveřejní na webových stránkách školy informace o:

- a) způsobu organizace a časovém rozložení kombinované výuky v průběhu školního roku a jejím celkovém rozsahu,
- b) distančních prvcích výuky a jejich rozsahu (synchronní a asynchronní výuka),
- c) způsobu zajištění kombinované výuky pro žáky, kteří nemají vhodné podmínky pro vzdělávání v domácím prostředí.

8.21.3.3 Kombinovaná výuka může být organizována pro celou třídu nebo její část; škola současně zajistí možnost prezenční výuky pro žáky, kteří se kombinované výuky neúčastní.

8.21.4 Rozsah distančních prvků výuky

- 8.21.4.1 Rozsah distančních prvků výuky v kombinované výuce nepřesahuje ve školním roce povolených 40 % celkového počtu vyučovacích hodin daného oboru vzdělání (nejvýše 20 % synchronní distanční a nejvýše 20 % asynchronní distanční výuky)
- 8.21.4.2 Rozsah a podíl distančních prvků výuky vychází ze školního vzdělávacího programu a je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem příslušného oboru vzdělání.
- 8.21.5 Praktické vyučování v kombinované výuce škola neposkytuje
- 8.21.6 Podmínky účasti žáka na kombinované výuce
 - 8.21.6.1 účast žáka na kombinované výuce je dobrovolná.
 - 8.21.6.2 Zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák může požádat školu o zajištění vhodného místa ve škole pro účast na kombinované výuce. Škola zajistí vhodné místo, výpočetní techniku a dohled nad žákem bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti řediteli školy (§ 25a odst. 6 školského zákona).
- 8.21.7 Ukončení účasti na kombinované výuce
 - 8.21.7.1 Účast žáka na kombinované výuce je ukončena třetím pracovním dnem ode dne, kdy zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák oznámí tuto skutečnost řediteli školy, nedohodne-li se ředitel školy s žákem nebo zákonným zástupcem jinak.
 - 8.21.7.2 Ředitel školy může rozhodnout o ukončení kombinované výuky žáka v případě neomluvené absence v rámci distančních prvků výuky, nebo dojde-li ke zhoršení výsledků vzdělávání žáka ve výuce konané formou kombinované výuky (§ 25b odst. 2 školského zákona).
 - 8.21.7.3 Žák, jehož účast na kombinované výuce byla ukončena, pokračuje v prezenční výuce.
- 8.21.8 Podpůrná opatření podle § 16 odst. 2 písm. g) a h) školského zákona se při distančních prvcích výuky neposkytují žákům, kteří se vzdělávají mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, s výjimkou tlumočnicka českého znakového jazyka a přepisovatele pro neslyšící; jejich činnost lze zajistit distančním způsobem (§ 25a odst. 7 školského zákona).

9 Vzdělávání poskytované distančním způsobem

- 9.1 Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví nebude možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy nebo studijní skupiny ve škole, bude škola poskytovat dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem (§ 184a školského zákona).
- 9.2 Žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem.
- 9.3 Způsob poskytování vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání.
- 9.4 Se způsobem poskytování takového vzdělávání budou žáci a jejich zákonní zástupci seznámeni prostřednictvím zprávy v informačním systému školy Amos.

10 Pravidla pro vstup osob do budovy školy a na pozemek sloužící škole

- 10.1 **Pravidla pro vstup žáků školy do budovy školy a na pozemek sloužící škole**
 - 10.1.1. Do budovy školy vstupují žáci výhradně určeným vchodem. Žáci mohou být přítomni v budově školy pouze v době vyučování dle platného rozvrhu hodin nebo konzultačních hodin vyučujících. Pobyt žáků ve školní budově, který nesouvisí s výukou nebo akcemi pořádanými školou, je zakázán.
 - 10.1.2 Žáci při vstupu do budovy školy jsou povinni se prokázat identifikační kartou žáka školy. V případě, že z jakéhokoli důvodu tak nemohou učinit, jsou povinni před vstupem do budovy školy prokázat svoji totožnost platným průkazem totožnosti (občanský průkaz, řidičský průkaz, cestovní pas). Jestliže žák není schopen prokázat svoji totožnost žádným

z výše uvedených způsobů, ověří jeho totožnost zaměstnanec školy jiným vhodným způsobem, zejména potvrzením pedagogického pracovníka, který žáka osobně zná. Nelze-li totožnost žáka ověřit ani takto, nemusí být žák do školy vpuštěn; jde-li o nezletilého žáka, škola o tom bez zbytečného odkladu informuje jeho zákonného zástupce. Nepřítomnost ve vyučování vzniklou tím, že žák zaviněně odmítl součinnost při ověření totožnosti, lze považovat za neomluvenou.

- 10.1.3. Žákům je zakázáno obcházet zabezpečovací systém do budovy školy, tj. vstupovat do budovy školy bez prokázání své totožnosti. Zejména je zakázáno vstupovat do budovy školy jinak než k tomu určenými vchody, použít ke vstupu identifikační kartu jiné osoby či procházet vchodem společně s jinou osobou a využít tak její autorizaci ke vstupu do budovy namísto své.

10.2 **Pravidla pro vstup zákonných zástupců a rodičů do budovy školy a na pozemek sloužící škole**

Zákonní zástupci žáka mají oprávnění pro vstup pouze do budovy školy ve Vrbově ulici zejména v termínu konání třídních schůzek, jsou-li vyzváni k návštěvě školy za účelem jednání, mají-li domluvenou osobní schůzku se zaměstnancem školy. Zákonní zástupci nezletilých žáků a rodiče žáků vstupují do budovy Vrbova hlavním vchodem budovy. Jsou povinni nahlásit pracovníkovi vrátnice účel návštěvy školy s udáním jména zaměstnance školy, za kterým přicházejí. Tento zaměstnanec školy vyzvedne návštěvu v prostoru vrátnice a po návštěvě školy opět návštěvu doprovodí do prostoru vrátnice. Zákonným zástupcům nezletilých žáků a rodičům zletilých žáků je zakázáno vstupovat bez zaměstnance školy na pracoviště praktického vyučování žáků. V individuálních případech může ředitel školy povolit opakovaný vstup do budovy školy a pohyb po škole zákonnému zástupci nezletilého žáka nebo rodiči zletilého žáka na základě vydaného povolení ke vstupu a pohybu po škole. Toto povolení je zákonný zástupce nebo rodič povinen mít u sebe a na vyžádání zaměstnance školy předložit.

10.3 **Pravidla pro vstup osob do budovy školy a na pozemek sloužící škole pro osoby „cizí“**

Za osobu cizí je považována osoba, která není zaměstnancem školy, žákem školy ani zákonným zástupcem nebo rodičem žáka. Cizí osoby mají povolen vstup do školy pouze po prokázání své totožnosti, uvedení účelu své návštěvy a schválení vstupu kompetentním zaměstnancem školy. Tento zaměstnanec školy také s ohledem na osobu návštěvníka a účel návštěvy rozhodne, zda se může tento návštěvník pohybovat po budově školy samostatně nebo pouze v doprovodu zaměstnance školy.

10.4 **Ustanovení článků 10.1., 10.2. a 10.3. se vztahují též na účastníky vzdělávání a jejich zákonné zástupce.**

10.5 **Vybrané prostory školy jsou monitorovány kamerovým systémem.**

Podrobné informace o počtu a umístění kamer, o provádění záznamu z těchto kamer, o účelu zpracování údajů získaných tímto kamerovým systémem jsou k dispozici v dokumentu „Informace o provozu monitorovacího kamerového systému“, který je umístěn na úřední desce školy.

11 **Používání mobilních telefonů a jiných elektronických zařízení**

- 11.1 Mobilní telefony a jiná elektronická zařízení (zejména tablety, chytré hodinky, chytré brýle, sluchátka, přehrávače a obdobná zařízení) mohou žáci ve škole používat pouze způsobem stanoveným tímto školním řádem.
- 11.2 V době vyučování musí být mobilní telefony a jiná elektronická zařízení jako např. tablety, chytré hodinky, chytré brýle, sluchátka, přehrávače a obdobná zařízení vypnuta a uložena mimo pracovní plochu žáka. Nestací mít zařízení pouze ztišené nebo vypnuté zvonění. Používání těchto zařízení během vyučování je možné pouze na výslovný pokyn nebo se souhlasem vyučujícího.

- 11.3 Při praktickém vyučování nesmí mít žák mobilní telefon ani jiné elektronické zařízení u sebe na místě výkonu praktického vyučování, pokud vyučující nebo instruktor nestanoví jinak.
- 11.4 V případě, že žák používá mobilní telefon nebo jiné elektronické zařízení v rozporu s pokynem vyučujícího nebo instruktora, je povinen bezodkladně uposlechnout jeho pokyn. Neuposlechnutí pokynu zaměstnance školy týkajícího se používání mobilního telefonu nebo jiného elektronického zařízení se považuje za porušení školního řádu.
- 11.5 Při teoretickém vyučování je vyučující oprávněn nařídít žákovi dočasné uložení mobilního telefonu nebo jiného elektronického zařízení. Mobilní telefony a jiná elektronická zařízení se ukládají zpravidla do trezoru v kanceláři Centra studijní podpory (místnost V103), a to zpravidla do konce vyučovacího dne žáka dle rozvrhu hodin. O uložení a vydání mobilního telefonu a jiného elektronického zařízení pracovník Centra studijní podpory provede písemný záznam do protokolu s podpisy obou stran.
- 11.6 Vyučující nebo instruktor je při praktickém vyučování oprávněn uložit žákovi povinnost zařízení vypnout a uložit je do úschovy způsobem stanoveným sociálním partnerem školy, na jehož pracovišti praktické vyučování probíhá, a to po dobu nezbytnou k zajištění řádného průběhu výuky, nejdéle však do konce vyučovacího dne žáka.
- 11.7 Žákům je zakázáno pořizovat, uchovávat, sdílet nebo zveřejňovat v budově školy, při praktickém vyučování nebo na akcích pořádaných školou jakékoliv audiozáznamy, audiovizuální záznamy nebo vizuální záznamy bez předchozího výslovného souhlasu zaměstnance školy a osob zachycených na záznamu, vyžaduje-li jej právní předpis.
- 11.8 Pořizování, uchovávání, sdílení nebo zveřejňování nepovolených audiozáznamů, audiovizuálních záznamů nebo vizuálních záznamů se považuje za hrubé porušení školního řádu.
- 11.9 Používání mobilních telefonů a jiných elektronických zařízení v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů není tímto ustanovením dotčeno. Tyto důvody je žák povinen doložit příslušné zástupci ředitele školy.

12 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- 12.1 Zásady průběžného hodnocení a hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení**
 - 12.1.1 Hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení se provádí formou klasifikace.
 - 12.1.2 Průběžné hodnocení výsledků vzdělávání se provádí formou průběžné klasifikace.
 - 12.1.3 Průběžnou klasifikací se rozumí hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech v průběhu pololetí.
 - 12.1.4 Při průběžné klasifikaci se používají stejné stupně prospěchu jako při hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení.
 - 12.1.5 Při průběžné klasifikaci a při hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení určuje stupeň prospěchu žáka učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň prospěchu na vysvědčení příslušní učitelé po vzájemné dohodě. Průběžné hodnocení a hodnocení výsledků vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na vysvědčení vychází z doporučení školského poradenského zařízení, které bylo škole předloženo, a na základě poskytnutých podpůrných opatření, tedy nezbytných úprav ve vzdělávání odpovídajících zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka v souladu s plánem pedagogické podpory.
 - 12.1.6 Při hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení se vychází z průběžné klasifikace. Vyučující však vždy posoudí význam (váhu) jednotlivých známek průběžné klasifikace.
 - 12.1.7 Při hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení na základě komisionální zkoušky se k průběžné klasifikaci nepřihlíží. Na vysvědčení se uvede známka z komisionální zkoušky.
 - 12.1.8 Žák je v denní formě vzdělávání hodnocen v náhradním termínu, nemá-li vyučující dostatek podkladů pro jeho hodnocení (§ 69 odst. 5 a 6 školského zákona). Má se

za to, že vyučující nemá dostatek podkladů pro hodnocení žáka na konci prvního nebo druhého pololetí, není-li splněna některá z těchto podmínek:

- 12.1.8.1 žák má minimálně 80% účast na výuce příslušného vyučovacího předmětu teoretického vyučování v daném pololetí; skládá-li se vyučovací předmět z teoretické části a z nácviku praktických dovedností, popřípadě u cizích jazyků z konverzace, vyžaduje se minimálně 80% účast na každé z těchto částí. Pro splnění minimální 80% účasti ve výuce se pro první pololetí započítává období od 1. 9. příslušného školního roku do termínu uzavření docházky vyhlášeného ředitelem školy a pro druhé pololetí období od uzavření docházky za první pololetí do termínu uzavření docházky za druhé pololetí vyhlášeného ředitelem školy. Je-li v rámci některého vyučovacího předmětu výuka realizována formou odborné exkurze, výjezdu apod., započítávají se takto odučené vyučovací hodiny do minimální 80% účasti;
- 12.1.8.2 žák získal v předmětech teoretického vyučování a ve cvičeních minimální počet a druhy známek uvedené v příloze č. 3 k tomuto školnímu řádu, a to v daném vyučovacím předmětu a v daném pololetí dle příslušného školního vzdělávacího programu;
- 12.1.8.3 žák má ve vyučovacích předmětech Odborný výcvik, Odborný výcvik pro kuchaře, Odborný výcvik pro číšníky, Učební praxe a Odborná praxe minimálně 80% účast na výuce v daném pololetí;
- 12.1.8.4 žák získal v předmětech Odborný výcvik, Odborný výcvik pro kuchaře, Odborný výcvik pro číšníky a Učební praxe v průběhu pololetí alespoň 6 známek;
- 12.1.8.5 žák získal v předmětu Odborná praxe v průběhu pololetí alespoň 2 známky;
- 12.1.8.6 žák má v předmětu Tělesná výchova minimálně 70% aktivní účast na výuce v daném pololetí; aktivní účastí se rozumí situace, kdy je žák přítomen na výuce, připraven na výuku a aktivně se účastní všech aktivit (tj. cvičí).
- 12.1.9 Žák je hodnocen v termínu náhradního hodnocení v denní formě vzdělávání:
 - 12.1.9.1 Pokud žák nesplnil podmínku hodnocení dosažením minimální % přítomnosti na výuce, ověřují se při hodnocení v náhradním termínu vědomosti, znalosti a dovednosti žáka v rozsahu učiva celého pololetí. Toto hodnocení má váhu 10 a vyučující přihlédnou k průběžné klasifikaci.
 - 12.1.9.2 Pokud žák nesplnil podmínku hodnocení spočívající v absenci některého z podkladu pro hodnocení dle přílohy č. 3 (např. čtvrtletní písemné opakovací práce, pololetní písemné opakovací práce, srovnávacího testu z odborných předmětů nebo srovnávacího testu z cizího jazyka...), absolvuje žák při hodnocení v náhradním termínu právě tuto chybějící část.
 - 12.1.9.3 Pokud žák nesplnil podmínku minimální % docházky i absence některého z podkladu pro hodnocení dle přílohy č. 3, postupuje se podle bodu 12. 1. 9. 1.
 - 12.1.9.4 Klasifikace vychází z vědomostí, znalostí a dovedností prokázaných při jejich testování v náhradním termínu hodnocení. Hodnocení v náhradním termínu stanoví ředitel školy zpravidla do 31.03. pro hodnocení za první pololetí a do 31.08. pro hodnocení za druhé pololetí. Na písemnou žádost žáka (zákonného zástupce nezletilého žáka) může ředitel školy posunout žákovi termín hodnocení za první pololetí do 30.06. a za druhé pololetí do 30.09.
 - 12.1.9.5 V případě praktického vyučování má hodnocení v náhradním termínu zpravidla podobu několika dílčích praktických zkoušek ověřujících učivo daného pololetí.
- 12.1.10 Žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka může v případě pochybností o správnosti hodnocení na vysvědčení požádat v souladu s § 69 odst. 9 školského zákona o přezkoumání výsledků hodnocení, a to do tří pracovních dnů, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nebo ode dne vydání vysvědčení.

- 12.1.11 Domněnka nedostatku podkladů pro hodnocení (článek 12.1.8) je vyvrácena, rozhodne-li zástupce ředitele v denní formě vzdělávání v odůvodněných případech, že podklady pro hodnocení žáka jsou dostatečné; takto rozhodne zpravidla při splnění těchto kritérií:
- 12.1.11.1 přítomnost žáka ve výuce neklesla pod 75 % a současně
 - 12.1.11.2 žák má absolvované všechny formy hodnocení dle přílohy č. 3 a současně podklady pro hodnocení žáka dokládají, že žák bude hodnocen nejhůře klasifikačním stupněm 2 – chvalitebný.
- 12.1.12 Statutární zástupce ředitele může rozhodnout, že podklady pro hodnocení žáka jsou dostatečné, i při nesplnění výše uvedených kritérií, zejména dokládají-li podklady hodnocení dostatečně vědomosti a dovednosti žáka nebo brání-li splnění podmínek uvedených v článku 12.1.8 důvody hodné zvláštního zřetele.
- 12.1.13 Podklady pro hodnocení musí odrážet vlastní vědomosti, dovednosti a práci žáka. Odevzdá-li žák jako vlastní práci výstup vytvořený jinou osobou nebo nástrojem umělé inteligence bez povolení vyučujícího, hledí se na tento podklad jako na nesplněný; podle okolností může takové jednání být rovněž porušením tohoto školního řádu. Vyučující může užití nástrojů umělé inteligence pro konkrétní podklad hodnocení povolit a stanovit podmínky jejich užití.

12.2 Kritéria stupňů hodnocení

12.2.1 V teoretických předmětech

- **Stupeň 1 (výborný)**
Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.
- **Stupeň 2 (chvalitebný)**
Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.
- **Stupeň 3 (dobrý)**
Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.
- **Stupeň 4 (dostatečný)**
Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo

pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

- Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

12.2.2 Stupně hodnocení v teoretických předmětech při použití bodového nebo procentuálního hodnocení

12.2.2.1 Při bodovém hodnocení se procentuální úspěšnost vypočítá jako poměr počtu bodů získaných žákem k nejvyššímu možnému počtu bodů, vyjádřený v celých procentech.

12.2.2.2 Pokud vyučující při hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáka použije bodové nebo procentuální hodnocení, převádí se dosažený výsledek v jednotlivých vyučovacích předmětech na klasifikační stupeň podle následující stupnice uvedené v přílohách č. 3, 4 a 5

12.2.3 V předmětech učební praxe, odborný výcvik, odborná praxe

Teoretická část těchto předmětů se klasifikuje podle kritérií teoretických předmětů, praktická část pak dle následující stupnice:

- Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje aktivní vztah k práci, k pracovnímu týmu a praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce. Dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažných nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Hospodárně využívá surovin, materiálů a energie. Vzorně obsluhuje a udržuje učební pomůcky, nástroje a nářadí. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

- Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje aktivní vztah k práci, k pracovnímu týmu a k pracovním činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Učební pomůcky, nástroje, nářadí obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí.

- Stupeň 3 (dobrý)

Žákův vztah k práci, k pracovnímu týmu a k praktickým činnostem je převážně aktivní, s menšími výkyvy. Za pomoci učitele nebo instruktora uplatňuje získané teoretické poznatky v praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech způsobů práce potřebuje občasnou pomoc učitele nebo instruktora. Výsledky práce mají

nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Na podněty učitele nebo instruktora je schopen hospodárně využívat surovin, materiálů a energie. K obsluze a údržbě učebních pomůcek, nástrojů a nářadí musí být častěji podněcován. Překážky v práci překonává s pomocí učitele nebo instruktora.

- **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák pracuje bez zájmu a žádoucího vztahu k práci, k pracovnímu týmu a k praktickým činnostem. Získaných teoretických poznatků dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele nebo instruktora. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele nebo instruktora. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele nebo instruktora, méně dbá o pořádek na pracovišti a na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě učebních pomůcek, nástrojů a nářadí má závažné nedostatky. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele nebo instruktora.

- **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák neprojevuje zájem o práci, jeho vztah k ní, k pracovnímu týmu a k praktickým činnostem není na potřebné úrovni. Nedokáže ani s pomocí učitele nebo instruktora uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Pracovní postupy nezvládá ani s pomocí učitele nebo instruktora. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují ani dolní hranice předepsaných ukazatelů. Práci na pracovišti si nedokáže organizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě učebních pomůcek, nástrojů a nářadí má závažné nedostatky.

12.3 Kritéria hodnocení stanovená v článku 12.2 se u žáků, kteří doložili doporučení školského poradenského zařízení, upraví v souladu s tímto doporučením.

12.4 Průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu

12.4.1 Škola umožňuje žákům se speciálními vzdělávacími potřebami vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu na základě písemné žádosti žáka, jejíž součástí je doporučení školského poradenského zařízení. V případě žádosti nezletilého žáka je povinnou součástí této žádosti souhlas zákonného zástupce žáka.

12.4.2 Ředitel školy může žákovi povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu také z jiných závažných důvodů.

12.4.3 Individuální vzdělávací plán zpracovává škola. Obsahuje především údaje o skladbě druhů a stupňů poskytnutých podpurných opatření. Povinnou součástí individuálního vzdělávacího plánu jsou informace o úpravách obsahu vzdělávání žáka, časovém a obsahovém rozvržení vzdělávání, úpravách metod a forem výuky a hodnocení žáka a případné úpravě výstupů ze vzdělávání žáka.

12.4.4 Individuální vzdělávací plán škola zpracuje nejpozději do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení školského poradenského zařízení a žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka.

12.4.5 Plnění individuálního vzdělávacího plánu škola minimálně jednou za školní rok vyhodnocuje.

12.5 Průběh a způsob hodnocení vzdělávání v nástavbovém studiu

12.5.1 Škola poskytuje nástavbové studium v kombinované formě vzdělávání; vzdělávání v denní a dálkové formě nástavbového studia škola neposkytuje. Na průběh a způsob hodnocení v nástavbovém studiu v kombinované formě se použijí pravidla pro hodnocení v kombinované formě vzdělávání, nestanoví-li tento školní řád výslovně jinak.

12.6 Průběh a způsob hodnocení vzdělávání ve zkráceném studiu pro získání středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou

Škola neumožňuje vzdělávání ve zkráceném studiu pro získání středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou.

12.7 Průběh a způsob hodnocení ve večerní a distanční formě vzdělávání

Škola neumožňuje vzdělávání ve večerní a distanční formě vzdělávání.

12.8 Průběh a způsob hodnocení v kombinované formě vzdělávání

12.8.1 Na průběh a způsob hodnocení v kombinované formě vzdělávání se vztahují všechna ustanovení obsažená v tomto školním řádu týkající se pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, pokud v nich není výslovně uvedeno, že se vztahují pouze na denní či dálkovou formu vzdělávání.

12.8.2 Žáka lze hodnotit v předmětech teoretického vyučování a cvičení získáním minimálního počtu a druhu známek uvedených v příloze č. 4 k tomuto školnímu řádu v daném vyučovacím předmětu v daném pololetí dle příslušného školního vzdělávacího programu.

12.8.3 Součástí hodnocení žáka jsou distanční aktivity ve studijní zóně (<https://vyuka.ssgg.cz>), jejichž přesný rozsah, kritéria hodnocení a vliv na celkové hodnocení žáka v daném vyučovacím předmětu stanoví vyučující, který daný předmět v kombinované formě vzdělávání vyučuje.

12.8.4 V předmětech Český jazyk a literatura, Anglický jazyk/první a Seminář anglického jazyka se má za to, že vyučující nemá dostatek podkladů pro hodnocení žáka na konci daného pololetí, byla-li účast žáka na prezenční výuce příslušného vyučovacího předmětu v daném pololetí nižší než 50 %. Má-li žák známky stanovené v příloze č. 4 a nebyl hodnocen pouze z důvodu nízké účasti na této výuce, je hodnocen v náhradním termínu hodnocení, a to formou prezenčního úkolu. Toto ustanovení platí pouze pro obě pololetí třetího ročníku a pro 1. pololetí 4. ročníku vzdělávání čtyřletého oboru vzdělání a pro 1. pololetí 2. ročníku vzdělávání dvouletého nástavbového oboru vzdělání.

12.8.5 V předmětech praktického vyučování se má za to, že vyučující nemá dostatek podkladů pro hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí, byla-li účast žáka na výuce příslušného vyučovacího předmětu v daném pololetí nižší než 70 %; žák je v takovém případě hodnocen v náhradním termínu.

12.9 Průběh a způsob hodnocení v dálkové formě vzdělávání

12.9.1 Na průběh a způsob hodnocení v dálkové formě vzdělávání se vztahují všechna ustanovení obsažená v tomto školním řádu týkající se pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, pokud v nich není výslovně uvedeno, že se vztahují pouze na denní formu vzdělávání.

12.9.2 Žáka lze hodnotit v předmětech teoretického vyučování a cvičení získáním minimálního počtu a druhu známek uvedených v příloze č. 5 k tomuto školnímu řádu v daném vyučovacím předmětu v daném pololetí dle příslušného školního vzdělávacího programu.

12.9.3 V předmětech praktického vyučování se má za to, že vyučující nemá dostatek podkladů pro hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí, byla-li účast žáka na výuce příslušného vyučovacího předmětu v daném pololetí nižší než 70 %; žák je v takovém případě hodnocen v náhradním termínu.

12.10 Hodnocení při realizaci kombinované výuky

12.10.1 Na hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků při realizaci kombinované výuky se vztahují pravidla pro hodnocení žáků v denní formě vzdělávání.

12.11 Hodnocení při poskytování vzdělávání distančním způsobem

- 12.11.1 Na hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků při vzdělávání distančním způsobem se vztahují pravidla pro hodnocení žáků podle formy vzdělávání.

13 Hodnocení chování

- 13.1 Chování žáka se hodnotí stupni hodnocení pouze v denní formě vzdělávání (§ 3 odst. 5 vyhlášky č. 13/2005 Sb.).
- 13.2 Klasifikaci chování navrhuje třídní učitel nebo zástupce ředitele po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli.
- 13.3 Klasifikace chování v jednom klasifikačním období nemá vliv na klasifikaci chování v dalším klasifikačním období.
- 13.4 Slovní napadení pracovníka školy nebo hrubé jednání vůči němu je zpravidla považováno za závažné zaviněné porušení školního řádu a chování žáka, který se dopustí takového jednání, se hodnotí zpravidla nejlépe stupněm hodnocení 2 – uspokojivé.
- 13.5 Úmyslné fyzické napadení žáka nebo pracovníka školy či instruktora je zpravidla považováno za závažné zaviněné porušení školního řádu a chování žáka, který se dopustí takového jednání, se hodnotí zpravidla stupněm hodnocení 3 – neuspokojivé.
- 13.6 Chování žáka, který v průběhu pololetí
- neomluveně zamešká dva vyučovací dny nebo
 - 9 až 13 vyučovacích hodin nebo
 - má 15 a více pozdních příchodů,
- bude zpravidla hodnoceno nejlépe stupněm hodnocení 2 – uspokojivé.
- 13.7 Zpravidla nejlépe stupněm hodnocení 2 – uspokojivé bude hodnoceno chování žáka, který:
- kouřil ve škole nebo na pracovišti nebo na školní akci
 - který svévolně opustil budovu školy nebo pracoviště.
- 13.8 Chování žáka, který v průběhu pololetí neomluveně zamešká více než dva vyučovací dny nebo více než 13 vyučovacích hodin, bude zpravidla hodnoceno stupněm hodnocení 3 – neuspokojivé.
- 13.9 Zpravidla stupněm hodnocení 3 – neuspokojivé bude hodnoceno chování žáka, který přinese do školy drogy nebo jiné omamné či psychotropní látky anebo pomůcky k výrobě, úpravě či „použití“ těchto látek.
- 13.10 Zpravidla stupněm hodnocení 3 – neuspokojivé bude hodnoceno chování žáka, který se dopustí krádeže ve škole, na školní akci či na pracovišti.
- 13.11 Při hodnocení chování se vždy přihlíží ke konkrétním okolnostem případu, míře zavinění a k chování žáka v průběhu celého pololetí.

14 Projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka

- 14.1 Žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni se na vyzvání ředitele školy nebo jím pověřeného pracovníka školy (zpravidla výchovného poradce nebo třídního učitele žáka) v souladu s § 22 odst. 3. písm. b) školského zákona) zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
- 14.2 Projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka se zpravidla účastní třídní učitel, výchovný poradce, školní metodik prevence nebo zástupce ředitele školy nebo ředitel školy, a to dle povahy jednání.
- 14.3 Ředitel školy vyzývá zákonné zástupce nezletilého žáka nebo žáka školy k účasti na tomto projednání prokazatelným způsobem ve smyslu článku 23.4.

15 Výchovná opatření

- 15.1 Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy a dále kázeňská opatření, která nemají pro žáka právní důsledky. Těmi jsou napomenutí,

důtka a důtka ředitele školy (§ 10 odst. 3 vyhlášky č. 13/2005 Sb.). Pochvaly a jiná ocenění se udělují, kázeňská opatření se ukládají.

15.2 Za pololetí může být žákovi uděleno více výchovných opatření daného stupně.

15.3 Pochvaly

15.3.1 Ředitel školy může žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

15.3.2 Třídní učitel může žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

15.3.3 Ředitelem školy pověřený pedagogický pracovník může žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci

15.4 **Napomenutí** – ukládá třídní učitel nebo ředitelem školy pověřený pedagogický pracovník kdykoliv v průběhu školního roku za drobné zaviněné porušení povinností vyplývajících z tohoto školního řádu.

15.5 Důtka

15.5.1 Důtka – ukládá třídní učitel nebo ředitelem školy pověřený pedagogický pracovník kdykoliv v průběhu školního roku za opakované drobné zaviněné porušení povinností vyplývajících z tohoto školního řádu a za závažnější porušení školního řádu.

15.5.2 Jestliže žák po udělení důtky stále porušuje ustanovení školního řádu, informuje třídní učitel výchovného poradce a příslušného zástupce ředitele školy, kteří se žákem a zákonným zástupcem nezletilého žáka přestupky projednají. O jednání výchovné komise se pořídí písemný záznam, který se založí do pedagogické dokumentace žáka

15.6 Důtka ředitele

15.6.1 Důtka ředitele – ukládá ředitel školy na návrh třídního učitele, případně z vlastní iniciativy, kdykoliv v průběhu školního roku.

15.6.2 Důtka ředitele školy se ukládá za hrubé porušení školního řádu, např. šikanu, slovní napadení pracovníka školy, příchod do školy pod vlivem alkoholu nebo drog před vyučováním, pokud podle závažnosti prohřešku nebylo uloženo výchovné opatření vyššího stupně.

15.6.3 Jestliže žák i po udělení důtky ředitele stále porušuje ustanovení školního řádu, podá třídní učitel nebo zástupce ředitele po projednání ve výchovné komisi návrh na podmíněčné vyloučení žáka ze školy.

15.7 Podmíněné vyloučení žáka ze školy

15.7.1 Podmíněné vyloučení ze školy ukládá ředitel školy na návrh třídního učitele nebo jiného pedagogického pracovníka školy, případně z vlastní iniciativy, v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo tímto školním řádem (§ 31 odst. 2 školského zákona). Za takové porušení lze podle okolností považovat zejména hrubé slovní napadení zaměstnance školy, přinesení drog nebo pomůcek k výrobě, úpravě či „použití“ omamných a psychotropních látek do školy nebo na pracoviště, zcizení majetku školy nebo pracoviště praktického vyučování, žáků nebo zaměstnanců školy, chování mající charakter porušení práv na ochranu osobnosti, propagaci stran a hnutí směřujících k potlačování lidských práv nebo k rasové nesnášenlivosti.

15.7.2 V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku.

15.7.3 O podmíněném vyloučení žáka ze školy informuje ředitel pedagogickou radu školy.

15.7.4 Dopustí-li se žák ve zkušební době dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo tímto školním řádem, může být vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 školského zákona).

15.8 Vyloučení žáka ze školy

- 15.8.1 Vyloučení ze školy může ředitel školy uložit na návrh třídního učitele nebo zástupce ředitele školy, případně z vlastní iniciativy, v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo tímto školním řádem (§ 31 odst. 2 věta první školského zákona), zpravidla dopustí-li se žák dalšího zaviněného porušení povinností ve zkušební době podmíněného vyloučení, anebo jde-li o jednání vysoké intenzity, které nenaplnuje znaky zvláště závažného zaviněného porušení povinností podle § 31 odst. 3 školského zákona (např. jednorázové hrubé slovní napadení zaměstnance školy nebo fyzická potyčka mezi žáky bez prokázání úmyslného útoku). Naplňuje-li jednání žáka znaky podle § 31 odst. 3 školského zákona, postupuje ředitel školy vždy podle článků 15.8.2 a 15.8.3.
- 15.8.2 V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitel školy žáka vyloučí ze školy (§ 31 odst. 2 věta druhá školského zákona).
- 15.8.3 Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem (§ 31 odst. 3 školského zákona).
- 15.8.4 O vyloučení žáka ze školy informuje ředitel pedagogickou radu školy.
- 15.8.5 Dopustí-li se žák zvláště hrubého opakovaného slovního nebo úmyslného fyzického útoku vůči zaměstnancům nebo žákům školy, oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, bude-li se jednat o nezletilého žáka, a státnímu zastupitelství, a to do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl (§ 31 odst. 5 školského zákona).
- 15.8.6 O podmíněném vyloučení nebo vyloučení rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy je provinění klasifikováno jako trestný čin (§ 31 odst. 4 školského zákona). Podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze školy lze pouze žáka, který splnil povinnou školní docházku. Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li rozhodnutí den pozdější.
- 15.8.7 Je-li zletilý žák v prodlení s úhradou školného delším než 30 dnů, škola jej písemně upozorní, vyzve jej k úhradě v dodatečné lhůtě 15 dnů a poučí jej o možnosti doložit důvody prodlení a dohodnout jiný termín úhrady nebo splátkový kalendář.
- 15.8.8 Neuhradí-li zletilý žák školné ani v dodatečné lhůtě či nedodrží splátkový kalendář podle předchozího článku a nedohodne-li si s ředitelem školy ani jiný náhradní termín úhrady, může být jeho jednání posouzeno jako závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem a může být podmíněně vyloučen nebo vyloučen ze školy; zavinění žáka se posuzuje v řízení o podmíněném vyloučení nebo vyloučení. Právo školy vymáhat dlužné školné soudní cestou není tímto postupem dotčeno.

15.9 Oznamování a evidence ve školní matrice

- 15.9.1 Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí prokazatelným způsobem (v souladu s článkem 23.4.) udělení pochvaly nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody žákovi a zákonnému zástupci nezletilého žáka.
- 15.9.2 Rozhodnutí ředitele o podmíněném vyloučení žáka či o vyloučení žáka se oznamuje (doručuje) zletilému žákovi. Je-li žák nezletilý, oznamuje se (doručuje se) zákonnému zástupci nezletilého žáka. Případné doručení nezletilému žákovi nemá účinky pro běh lhůt.
- 15.9.3 Udělení pochvaly, uložení napomenutí nebo důtky nebo podmíněné vyloučení žáka či vyloučení žáka zaznamená ten, kdo toto výchovné opatření vydal, neprodleně do školní matriky.

16 Podrobnosti o komisionálních zkouškách

- 16.1 Komisionální zkoušku koná žák, koná-li opravnou zkoušku podle § 69 odst. 7 školského zákona nebo koná-li komisionální přezkoušení podle § 69 odst. 9 školského zákona

- 16.2 Termín konání komisionální zkoušky oznámí ředitel školy žákovi a je-li nezletilý též jeho zákonnému zástupci prokazatelným způsobem (v souladu s článkem 23.4.)
- 16.3 Komise pro komisionální zkoušky (dále jen komise) je nejméně tříčlenná.
- 16.4 Ředitel školy jmenuje a případně též odvolává předsedu a další členy komise.
- 16.5 Ředitel školy stanoví a následně nejméně 1 pracovní den přede dnem konání komisionální zkoušky zveřejní na veřejně přístupném místě ve škole (zpravidla na Úřední desce) podrobnosti týkající se konání komisionální zkoušky, tzn. ředitel školy zveřejní:
- složení komise pro komisionální zkoušky
 - termín konání zkoušky (datum, čas)
 - formu zkoušky
 - způsoby vyrozumění žáka a zákonného zástupce nezletilého žáka o výsledcích zkoušky.
- 16.6 Předseda komise řídí práci komise a odpovídá za její činnost. Předseda komise odpovídá za řádný průběh zkoušek a klasifikaci.
- 16.7 Zkouška z předmětů teoretického vyučování se koná písemnou formou, ústní formou anebo kombinací těchto forem.
- 16.8 Zkouška z tělesné výchovy se koná formou prověrky fyzické zdatnosti a dovedností, popřípadě též formou prověrky teoretických znalostí.
- 16.9 Zkouška z praktického vyučování se koná formou vypracování praktického úkolu, popřípadě též formou prověrky teoretických znalostí (úkolů).
- 16.10 Vyloučit žáka ze zkoušky v případě, že žák použil nedovolené pomůcky nebo průběh zkoušky jinak vážně narušil, je oprávněn předseda komise, a není-li předseda komise zkoušce přítomen, člen komise vykonávající dohled nad průběhem zkoušky (dále jen „dozírající člen komise“). O vyloučení žáka ze zkoušky se rozhoduje bezodkladně. Vyloučil-li žáka ze zkoušky dozírající člen komise, informuje o tom bez zbytečného odkladu předsedu komise.
- 16.11 Žák, který byl ze zkoušky vyloučen, je z dané komisionální zkoušky hodnocen stupněm prospěchu 5 – nedostatečný; o vyloučení žáka ze zkoušky a jeho důvodech se provede záznam v protokolu o zkoušce.
- 16.12 Komise rozhoduje o klasifikaci žáka na návrh členů zkušební komise hlasováním. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy komise.
- 16.13 Je-li zkouška ústní, anebo jedná-li se o prověrku fyzické zdatnosti, musí být zkoušce přítomni alespoň předseda a další dva členové zkušební komise. Hlasovat o klasifikaci žáka mohou v tomto případě pouze ti členové komise, kteří byli zkoušce přítomni.
- 16.14 Je-li zkouška písemná nebo praktická (v souladu s článkem 16.9.), schválí komise hlasováním zadání zkoušky, časový limit pro zpracování a seznam povolených pomůcek. V době, kdy žáci zpracovávají zadání, postačí, když je přítomen alespoň jeden člen zkušební komise. Člen komise přítomný v době, kdy žáci zpracovávají zadání, vykonává dohled nad průběhem zkoušky jako dozírající člen komise.
- 16.15 Není-li žák přítomen při vyhlášení výsledku zkoušky, oznámí předseda komise žákovi výsledek zkoušky prokazatelným způsobem (v souladu s článkem 23.4.)
- 16.16 Je-li žák nezletilý a není-li vyhlášení výsledku zkoušky přítomen jeho zákonný zástupce, oznámí předseda komise zákonnému zástupci žáka výsledek zkoušky prokazatelným způsobem (v souladu s článkem 23.4.).
- 16.17 Komisionální zkouška je veřejná s výjimkou písemné a praktické části a s výjimkou jednání komise o hodnocení žáka.
- 16.18 Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka mohou vznést námitku proti průběhu komisionální zkoušky.
- 16.19 Námitku je třeba podat řediteli školy bez zbytečného odkladu poté, co se zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka dozví skutečnost, na jejímž základě je vznášena námitka, nejpozději však následující pracovní den po konání komisionální zkoušky, proti které námitka směřuje.

16.20 Namítat lze pouze, že:

- termín konání komisionální zkoušky nebyl žákovi, a je-li nezletilý, též jeho zákonnému zástupci oznámen prokazatelným způsobem.
- komise nebyla řádně obsazená, tj. nebyla řádně jmenovaná nebo nepracovala v předepsaném složení.
- nebyla zveřejněna forma zkoušky nebo komise nedodržela stanovenou a zveřejněnou formu zkoušky.
- žák byl ze zkoušky vyloučen osobou, která k tomu není oprávněna podle článku 16.10.
- předmětem zkoušky bylo podle protokolu o zkoušce zjevně jiné učivo, než je obsahem daného předmětu a pololetí, za něž je zkouška konána, dle příslušného školního vzdělávacího programu. Přezkum ředitele školy se však v tomto bodě omezí pouze na formální přezkum obsahu zkoušky dle protokolu o zkoušce.
- žák konal v jednom dni více než jednu komisionální zkoušku.

16.21 Námitce, že termín konání komisionální zkoušky nebyl žákovi, a je-li nezletilý, též jeho zákonnému zástupci oznámen prokazatelným způsobem, může ředitel školy vyhovět, pouze pokud se žák ke zkoušce nedostavil.

16.22 Předmětem námítky nemůže být zejména obsah jednotlivých otázek, podotázek a doplňujících otázek kladených komisí a vlastní hodnocení výsledku zkoušky komisí.

16.23 Dospěje-li ředitel školy po přezkoumání podmínek konání zkoušky k tomu, že podaná námitka je přípustná dle výše uvedených pravidel a že je důvodná, rozhodne, že komisionální zkouška neproběhla, protože nebyly splněny podmínky pro její konání, a stanoví nový termín a novou komisi pro konání zkoušky. Novou komisi v tomto případě ředitel školy jmenuje, pokud je to možné, v jiném personálním složení.

16.24 Dospěje-li ředitel školy po přezkoumání podmínek konání zkoušky k tomu, že podaná námitka je buď nepřípustná dle výše uvedených pravidel, anebo, že je nedůvodná, rozhodne, že byla dodržena pravidla pro řádné konání komisionální zkoušky a potvrdí, že výsledek zkoušky je platný.

17 Školní stravování

17.1 V budově školy Vrbova 1233/34 je zřízena výdejna školního stravování.

17.2 Školní stravování žáků škola smluvně zajistila se společností CHARLY AMUSEMENT – zařízení školního stravování, spol. s r.o., Zelený pruh 1294/52, 147 00 Praha 4 – Krč.

17.3 Podmínky a další podrobnosti poskytování školního stravování vymezí Vnitřní řád společnosti CHARLY AMUSEMENT, který je k dispozici na vstupních dveřích do výdejny.

18 Povinnosti žákovské služby

18.1 Službu vykonávají žáci určení třídním učitelem podle stanoveného plánu. Při dělených hodinách může vyučující stanovit další službu dle potřeby.

18.2 Služba zajišťuje pomůcky pro výuku podle pokynu vyučujících, stará se o tabuli a zásobu fixů, kontroluje pořádek v učebnách, ze kterých žáci odcházejí; po poslední vyučovací hodině odpovídá za zhasnutí světla, zavřená okna, smazanou tabuli a zvednuté židle. Přesouvá-li se třída z učebny, popřípadě končí výuku v daném dni, upozorní na tuto skutečnost vyučujícího.

18.3 Nedostaví-li se vyučující do třídy, hlásí tuto skutečnost služba do 5 minut službu konajícímu zástupci ředitele školy, popř. v Centru studijní podpory.

19 Úplata za vzdělávání a bezplatné zapůjčování učebnic

19.1 Výši úplaty za vzdělávání (dále jen školné) stanoví v souladu s § 123 školského zákona právnická osoba, která vykonává činnost školy, tj. Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o. Písemné rozhodnutí jednatele této právnické osoby o stanovení výše úplaty za vzdělávání (dále jen Ceník) se zveřejňuje na veřejně přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup.

- 19.2 O snížení nebo prominutí úplaty za vzdělávání, zejména v případě žáků se sociálním znevýhodněním nebo zdravotním postižením, rozhoduje ředitel školy (§ 123 odst. 4 školského zákona).
- 19.3 Ředitel školy zřizuje fond učebnic a učebních textů, a to nejméně pro 10 % žáků školy.
- 19.4 Tyto učebnice a učební texty jsou bezplatně zapůjčovány žákům školy na základě jejich žádosti. Vypůjčení učebnic a učebních textů je žák povinen ztvrdit svým podpisem.
- 19.5 Učebnice a učební texty je žák povinen vrátit ve lhůtě stanovené při vypůjčení, anebo nejpozději v den, kdy přestane být žákem školy.

20 Náhrada škody

- 20.1 Žáci i zaměstnanci školy jsou povinni šetřit majetek svůj, školy i třetích osob (dále jen majetek) a zacházet s ním řádně a hospodárně.
- 20.2 V případě, že žák zjistí poškození nebo odcizení majetku, je povinen to neprodleně ohlásit zaměstnanci školy nebo je-li praktické vyučování uskutečňováno pod vedením instruktora, pak tomuto instruktorovi.
- 20.3 Žák je povinen uhradit případně po dohodě odstranit škodu jím způsobenou na majetku školy či pracoviště.
- 20.4 Žáci odpovídají právnické osobě vykonávající činnost školy nebo právnické nebo fyzické osobě, na jejichž pracovišti se uskutečňuje praktické vyučování, za škodu, kterou jí způsobili při teoretickém nebo praktickém vyučování nebo v přímé souvislosti s ním.
- 20.5 Právnická osoba vykonávající činnost školy odpovídá žákům za škodu, která jim vznikla porušením právních povinností nebo úrazem při vyučování ve škole nebo v přímé souvislosti s ní. Došlo-li však ke škodě při praktickém vyučování u právnické nebo fyzické osoby nebo v přímé souvislosti s ním, odpovídá za škodu právnická nebo fyzická osoba, u níž se praktické vyučování uskutečňovalo.

21 Rozhodování ředitele školy a postup při vyřizování odvolání proti jeho rozhodnutí

- 21.1 V případech, kdy tak stanoví zákon, rozhoduje ředitel školy o právech a povinnostech v oblasti státní správy (tj. zejména v případech uvedených v § 165 odst. 2 školského zákona), postupuje ředitel školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu v platném znění. Škola má postavení správního orgánu, ředitel školy nebo jím pověřený pracovník školy je oprávněnou úřední osobou. Žák má postavení účastníka řízení – fyzické osoby.
- 21.2 Odvolacím orgánem proti rozhodnutím ředitele školy je dle § 183 odst. 3 školského zákona Magistrát hlavního města Prahy.

22 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 22.1 Žáci jsou povinni účastnit se školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při školních činnostech a školení požární ochrany.
- 22.2 Žáci jsou povinni řídit se pokyny zaměstnanců školy a užívat ochranné pomůcky dle pokynů učitelů a instruktorů.
- 22.3 Žáci jsou povinni zdržet se prací nebo činností, jejichž výkon by neodpovídal jejich schopnostem a zdravotní způsobilosti. Pokud by byla taková činnost po nich požadována, mají povinnost před započatím těchto činností upozornit zaměstnance školy, který by takovou činnost vyžadoval, na omezení jejich schopností a zdravotní způsobilosti.
- 22.4 Žáci jsou povinni neprodleně hlásit učiteli nedostatky a závady ve škole či na pracovišti, které by mohly ohrozit bezpečnost nebo zdraví. Žákům je zakázáno používat takové stroje, přístroje a zařízení, o nichž se, byť jen domnívají, že by mohly být poškozené či vadné.
- 22.5 Žáci jsou povinni zdržet se jakýchkoliv negativních, nepřátelských nebo násilných projevů vůči všem osobám, zvláště pak vůči těm, které jsou odlišného pohlaví, rasy,

náboženského vyznání, sexuální orientace, etnické příslušnosti, mají jakýkoliv zdravotní handicap či jiné kulturní návyky a zvyklosti.

22.6 Žákům je zakázáno vstupovat bez pedagogického doprovodu do odborných učeben, (tj. zejména do kuchyně, kuchyňského studia, učebny stolničení, učeben výpočetní techniky, tělocvičny, posilovny, jazykových učeben) a prostorů, které nejsou určeny pro žáky (tj. zejména do skladů, spisovny, kabinetů a kanceláří, suterénu výškové budovy, vyššího než 4. patra výškové budovy školy).

22.7 Žák je povinen bezodkladně oznámit učiteli jakýkoliv školní úraz, pokud mu to zdravotní stav dovolí.

22.8 Žáci jsou povinni bezodkladně oznámit učiteli úraz jiné osoby, jehož byli svědkem. Ten v případě potřeby zavolá složky IZS.

22.9 Postup při informování o úrazu

22.9.1 Žák je povinen chovat se takovým způsobem, aby nezvyšoval riziko vzniku školního úrazu a neprodleně informovat učitele, že si přivodil úraz.

22.9.2 Zástupce ředitele školy informuje dle charakteru úrazu o této skutečnosti zákonného zástupce nezletilého žáka.

22.9.3 Žák je povinen spolupracovat při sepisování záznamu o úrazu a při šetření příčin úrazu

22.9.4 Pokud ošetření úrazu vyžaduje opuštění školy žákem (odchod na ošetření nebo domů) a zároveň nevyžaduje přivolání rychlé lékařské pomoci nebo zdravotnické záchranné služby, je povinen si žáka vyzvednout zákonný zástupce žáka ve škole dle pokynů ŘPP.

22.9.5 Záznamy, hlášení a dokumentace je vedena podle příslušných právních předpisů

22.10 Prostředky první pomoci jsou uloženy v místnosti H113, v kabinetě zástupců ředitele školy a v Centru studijní podpory.

22.11 Kontakty na zaměstnance určené k poskytnutí první pomoci jsou uvedeny na veřejně přístupném místě ve škole.

22.12 Postupy školy při řešení šikany a dalších projevů rizikového chování upravuje preventivní program školy, zpracovaný v návaznosti na metodické pokyny MŠMT (zejména metodický pokyn č. j. MSMT-21149/2016); s těmito postupy škola seznamuje žáky i zaměstnance.

23 Podmínky a způsoby doručování výzev, sdělení a oznámení, pokud nejsou úkonem správního řízení dle článku 21, a podmínky a způsoby informování žáků, zákonných zástupců nezletilých žáků a rodičů zletilých žáků o organizaci, průběhu a výsledcích vzdělávání

23.1 Sdělení a oznámení, pokud nejsou úkonem správního řízení dle článku 21. a informace, jimiž se informují žáci, zákonní zástupci nezletilých žáků a rodiče zletilých žáků (dále jen příjemci) o organizaci, průběhu a výsledcích vzdělávání (dále jen zprávy) se oznamují jejich příjemcům následujícími způsoby:

23.1.1 - zveřejněním zprávy na veřejných webových stránkách školy na adrese <https://www.ssgg.cz>, a to zejména v sekcích Úřední deska a Aktuality a články. Takto zveřejněné informace se považují za sdělené všem příjemcům okamžikem jejich zveřejnění na webových stránkách školy. <https://www.ssgg.cz>

23.1.2 – zpřístupněním zprávy příjemci zprávy na zabezpečených webových stránkách školy, k jejichž přístupu je nutná identifikace a autorizace uživatele, a to zejména v Osobní zóně (<https://studium.ssgg.cz>) a ve Studijní zóně (<https://vyuka.ssgg.cz>) nebo v informačním systému školy Amos amos.ssgg.cz. Takto zpřístupněné informace se považují za sdělené příjemci okamžikem jejich zpřístupnění. <https://studium.ssgg.czhttps://vyuka.ssgg.czamos.ssgg.cz>

23.1.3 – dodáním zprávy příjemci zprávy do jeho e-mailové schránky přidělené mu školou (dále jen školní datová schránka). Tyto zprávy se považují za sdělené příjemci

okamžikem jejich dodání do školní datové schránky (<https://zak.ssgg.cz>).<https://zak.ssgg.cz>

- 23.1.4 – odesláním zprávy příjemci zprávy na jím uvedenou e-mailovou adresu. Tyto zprávy se považují za sdělené příjemci okamžikem jejich odeslání.
- 23.1.5 – osobním předáním písemnosti příjemci
- 23.1.6 – osobním ústním či telefonickým sdělením příjemci
- 23.1.7 – doručením písemnosti prostřednictvím držitele poštovní licence, a to na poslední příjemcem sdělenou korespondenční adresu; písemnosti, u nichž je vyžadováno prokazatelné sdělení, se zasílají doporučenou zásilkou nebo zásilkou s dodejkou.
- 23.1.8 - zveřejněním zprávy na přístupném místě ve škole, a to zpravidla na Úřední desce. Takto zveřejněné informace se považují za sdělené všem příjemcům okamžikem jejich zveřejnění.
- 23.1.9 – doručením SMS zprávy na příjemcem sdělené mobilní telefonní číslo.
- 23.2 Při doručování výzev ředitele školy podle § 68 odst. 2 školského zákona se nepoužijí ustanovení článku 23.1., ale postupuje se podle ustanovení Správního řádu o doručování písemností určených do vlastních rukou adresáta (zejména § 19 až § 26) při použití ustanovení o počítání času (zejména § 40).
- 23.3 Způsob oznámení zprávy příjemci volí škola; dbá při tom ochrany osobních údajů.
- 23.4 Za prokazatelné se považují tyto způsoby sdělení zprávy příjemci: dodání do školní datové schránky (článek 23.1.3), o němž je veden provozní protokol; osobní předání písemnosti (článek 23.1.5) potvrzené podpisem příjemce nebo záznamem o předání; doručení doporučenou zásilkou nebo zásilkou s dodejkou (článek 23.1.7); zpřístupnění zprávy v informačním systému školy, bylo-li potvrzeno její přečtení příjemcem; a postup podle článku 23.2. Ostatní způsoby sdělení slouží běžnému informování.
- 23.5 Škola zřídí každému žákovi a zákonnému zástupci nezletilého žáka školní datovou schránku.
- 23.6 Rodiči zletilého žáka zřídí škola školní datovou schránku pouze na základě jeho žádosti o poskytnutí informací dle § 21, odst. 3 školského zákona.
- 23.7 Školní datové schránky se zřizují na prostředcích výpočetní techniky pod kontrolou a správou školy.
- 23.8 O dodávání zpráv do školních datových schránek je veden provozní protokol, který obsahuje minimálně 365 dnů zpětně kopie všech dodávaných zpráv včetně hlaviček zpráv, tj. včetně údajů o odesílateli, příjemci a datu a čase doručení.

Tento školní řád nabývá účinnosti dnem 1. září 2026 a ruší školní řád vydaný ředitelem školy dne 19. prosince 2025.

V Praze dne 29. července 2026

PhDr. Karel Vrátišovský, MBA, vr.
ředitel školy

Tento školní řád byl schválen školskou radou dne 24.8.2026

Mgr. Jan Sýkora, vr.
předseda školské rady

Tento školní řád byl projednán na pedagogické radě dne 26.8.2026

Mgr. Eliška Kalová, vr.
zástupkyně ředitele školy

Příloha č. 1 ke školnímu řádu č. j. SSGH-ŠŘ-2026/01

střední školy, jejíž činnost vykonává právnická osoba
Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., se sídlem Vrbova 1233, Praha 4 – Braník

Řád odborné učebny – kuchařské studio, učebna stolničení

Žáci přicházejí před zahájením vyučování do odborné učebny společně, spořádaně, ukázněně, včas a pouze na pokyn vyučujícího.

Před příchodem do odborné učebny se každý žák převlékne do pracovního oděvu. Pokud je vyžadován, řádně se upraví a přejde s potřebnými pomůckami do odborné učebny.

V odborné učebně má každý žák své předem určené pracovní místo, své nástroje a nářadí.

Po zahájení vyučování rozdává vyučující jednotlivým žákům materiál nebo rozpracovaný výrobek, dokumentaci k práci, případně i další nástroje a nářadí.

Na pokyn vyučujícího převezmou žáci přidělené nástroje a nářadí, zkontrolují jejich stav, zjištěné závady ohlásí okamžitě vyučujícímu.

V průběhu vyučování se každý žák snaží co nejlépe, nejehospodárněji, nejúčelněji a ukázněně využívat celé pracovní doby.

S přidělenými nástroji a nářadím (za které žák odpovídá) zachází každý žák šetrně a ohleduplně.

Každou závadu i poškození nástrojů i pracovního místa hlásí žák ihned vyučujícímu.

V průběhu vyučování plní žák na svém pracovišti řádně všechny pracovní úkoly, udržuje na svých pracovištích pořádek a nezabývá se při práci vedlejšími věcmi.

Při práci žák dbá pokynů vyučujícího. Každé sebemenší poranění nebo úraz ihned hlásí postižený nebo jeho nejbližší spolužák vyučujícímu.

Při práci dodržuje každý žák základní hygienická pravidla, dbá na čistotu svoji, svého pracovního místa i jeho nejbližšího okolí.

Používá pouze nářadí, nástrojů a pomůcek k práci určených a které patří k jeho pracovnímu místu.

Z odborné učebny neodnáší žák žádné nástroje, nářadí nebo materiál bez souhlasu vyučujícího.

Před ukončením vyučování odevzdává každý žák na pokyn vyučujícího hotový výrobek nebo jeho rozpracovanou část.

Na pokyn vyučujícího uloží každý žák řádně a pečlivě očištěné nářadí, nástroje a náčiní, překontroluje jejich stav i počet a případné zjištěné nedostatky nahlásí ihned vyučujícímu.

Po práci žák uklidí řádně své pracovní místo.

Po ukončení vyučování odejdou žáci na pokyn vyučujícího z odborné učebny.

Tento řád kuchařského studia a učebny stolničení jsou žáci i vyučující povinni znát a řídit se jím.

Řád odborné učebny – učebna ICT

Žáci vstupují do učebny vždy přezutí a bez svrchního oblečení (bundy, kabáty). Žáci vstupují do učebny pouze v doprovodu vyučujícího.

Žáci po vstupu do učebny odloží tašky do prostor, které jim určí učitel a do lavic si vezmou pouze pomůcky učitelem určené (sešit, psací potřeby, ...).

Žákům je přísně zakázáno v učebně konzumovat pokrmy, nápoje, žvýkačky a podobně. Tyto zanechávají ve svých taškách.

Žákům je zakázáno manipulovat s vybavením učebny bez předchozího souhlasu učitele.

Žáci v učebně dbají pokynů učitele a to zejména při práci s výpočetní technikou.

Žákům je zakázáno instalovat do počítačů jakýkoliv software a počítače jakýmkoliv způsobem překonfigurovat, bez předchozího pokynu učitele.

Žáci používají k výuce pouze software, který je v dané hodině probírán.

Žáci se nesmí přihlašovat do sítě „Internet“, bez předchozího svolení učitele.

Žáci nesmí ze sítě „Internet“ stahovat žádná data (software), pokud to nebylo zadáno učitelem v rámci výuky.

Žáci mají zakázáno v síti „Internet“ navštěvovat webové stránky, které nejsou určeny k výuce (erotické, pornografické, herní, hackerské, placené, ...).

Tento řád učebny ICT jsou žáci i vyučující povinni znát a řídit se jím.

Řád tělocvičny

Žáci se převlékají v předem určené šatně. Během hodiny tělesné výchovy zajistí vyučující její uzamčení. Zajistí také uložení cennějších předmětů (hodinky, mobilní telefony atd.).

Před zahájením vyučování není žákům vstup do tělocvičny či na hřiště povolen. Žáci vstupují jen v doprovodu vyučujícího.

Žákům je zakázáno lézt na konstrukce nacházející se v tělocvičně či na hřišti (např. branky, překážky atd.) a manipulovat s nimi. Výjimku může povolit jen vyučující.

V tělocvičně či na hřišti jsou všichni povinni zachovávat čistotu a pořádek.

Po skončení vyučovací hodiny zajistí vyučující pořádek a nechá uklidit veškeré náradí, náčiní a pomůcky, které v hodině využíval. Vyučující poslední hodiny TV je povinen uklidit veškeré zbývající náčiní a náradí a předat tělocvičnu službu konajícímu zaměstnanci Akademie řemesel SŠT (vrátný).

Do tělocvičny je vstup povolen jen určenými vchody.

Před činnostmi na náradí či s náčiním je vyučující a každý cvičenec povinen provést vizuální a fyzickou kontrolu správné funkčnosti náradí či náčiní. Pokud shledá na náradí či náčiní jakoukoliv závadu, nesmí s tímto náradím či náčiním jakkoliv manipulovat a tuto závadu nahlásit příslušnému zástupci ředitele školy.

Tento řád tělocvičny jsou žáci i vyučující povinni znát a řídit se jím.

Řád odborné učebny – učebna fyziky a chemie

Žáci přicházejí před zahájením vyučování společně ukázněně a včas do odborné učebny, a to pouze na pokyn vyučujícího.

Při příchodu do odborné učebny se každý žák převlékne do pracovního oděvu, pokud je vyžadován.

Každý vyučující vytvoří pro své skupiny žáků pevný zasedací pořádek, který všechny skupiny dodržují.

V učebně je zakázáno jíst a pít a přechovávat jídlo na pracovních stolech. Je zakázáno dotýkat se chemikálií holýma rukama nebo k nim čichat. Je rovněž zakázáno chemikálie ochutnávat nebo je odnášet bez vědomí vyučujícího z odborné učebny. Odnesení chemikálie nebo pracovních pomůcek z odborné učebny je považováno za velmi hrubé porušení školního řádu.

Na pokyn vyučujícího převezmou žáci přidělené pomůcky, zkontrolují jejich stav včetně ochranných pomůcek, zjištěné závady ohlásí okamžitě vyučujícímu.

V průběhu vyučování se každý žák chová ukázněně, pracuje soustředěně dle pokynů vyučujícího a plní všechny zadané pracovní úkoly. Při práci používají žáci i vyučující ochranné pomůcky (obličejový štít, ochranné brýle, rukavice apod.), je-li to požadováno.

Během práce udržují žáci neustále pořádek na pracovním stole, používají pouze řádně označené chemikálie, čisté a neporušené chemické nádobí a pomůcky. Pracují vždy jen s určeným množstvím chemikálií a provádí jen zadané pokusy. Chemikáliemi neplýtvají a zbytky látek odkládají na místo předem určené vyučující.

Se zařízením odborné učebny zachází žák šetrně a ohleduplně, šetří vodou, plynem, elektřinou a pracovním materiálem, jehož zbytky odkládá na místo předem určené vyučujícím.

Každou závadu a poškození vybavení i pracovního místa hlásí žák ihned vyučujícímu.

Odpad při práci (zbytky chemikálií, produkty pokusů, filtrační papíry, rozbité sklo apod.) likvidují žáci pouze dle pokynů vyučujícího.

Každé sebemenší poranění nebo úraz ihned hlásí postižený nebo jeho nejbližší spolužák vyučujícímu.

Při práci dodržuje každý žák základní hygienická pravidla, dbá na čistotu svoji, svého pracovního místa i jeho nejbližšího okolí.

Žák používá pouze přístroje a pomůcky určené k aktuální práci a přidělené k jeho pracovnímu místu.

Při laboratorních pracích platí zvýšená bezpečnost. Žák se musí chovat tak, aby jeho vinou nedošlo k úrazu nebo poškození pomůcek a ostatního majetku. Všechny osoby přítomné v laboratoři dodržují všechna pravidla bezpečnosti práce:

- při zahřívání látek drží zahřívanou nádobu tak, aby látka v případě vystříknutí nikoho nezasáhla, při zahřívání kapaliny k varu se používají varné kamínky
- při práci s žíravinami, především s kyselinami a hydroxidy, si počínají opatrně (kyseliny se ředí tak, že se tenkým proudem a za stálého míchání přilévají do vody, nikdy ne opačně)
- při práci s hořlavinami se nesmí pracovat v blízkosti otevřeného ohně
- při práci dbají všichni pokynů vyučující
- při práci se sklem pracují všichni opatrně, aby zabránili především poranění atd.

Žák manipuluje s elektrickými a měřicími přístroji pouze podle pokynů učitele. Zapojování elektrických přístrojů provádí zásadně ve vypnutém stavu a čeká na souhlas vyučujícího se započetím či ukončením užívání těchto přístrojů.

Při práci s tepelnými spotřebiči je žák povinen pracovat tak, aby jeho vinou nedošlo k požáru.

Po ukončení laboratorní práce na pokyn vyučujícího uloží každý žák pracovní pomůcky, překontroluje jejich stav.

Po práci žák uklidí řádně své pracovní místo, překontroluje uzavření vody, plynu, vypnutí elektrických spotřebičů. Zjištěné případné nedostatky nahlásí ihned vyučujícímu.

Po ukončení vyučování odejdou žáci na pokyn vyučujícího z odborné učebny společně.

Tento řád učebny fyziky a chemie jsou žáci i vyučující povinni znát a řídit se jím.

Příloha č. 2 ke školnímu řádu č. j. SSGH-ŠŘ-2026/01

střední školy, jejíž činnost vykonává právnická osoba

Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., se sídlem Vrbova 1233, Praha 4 – Braník

Časové rozvržení vyučovacích hodin

všechny formy vzdělávání budova H, V a A			
0.	7:15	8:00	denní forma vzdělávání
1.	8:00	8:45	
2.	8:50	9:35	
3.	9:50	10:35	
4.	10:45	11:30	
5.	12:00	12:45	
6.	12:55	13:40	
7.	13:50	14:35	
	14:00	14:45	jiné formy vzdělávání (pondělí - pátek) (do 17:15)
8.	14:50	15:35	
9.	15:40	16:25	
10.	16:30	17:15	
	17:30	18:15	
	18:20	19:05	
	19:10	19:55	

Poznámky:

Budova H, V - Vrbova 1233/34, Praha 4

Budova A - Mikuleckého 1314/14, Praha 4

Budova L - Na Liše 16, Praha 4

V souladu s § 26 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se vyučovací hodiny v jiné než denní formě vzdělávání v sobotu mohou spojovat do dvouhodinových bloků.

denní forma vzdělávání budova L		
0.	7:15	8:00
1.	8:00	8:45
2.	8:55	9:40
3.	9:55	10:40
4.	11:00	11:45
5.	11:55	12:40
6.	12:50	13:35
7.	13:45	14:30
8.	14:40	15:25
9.	15:30	16:15
10.	16:25	17:10

jiná než denní forma vzdělávání		
všechny budovy školy		
SOBOTA		
1.	8:00	8:45
2.	8:50	9:35
3.	9:40	10:25
4.	10:30	11:15
přestávka na oběd		
5.	11:45	12:30
6.	12:35	13:20
7.	13:25	14:10
8.	14:15	15:00

všechny formy vzdělávání				
budova H, V a A				
0.	8:00	8:00	denní forma vzdělávání	
1.	8:45	8:50		
2.	9:35	9:50		
3.	10:35	10:45		
4.	11:30	12:00		
5.	12:45	12:55		
6.	14:35	14:50		
7.	14:35	14:50		
	14:45	14:50	0.	jiné formy vzdělávání (pondělí - pátek)
8.	15:35	15:40	1.	
9.	16:25	16:30	2.	
10.	17:15	17:30	3.	
	18:15	18:20	4.	
	19:05	19:10	5.	

denní forma vzdělávání			
budova L			
0.	8:00	8:00	
1.	8:45	8:55	
2.	9:40	9:55	
3.	10:40	11:00	
4.	11:45	11:55	
5.	12:40	12:50	
6.	13:35	13:45	
7.	14:30	14:40	
8.	15:25	15:30	
9.	16:15	16:25	
10.	17:10		

jiná než denní forma vzdělávání			
všechny budovy školy			
SOBOTA			
1.	8:45	8:50	
2.	9:35	9:40	
3.	10:25	10:30	
4.	11:15	11:45	
5.	12:30	12:35	
6.	13:20	13:25	
7.	14:10	14:15	

Příloha č. 3a ke školnímu řádu č. j. SSGH-ŠŘ-2026/01

střední školy, jejíž činnost vykonává právnická osoba Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., se sídlem Vrbova 1233, Praha 4 – Braník

Minimální počty a druhy známek a stupně hodnocení v teoretických předmětech při použití bodového nebo procentuálního hodnocení od 1.9.2026 v denní formě vzdělávání

Obor vzdělání: 79-41-K/41 Gymnázium				
Vyučovací předmět	Ročník	Školou požadované známky		Stupně hodnocení při použití % nebo bodového hodnocení
		Druh hodnocení	Váha hodnocení	
Český jazyk a literatura	1	1. i 2. pololetí - 6 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 2x průběžný test 1x souhrnný test	8 10 7 4 8	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
	2	1. i 2. pololetí - 6 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 2x průběžný test 1x souhrnný test	8 10 7 4 8	
	3	1. i 2. pololetí - 6 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 2x průběžný test 1x souhrnný test	8 10 7 4 8	
	4	1. pololetí - 7 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 1x rozbor neumeleckého textu 3x průběžný test 2. pololetí - 2 známky: 1x ústní zkouška 1x didaktický test	10 10 7 4 5 10 8	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 57 % = 3 56 % - 44 % = 4 43 % - 0 % = 5
Anglický jazyk / první	1	1. pololetí - 8 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu - 1x malý ústní projev 2. pololetí - 9 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 2x písemná práce - 1x velký ústní projev - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5 4 10 10 8 8 6 6 5	Průběžné hodnocení a uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5 Uzlové testování - kompenzace úrovní B2 a C1: 100 % - 75 % = 1 74 % - 65 % = 2 64 % - 55 % = 3 54 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 8 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu - 1x malý ústní projev 2. pololetí - 9 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 2x písemná práce - 1x velký ústní projev - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5 4 10 10 8 8 6 6 5	Průběžné hodnocení a uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5 Uzlové testování - kompenzace úrovní B2 a C1: 100 % - 75 % = 1 74 % - 65 % = 2 64 % - 55 % = 3 54 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5

	3	1. pololetí - 8 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu - 1x malý ústní projev 2. pololetí - 9 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 2x písemná práce - 1x velký ústní projev - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5 4 10 10 8 8 6 6 5	Průběžné hodnocení a uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5 Uzlové testování - kompenzace úrovní C1: 100 % - 75 % = 1 74 % - 65 % = 2 64 % - 55 % = 3 54 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5
	4	1. pololetí - 10 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test - 1x rodilý mluvčí - 2x písemná práce - 1x ústní projev (pracovní list A) - 1x ústní projev (pracovní list B) - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu 2. pololetí - 2 známky: - 1x didaktický test (uzlové testování) - 1x ústní projev (pracovní list A i B)	10 10 8 8 6 6 6 5 8 10	Průběžné hodnocení i uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 57 % = 3 56 % - 44 % = 4 43 % - 0 % = 5
Dějepis a dějiny umění	1	1. i 2. pololetí 7 známek: 3x průběžný test 1x pololetní test 1x pracovní list 1x mezipředmětový úkol 1x domácí úkol	5 10 2 6 2	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 %
	2	1. i 2. pololetí 6 známek: 2x průběžný test 1x pololetní test 1x pracovní list 1x mezipředmětový úkol 1x domácí úkol"	5 10 2 6 2	Hodnocení pracovních listů a mezipředmětových projektů bude vždy specifikováno při zadání práce.
Moderní dějiny	3	1. i 2. pololetí 6 známek: 2x průběžný test 1x pololetní test 1x pracovní list 1x mezipředmětový projekt 1x domácí úkol	5 10 2 6 2	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 %
	4	1. pololetí - 5 známek: 2x průběžný test váha 1x pololetní test váha 1x pracovní list váha 1x odprezentovaný referát 2. pololetí - 3 známky: 1x průběžný test 1x pololetní test 1x pracovní list	5 10 2 6 5 10 2	Hodnocení pracovních listů a mezipředmětových projektů bude vždy specifikováno při zadání práce.
Základy společenských věd	1	1. i 2. pololetí 5 známek 1x pololetní test 1x mezipředmětový projekt 3x průběžný test	10 6 5	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 %
	2	1. i 2. pololetí 5 známek 1x pololetní test 1x mezipředmětový projekt 3x průběžný test	10 6 5	Hodnocení mezipředmětového projektu bude specifikováno při zadání práce.
Psychologie a koučing	4	1. i 2. pololetí 3 známky 2x průběžný test 1x referát	5 4	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení referátu bude specifikováno při zadání tématu.

Právo a evropská integrace	3	1. i 2. pololetí 5 známek 2x průběžný test 1x pololetní test 1x pracovní list 1x aktualita	5 10 2 1	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení pracovního listu a aktuality bude specifikováno při zadání práce.
Matematika	1	1. pololetí - 5 známek: 1x čtvrtletní písemná práce 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce 2. pololetí - 5 známek: 1x čtvrtletní písemná práce 1x pololetní písemná práce - uzlové testování 3x písemná práce	10 10 5 10 10 5	Průběžné hodnocení i uzlové testování: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 5 známek: 1x čtvrtletní písemná práce 1x pololetní písemná práce - uzlové testování 3x písemná práce 2. pololetí - 5 známek: 1x čtvrtletní písemná práce 1x pololetní písemná práce - uzlové testování 3x písemná práce	10 10 5 10 10 5	Průběžné hodnocení i uzlové testování: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	3	1. pololetí - 5 známek: 1x čtvrtletní písemná práce 1x pololetní písemná práce - uzlové testování 3x písemná práce 2. pololetí - 5 známek: 1x čtvrtletní písemná práce 1x pololetní písemná práce - uzlové testování 3x písemná práce	10 10 5 10 10 5	Průběžné hodnocení i uzlové testování: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	4	1. pololetí - 5 známek: 1x čtvrtletní písemná práce 1x pololetní písemná práce - uzlové testování 3x písemná práce 2. pololetí - 3 známky: 1x pololetní písemná práce 2x písemná práce	10 10 5 10 5	Průběžné hodnocení i uzlové testování: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	1	1. pololetí - 3 známky: 3x - průběžné testy z probraného učiva 2. pololetí - 3 známky: 3x - průběžné testy z probraného učiva	5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Fyzika pro život	2	1. pololetí - 3 známky: 3x - průběžné testy z probraného učiva 2. pololetí - 3 známky: 3x - průběžné testy z probraného učiva	5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Chemie pro život	1	1. pololetí - 3 známky: 3x - průběžné testy z probraného učiva 2. pololetí - 3 známky: 3x - průběžné testy z probraného učiva	5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 3 známky: 3x - průběžné testy z probraného učiva 2. pololetí - 3 známky: 3x - průběžné testy z probraného učiva	5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Biologie pro život	1	1. pololetí - 4 známky: 3x - průběžné testy z probraného učiva 1x prezentace a její prezentování 2. pololetí - 4 známky: 3x - průběžné testy z probraného učiva 1x prezentace a její prezentování	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5

biologie pro život	2	1. pololetí - 4 známky: 3x - průběžné testy z probraného učiva 1x prezentace a její prezentování 2. pololetí - 4 známky: 3x - průběžné testy z probraného učiva 1x prezentace a její prezentování	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Zeměpis	2	1.pololetí 3 známky 1x pololetní test 2x průběžný test 2.pololetí 3 známky 1x pololetní test 2x průběžný test	10 5 10 5	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
	3	1.pololetí 3 známky 1x pololetní test 2x průběžný test 2.pololetí 3 známky 1x pololetní test 2x průběžný test	10 5 10 5	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
	4	1.pololetí 3 známky 1x pololetní test 2x průběžný test 2.pololetí 3 známky 1x pololetní test 2x průběžný test	10 5 10 5	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
Informatika	1	1. pololetí - 3 známky: 2x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 3 známky: 2x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 3 známky: 2x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 3 známky: 2x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	3	1. pololetí - 3 známky: 2x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 3 známky: 2x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	4	1. pololetí - 3 známky: 2x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 3 známky: 2x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Osobnostní rozvoj	3	1. pololetí - projekt - písemná práce / test - písemná práce / test 2. pololetí - projekt - písemná práce / test - písemná práce / test	8 5 5 8 5 5	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
	4	1. pololetí - projekt - písemná práce / test - písemná práce / test 2. pololetí - písemná práce / test - písemná práce / test	8 5 5 5 5	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
Finanční gramotnost	4	1. pololetí - projekt - písemná práce / test - písemná práce / test 2. pololetí - písemná práce / test - písemná práce / test	8 5 5 5 5	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5

Výchova ke zdraví	1	1. pololetí - 3 známky: 1x pololetní písemná práce 1x průběžný test 2. pololetí - 3 známky: 1x pololetní písemná práce 1x průběžný test 1x projektová činnost	10 6 4 10 6 4	Průběžné hodnocení i uzlové testování: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Tělesná výchova	1	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	2	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	3	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	4	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
Hudební výchova	1. i 2. ročník	1. pololetí: 1x velký test 1x malý test 3x aktivity v hodině 2. pololetí 1x velký test 1x prezentace 3x aktivity v hodině	8 4 4 8 6 4	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení prezentace bude specifikováno při zadání práce.
Výtvarná výchova	1 2	1. i 2. pololetí: 5x hodnocený projekt 1. i 2. pololetí: 5x hodnocený projekt	5 5	Požadavky na hodnocení budou určeny při zadání konkrétního projektu.
Německý jazyk / druhý	1	1. i 2. pololetí - 5 známek: - 1x pololetní test - 1x čtvrtletní test - 3x test	10 8 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5
	2	1. i 2. pololetí - 5 známek: - 1x pololetní test - 1x čtvrtletní test - 3x test	10 8 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5
	3	1. i 2. pololetí - 5 známek: - 1x pololetní test - 1x čtvrtletní test - 3x test	10 8 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5
	4	1. pololetí - 3 známky: - 1x pololetní test - 2x test 2. pololetí - 1 známka: - 1x pololetní test	10 5 10	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5
	1	1. i 2. pololetí - 5 známek: - 1x pololetní test - 1x čtvrtletní test - 3x test	10 8 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5
	2	1. i 2. pololetí - 5 známek: - 1x pololetní test - 1x čtvrtletní test - 3x test	10 8 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5

Španělský jazyk / druhý	3	1. i 2. pololetí - 5 známek: - 1x pololetní test - 1x čtvrtletní test - 3x test	10 8 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5
	4	1. pololetí - 3 známky: - 1x pololetní test - 2x test 2. pololetí - 1 známka: - 1x pololetní test	10 5 10	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5
Společenskovední seminář	3	1. i 2. pololetí 6 známek 1x pololetní kolokvium 5x pracovní list (k četbě)	5 4	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 %
	4	1. i 2. pololetí 3 známky 1x pololetní kolokvium 2x referát k probíraným tématům	5 4	51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení pracovních listů i referátu bude specifikováno při zadání
Business skills	3	1. pololetí - projekt - písemná práce / průběžný test - písemná práce / průběžný test 2. pololetí - projekt - písemná práce / průběžný test - písemná práce / průběžný test	8 5 5 8 5	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
	4	1. pololetí - projekt - písemná práce / test - písemná práce / test 2. pololetí - písemná práce / test - písemná práce / test	8 5 5 8 5 5	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
Projektový management	3	1. pololetí - projekt - písemná práce / test - písemná práce / test 2. pololetí - písemná práce / test - písemná práce / test	8 5 5 8 5 5	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
	4	1. pololetí - projekt - písemná práce / test - písemná práce / test 2. pololetí - písemná práce / test - písemná práce / test	8 5 5 8 5 5	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
Historický seminář	3	1. i 2. pololetí - 3 známky 1x portfolio 1x odprezentovaný referát 1x domácí úkol	5 6 2	100% - 90% = 1 89% - 76% = 2 75% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 00% = 5
Reálie anglicky mluvících zemí	3	1. i 2. pololetí - 4 známky: 1x pololetní prezentace 1x dílčí prezentace 2x písemná práce	10 8 6	Průběžné hodnocení: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
	4	1. i 2. pololetí - 4 známky: 1x pololetní prezentace 1x dílčí prezentace 2x písemná práce	10 8 6	Průběžné hodnocení: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 57 % = 3 56 % - 44 % = 4 43 % - 0 % = 5
Management	3	1. pololetí - projekt - písemná práce / test - písemná práce / test 2. pololetí - projekt - písemná práce / test - písemná práce / test	8 5 5 8 5 5	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5

Marketing 21. století	3	1. pololetí - projekt - písemná práce / test 2. pololetí - projekt - písemná práce / test - písemná práce / test	8 5 5 8 5 5	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
Literární seminář	3	1. i 2. pololetí - 4 známky 1x prezentace literárního díla 1x tvůrčí psaní 1x kulturní aktualita 1x stylistický a literární rozbor úryvku	10 5 1 6	100% - 90% = 1 89% - 76% = 2 75% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 00% = 5
Seminář z dějin kultury	3	1. i 2. pololetí 5 známek 2x průběžný test 1x pololetní test 2x pracovní list	5 10 2 1	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení pracovního listu bude specifikováno při zadání práce.
Soft skills	3	1. pololetí - projekt - písemná práce / test 2. pololetí - projekt - písemná práce / test - písemná práce / test	8 5 5 8 5 5	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
Matematický seminář	4	1. pololetí - 3 známky: 3x písemná práce 2. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	5 10	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Seminář českého jazyka	4	Každé pololetí 5 známek: 2x didaktický test 1x sloh 1x rozbor četby (projekt, prezentace) 1x jazykové cvičení	6 6 5 4	100% - 90% = 1 89% - 76% = 2 75% - 60% = 3 59% - 44% = 4 43% - 00% = 5
Konverzace ve španělštině	4	1. pololetí - 5 známek: - 3x ústní zkoušení - 2x test 2. pololetí - 2 známky: - 2x ústní zkoušení	5 5 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5
Konverzace v německém jazyce	4	1. pololetí - 5 známek: - 3x ústní zkoušení - 2x test 2. pololetí - 2 známky: - 2x ústní zkoušení	5 5 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5

Příloha č. 3b ke školnímu řádu č. j. SSGH-ŠŘ-2026/01

střední školy, jejíž činnost vykonává právnická osoba Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., se sídlem Vrbova 1233, Praha 4 – Braník

Minimální počty a druhy známek a stupně hodnocení v teoretických předmětech při použití bodového nebo procentuálního hodnocení od 1.9.2026 v denní formě vzdělávání

Obor vzdělání:		65-42-M/02 Cestovní ruch		
Vyučovací předmět	Ročník	Školou požadované známky		Stupně hodnocení při použití % nebo bodového hodnocení
		Druh hodnocení	Váha hodnocení	
Český jazyk a literatura	1	1. i 2. pololetí - 6 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 2x průběžný test 1x souhrnný test	8 10 7 4 8	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
	2	1. i 2. pololetí - 6 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 2x průběžný test 1x souhrnný test	8 10 7 4 8	
	3	1. i 2. pololetí - 6 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 2x průběžný test 1x souhrnný test	8 10 7 4 8	
	4	1. pololetí - 7 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 1x rozbor neumeleckého textu 3x průběžný test 2. pololetí - 2 známky: 1x ústní zkouška 1x didaktický test	10 10 7 4 5 10 8	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 57 % = 3 56 % - 44 % = 4 43 % - 0 % = 5
Anglický jazyk / první	1	1. pololetí - 8 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu - 1x malý ústní projev 2. pololetí - 9 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 2x písemná práce - 1x velký ústní projev - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5 4 10 10 8 8 6 6 5	Průběžné hodnocení a uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5 Uzlové testování - kompenzace úrovně B2 a C1: 100 % - 75 % = 1 74 % - 65 % = 2 64 % - 55 % = 3 54 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5
	2	1. i 2. pololetí - 6 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 1x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5	Průběžné hodnocení a uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5 Uzlové testování - kompenzace úrovně B2 a C1: 100 % - 75 % = 1 74 % - 65 % = 2 64 % - 55 % = 3 54 % - 40 % = 4

	3	1. pololetí - 8 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu - 1x malý ústní projev 2. pololetí - 9 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 2x písemná práce - 1x velký ústní projev - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5 4 10 10 8 8 6 6 5	Průběžné hodnocení a uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5 Uzlové testování - kompenzace úrovní B2 a C1: 100 % - 75 % = 1 74 % - 65 % = 2 64 % - 55 % = 3 54 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5
Seminář anglického jazyka	4	1. pololetí - 10 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test - 1x rodilý mluvčí - 2x písemná práce - 1x ústní projev (pracovní list A) - 1x ústní projev (pracovní list B) - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu 2. pololetí - 2 známky: - 1x didaktický test (uzlové testování) - 1x ústní projev (pracovní list A i B)	10 10 8 8 6 6 6 5 8 10	Průběžné hodnocení i uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 57 % = 3 56 % - 44 % = 4 43 % - 0 % = 5
Německý jazyk / druhý	1	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
	2	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
	3	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
Seminář německého jazyka	4	1. pololetí - 5 známek: - 3x ústní zkoušení - 2x test 2. pololetí - 2 známky: - 2x ústní zkoušení	5 5 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5
Španělský jazyk / druhý	1	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
	2	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
	3	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
Seminář španělského jazyka	4	1. pololetí - 5 známek: - 3x ústní zkoušení - 2x test 2. pololetí - 2 známky: - 2x ústní zkoušení	5 5 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5

Matematika	1	1. pololetí - 5 známek: 1x čtvrtletní písemná práce 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce 2. pololetí - 5 známek: 1x čtvrtletní písemná práce 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce	8 8 4 8 8 4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 3 známky: 1x pololetní písemná práce 2x písemná práce 2. pololetí - 3 známky: 1x pololetní písemná práce 2x písemná práce	8 4 8 4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	3	1. pololetí - 4 známky: 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce 2. pololetí - 5 známek: 1x čtvrtletní písemná práce 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce	8 4 8 8 4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Seminář matematiky	4	1. pololetí - 5 známek: 1x pololetní písemná práce 4x písemná práce 2. pololetí - 3 známky: 1x pololetní písemná práce 2x písemná práce	8 4 8 4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Základy přírodních věd	1	1. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce 2. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	3	1. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce 2. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Občanská nauka	3	1. i 2. pololetí 3 známky: 1x průběžný test 2x pracovní list	5 3	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení pracovních listů a aktuality je specifikováno při zadání práce.
	4	1. pololetí 3 známky: 1x aktualita 2x pracovní list 2. pololetí 2 známky 2x pracovní list	3 3 3	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení pracovních listů a aktuality je specifikováno při zadání práce.
Dějepis	1	1. i 2. pololetí 4 známky: 2x průběžný test 2x pracovní list	5 3	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení pracovních listů je specifikováno při zadání práce.
	3	1. i 2. pololetí 4 známky: 2x průběžný test 2x pracovní list	5 3	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení pracovních listů je specifikováno při zadání práce.
	1	1. pololetí - 3 známky: 2x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 3 známky: 2x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5

Informatika	2	1. pololetí - 3 známky: 2x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 3 známky: 2x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	3	1. pololetí - 3 známky: 2x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 3 známky: 2x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Digitální svět	1	1. pololetí - 2 známky: 2x - samostatná práce v hodině 2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 2 známky: 2x - samostatná práce v hodině 2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Administrativa	3	1. pololetí - 2 známky: 2x - psaní všemi deseti 2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Tělesná výchova	1	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	2	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	3	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	4	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
Ekonomika	1	1. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test 2. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test	10 5 10 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)
	2	1. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test 2. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test	10 5 10 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)
	4	1. pololetí - projekt - písemná práce / test 2. pololetí - písemná práce / test - písemná práce / test	8 5 5 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)

Účetnictví	3	1. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test	10 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)
		2. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test	10 5	
Management a marketing	4	1. pololetí - projekt - písemná práce / test	8 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)
		2. pololetí - písemná práce / test - písemná práce / test	5 5	
Zeměpis cestovního ruchu	3	1.pololetí 3x průběžný test 1x prezentace 1x pololetní test	5 7 10	Průběžné hodnocení: 90 - 100 % - výborný (1) 75 - 89% - chvalitebný (2) 57 - 74 % - dobrý (3) 44 - 56 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
		2.pololetí 3x průběžný test 1x prezentace 1x pololetní test	5 7 10	
	4	1.pololetí 3x průběžný test 1x prezentace 1x pololetní test	5 7 10	Průběžné hodnocení: 90 - 100 % - výborný (1) 75 - 89% - chvalitebný (2) 57 - 74 % - dobrý (3) 44 - 56 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
		2.pololetí 1x průběžný test 1x prezentace 1x pololetní test	5 7 10	
Dějiny kultury	1	1.pololetí 5 známek 1x pololetní test 4x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
		2.pololetí 5 známek 1x pololetní test 4x průběžný test	10 5	
	2	1.pololetí 5 známek 1x pololetní test 4x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
		2.pololetí 5 známek 1x pololetní test 4x průběžný test	10 5	
	4	1.pololetí 5 známek 1x pololetní test 4x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
		2.pololetí 5 známek 1x pololetní test 4x průběžný test	10 5	
Cestovní ruch	1	1x pololetní test 2x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	2	1x pololetní test 3x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Služby cestovního ruchu	4	1x pololetní test 4x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Činnost cestovní kanceláře	3	1x pololetní test 1x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)

Činnost cestovní kanceláře	4	1x projekt 1x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87 % - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Průvodcovské služby	1	1x pololetní test 1x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87 % - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	3	1x pololetní test 2x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87 % - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	4	1x projekt 1x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87 % - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Technika hotelových služeb	1	1x pololetní test 2x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87 % - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Volba povolání	4	1. pololetí - projekt - písemná práce / test 2. pololetí - projekt (menší rozsah) - písemná práce / test	8 5 4 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)

Příloha č. 3c ke školnímu řádu č. j. SSGH-ŠŘ-2026/01

střední školy, jejíž činnost vykonává právnická osoba Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., se sídlem Vrbova 1233, Praha 4 – Braník

Minimální počty a druhy známek a stupně hodnocení v teoretických předmětech při použití bodového nebo procentuálního hodnocení od 1.9.2026 v denní formě vzdělávání

Obor vzdělání:		65-42-M/01 Hotelnictví		
Vyučovací předmět	Ročník	Školou požadované známky		Stupně hodnocení při použití % nebo bodového hodnocení
		Druh hodnocení	Váha hodnocení	
Český jazyk a literatura	1	1. i 2. pololetí - 6 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 2x průběžný test 1x souhrnný test	8 10 7 4 8	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
		1. i 2. pololetí - 6 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 2x průběžný test 1x souhrnný test	8 10 7 4 8	
	2	1. i 2. pololetí - 6 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 2x průběžný test 1x souhrnný test	8 10 7 4 8	
		1. i 2. pololetí - 6 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 2x průběžný test 1x souhrnný test	8 10 7 4 8	
Anglický jazyk / první	1	1. pololetí - 7 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor neumeleckého textu 3x průběžný test 2. pololetí - 2 známky: 1x ústní zkouška 1x didaktický test	10 10 7 4 5 10 8	Průběžné hodnocení a uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5 Uzlové testování - kompenzace úrovně B2 a C1: 100 % - 75 % = 1 74 % - 65 % = 2 64 % - 55 % = 3 54 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5
		1. pololetí - 8 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu - 1x malý ústní projev 2. pololetí - 9 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 2x písemná práce - 1x velký ústní projev - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5 4 10 10 8 8 6 6 5	
	2	1. i 2. pololetí - 6 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 1x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5	
		1. i 2. pololetí - 6 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 1x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5	
Anglický jazyk / první	3	1. pololetí - 8 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu - 1x malý ústní projev 2. pololetí - 9 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 2x písemná práce - 1x velký ústní projev - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5 4 10 10 8 8 6 6 5	Průběžné hodnocení a uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5 Uzlové testování - kompenzace úrovně B2 a C1: 100 % - 75 % = 1 74 % - 65 % = 2 64 % - 55 % = 3 54 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5
		1. i 2. pololetí - 6 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 1x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5	
	3	1. pololetí - 8 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu - 1x malý ústní projev 2. pololetí - 9 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 2x písemná práce - 1x velký ústní projev - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5 4 10 10 8 8 6 6 5	
		1. i 2. pololetí - 6 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 1x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5	

Seminář anglického jazyka	4	1. pololetí - 10 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test - 1x rodilý mluvčí - 2x písemná práce - 1x ústní projev (pracovní list A) - 1x ústní projev (pracovní list B) - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu 2. pololetí - 2 známky: - 1x didaktický test (uzlové testování) - 1x ústní projev (pracovní list A i B)	10 10 8 8 6 6 6 5 8 10	Průběžné hodnocení i uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 57 % = 3 56 % - 44 % = 4 43 % - 0 % = 5
Německý jazyk / druhý	1	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
	2	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
	3	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
Seminář německého jazyka	4	1. pololetí - 5 známek: - 3x ústní zkoušení - 2x test 2. pololetí - 2 známky: - 2x ústní zkoušení	5 5 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5
Španělský jazyk / druhý	1	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
	2	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
	3	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
Seminář španělského jazyka	4	1. pololetí - 5 známek: - 3x ústní zkoušení - 2x test 2. pololetí - 2 známky: - 2x ústní zkoušení	5 5 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5
Matematika	1	1. pololetí - 5 známek: 1x čtvrtletní písemná práce 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce 2. pololetí - 5 známek: 1x čtvrtletní písemná práce 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce	8 8 4 8 8 4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 3 známky: 1x pololetní písemná práce 2x písemná práce 2. pololetí - 3 známky: 1x pololetní písemná práce 2x písemná práce	8 4 8 4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	3	1. pololetí - 4 známky: 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce 2. pololetí - 5 známek: 1x čtvrtletní písemná práce 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce	8 4 8 8 4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Seminář matematiky	4	1. pololetí - 5 známek: 1x pololetní písemná práce 4x písemná práce 2. pololetí - 3 známky: 1x pololetní písemná práce 2x písemná práce	8 4 8 4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Základy přírodních věd	1	1. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce 2. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5

Zakládání přírodních věd	3	1. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce 2. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Občanská nauka	3	1. i 2. pololetí 3 známky: 1x průběžný test 2x pracovní list	5 3	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení pracovních listů a aktuality je specifikováno při zadání práce.
	4	1. pololetí 3 známky: 1x aktualita 2x pracovní list 2. pololetí 2 známky 2x pracovní list	3 3 3	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení pracovních listů a aktuality je specifikováno při zadání práce.
Dějepis	1	1. i 2. pololetí - 6 známek: 1x průběžný test 5x pracovní list	5 2	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 %
Informatika	1	1. pololetí - 3 známky: 2x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 3 známky: 2x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 3 známky: 2x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 3 známky: 2x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	3	1. pololetí - 3 známky: 2x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 3 známky: 2x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Digitální svět	1	1. pololetí - 2 známky: 2x - samostatná práce v hodině 2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 2 známky: 2x - samostatná práce v hodině 2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Administrativa	3	1. pololetí - 2 známky: 2x - psaní všemi deseti 2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Tělesná výchova	1	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	2	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	3	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	4	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
Ekonomika	1	1. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test	10 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3)
	2	1. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test	10 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3)

	4	I. POLOLETÍ - projekt - písemná práce / test	8 5	Průběžné hodnocení: 85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2)
Účetnictví	3	1. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test	10 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3)
Management a marketing	4	I. POLOLETÍ - projekt - písemná práce / test	8 5	Průběžné hodnocení: 85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2)
Technologie přípravy pokrmů	1	1. Pololetí 4 známky - 3x písemný test - 1x pololetní test	5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2)
	3	1. Pololetí 4 známky - 3x písemný test - 1x pololetní test	5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2)
	4	1. Pololetí 2 známky - 2x písemný test 2. Pololetí 2 známky - 2x písemný test	5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Technika obsluhy a služeb	1	1. Pololetí 4 známky - 3x písemný test - 1x pololetní test 2. pololetí 4 známky - 3x písemný test - 1x pololetní test	5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	3	1. pololetí 4 známky - 3x písemný test - 1x pololetní test 2. pololetí 4 známky - 3x písemný test - 1x pololetní test	5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	4	1. Pololetí 4 známky - 3x písemný test - 1x pololetní test 2. pololetí 4 známky - 3x písemný test - 1x pololetní test	5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Hotelový provoz	3	1x pololetní test 2x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Management hotelového provozu	4	1x pololetní test 3x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Služby cestovního ruchu	4	1x pololetní test 4x průběžný test	10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Cestovní ruch	3	2x průběžný test	5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Zeměpis cestovního ruchu	3	1. pololetí 2x průběžný test 2. pololetí 2x průběžný test	5 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	4	1. pololetí 2x průběžný test 2. pololetí 1x průběžný test	5 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Volba povolání	4	1. pololetí - projekt - písemná práce / test 2. pololetí - projekt (menší rozsah) - písemná práce / test	8 5 4 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)

Příloha č. 3d ke školnímu řádu č. j. SSGH-ŠŘ-2026/01

střední školy, jejíž činnost vykonává právnická osoba Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., se sídlem Vrbova 1233, Praha 4 – Braník

Minimální počty a druhy známek a stupně hodnocení v teoretických předmětech při použití bodového nebo procentuálního hodnocení od 1.9.2026 v denní formě vzdělávání

Obor vzdělání:		65-41-L/01 Gastronomie		
Vyučovací předmět	Ročník	Školou požadované známky		Stupně hodnocení při použití % nebo bodového hodnocení
		Druh hodnocení	Váha hodnocení	
Český jazyk a literatura	1	1. i 2. pololetí - 6 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 2x průběžný test 1x souhrnný test	8 10 7 4 8	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5
	2	1. i 2. pololetí - 6 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 2x průběžný test 1x souhrnný test	8 10 7 4 8	
	3	Pololetí teoretické výuky - 6 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 2x průběžný test 1x souhrnný test Pololetí střídání teorie a praxe - 4 známky (příp. 5) 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 1x průběžný test V případě méně než 50 % ze společného pololetního testu ve 2. pololetí je podmínkou navíc ústní zkoušení v rozsahu látky celého pololetí.	8 10 7 4 8 8 10 7 4 10	
	4	1. pololetí - 7 známek: 1x sloh 1x společný pololetní didaktický test 1x rozbor četby 1x rozbor neumeleckého textu 3x průběžný test 2. pololetí - 2 známky: 1x ústní zkouška 1x didaktický test	10 10 7 4 5 10 8	100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 57 % = 3 56 % - 44 % = 4 43 % - 0 % = 5
Anglický jazyk / první	1	1. i 2. pololetí - 6 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 1x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5	Průběžné hodnocení a uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5 Uzlové testování - kompenzace úrovní B2 a C1: 100 % - 75 % = 1 74 % - 65 % = 2 64 % - 55 % = 3 54 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5
	2	1. i 2. pololetí - 6 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x rodilý mluvčí - 1x písemná práce - 1x malý test na gramatiku/slovní zásobu	10 10 8 8 6 5	Průběžné hodnocení a uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5 Uzlové testování - kompenzace úrovní B2 a C1: 100 % - 75 % = 1 74 % - 65 % = 2 64 % - 55 % = 3 54 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5

	3	1. i 2. pololetí - 6 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test nebo unit test - 1x písemná práce - 1x malý test na gramatiku/slovní zásobu - 1x rodilý mluvčí Pololetí, kdy jsou žáci plně přítomni pouze na hodinách teorie, se přidávají ještě tyto 3 známky: - 1x písemná práce - 1x velký ústní projev - 1x malý ústní projev	10 10 8 6 5 5 6 6 4	Průběžné hodnocení a uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 61 % = 3 60 % - 50 % = 4 49 % - 0 % = 5 Uzlové testování - kompenzace úrovně B2 a C1: 100 % - 75 % = 1 74 % - 65 % = 2 64 % - 55 % = 3 54 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5
Seminář anglického jazyka	4	1. pololetí - 10 známek: - 1x pololetní test (uzlové testování) - 1x pololetní písemná práce (uzlové testování) - 1x čtvrtletní test - 1x rodilý mluvčí - 2x písemná práce - 1x ústní projev (pracovní list A) - 1x ústní projev (pracovní list B) - 2x malý test na gramatiku/slovní zásobu 2. pololetí - 2 známky: - 1x didaktický test (uzlové testování) - 1x ústní projev (pracovní list A i B)	10 10 8 8 6 6 6 5 8 10	Průběžné hodnocení i uzlové testování: 100 % - 90 % = 1 89 % - 75 % = 2 74 % - 57 % = 3 56 % - 44 % = 4 43 % - 0 % = 5
Německý jazyk / druhý	1	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
	2	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
	3	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
Seminář německého jazyka	4	1. pololetí - 5 známek: - 3x ústní zkoušení - 2x test 2. pololetí - 2 známky: - 2x ústní zkoušení	5 5 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5
Španělský jazyk / druhý	1	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
	2	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
	3	1. i 2. pololetí - 4 známky: - 1x pololetní test - 3x test	10 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 57% = 3 56% - 44% = 4 43% - 0% = 5
Seminář španělského jazyka	4	1. pololetí - 5 známek: - 3x ústní zkoušení - 2x test 2. pololetí - 2 známky: - 2x ústní zkoušení	5 5 5	100% - 90% = 1 89% - 75% = 2 74% - 61% = 3 60% - 50% = 4 49% - 0% = 5
	1	1. pololetí - 4 známky: 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce 2. pololetí - 4 známky: 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce	8 4 8 4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5

Matematika	2	1. pololetí - 4 známky: 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce 2. pololetí - 4 známky: 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce	8 4 8 4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	3	1. pololetí - 4 známky: 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce 2. pololetí - 4 známky: 1x pololetní písemná práce 3x písemná práce	8 4 8 4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Seminář matematiky	4	1. pololetí - 5 známek: 1x pololetní písemná práce 4x písemná práce 2. pololetí - 3 známky: 1x pololetní písemná práce 2x písemná práce	8 4 8 4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Základy přírodních věd	3	1. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce 2. pololetí - 4 známky: 4x písemná práce	5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Občanská nauka	1	1. i 2. pololetí - 3 známky: 1x průběžný test 2x pracovní list	5 2	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení pracovních listů a aktuality je specifikováno při zadání práce.
	2	1. i 2. pololetí - 3 známky: 1x průběžný test 2x pracovní list	5 2	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení pracovních listů a aktuality je specifikováno při zadání práce.
	3	1. i 2. pololetí - 3 známky: 1x průběžný test 2x pracovní list	5 2	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení pracovních listů a aktuality je specifikováno při zadání práce.
Dějepis	4	1. pololetí - 4 známky: 1x průběžný test 2x pracovní list 1x referát + prezentace 2. pololetí - 3 známky: 1x průběžný test 2x pracovní list	5 2 6 5 2	100 - 85 % 84 - 69 % 68 - 52 % 51 - 45 % 44 - 0 % Hodnocení pracovních listů a aktuality je specifikováno při zadání práce.
Informatika	3	1. pololetí - 3 známky: 2x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 3 známky: 2x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	4	1. pololetí - 3 známky: 2x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 3 známky: 2x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Digitální svět	1	1. pololetí - 2 známky: 2x - samostatná práce v hodině 2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 2 známky: 2x - samostatná práce v hodině 2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5

Administrativa	2	1. pololetí - 2 známky: 2x - psaní všemi deseti 2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 33 % = 4 32 % - 0 % = 5
Tělesná výchova	1	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	2	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	3	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	4	1. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy 2. pololetí - 3 známky: 1x - vedení rozcvičky 2x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
Ekonomika	1	1. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test 2. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test	10 5 10 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)
	2	1. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test 2. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test	10 5 10 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)
	4	1. pololetí - projekt - písemná práce / test 2. pololetí - písemná práce / test - písemná práce / test	8 5 5 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)
Účetnictví	3	1. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test 2. pololetí - pololetní písemná práce - 2x písemná práce / test	10 5 10 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)
Management a marketing	4	1. pololetí - projekt - písemná práce / test 2. pololetí - písemná práce / test - písemná práce / test	8 5 5 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)
Potraviny a výživa	1	1. pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test 2. pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87 % - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	2	1. Pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test 2. pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87 % - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	4	1. Pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test 2. pololetí 3 známky - 3x písemný test	5 10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87 % - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)

Stolníčení	1	1. Pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test 2. pololetí - 2x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	2	1. Pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test 2. pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	3	3 známky - 1x písemný test - 1x pololetní test	5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	4	1. pololetí 4 známky - 3x písemný test - 1x pololetní test 2. pololetí 3 známky - 3x písemný test	5 10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Technologie	1	1. Pololetí 3 známky - 2 x písemný test - 1x pololetní test 2. pololetí - 3x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	2	1. Pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test 2. pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	3	2 známky: - 1x písemný test - 1x pololetní test	5 10	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
	4	1. pololetí 3 známky - 3x písemný test - 1x pololetní test 2. pololetí - 3x písemný test	5 10 5	Průběžné hodnocení: 88 - 100 % - výborný (1) 74 - 87% - chvalitebný (2) 59 - 73 % - dobrý (3) 44 - 58 % - dostatečný (4) 0 - 43 % - nedostatečný (5)
Volba povolání	4	1. pololetí - projekt - písemná práce / test 2. pololetí - projekt (menší rozsah) - písemná práce / test	8 5 4 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)

Příloha č. 3e ke školnímu řádu č. j. SSGH-ŠŘ-2026/01

střední školy, jejíž činnost vykonává právnická osoba Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., se sídlem Vrbova 1233, Praha 4 – Braník

Minimální počty a druhy známek a stupně hodnocení v teoretických předmětech při použití bodového nebo procentuálního hodnocení
od 1.9.2026 v denní formě vzdělávání

Obor vzdělání:		65-51-H/01 Kuchař-číšník		Stupně hodnocení při použití % nebo bodového hodnocení
Vyučovací předmět	Ročník	Školou požadované známky	Váha hodnocení	
Český jazyk a literatura	1	1. i 2. pololetí - 4 známky: 2x test na literaturu 2x test na pravopis/mluvnici	4 4	100 - 86 % 85 - 68 % 67 - 50 % 49 - 34 % 33 - 0 %
	2	1. i 2. pololetí - 4 známky: 2x test na literaturu 2x test na pravopis/mluvnici	4 4	
	3	1. i 2. pololetí - 2 známky: 1x test na literaturu 1x test na pravopis/mluvnici	4 4	
Anglický jazyk / první	1	1. pololetí - 4 známky: - 2x test 60 položek odborné slovní zásoby - 1x test 30 položek odborné slovní zásoby - 1x rodilý mluvčí 2. pololetí - 5 známek: - 1x intervenční test - 1x test 60 položek odborné slovní zásoby - 2x test 30 položek odborné slovní zásoby - 1x rodilý mluvčí	8 5 5 10 8 5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 87 % = 1 86 % - 70 % = 2 69 % - 54 % = 3 53 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 5 známek: - 4x test 30 položek odborné slovní zásoby - 1x rodilý mluvčí 2. pololetí - 6 známek: - 1x intervenční test - 4x test 30 položek odborné slovní zásoby - 1x rodilý mluvčí	5 5 10 5 5	
	3	1. pololetí - 5 známek: - 3x opakovací test oborové slovní zásoby - 1x test oborového rozšíření - 1x rodilý mluvčí 2. pololetí - 5 známek: - 1x intervenční test - 2x opakovací test oborové slovní zásoby - 1x test oborového rozšíření - 1x rodilý mluvčí	8 5 5 10 8 5 5	
Německý jazyk / druhý	1	1. pololetí - 3 známky: - 3x test 2. pololetí - 3 známky: - 1x intervenční test - 2x test	5 10 5	100% - 87% = 1 86% - 70% = 2 69% - 54% = 3 53% - 40% = 4 39% - 0% = 5
	2	1. pololetí - 3 známky: - 3x test 2. pololetí - 3 známky: - 1x intervenční test - 2x test	5 10 5	
	3	1. pololetí - 3 známky: - 3x test 2. pololetí - 3 známky: - 1x intervenční test - 2x test	5 10 5	
Matematika	1	1. pololetí - 3 známky: 3x písemná práce 2. pololetí - 3 známky: 3x písemná práce	4 4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 3 známky: 3x písemná práce 2. pololetí - 3 známky: 3x písemná práce	4 4	
	3	1. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce 2. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	4 4	
Základy přírodních věd	1	1. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce 2. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5

Zakladny prirodnici veda	2	1. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce 2. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
Občanská nauka	1	1. i 2. pololetí - 3 známky 3x pracovní list	3	Pro hodnocení pracovních listů je potřeba získat 80 % bodů.
	2	1. i 2. pololetí - 3 známky 3x pracovní list	3	"Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5"
	3	1. i 2. pololetí - 3 známky 3x pracovní list	3	
Informatika	1	1. pololetí - 2 známky: 1x - samostatná práce v hodině	5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
		1x samostatná práce v hodině	3	
	2	2. pololetí - 2 známky: 1x samostatná práce v hodině	5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
		1x samostatná práce v hodině	3	
	3	1. pololetí - 2 známky: 1x - samostatná práce v hodině	5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
		1x samostatná práce v hodině	3	
Administrativa	3	2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
			3	
Tělesná výchova	1	1. pololetí - 2 známky: 1x - vedení rozcvičky	5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
		1x motorické testy	5	
	2	2. pololetí - 2 známky: 1x - vedení rozcvičky	5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
		1x motorické testy	5	
	3	1. pololetí - 2 známky: 1x - vedení rozcvičky	5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
		1x motorické testy	5	
Ekonomika	2	1. Pololetí 3 známky - 3x písemný test	5	Průběžné hodnocení: 80 % - 100 % - 1 65 % - 79 % - 2 46 % - 64 % - 3 30 % - 45 % - 4 0 % - 29 - 5
		2. pololetí 3 známky - 3x písemný test	5	
	3	1. Pololetí 3 známky - 3x písemný test	5	Průběžné hodnocení: 80 % - 100 % - 1 65 % - 79 % - 2 46 % - 64 % - 3 30 % - 45 % - 4 0 % - 29 - 5
		2. pololetí 3 známky - 3x písemný test	5	
Potraviny a výživa	1	1. Pololetí 3 známky - 2x písemný test	5	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
		-1x pololetní test	10	
	2	2. pololetí 3 známky - 2x písemný test	5	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
		-1x pololetní test	10	

	3	1.Pololetí 3 známky - 2x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí 3 známky - 3x písemný test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
Stolníčení	1	1.Pololetí 3 známky - 2x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí - 2x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
Technologie	1	1.Pololetí 3 známky - 2x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
Digitální svět	1	1. pololetí - 2 známky: 2x - samostatná práce v hodině 2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 2 známky: 2x - samostatná práce v hodině 2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
Volba povolání	3	1. pololetí - projekt - písemná práce / test 2. pololetí - projekt (menší rozsah) - písemná práce / test	8 5 4 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)
Technologie pro kuchaře	2	1.Pololetí 4 známky - 3x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí 4 známky - 3x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
	3	1.Pololetí 4 známky - 3x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí 3 známky - 3x písemný test	5 10 5	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
Stolníčení pro kuchaře	2	1.pololetí 2 známky - 1x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí 2 známky - 1x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
	3	1.pololetí - 1x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí - 1x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
Technologie pro číšníky	2	1.Pololetí 2 známky - 1x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí 2 známky - 1x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
	3	1.Pololetí 2 známky - 1x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí 2 známky - 2x písemný test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
Stolníčení pro číšníky	2	1.Pololetí 4 známky - 3x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí 4 známky - 3x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
	3	1.pololetí 4 známky 3x písemný test 1x pololetní test 2.pololetí 4 známky 3x písemný test 1xpololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5

Příloha č. 3f ke školnímu řádu č. j. SSGH-ŠŘ-2026/01

střední školy, jejíž činnost vykonává právnická osoba Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., se sídlem Vrbova 1233, Praha 4 – Braník

Minimální počty a druhy známek a stupně hodnocení v teoretických předmětech při použití bodového nebo procentuálního hodnocení od 1.9.2026 v denní formě vzdělávání

Obor vzdělání:		29-54-H/01 Cukrář		
Vyučovací předmět	Ročník	Školou požadované známky		Stupně hodnocení při použití % nebo bodového hodnocení
		Druh hodnocení	Váha hodnocení	
Český jazyk a literatura	1	1. i 2. pololetí - 4 známky: 2x test na literaturu 2x test na pravopis/mluvnici	4 4	100 - 86 % 85 - 68 % 67 - 50 % 49 - 34 % 33 - 0 %
	2	1. i 2. pololetí - 4 známky: 2x test na literaturu 2x test na pravopis/mluvnici	4 4	
	3	1. i 2. pololetí - 2 známky: 1x test na literaturu 1x test na pravopis/mluvnici	4 4	
Anglický jazyk / první	1	1. pololetí - 5 známek: - 1x test 60 položek odborné slovní zásoby - 3x test 30 položek odborné slovní zásoby - 1x rodilý mluvčí	8 5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 87 % = 1 86 % - 70 % = 2 69 % - 54 % = 3 53 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5
		2. pololetí - 6 známek: - 1x intervenční test - 1x test 60 položek odborné slovní zásoby - 3x test 30 položek odborné slovní zásoby - 1x rodilý mluvčí	10 8 5 5	
	2	1. pololetí - 5 známek: - 4x test 30 položek odborné slovní zásoby - 1x rodilý mluvčí	5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 87 % = 1 86 % - 70 % = 2 69 % - 54 % = 3 53 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5
		2. pololetí - 6 známek: - 1x intervenční test - 4x test 30 položek odborné slovní zásoby - 1x rodilý mluvčí	10 5 5	
	3	1. pololetí - 5 známek: - 3x opakovací test oborové slovní zásoby - 1x test oborového rozšíření - 1x rodilý mluvčí	8 5 5	Průběžné hodnocení: 100 % - 87 % = 1 86 % - 70 % = 2 69 % - 54 % = 3 53 % - 40 % = 4 39 % - 0 % = 5
		2. pololetí - 5 známek: - 1x intervenční test - 2x opakovací test oborové slovní zásoby - 1x test oborového rozšíření - 1x rodilý mluvčí	10 8 5 5	
Matematika	1	1. pololetí - 3 známky: 3x písemná práce	4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
		2. pololetí - 3 známky: 3x písemná práce	4	
	2	1. pololetí - 3 známky: 3x písemná práce	4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
		2. pololetí - 3 známky: 3x písemná práce	4	
	3	1. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	4	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
		2. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	4	
Základy přírodních věd	1	1. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
		2. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	5	
	2	1. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	5	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
		2. pololetí - 2 známky: 2x písemná práce	5	

Občanská nauka	1	1. i 2. pololetí - 3 známky 3x pracovní list	3	Pro hodnocení pracovních listů je potřeba získat 80 % bodů. Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
	2	1. i 2. pololetí - 3 známky 3x pracovní list	3	Pro hodnocení pracovních listů je potřeba získat 80 % bodů. Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
	3	1. i 2. pololetí - 3 známky 3x pracovní list	3	Pro hodnocení pracovních listů je potřeba získat 80 % bodů. Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
Informatika	1	1. pololetí - 2 známky: 1x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 2 známky: 1x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 2 známky: 1x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 2 známky: 1x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
	3	1. pololetí - 2 známky: 1x - samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině 2. pololetí - 2 známky: 1x samostatná práce v hodině 1x samostatná práce v hodině	5 3 5 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
Tělesná výchova	1	1. pololetí - 2 známky: 1x - vedení rozcvičky 1x motorické testy 2. pololetí - 2 známky: 1x - vedení rozcvičky 1x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	2	1. pololetí - 2 známky: 1x - vedení rozcvičky 1x motorické testy 2. pololetí - 2 známky: 1x - vedení rozcvičky 1x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
	3	1. pololetí - 2 známky: 1x - vedení rozcvičky 1x motorické testy 2. pololetí - 2 známky: 1x - vedení rozcvičky 1x motorické testy	5 5 5 5	Hodnocení podle výkonnostních tabulek jednotlivých zvolených motorických testů
Ekonomika	2	1. pololetí - 3x písemná práce / test 2. pololetí - 3x písemná práce / test	5 5	80 - 100 % - výborný (1) 65 - 79 % - chvalitebný (2) 46 - 64 % - dobrý (3) 30 - 45 % - dostatečný (4) 0 - 29 % - nedostatečný (5)
	3	1. pololetí - 2x písemná práce / test 2. pololetí - 2x písemná práce / test	5 5	80 - 100 % - výborný (1) 65 - 79 % - chvalitebný (2) 46 - 64 % - dobrý (3) 30 - 45 % - dostatečný (4) 0 - 29 % - nedostatečný (5)
	1	1. Pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test 2. pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5

Suroviny	2	1.Pololetí 3 známky - 2x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
	3	1.Pololetí 3 známky - 2x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí 3 známky - 3x písemný test	5 10 5	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
Odborné kreslení	1	1.Pololetí 2 známky - 2x klasifikovaná práce 2.pololetí 2 známky -2x klasifikovaná práce	5 5	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
Cukrářská výroba	1	1.Pololetí 3 známky - 2x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
	2	1.Pololetí 3 známky - 2x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí 3 známky - 2x písemný test - 1x pololetní test	5 10 5 10	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
	3	1.Pololetí 3 známky - 2x písemný test -1x pololetní test 2.pololetí 3 známky - 3x písemný test	5 10 5	Průběžné hodnocení: 85%-100%- 1 69%- 84%- 2 52%- 68%- 3 33%- 51%- 4 0%- 32%- 5
Digitální svět	1	1. pololetí - 2 známky: 2x - samostatná práce v hodině 2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
	2	1. pololetí - 2 známky: 2x - samostatná práce v hodině 2. pololetí - 2 známky: 2x samostatná práce v hodině	3 3	Průběžné hodnocení: 100 % - 85 % = 1 84 % - 69 % = 2 68 % - 50 % = 3 49 % - 25 % = 4 24 % - 0 % = 5
Volba povolání	3	1. pololetí - projekt - písemná práce / test 2. pololetí - projekt (menší rozsah) - písemná práce / test	8 5 4 5	85 - 100 % - výborný (1) 69 - 84 % - chvalitebný (2) 52 - 68 % - dobrý (3) 33 - 51 % - dostatečný (4) 0 - 32 % - nedostatečný (5)

Příloha č. 4a ke školnímu řádu č. j. SSGH-ŠŘ-2026/01

střední školy, jejíž činnost vykonává právnická osoba Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., se sídlem Vrbova 1233, Praha 4 – Braník

Minimální počty a druhy známek a stupně hodnocení v teoretických předmětech při použití bodového nebo procentuálního hodnocení od 1. 9. 2026 v kombinované formě vzdělávání

Obor vzdělání: 65-42-M/01 Hotelnictví				
Vyučovací předmět	Ročník	Školou požadované známky		Stupně hodnocení při použití % nebo bodového hodnocení
		Druh hodnocení	Váha hodnocení	
Český jazyk a literatura	1	Pololetní prezenční test Slohová práce	PPT: 10 SP: 1	PPT: výborný 100 - 90 %, chvalitebný 89 - 76 %, dobrý 75 - 62 %, dostatečný 61 - 50 %, nedostatečný 49 - 0 % SP: výborný 30 - 27 bodů chvalitebný 26 - 23 bodů dobrý 22 - 18 bodů dostatečný 17 - 12 bodů nedostatečný 11 - 0 bodů (včetně 3 bodů za distanční aktivity)
	2	Pololetní prezenční test Slohová práce	PPT: 10 SP: 1	PPT: výborný 100 - 90 %, chvalitebný 89 - 76 %, dobrý 75 - 62 %, dostatečný 61 - 50 %, nedostatečný 49 - 0 % SP: výborný 30 - 27 bodů chvalitebný 26 - 23 bodů dobrý 22 - 18 bodů dostatečný 17 - 12 bodů nedostatečný 11 - 0 bodů (včetně 3 bodů za distanční aktivity)
	3	Pololetní prezenční test Slohová práce	PPT: 10 SP: 1	PPT: výborný 100 - 90 %, chvalitebný 89 - 76 %, dobrý 75 - 62 %, dostatečný 61 - 50 %, nedostatečný 49 - 0 % SP: výborný 30 - 27 bodů chvalitebný 26 - 23 bodů dobrý 22 - 18 bodů dostatečný 17 - 12 bodů nedostatečný 11 - 0 bodů (včetně 3 bodů za distanční aktivity)
	4	1. pololetí Pololetní prezenční test Slohová práce 2. pololetí: Pololetní prezenční test Ústní zkoušení	1. pololetí PPT: 10 SP: 1 2. pololetí: PPT: 8 ÚZ: 10	PPT: výborný 100 - 90 %, chvalitebný 89 - 76 %, dobrý 75 - 62 %, dostatečný 61 - 50 %, nedostatečný 49 - 0 % SP: výborný 30 - 27 bodů chvalitebný 26 - 23 bodů dobrý 22 - 18 bodů dostatečný 17 - 12 bodů nedostatečný 11 - 0 bodů (včetně 3 bodů za distanční aktivity) ÚZ: výborný 28 - 25 bodů chvalitebný 24 - 21 bodů dobrý 20 - 17 bodů dostatečný 16 - 13 bodů nedostatečný 12 - 0 bodů
	1	1.pololetí - 1 známka (TEST) 2. pololetí - 2 známky (TEST + SLOH krátký)	TEST - 10; SLOH - 1	TEST: výborný - 100 - 90 % chvalitebný - 89 - 76 % dobrý - 75 - 62 % dostatečný - 61 - 50 % nedostatečný - 49 - 0 %; SLOH: 26 - 24 = 1 23 - 20 = 2 19 - 16 = 3 15 - 13 = 4 12 - 0 = 5 (včetně 2 bodů za povinné úkoly)

Anglický jazyk / první	2	1.pololetí - 1 známka (TEST) 2. pololetí - 2 známky (TEST + SLOH krátký)	TEST - 10; SLOH - 1	TEST: výborný - 100 - 90 % chvalitebný - 89 - 76 % dobrý - 75 - 62 % dostatečný - 61 - 50 % nedostatečný - 49- 0 %; SLOH:26 - 24 = 1 23 - 20 = 2 19 - 16 = 3 15 - 13 = 4 12 - 0 = 5 (včetně 2 bodů za povinné úkoly)
	3	1.pololetí - 1 známka (TEST) 2. pololetí - 2 známky (TEST + SLOH krátký)	TEST - 10; SLOH - 1	TEST: výborný - 100 - 90 % chvalitebný - 89 - 76 % dobrý - 75 - 62 % dostatečný - 61 - 50 % nedostatečný - 49- 0 %; SLOH:26 - 24 = 1 23 - 20 = 2 19 - 16 = 3 15 - 13 = 4 12 - 0 = 5 (včetně 2 bodů za povinné úkoly)
Seminář anglického jazyka	4	1. pololetí - 2 známky (TEST + dlouhý SLOH) 2.pololetí- 2 známky (TEST + ústní zkoušení)	1.pololetí - TEST (10), SLOH (1); 2.pololetí - TEST (8), ÚSTNÍ ZK. (10)	TEST: výborný - 100 - 90 % chvalitebný - 89 - 76 % dobrý - 75 - 62 % dostatečný - 61 - 50 % nedostatečný - 49- 0 %; SLOH:26 - 24 = 1 23 - 20 = 2 19 - 16 = 3 15 - 13 = 4 12 - 0 = 5 (včetně 2 bodů za povinné úkoly); Ústní zkoušení: 39-35 bodů = 1, 34-29 bodů = 2, 28-22 bodů = 3, 21-17 bodů = 4, 16-0 bodů = 5; pouze část B (pro studenty s certifikátem): 12-11 bodů = 1, 10-9 bodů = 2, 8-7 bodů = 3, 6-5 bodů = 4, 4-0 bodů = 5
Německý jazyk / druhý	1	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
	2	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	výborný: 100 - 88 bodů chvalitebný: 87,99 - 74 bodů dobrý: 73,99 - 59 bodů dostatečný: 58,99 - 44 bodů nedostatečný: 43,99 - 0 bodů
	3	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	výborný: 100 - 88 bodů chvalitebný: 87,99 - 74 bodů dobrý: 73,99 - 59 bodů dostatečný: 58,99 - 44 bodů nedostatečný: 43,99 - 0 bodů
Španělský jazyk / druhý	1	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	výborný: 100 - 88 bodů chvalitebný: 87,99 - 74 bodů dobrý: 73,99 - 59 bodů dostatečný: 58,99 - 44 bodů nedostatečný: 43,99 - 0 bodů
	2	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	výborný: 100 - 88 bodů chvalitebný: 87,99 - 74 bodů dobrý: 73,99 - 59 bodů dostatečný: 58,99 - 44 bodů nedostatečný: 43,99 - 0 bodů
	3	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	výborný: 100 - 88 bodů chvalitebný: 87,99 - 74 bodů dobrý: 73,99 - 59 bodů dostatečný: 58,99 - 44 bodů nedostatečný: 43,99 - 0 bodů
Matematika	1	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 % 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 %	PPT: 10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 69 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný: 32,99 - 0 %
	2	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 % 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 %	PPT: 10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 69 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný: 32,99 - 0 %
	3	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 % 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 %	PPT: 10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 69 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný: 32,99 - 0 %

Základy přírodních věd	2	1. kontrolní test (distanční aktivita): 5 bodů 2. kontrolní úkol (distanční aktivita): 5 bodů 3. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT:10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 69 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný: 32,99 - 0 %
Občanská nauka	1	Pololetní prezenční test: 90 bodů Distanční aktivity: 10 bodů	10	Výborný - 100 - 88 bodů Chvalitebný - 87,99 - 74 bodů Dobrý - 73,99 - 59 bodů Dostatečný - 58,99 - 44 bodů Nedostatečný - 43,99 - 0 bodů
Dějepis	1	Pololetní prezenční test: 90 bodů Distanční aktivity: 10 bodů	10	Výborný - 100 - 88 bodů Chvalitebný - 87,99 - 74 bodů Dobrý - 73,99 - 59 bodů Dostatečný - 58,99 - 44 bodů Nedostatečný - 43,99 - 0 bodů
Ekonomické vědy	2	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
	3	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
Technologie přípravy pokrmů	2	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
Technika obsluhy a služeb	2	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
	3	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
Hotelový provoz	2	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
	4	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
Cestovní ruch	3	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
	4	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů

Příloha č. 4b ke školnímu řádu č. j. SSGH-ŠŘ-2026/01

střední školy, jejíž činnost vykonává právnická osoba Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., se sídlem Vrbova 1233, Praha 4 – Braník

Minimální počty a druhy známek a stupně hodnocení v teoretických předmětech při použití bodového nebo procentuálního hodnocení od 1. 9. 2026 v kombinované formě vzdělávání

Obor vzdělání: 65-42-M/02 Cestovní ruch

Vyučovací předmět	Ročník	Školou požadované známky		Stupně hodnocení při použití % nebo bodového hodnocení
		Druh hodnocení	Váha hodnocení	
Český jazyk a literatura	1	Pololetní prezenční test Slohová práce	PPT: 10 SP: 1	PPT: výborný 100 - 90 %, chvalitebný 89 - 76 %, dobrý 75 - 62 %, dostatečný 61 - 50 %, nedostatečný 49 - 0 % SP: výborný 30 - 27 bodů chvalitebný 26 - 23 bodů dobrý 22 - 18 bodů dostatečný 17 - 12 bodů nedostatečný 11 - 0 bodů (včetně 3 bodů za distanční aktivity)
	2	Pololetní prezenční test Slohová práce	PPT: 10 SP: 1	PPT: výborný 100 - 90 %, chvalitebný 89 - 76 %, dobrý 75 - 62 %, dostatečný 61 - 50 %, nedostatečný 49 - 0 % SP: výborný 30 - 27 bodů chvalitebný 26 - 23 bodů dobrý 22 - 18 bodů dostatečný 17 - 12 bodů nedostatečný 11 - 0 bodů (včetně 3 bodů za distanční aktivity)
	3	Pololetní prezenční test Slohová práce	PPT: 10 SP: 1	PPT: výborný 100 - 90 %, chvalitebný 89 - 76 %, dobrý 75 - 62 %, dostatečný 61 - 50 %, nedostatečný 49 - 0 % SP: výborný 30 - 27 bodů chvalitebný 26 - 23 bodů dobrý 22 - 18 bodů dostatečný 17 - 12 bodů nedostatečný 11 - 0 bodů (včetně 3 bodů za distanční aktivity)

	4	1. pololetí: Pololetní prezenční test Slohová práce 2. pololetí: Pololetní prezenční test Ústní zkoušení	1. pololetí PPT: 10 SP: 1 2. pololetí: PPT: 8 ÚZ: 10	PPT: výborný 100 - 90 %, chvalitebný 89 - 76 %, dobrý 75 - 62 %, dostatečný 61 - 50 %, nedostatečný 49 - 0 % SP: výborný 30 - 27 bodů chvalitebný 26 - 23 bodů dobrý 22 - 18 bodů dostatečný 17 - 12 bodů nedostatečný 11 - 0 bodů (včetně 3 bodů za distanční aktivity) ÚZ: výborný 28 - 25 bodů chvalitebný 24 - 21 bodů dobrý 20 - 17 bodů dostatečný 16 - 13 bodů nedostatečný 12 - 0 bodů
Anglický jazyk / první	1	1.pololetí - 1 známka (TEST) 2. pololetí - 2 známky (TEST + SLOH krátký)	TEST - 10; SLOH - 1	TEST: výborný - 100 - 90 % chvalitebný - 89 - 76 % dobrý - 75 - 62 % dostatečný - 61 - 50 % nedostatečný - 49- 0 %; SLOH:26 - 24 = 1 23 - 20 = 2 19 - 16 = 3 15 - 13 = 4 12 - 0 = 5 (včetně 2 bodů za povinné úkoly)
	2	1.pololetí - 1 známka (TEST) 2. pololetí - 2 známky (TEST + SLOH krátký)	TEST - 10; SLOH - 1	TEST: výborný - 100 - 90 % chvalitebný - 89 - 76 % dobrý - 75 - 62 % dostatečný - 61 - 50 % nedostatečný - 49- 0 %; SLOH:26 - 24 = 1 23 - 20 = 2 19 - 16 = 3 15 - 13 = 4 12 - 0 = 5 (včetně 2 bodů za povinné úkoly)
	3	1.pololetí - 1 známka (TEST) 2. pololetí - 2 známky (TEST + SLOH krátký)	TEST - 10; SLOH - 1	TEST: výborný - 100 - 90 % chvalitebný - 89 - 76 % dobrý - 75 - 62 % dostatečný - 61 - 50 % nedostatečný - 49- 0 %; SLOH:26 - 24 = 1 23 - 20 = 2 19 - 16 = 3 15 - 13 = 4 12 - 0 = 5 (včetně 2 bodů za povinné úkoly)
Seminář anglického jazyka	4	1. pololetí - 2 známky (TEST + dlouhý SLOH) 2.pololetí- 2 známky (TEST + ústní zkoušení)	1.pololetí - TEST (10), SLOH (1) 2.pololetí - TEST (8), ÚSTNÍ ZK. (10)	TEST: výborný - 100 - 90 % chvalitebný - 89 - 76 % dobrý - 75 - 62 % dostatečný - 61 - 50 % nedostatečný - 49- 0 %; SLOH:26 - 24 = 1 23 - 20 = 2 19 - 16 = 3 15 - 13 = 4 12 - 0 = 5 (včetně 2 bodů za povinné úkoly); Ústní zkoušení: 39-35 bodů = 1, 34-29 bodů = 2, 28-22 bodů = 3, 21-17 bodů = 4, 16-0 bodů = 5; pouze část B (pro studenty s certifikátem): 12-11 bodů = 1, 10-9 bodů = 2, 8-7 bodů = 3, 6-5 bodů = 4, 4-0 bodů = 5

Německý jazyk / druhý	1	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	výborný: 100 - 88 bodů chvalitebný: 87,99 - 74 bodů dobrý: 73,99 - 59 bodů dostatečný: 58,99 - 44 bodů nedostatečný: 43,99 - 0 bodů
	2	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	výborný: 100 - 88 bodů chvalitebný: 87,99 - 74 bodů dobrý: 73,99 - 59 bodů dostatečný: 58,99 - 44 bodů nedostatečný: 43,99 - 0 bodů
	3	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	výborný: 100 - 88 bodů chvalitebný: 87,99 - 74 bodů dobrý: 73,99 - 59 bodů dostatečný: 58,99 - 44 bodů nedostatečný: 43,99 - 0 bodů
Španělský jazyk / druhý	1	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	výborný: 100 - 88 bodů chvalitebný: 87,99 - 74 bodů dobrý: 73,99 - 59 bodů dostatečný: 58,99 - 44 bodů nedostatečný: 43,99 - 0 bodů
	2	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	výborný: 100 - 88 bodů chvalitebný: 87,99 - 74 bodů dobrý: 73,99 - 59 bodů dostatečný: 58,99 - 44 bodů nedostatečný: 43,99 - 0 bodů
	3	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	výborný: 100 - 88 bodů chvalitebný: 87,99 - 74 bodů dobrý: 73,99 - 59 bodů dostatečný: 58,99 - 44 bodů nedostatečný: 43,99 - 0 bodů
Matematika	1	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 % 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 %	PPT: 10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 69 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný: 32,99 - 0 %
	2	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 % 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 %	PPT: 10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 69 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný: 32,99 - 0 %
	3	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 % 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 %	PPT: 10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 69 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný: 32,99 - 0 %
Základy přírodních věd	2	1. kontrolní test (distanční aktivita): 5 bodů 2. kontrolní úkol (distanční aktivita): 5 bodů 3. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT:10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 69 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný: 32,99 - 0 %
Občanská nauka	1	Pololetní prezenční test: 90 bodů Distanční aktivity: 10 bodů	10	Výborný - 100 - 88 bodů Chvalitebný - 87,99 - 74 bodů Dobrý - 73,99 - 59 bodů Dostatečný - 58,99 - 44 bodů Nedostatečný - 43,99 - 0 bodů
Dějepis	1	Pololetní prezenční test: 90 bodů Distanční aktivity: 10 bodů	10	Výborný - 100 - 88 bodů Chvalitebný - 87,99 - 74 bodů Dobrý - 73,99 - 59 bodů Dostatečný - 58,99 - 44 bodů Nedostatečný - 43,99 - 0 bodů

Ekonomické vědy	2	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
	3	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
Dějiny kultury	2	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný - 100 - 88 bodů Chvalitebný - 87,99 - 74 bodů Dobrý - 73,99 - 59 bodů Dostatečný - 58,99 - 44 bodů Nedostatečný - 43,99 - 0 bodů
Cestovní ruch	2	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
Průvodcovské služby	3	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
Zeměpis cestovního ruchu	3	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
	4	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
Služby cestovního ruchu	4	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
Technika hotelových služeb	2	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
	3	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobrý: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů

Příloha č. 4c ke školnímu řádu č. j. SSGH-ŠŘ-2026/01

střední školy, jejíž činnost vykonává právnická osoba Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., se sídlem Vrbova 1233, Praha 4 – Braník

Minimální počty a druhy známek a stupně hodnocení v teoretických předmětech při použití bodového nebo procentuálního hodnocení od 1. 9. 2026 v kombinované formě vzdělávání

Obor vzdělání: 64-41-L/51 Podnikání				
Vyučovací předmět	Ročník	Školou požadované známky		Stupně hodnocení při použití % nebo bodového hodnocení
		Druh hodnocení	Váha hodnocení	
Český jazyk a literatura	1	Pololetní prezenční test Slohová práce	PPT: 10 SP: 1	PPT: výborný 100 - 90 %, chvalitebný 89 - 76 %, dobrý 75 - 62 %, dostatečný 61 - 50 %, nedostatečný 49 - 0 % SP: výborný 30 - 27 bodů chvalitebný 26 - 23 bodů dobrý 22 - 18 bodů dostatečný 17 - 12 bodů nedostatečný 11 - 0 bodů (včetně 3 bodů za distanční aktivity)
	2	1. pololetí: Pololetní prezenční test Slohová práce 2. pololetí: Pololetní prezenční test Ústní zkoušení	1. pololetí PPT: 10 SP: 1 2. pololetí: PPT: 8 ÚZ: 10	PPT: výborný 100 - 90 %, chvalitebný 89 - 76 %, dobrý 75 - 62 %, dostatečný 61 - 50 %, nedostatečný 49 - 0 % SP: výborný 30 - 27 bodů chvalitebný 26 - 23 bodů dobrý 22 - 18 bodů dostatečný 17 - 12 bodů nedostatečný 11 - 0 bodů (včetně 3 bodů za distanční aktivity) ÚZ: výborný 28 - 25 bodů chvalitebný 24 - 21 bodů dobrý 20 - 17 bodů dostatečný 16 - 13 bodů nedostatečný 12 - 0 bodů
Anglický jazyk	1	1.pololetí - 1 známka (TEST); 2. pololetí - 2 známky (TEST + SLOH krátký)	TEST - 10 SLOH - 1	TEST: výborný - 100 - 90 % chvalitebný - 89 - 76 % dobrý - 75 - 62 % dostatečný - 61 - 50 % nedostatečný - 49 - 0 %; SLOH: 26 - 24 = 1 23 - 20 = 2 19 - 16 = 3 15 - 13 = 4 12 - 0 = 5 (včetně 2 bodů za povinné úkoly)
	2	1. pololetí - 2 známky (TEST + dlouhý SLOH); 2.pololetí- 2 známky (TEST + ústní zkoušení)	1.pololetí TEST (10) SLOH (1) 2.pololetí TEST (8) ÚSTNÍ ZK. (10)	TEST: výborný - 100 - 90 % chvalitebný - 89 - 76 % dobrý - 75 - 62 % dostatečný - 61 - 50 % nedostatečný - 49 - 0 %; SLOH: 26 - 24 = 1 23 - 20 = 2 19 - 16 = 3 15 - 13 = 4 12 - 0 = 5 (včetně 2 bodů za povinné úkoly); Ústní zkoušení: 39-35 bodů = 1, 34-29 bodů = 2, 28-22 bodů = 3, 21-17 bodů = 4, 16-0 bodů = 5; pouze část B (pro studenty s certifikátem): 12-11 bodů = 1, 10-9 bodů = 2, 8-7 bodů = 3, 6-5 bodů = 4, 4-0 bodů = 5
Matematika	1	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 % 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 %	PPT: 10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 69 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný: 32,99 - 0 %
	2	1. kontrolní test (distanční aktivita): 10 % 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 %	PPT: 10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 69 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný: 32,99 - 0 %
Digitální dovednosti	1	1. kontrolní úkoly (distanční aktivita): 30 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 70 bodů	PPT: 10	výborný: 100 - 85 bodů chvalitebný: 84,99 - 69 bodů dobrý: 68,99 - 50 bodů dostatečný: 49,99 - 33 bodů nedostatečný: 32,99 - bodů

Ekonomika	1	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobry: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
	2	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobry: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
Marketing	1	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobry: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
Management	2	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobry: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
Právo	1	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobry: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
	2	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobry: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
Účetnictví	1	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobry: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů
	2	1. distanční aktivita: 10 bodů 2. pololetní prezenční test (PPT): 90 bodů	PPT: 10	Výborný: 100-88 bodů Chvalitebný: 87,99-74 bodů Dobry: 73,99-59 bodů Dostatečný: 58,99-44 bodů Nedostatečný: 43,99-0 bodů

Příloha č. 5a ke školnímu řádu č. j. SSGH-ŠŘ-2026/01

střední školy, jejíž činnost vykonává právnická osoba Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., se sídlem Vrbova 1233, Praha 4 – Braník

Minimální počty a druhy známek a stupně hodnocení v teoretických předmětech při použití bodového nebo procentuálního hodnocení od 1. 9. 2026 v dálkové formě vzdělávání

Obor vzdělání: 65-51-H/01 Kuchař-číšník				
Vyučovací předmět	Ročník	Školou požadované známky		Stupně hodnocení při použití % nebo bodového hodnocení
		Druh hodnocení	Váha hodnocení	
Český jazyk a literatura	1	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
	2	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
Matematika	1	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 68 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 25 % nedostatečný 24,99 - 0 %
	2	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 68 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 25 % nedostatečný 24,99 - 0 %
Základy přírodních věd	1	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 68 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 25 % nedostatečný 24,99 - 0 %
	2	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 68 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 25 % nedostatečný 24,99 - 0 %
Občanská nauka	1	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
	3	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
Informatika	1	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 68 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 25 % nedostatečný 24,99 - 0 %
	2	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 68 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 25 % nedostatečný 24,99 - 0 %
	3	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 68 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 25 % nedostatečný 24,99 - 0 %

Ekonomika	1	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
	2	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
	3	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
Potraviny a výživa	2	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
	3	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
Administrativa	1	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 85 % chvalitebný: 84,99 - 68 % dobrý: 68,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 25 % nedostatečný 24,99 - 0 %
Anglický jazyk / první	1	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100-87% = 1 chvalitebná: 86-70% = 2 dobrý: 69-54% = 3 dostatečný: 53-40% = 4 nedostatečný: 39-0% = 5
	2	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100-87% = 1 chvalitebná: 86-70% = 2 dobrý: 69-54% = 3 dostatečný: 53-40% = 4 nedostatečný: 39-0% = 5
Technologie pro kuchaře	2	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
	3	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
Stolníčení pro kuchaře	3	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
Technologie pro číšníky	3	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
Stolníčení pro číšníky	2	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %

Stoíniceí pro císníky	3	Pololetní prezenční test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %
Německý jazyk / druhý	3	Prezenční pololetní test	10	výborný: 100 - 84 % chvalitebný: 83,99 - 67 % dobrý: 66,99 - 50 % dostatečný: 49,99 - 33 % nedostatečný 32,99 - 0 %