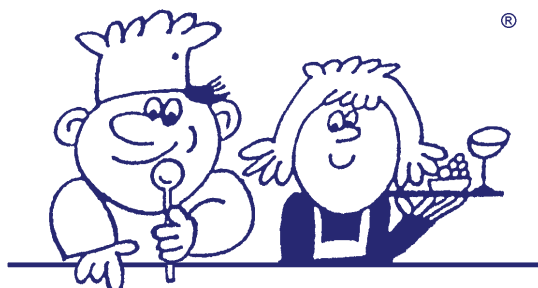


Název školního vzdělávacího programu: Gastronomie - nástavba
Kód a název oboru vzdělání: 65-41-L/51 Gastronomie
Stupeň poskytovaného vzdělávání: Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: tříleté dálkové studium
Platnost vzdělávacího programu: od 1. 9. 2014 počínaje prvním ročníkem

Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o.

Vrbova 1233, 147 00 Praha 4 – Braník



Školní vzdělávací program

Gastronomie - nástavba

Platnost ŠVP: od 1.9. 2014 (počínaje 1. ročníkem)

Č.j. ŠVP-2/2014

Identifikační údaje o škole:

Název a adresa školy: **Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o.**
Vrbova 1233, 147 00 Praha 4 – Braník
telefon: tel.: 241 001 711, GSM: 603 534 477
email: info@ssgastronomicka.cz, www.ssggh.cz

Zřizovatel: Ing. Tomáš Kadlec
Průjezdná 647
155 31 Praha 5 – Lipence

Název školního vzdělávacího programu: Gastronomie – nástavba

Kód a název oboru vzdělání: 65-41-L/51 Gastronomie

Stupeň poskytovaného vzdělávání: Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma studia: 3-leté, dálkové (nástavbové)

Datum platnosti od: 1. 9. 2014 (počínaje 1. ročníkem)

Jméno ředitele: Ing. Tomáš Kadlec

Kontakty pro komunikaci se školou: Ivana Červená - sekretariát

Telefonní číslo: 241 001 711, GSM: 603 534 477

Fax: 241 001 788

Email: info@ssgh.cz

Web: www.ssggastronomicka.cz, www.ssggh.cz

Obsah

1	Profil absolventa školního vzdělávacího programu.....	4
1.1	Popis uplatnění absolventa v praxi	4
1.2	Popis cílů z hlediska klíčových a odborných kompetencí.....	5
1.3	Způsob ukončení vzdělávání	9
2	Charakteristika školního vzdělávacího programu.....	10
2.1	Podmínky pro přijetí ke studiu.....	10
2.2	Zdravotní způsobilost uchazeče	10
2.3	Celkové pojetí vzdělávání v školním vzdělávacím programu	11
2.3.1	Výukové a vzdělávací strategie využívané v rámci praktického a teoretického vyučování.	11
2.3.2	Zajištění rozvoje klíčových a odborných kompetencí ve výuce	13
2.4	Způsoby začlenění průřezových témat do výuky.....	19
2.4.1	Člověk v demokratické společnosti.....	20
2.4.2	Člověk a životní prostředí	22
2.4.3	Informační a komunikační technologie.....	24
2.5	Organizace výuky	25
2.6	Maturitní zkouška	26
2.6.1	Společná část maturitní zkoušky	26
2.6.2	Profilová část maturitní zkoušky.....	26
2.7	Hodnocení žáků a diagnostika.....	27
2.7.1	Obecná charakteristika způsobů a kritérií hodnocení žáků.....	27
2.7.2	Obecná kritéria stupňů hodnocení v teoretických předmětech	27
2.7.3	Obecná kritéria stupňů hodnocení v předmětech vyučovaných formou učební a odborná praxe	29
2.8	Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami.....	31
2.8.1	Vzdělává žáků se zdravotním postižením	32
2.8.2	Vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním	33
2.8.3	Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním.....	34
2.8.4	Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných.....	36
2.8.5	Vzdělávání cizinců	37
2.9	Bezpečnost a ochrana zdraví při vzdělávacích činnostech	39
3	Personální a materiální podmínky realizace ŠVP	40
3.1	Materiální zajištění výuky	40
3.2	Personální zajištění	41
4	Charakteristika spolupráce se sociálními partnery.....	42
5	Učební plán školního vzdělávacího programu a přehled rozpracování obsahu vzdělávání v rámcovém vzdělávacím programu	44
6	Učební osnovy předmětů	48

1 Profil absolventa školního vzdělávacího programu

Název a adresa školy: Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o.
Vrbova 1233, 147 00 Praha 4 – Braník
telefon: tel.: 241 001 711, GSM: 603 534 477
email: info@ssgastronomicka.cz, www.ssggh.cz

Zřizovatel: Ing. Tomáš Kadlec
Průjezdná 647
155 31 Praha 5 – Lipence

Název školního vzdělávacího programu: Gastronomie - nástavba
Kód a název oboru vzdělání: 65-41-L/51 Gastronomie
Stupeň poskytovaného vzdělávání: Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: 3-leté, dálkové
Datum platnosti od: 1. 9. 2014 (počínaje 1. ročníkem)

1.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

- Absolvent ŠVP Gastronomie - nástavba se uplatní ve středních technickohospodářských funkcích v pohostinství - ve službách stravovacích, ubytovacích, informačních a dalších službách v oblasti gastronomie a cestovního ruchu. Své uplatnění najde také jako kuchař nebo číšník, šéfkuchař nebo vrchní číšník, provozní nebo v jiných vedoucích pozicích v oblasti gastronomie.
- Bude vykonávat odborné činnosti gastronomické, provozní, marketingové, obchodně podnikatelské a řídicí v nejrůznějších pracovních pozicích a právně organizačních formách podnikání, a to jak v pozici zaměstnance, tak zaměstnavatele a podnikatele.
- Po absolvování maturitní zkoušky může absolvent pokračovat ve studiu na vysoké škole.

1.2 Popis cílů z hlediska klíčových a odborných kompetencí

Vzdělávání směřuje k tomu, že absolvent podle tohoto školního vzdělávacího programu:

- uvědomuje si význam pozitivního vztahu k učení a vzdělávání
- ovládá různé techniky učení, dokáže si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňuje různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), efektivně vyhledává a zpracovává informace, je čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchá mluvené projevy (výklad, přednášku, proslov, referát aj.) a pořizuje si poznámky
- využívá ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sleduje a hodnotí pokroky ve svém učení, přijímá hodnocení, sebekriticky je schopen odhadnout své slabiny a silné stránky
- zvažuje a odhaduje další možnosti svého sebevzdělávání v oboru i povolání
- porozumí zadání úkolu nebo určí jádro problému
- získá potřebné informace k řešení problému, navrhuje způsoby řešení, dokáže je zdůvodnit, vyhodnotit a ověřit vzhledem k zvolenému cíli a dosaženému výsledku
- uplatňuje při vyřešení problému různé myšlenkové operace (logické, empirické, matematické aj.)
- volí prostředky a způsoby (pomůcky, literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívá svých zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracuje s jinými lidmi, nalézá týmové řešení
- je schopen kompromisu a konsenzu
- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- své myšlenky formuluje srozumitelně a souvisle, v písemné podobě pak přehledně a jazykově správně
- zúčastňuje se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje
- zpracovává administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

- je schopen písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad aj.)
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dokáže komunikovat nejméně v jednom cizím jazyce
- je schopen komunikovat v cizím jazyce dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné a odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- je motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení
- posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti, odhaduje důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovuje si cíle a priority dle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, zvládne přijmout radu i kritiku
- ověřuje si získané poznatky, kriticky zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí
- je odpovědný vůči svému zdraví, pečuje o svůj fyzický i duševní rozvoj, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky, je finančně gramotný, je připraven řešit své finanční a ekonomické záležitosti
- zvládá pracovat v týmu, podílí se na realizaci společných pracovních i jiných činností
- přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly
- nezaujatě zvažuje návrhy druhých, navrhuje zlepšení
- nepodléhá předsudkům a stereotypům, je vstřícný v mezilidských vztazích
- jedná samostatně, iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- uvědomuje si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, je tolerantní vůči menšinám
- zajímá se aktivně o politické a společenské dění u nás i ve světě
- uvědomuje si význam životního prostředí pro člověka a jedná v souladu s udržitelným rozvojem

- uznává odpovědnost za svůj vlastní život i svých blízkých, je schopen v případě ohrožení pomoci ostatním
- uznává tradice a hodnoty svého národa, uvědomuje si souvislosti jeho minulosti vzhledem k současnosti v evropském a světovém kontextu
- podporuje národní, evropskou i světovou kulturu k jejímž dílům a odkazům má vytvořený pozitivní vztah
- je zodpovědný za svoji profesní budoucnost, uvědomuje si nutnost přizpůsobovat se neustále pracovním podmínkám
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhoduje o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- má reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a dokáže se vyrovnávat se svými předpoklady a představami
- dokáže získávat a vyhodnocovat informace o pracovních a vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb na trhu práce a vzdělávání
- vhodně komunikuje s potencionálními zaměstnavateli, prezentuje svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- rozumí podstatě a principům podnikání, zná práva a povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance
- dokáže pracovat s osobním počítačem i notebookem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- používá správně základní programové vybavení
- dokáže se naučit novým aplikacím
- komunikuje elektronickou poštou a používá prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména s využitím Internetu
- dokáže pracovat s informacemi z různých médií (tištěných, audiovizuálních, elektronických), a to s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- posuzují věrohodnost různých informačních zdrojů a podle toho k nim přistupuje
- dokáže nabídnout poskytnout služby v ubytovacích zařízeních, zvládne službu na recepci
- při poskytování služeb v ubytovacích zařízeních používá informační technologie
- organizuje a koordinuje provoz jednotlivých úseků činnosti pracovních týmů v ubytování, při úklidu a úpravě pokojů a souvisejících prostor

- dokáže prezentovat a nabízet doplňkové služby ubytovacího zařízení
- dodržuje hygienické předpisy v gastronomii
- ovládá a uplatňuje zásady racionální výživy i alternativních způsobů stravování
- orientuje se v sortimentu potravin a nápojů a jejich gastronomické využitelnosti
- ovládá technologické postupy zpracování surovin, přípravy pokrmů a nápojů a kontroluje jejich kvalitu
- využívá udržuje technické a technologické vybavení stravovacích zařízení
- ovládá techniku odbytu, systémy a způsoby obsluhy
- dokáže koordinovat organizovat činnost pracovních týmů ve výrobě a v odbytu
- sestavuje jídelní lístky podle gastronomických pravidel i jiných hledisek
- organizačně i ekonomicky zajišťuje gastronomické akce
- orientuje se v cizích kuchyních a v zážitkové gastronomii, reaguje na nové trendy ve stravování
- dokáže charakterizovat metody spolupráce při vytváření nabídky služeb cestovního ruchu
- orientuje se ve struktuře cestovního ruchu v ČR a v EU, aby dokázal navrhnout, poskytnout a prezentovat nabídku svou nebo svého klienta
- orientuje se v základech fungování trhu EU způsobech podnikání v EU
- dokáže zorganizovat průzkum trhu, výsledky zpracovat, smluvně zabezpečovat odbyt výrobků a služeb
- ovládá základní formy nabídky a prodeje výrobků a služeb
- využívá různých marketingových nástrojů k prezentaci hotelu, k nabídce služeb cestovního ruchu
- zná způsoby zabezpečení hlavní činnosti oběžným i dlouhodobým majetkem
- organizuje a eviduje zásobovací činnost
- kalkuluje ceny výrobků a služeb
- sestavuje operativní a dlouhodobější programy
- zajišťuje základní operace personálního řízení, zvládne vyhotovit návrh pracovní smlouvy
- vede podnikovou administrativu, eviduje pohyb majetku, surovin, výrobků a služeb, finančního toku
- využívá ekonomické informace k řízení provozních úseků, dokáže vyhodnocovat výsledky hospodaření

- bezpečnost práce považuje za nedílnou součást péče o zdraví své i svých spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- dodržuje a zná základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojil si zásady a návyky ochrany zdraví při práci
- rozpozná možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a je schopen zajistit odstranění závad a možných rizik
- zná systém péče o zdraví pracujících
- dokáže poskytnout první pomoc na pracovišti
- chápe kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržuje stanovené standardy a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbá na zabezpečování standardů kvality procesů, výrobků a služeb, zohledňuje požadavky klienta
- zná význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažuje a plánuje činnosti, odvozuje možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodaří s finančními prostředky
- nakládá šetrně a hospodárně s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a ekologicky s ohledem na životní prostředí

1.3 Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělání se ukončuje maturitní zkouškou. Obsah a organizace maturitní zkoušky se řídí platnými předpisy. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce. Žák získá stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou.

2 Charakteristika školního vzdělávacího programu

Název a adresa školy:	Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o. Vrbova 1233, 147 00 Praha 4 – Braník Telefon: 241 001 711, GSM: 603 534 477 E-mail: info@sogh.cz Web: www.sogh.cz
Název školního vzdělávacího programu:	Podnikání v gastronomii
Kód a název oboru vzdělání:	65-41-L/51 Gastronomie
Datum platnosti od:	1. 9. 2014 (počínaje 1. ročníkem)

2.1 Podmínky pro přijetí ke studiu

- přijímací zkoušky se nekonají, žák bude přijat na základě výsledků předchozího vzdělávání
- získání středního vzdělání s výučním listem v oboru vzdělání, který umožňuje nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání, v délce trvání minimálně tří let v denní formě vzdělávání
- splnění podmínek přijímacího řízení stanovených ředitelem školy pro daný školní rok
- splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazeče o studium daného oboru dle platných právních norem.
- Podmínkou přijetí je získání platného zdravotního průkazu pracovníka v potravinářství

2.2 Zdravotní způsobilost uchazeče

Ke studiu ve školním vzdělávacím programu Gastronomie - nástavba mohou být přijati pouze uchazeči, kteří netrpí nemocemi vylučujícími vydání zdravotního průkazu a splňují podmínky zdravotní způsobilosti stanovené vládním nařízením č. 211/2010 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Posouzení zdravotního stavu uchazeče vydá příslušný registrovaný praktický lékař.

2.3 Celkové pojetí vzdělávání v školním vzdělávacím programu

Od konce 90. let stoupá na trhu zájem o studium výučních oborů kuchař – číšník, ale stále více žáků se pod vlivem rozvoje gastronomických a hotelových služeb v České republice a v celé Evropské unii poptává specializaci na hotelnictví, gastronomii a cestovní ruch. Je to logické, protože absolvent končí studium maturitní zkouškou a na trhu práce má lepší uplatnění než absolvent s výučním listem.

Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o. je střední odbornou školou specializující se na vzdělávání v oblasti hotelnictví, gastronomie a podnikání. Její vzdělávací strategií ve výuce podle tohoto ŠVP je uplatňování a vytváření profesionálních návyků, které budoucí zaměstnavatel bude prakticky využívat. Jejím cílem je vytvářet ve škole i na pracovištích kladné interpersonální vztahy a demokratické prostředí, klást důraz na rozvoj klíčových a odborných kompetencí žáků. Školní vzdělávací program Gastronomie – nástavba byl vytvořen na základě Rámcového vzdělávacího programu pro obor 65-41-L/51 Gastronomie. Součástí vzdělávacího procesu je navazování kontaktů se sociálními partnery již v průběhu studia. Celkový postoj vedení školy, veškeré činnosti a řízení, přístup pedagogických i ostatních pracovníků školy je založen na demokratické občanské společnosti, na zásadách a principech trvale udržitelného rozvoje, toleranci a ohleduplnosti vůči žákům a zaměstnancům. Vyučující podporují v žácích hrdost a kladný vztah ke škole, v níž se učí ovládat zvolený obor. Podporují jejich profesionální i hodnotový růst.

2.3.1 Výukové a vzdělávací strategie využívané v rámci praktického a teoretického vyučování.

Metody a formy vzdělávání jsou voleny se zřetelem na charakter a specifčnost jednak dálkové formy vzdělávání, se kterou mají vyučující mnohaletou zkušenost, a jednak se zřetelem na daný předmět, konkrétní situaci v pedagogickém procesu i s ohledem na možnosti školy. Metodika a didaktika pro jednotlivé předměty je stanovována na předmětových komisích, učitelé vyvíjí neustálou snahu a péči o rozvíjení požadovaných profesních znalostí, vlastností a schopností žáků, rozvíjí jejich komunikační dovednosti, vystupování na veřejnosti, kultivované a konstruktivní vyjadřování, odpovědné jednání ve vztahu k sobě samému i ostatním lidem ve společnosti, ve které žáci žijí atd. Většina předmětů vyučovaných podle ŠVP Gastronomie - nástavba disponuje e-learningovou podporou v prostředí LMS Moodle, ve kterém jsou žákům k dispozici nejenom učitelé

zpracované učební texty, ale i zkušební testy a otázky k ověření pochopení a zafixování dané tematiky. Kromě samotné výuky mohou žáci vyučující kontaktovat e-mailem, telefonem nebo mohou využít již zmiňované e-learningové prostředí LMS Moodle (chat, diskusní fóra, zprávy...)

V souvislosti s výukovými strategiemi volí škola především tyto metodické pedagogické přístupy ve výuce:

- podpora samostudia žáků ve studijní zóně školy, tedy v prostředí LMS Moodle
- řízený rozhovor při pravidelných konzultacích
- samostatné řešení úkolů během samostudia žáků
- týmová práce ve skupině během konzultací
- práce ve dvojicích
- práce s prostředky informačních a komunikačních technologií
- frontální výuka zaměřená na předání dat a faktů
- výklad s návazností na již získané znalosti a dovednosti žáků
- setkávání s odborníky
- vlastní pracovní činnost žáků
- prezentace dovedností

K žákům vyučující přistupují diferencovaně dle individuálních možností a věkových specifik. Ve vyučování preferujeme autodidaktické metody s reflexí, žákům dáváme samostatné úkoly, učení přizpůsobujeme životním situacím, klademe před ně řešení problémů a do výuky zařazujeme pravidelně týmovou práci.

V komunikaci uplatňujeme diskusi, panelovou diskusi, brainstorming, atd. Při výuce průřezových témat zařazujeme aktivní činnost žáků a simulace reálných situací.

Výuka je členěna podle časové dotace jednotlivých předmětů v ŠVP. Do dotace teoretického vyučování jsou zařazeny jak předměty všeobecně vzdělávací, tak předměty odborné. Ve třetím ročníku žáci absolvují učební praxi v rozsahu 40 hodin, ve druhém ročníku pak dvoutýdenní odbornou praxi (8 hodin denně). Ve druhém a ve třetím ročníku je dále předmět Informatika realizován formou cvičení. Cvičení probíhá ve škole v odborné učebně výpočetní techniky.

Za učební a odbornou praxi odpovídají učitelé praktického vyučování. Teoretické vyučování a cvičení zajišťují učitelé všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů.

Žáci využívají nadstandardně a moderně zařízené učebny. V každé učebně je interaktivní tabule nebo projektor s promítacím plátnem, který umožňuje připojení s notebookem vyučujícího. Výuka probíhá rovněž v multimediálních počítačových učebnách s výpočetní technikou a jazykových učebnách. Všechny budovy školy jsou pokryty kvalitním bezdrátovým připojením k internetu, které mohou všichni žáci volně využívat.

2.3.2 Zajištění rozvoje klíčových a odborných kompetencí ve výuce

Vzdělávání směřuje k rozvíjení jak klíčových tak i odborných kompetencí žáků. Žáci si prohloubí a rozvinou, v návaznosti na již dosažené předešlé vzdělání a podle svých individuálních schopností a potřeb, následující klíčové a odborné kompetence:

2.3.2.1 Klíčové kompetence

a) Kompetence k celoživotnímu učení

Vzdělávání směřuje k tomu, že absolventi:

- jsou motivováni k celoživotnímu učení a znají jeho další možnosti
- získávají, zpracovávají a osvojují si nové znalosti a dovednosti
- ovládají různé metody učení
- si umí vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- využívají všechny dostupné prostředky a informační zdroje k učení
- umí analyzovat, systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti

b) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

Vzdělávání směřuje k tomu, že absolventi:

- jsou schopni úspěšně budovat svoji profesní kariéru
- budou zvládat podnikatelské činnosti
- jednájí aktivně při hledání zaměstnání
- vhodně komunikují s potenciálními zaměstnavateli, kolegy či zaměstnanci
- jsou schopni se přizpůsobit pracovním podmínkám
- mají přehled o zdrojích informací a poradenských službách
- rozumí podstatě a principům podnikání
- mají představu o ekonomických, právních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání

c) Personální a sociální kompetence

Žáci jsou vedeni k tomu, aby jako absolventi byli připraveni:

- přizpůsobovat se měnícím životním a především pracovním podmínkám
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi
- nepodléhat předsudkům a xenofobii a stereotypům
- vyrovnávat se se stresem v osobním i pracovním životě
- spolupracovat s druhými lidmi
- uvědomovat si důležitost zdravého životního stylu a jeho podstatu
- stanovovat si přiměřené cíle a priority

d) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolventi budou využívat efektivně prostředky ICT a pracovat s informacemi tak, aby:

- byli schopni pracovat s prostředky ICT smysluplně a efektivně
- využívali vhodné a dostupné prostředky online a offline komunikace
- získávali informace z různých zdrojů informací a ty poté dále kriticky analyzovali
- rozvíjeli práci s běžným základním aplikačním programovým vybavením

e) Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi:

- byli schopni volit optimální postupy řešení problémů
- pojmenovali a definovali daný problém
- navrhovali možná řešení problémů
- dokázali zdůvodnit svůj návrh řešení daného problému
- uplatňovali při řešení problémů různé metody myšlení a využívali při nich zkušeností a vědomostí nabytých dříve

f) Komunikativní kompetence

Žáci jsou vedeni k tomu, aby jako absolventi dokázali:

- se vyjadřovat přiměřeně situaci
- prezentovat své názory

- zpracovávat obsahově i stylisticky náročnější texty
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky z textů či proslovů jiných lidí
- vést konstruktivní dialog
- formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- komunikovat v cizím jazyce dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné a odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

g) Matematická a finanční gramotnost

Vzdělávání vede žáky k tomu, aby jako absolventi:

- aplikovali matematické postupy a znalosti při řešení různých problémů v životě soukromém i pracovním
- byli finančně gramotní
- chápali matematicky vyjádřené informace
- uměli interpretovat jednoduché statistické záznamy
- se orientovali v problematice peněz

h) Občanské kompetence a kulturní povědomí:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi:

- jednali a žili v souladu s hodnotami a principy demokracie, humanity a udržitelného rozvoje
- uznávali vlastní kulturu
- dodržovali zákony a respektovali práva druhých
- uznávali rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských a etnických skupin
- živi v kritické toleranci k druhým
- jednali odpovědně, samostatně
- se zajímali o politické a kulturní dění v ČR, Evropské unii a na celém světě
- chápali význam kvalitních mezilidských vztahů
- podporovali udržitelné zdroje a chápali význam kvalitního životního prostředí
- si vážili kulturních hodnot vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

2.3.2.2 Odborné kompetence

a) Vykonávání a organizace gastronomických činností a řízení stravovacího provozu

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi:

- organizovali přípravu, průběh i ukončení různých gastronomických akcí
- na základě předchozích znalostí kontrolovali způsob přípravy pokrmů a výslednou kvalitu
- organizovali a koordinovali činnosti různých pracovních týmů v oblasti gastronomie
- zabezpečovali zásobování a správné uchování surovin a potravin
- kontrolovali a organizovali proces odbytu služeb a výrobků
- uplatňovali zásady racionální výživy i alternativních způsobů stravování
- dbali na dodržování hygienických předpisů v gastronomii

b) Vykonávání obchodně-podnikatelských aktivit v gastronomii a hotelnictví

Vzdělávání vede k tomu, aby absolventi:

- znali princip fungování tržního hospodářství v ČR
- znali fungování trhu v EU
- vedli provozní administrativu, uměli účtovat, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření
- dokázali zabezpečit odbyt výrobků
- dokázali kalkulovat ceny výrobků a služeb
- orientovali se v pracovně-právní problematice
- sestavovali programy rozvoje podniku
- orientovali se v moderních formách poptávky a nabídky
- organizovali průzkum trhu a dokázali jeho výsledky vyhodnotit
- dokázali využívat všech marketingových nástrojů
- orientovali se v provozně-podnikatelských aktivitách
- dokáže nabídnout/ poskytnout služby v ubytovacích zařízeních, zvládne službu na recepci
- při poskytování služeb v ubytovacích zařízeních používá informační technologie
- organizuje a koordinuje provoz jednotlivých úseků činnosti pracovních týmů v ubytování, při úklidu a úpravě pokojů a souvisejících prostor
- dokáže charakterizovat metody spolupráce při vytváření nabídky služeb cestovního ruchu

- orientuje se ve struktuře cestovního ruchu v ČR a v EU, aby dokázal navrhnout, poskytnout a prezentovat nabídku svou nebo svého klienta
- zná způsoby zabezpečení hlavní činnosti oběžným i dlouhodobým majetkem
- zajišťuje základní operace personálního řízení, zvládne vyhotovit návrh pracovní smlouvy
- využívá ekonomické informace k řízení provozních úseků, dokáže vyhodnocovat výsledky hospodaření

c) Bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci

Žáci jsou uvedeni k tomu, aby jako absolventi:

- znali a dodržovali platné právní předpisy z oblasti bezpečnosti, ochrany zdraví při práci a požární prevence
- považovali bezpečnost práce za nedílnou součást péče o zdraví své i svých spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- dokázali poskytnout první pomoc
- rozpoznali možnost nebezpečí úrazu a ohrožení zdraví
- dokázali navrhnout preventivní opatření

d) Kvalita práce, výrobků nebo služeb

Vzdělávání směřuje žáky k tomu, aby absolvent:

- usiloval o nejvyšší možnou kvalitu své práce
- dodržoval stanovené normy
- dodržoval stanovené předpisy související se systémem řízení jakosti
- chápal kvalitu práce jako velmi důležitý nástroj konkurenceschopnosti
- si uvědomoval důležitost dobrého jména podniku

e) Strategie udržitelného rozvoje

Vzdělávání vede žáky k tomu, aby jednali ekonomicky a především v souladu se strategií udržitelného rozvoje a aby:

- znali užitečnost vykonané práce

- brali ohled při plánování a výkonu podnikatelských činností na životní prostředí
- brali v úvahu i sociální dopady své činnosti

nakládali s materiály, energiemi a odpady ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

2.4 Způsoby začlenění průřezových témat do výuky

Průřezová témata - *Člověk v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí Informační a komunikační technologie* - se prolínají jednotlivými vyučovacími předměty a výchovou tak, aby svým pojetím a obsahem vedly žáky k upevňování a vytváření postojů k demokratické společnosti, odpovědnému občanství, k ekologii a ochraně přírody a životního prostředí, profesní a vzdělávací kázni a odpovědnosti, naučily je využívat komunikační a informační technologie apod. Konkrétní realizace průřezových témat je uvedena v učebních osnovách jednotlivých vyučovacích předmětů a poté v tabulce rozdělení učiva do jednotlivých ročníků.

Realizace průřezových témat je v kompetenci konkrétních vyučujících, kteří uplatňují ve výuce především tyto principy a metody:

- vytváříme diskuse nad různými tématy, při kterých moderátor vede žáky k pozvolnému propojení získaných znalostí
- dáváme žákům prostor pracovat samostatně a poté vystoupit před svými spolužáky a prezentovat svou práci
- učíme žáky hodnocení a sebehodnocení
- zařazujeme do výuky formu skupinové práce a práce ve dvojicích
- zařazujeme do výuky různorodé aktivity spojené s pracovními listy v hodinách
- pořádáme besedy s odborníky v oblasti gastronomie, hotelnictví a cestovního ruchu a s jinými zajímavými lidmi aj.
- vytváříme ve škole demokratické a podnětné prostředí
- v různých předmětech používáme SWOT analýzu, která umožňuje žákům vytvářet si vlastní názor na základě získaných informací z různého zdroje
- ...

Realizace jednotlivých průřezových témat:

2.4.1 Člověk v demokratické společnosti

Průřezové téma *Člověk v demokratické společnosti* realizujeme především důslednou kultivací chování a jednání žáků, vytvářením demokratického klimatu školy a promyšleným a funkčním používáním různých strategií výuky. Usilujeme o dobré znalosti žáků, které jsou nezbytně potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné jednání a rozhodování. Toto průřezové téma je realizováno na škole difúzně, tj. v jednotlivých vyučovacích předmětech, protože rozsah stejně jako obsah tohoto průřezového tématu je velice široký.

Průřezové téma *Člověk v demokratické společnosti* prostupuje dle učebních osnov jednotlivých vyučovacích předmětů celým kurikulem. Během výuky vedeme žáky ke slušnému a korektnímu chování. V rámci jednotlivých vyučovacích předmětů se žáky prohlubujeme jejich schopnost efektivní diskuse a argumentace a schopnost respektovat názory ostatních. V každé vyučovací hodině udržujeme demokratické edukační prostředí, ať už spravedlivým hodnocením nebo sebehodnocením žáků.

Klíčovým vyučovacím předmětem pro toto průřezové téma je *Občanská nauka*, jehož obsah s tématem *Člověk v demokratické společnosti* velmi úzce souvisí, a v němž realizujeme takřka všechny obsahy tohoto průřezového tématu. Tento předmět nechápeme pouze jako okrajový v rámci humanitních všeobecně vzdělávacích předmětů, ale jako stěžejní pro výchovu k demokracii a jejích hodnotám a základním principům.

Druhým důležitým vyučovacím předmětem pro realizaci tohoto průřezového tématu je *Dějepis*. Velkým přínosem výuky tohoto předmětu je především prohlubování občanské kompetence a kulturního povědomí žáků – žáci se učí uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost, současnost i budoucnost především v evropském ale i světovém kontextu stejně tak jako vlastní kulturní a osobnostní identitu. Učí se žít v pluralitní společnosti současnosti, bojovat proti rasismu, terorismu a xenofobii. Podporuje výchovu žáků k úctě k demokracii, jejím hodnotám a základním principům. Žáci jsou seznamováni s kladnými vzory minulosti.

K důkladnému začlenění tohoto průřezového tématu je nutné s žáky pracovat i mimo vyučovací předměty a samotné kurikulum. Mimo vyučovací předměty se již řadu let snažíme průřezové téma *Člověk v demokratické společnosti* realizovat i ve skrytém kurikulu pomocí demokratického edukačního klimatu školy, které je vstřícné a přátelské ke všem aktérům vzdělávacího procesu, a důslednou kultivací chování a jednání žáků. Snažíme se vytvářet dobré a příkladné přátelské vztahy mezi učiteli navzájem a korektní vztahy mezi

vyučujícími a jejich žáky. Průběžně připravujeme žáky k odpovědnému životu v občanské společnosti.

Průřezové téma Člověk v demokratické společnosti dále realizujeme také promyšleným a funkčním používáním různých strategií a metod výuky (např. aktivizační metody, diskusní metody, simulační metody, problémové učení...). Usilujeme rovněž o dobré znalosti žáků, které jsou nezbytně potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné jednání a rozhodování jednotlivce v současné občanské společnosti sjednocené Evropy. Při ústním hodnocení žáků klademe důraz nejenom na to, co žáci umí či neumí, ale toto hodnocení obsahuje rovněž i uznání pozitivních stránek jednotlivých výkonů žáků a porovnání s již dosaženými výkony. Je tak účinně spojeno s efektivní pedagogickou komunikací zhodnocující žákův celkový výkon.

Toto průřezové téma realizujeme rovněž pomocí různých mezipředmětových a nadpředmětových aktivit, jakými jsou například besedy s odborníky, diskuze, tematicky zaměřené exkurze, školní výlety...

Upevňování prosociálního chování žáků prostupuje všemi vyučovacími předměty, a to především prožitkovými výukovými strategiemi, tedy tím, jak vyučující žáky přijímají a jak žáky přijímají jejich spolužáci, pozitivní motivací, prožíváním úspěchu ve škole apod.

Toto vše vede žáky postupně k upevňování a vytváření pozitivních interpersonálních vztahů se spolužáky i odborníky ve zvoleném oboru a kladných postojů k demokratické společnosti, jejím kořenům, hodnotám a základním principům, odpovědnému občanství a profesní kázni a odpovědnosti.

Snažíme se v žácích vzbudit přiměřené sebevědomí. Zdravé sebevědomí žáků upevňujeme především tím, že všichni vyučující adekvátně oceňují žakovy drobné úspěchy a motivují je k dalším a lepším výkonům. Nadaným a talentovaným žákům zadáváme individuálně složitější a náročnější úkoly na domácí procvičení. Tito žáci ve výuce také pomáhají slabším spolužákům, čímž posilujeme solidaritu a hlavně schopnost spolupráce v týmu. Zároveň se solidaritou se snažíme v žácích probudit realistické hodnocení ostatních. Toto hodnocení by mělo být založené na osobní zkušenosti a především sebehodnocení. Sebehodnocení a hodnocení ostatních se v posledních letech stalo každodenní integrální součástí žakova života na Střední škole gastronomické a hotelové. Snažíme se o to, aby hodnocení nebylo v žádném případě stresující součástí středoškolského studia.

V současnosti se velký důraz klade na dodržování a prosazování lidských práv ve společnosti. Z mnohaleté zkušenosti našich vyučujících však vyplývá, že žáci často

prosazují tvrdohlavě a nekompromisně svá práva a svobody, aniž by si uvědomovali, že svá práva nemohou vyžadovat na úkor práv a svobod ostatních jedinců. Škola, ale především rodina, by žákům měla vštípit pravidlo kompromisu a základy kritické tolerance k ostatním, která je vedle odpovědnosti, solidarity, empatie a morálky jednou z podmínek fungování demokratické občanské společnosti.

Realizujeme kromě pravidelného zapojení školy v rámci jejího Minimálního preventivního programu do projektu Jeden svět, který organizuje již mnoho let nezisková organizace Člověk v tísni, pravidelná setkání zástupců všech tříd s vedením školy. Žáky se tak snažíme více zapojit do chodu školy.

Těmito a dalšími aktivitami - každoroční dobrovolná účast žáků na charitativních akcích a sbírkách - posilujeme v žácích prosociální chování, solidaritu, empatii a probouzíme v nich kladné city a postoje k druhým lidem a pěstujeme v žácích občanské ctnosti, které úzce souvisí s tím, jaký je člověk ve svém soukromí.

Zároveň je učíme v rámci pravidelných třídnických hodin toleranci, nesobeckosti a kompromisu. Každý se musí naučit omezovat do jisté míry své vlastní individuální zájmy, které pochopitelně každý z nás sleduje, a respektovat veřejné společenské zájmy, aby mohl spokojeně žít ve fungující občanské společnosti současnosti. Každý žák musí být schopen tyto veřejné zájmy přijmout, prezentovat je a především prosazovat jejich dodržování ve společnosti, ve které žije. Žáci by se měli naučit žít a jednat podle společensky uznávaných pravidel.

U příležitosti voleb do poslanecké sněmovny, senátu nebo komunálních voleb organizujeme na škole i Žákovské volby. Při těchto volbách si žáci celé školy připomenou základní principy demokracie a občanské společnosti. Chceme žáky vést důsledně ke kultivované a plodné diskuzi, v níž každý zná a uznává pravidla demokratické diskuze, ve které může každý vyjádřit veřejně svůj názor a předložit své argumenty.

2.4.2 Člověk a životní prostředí

Průřezové téma Člověk a životní prostředí reflektuje aktuální potřeby a snahy naší současné společnosti. Dodržování principů udržitelného rozvoje je nejen jednou z priorit České republiky ale i sjednocené Evropy. Jeho základní myšlenky a principy je nutné žákům vštěpovat již od základní školy. V realizaci tohoto průřezového tématu navazujeme proto na environmentální výchovu, kterou všichni žáci prošli již na základních školách.

Cílem i nadále zůstává naučit žáky odpovědnému environmentálnímu chování ve společnosti a poukázání na smysluplnost udržitelného rozvoje. Žáky proto vedeme v průběhu celého studia k respektu a vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí v souvislosti s jejich odborným vzděláváním na Střední škole gastronomické a hotelové s.r.o. a zvolenou profesí. Rozvíjíme v žácích nejen během společenskovedního vzdělávání etické hodnoty a postoje ve vztahu k životnímu prostředí.

Těžištěm realizace je postavení člověka v jeho okolním světě a jeho vliv na přírodu a životní prostředí. Nedílnou součástí je pak předání znalostí potřebných pro efektivní ochranu přírody a životního prostředí jako celku. Snažíme se vést žáky k odpovědnosti za své jednání a aktivnímu zájmu a podílení se na řešení hlavních environmentálních problémů. Žáci si během svého středoškolského studia v rámci vzdělávání ke zdraví a odborného vzdělávání osvojují rovněž zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své vlastní zdraví a péči o něj. Žáci jsou vedeni ke zdravé stravě, pohybovým aktivitám a pravidelnému dodržování hygieny.

Průřezové téma *Člověk a životní prostředí* realizujeme také difúzně, tedy v logických souvislostech v jednotlivých všeobecně vzdělávacích a odborných předmětech dle učebního plánu. Toto průřezové téma je začleněno již v RVP do výsledků vzdělávání jednotlivých vzdělávacích oblastí. Nezařadili jsme tedy do výuky další samostatný vyučovací předmět věnovaný tomuto průřezovému tématu, ale rozčlenili jsme průřezové téma člověk a životní prostředí k jednotlivým vzdělávacím oblastem. Tak se např. v dějepise žáci neučí pouze to, kdy průmyslová revoluce 18. a 19. století začala, jaký měla průběh a jaké důsledky, ale diskutují společně o tom, jaký vliv měla průmyslová revoluce na životní prostředí; v informatice nebo během praktického vyučování se žáci mimo jiné učí nakládat s nebezpečným odpadem, využívat především úsporné spotřebiče apod. Nedílnou součástí realizace tohoto průřezového tématu je dodržování bezpečnosti při práci a ochrana zdraví a hygiena práce. Toto průřezové téma prostupuje celým kurikulem.

Předmětem, který je s tímto průřezovým tématem díky svému obsahu pevně propojen, jsou Základy přírodních věd – ekologie, životní prostředí, koloběh látek v přírodě, odpady, dopady chování člověka na životní prostředí, ochrana přírody, zásady udržitelného rozvoje...

Toto průřezové téma stejně jako ostatní realizujeme také pomocí různých nadpředmětových aktivit, které zařazuje do výuky, nebo ve skrytém kurikulu tím, že ve škole dáváme žákům pozitivní příklady a vzory do života a vytváříme podnětné klima školy vedoucí žáky k hospodárnosti, např. třídíme ve škole odpad – plasty, baterie..., vedeme

žáky k udržování čistoty ve třídě, škole i v jejím bezprostředním okolí apod. Od těchto činností si slibujeme, že žáci budou odpad třídit i doma, že budou udržovat pořádek a čistotu i mimo svůj domov. Průřezové téma člověk a životní prostředí promítáme do života celé školy. Příkladem žákům není jen škola jako celek ale i jednotlivý vyučující.

2.4.3 Informační a komunikační technologie

Průřezové téma Informační a komunikační technologie vychází svým obsahem ze stejnojmenné vzdělávací oblasti Rámcového vzdělávacího programu a současně je nedílně spojena s rozvojem kompetence k učení, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a dalších klíčových kompetencí, které stanovuje rámcový vzdělávací program tohoto oboru. Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpurný charakter ve vztahu ke všem ostatním složkám kurikula.

Realizace tohoto průřezového tématu se stává v dnešní multimediální informační společnosti zásadní a klíčovou. Informační gramotnost se dnes stala, obzvláště u mladých lidí, naprostou samozřejmostí. Informační a komunikační technologie stále více pronikají i do tradičních sektorů.

Cílem tohoto průřezového tématu je naučit žáky pracovat a používat základní aplikační programové vybavení. Na Střední škole gastronomické a hotelové je toto průřezové téma realizováno v samostatném předmětu (Informatika), ve kterém jsou naprosto dominující formou výuky praktická cvičení v jedné z odborných učeben výpočetní techniky.

Dále je toto průřezové téma realizováno i v ostatních vyučovacích předmětech. Při jeho realizaci navazujeme na znalosti a dovednosti žáků, které získali na základní škole. Snažíme se žáky motivovat v průběhu celého studia k smysluplné práci pomocí informačních a komunikačních technologií – vyžadujeme samostatné vyhledávání informací, zpracovávání domácích úkolů, referátů a seminárních prací pomocí počítače, sami učitelé pracují ve výuce s informačními technologiemi apod.

Součástí tohoto průřezového tématu je i výchova k bezpečnému užívání internetu v podobě obsahu, uživatelů apod., k dodržování autorských práv při využívání a publikaci prostřednictvím nových médií, ochraně osobních údajů a prevence proti závislostem na nových médiích.

Jedním z pilířů školy je individuální přístup. Škola a její zaměstnanci komunikují s žáky a jejich zákonnými zástupci pomocí informačních a komunikačních technologií. Každému žákovi je zřízena při jeho přijetí do školy tzv. osobní zóna, tedy webové prostředí, ve kterém

najde veškeré informace ke svému studiu. Přes tuto osobní zónu může komunikovat s vyučujícími či vedením školy. V plánu je zřízení i školních datových schránek a studijní zóny, kde by žáci měli k dispozici studijní a jiné doplňkové materiály k výuce v elektronické podobě. Jedním z benefitů školy je zdarma přístup do projektu English University Online, tedy do výuky anglického jazyka online. Realizace těchto plánů v následujících letech nesporně přispěje významnou měrou k zdárné realizaci tohoto průřezového tématu.

2.5 Organizace výuky

Výuka žáků je organizována jako tříleté dálkové studium. Výuka je ukončena maturitní zkouškou dle příslušných právních předpisů a poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Závazné učivo všeobecného a odborného vzdělání je realizováno na základě vzdělávacích oblastí, které stanovuje RVP nástavbového oboru 65-41-L/51 Gastronomie.

Škola zajišťuje teoretické i praktické vyučování.

Teoretická výuka je zajišťována v učebnách, odborných učebnách (učebny ICT, učebny s interaktivními tabulemi, specializované jazykové učebny, učebna stolničení nebo kuchařské studio).

Praktické vyučování je realizováno formou odborné praxe, učební praxe a cvičení. Ve třetím ročníku absolvují žáci učební praxi (40 hodin). Ve druhém ročníku dále absolvují žáci odbornou praxi v délce dvou týdnů (celkem 80 hodin).

V prvním a druhém ročníku je dále předmět Informatika realizován formou cvičení. Cvičení probíhá ve škole v odborné učebně výpočetní techniky.

Teoretické vyučování je propojeno s praktickým vyučováním dle jednotlivých učebních plánů v konkrétních předmětech. Učební a odborná praxe jsou realizovány na smluvních pracovištích školy.

2.6 Maturitní zkouška

Vzdělání se ukončuje maturitní zkouškou. Obsah a organizace maturitní zkoušky se řídí platnými předpisy. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce.

2.6.1 Společná část maturitní zkoušky

V souladu s platným Školským zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů již není v kompetenci ředitele školy stanovovat volitelné zkoušky společné části maturitní zkoušky. Dřívější § 78 odst. 6 byl ze Školského zákona vypuštěn.

2.6.2 Profilová část maturitní zkoušky

Profilová část maturitní zkoušky zajišťovaná školou se skládá ze dvou samostatných zkoušek:

- 1) Název zkoušky: Hotelový provoz
Forma zkoušky: písemná zkouška
Obsah zkoušky: učivo předmětu Hotelový provoz

- 2) Název zkoušky: Gastronomie
Forma zkoušky: vypracování maturitní práce a její obhajoba před zkušební maturitní komisí
Obsah zkoušky: učivo předmětu Gastronomie

2.7 Hodnocení žáků a diagnostika

Žáci jsou hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. Školní řád je zveřejněn na úřední desce školy a na elektronické úřední desce školy na webové stránce www.ssgg.cz.

Specifické způsoby a event.. i specifická kritéria hodnocení žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech jsou uvedeny v učebních osnovách těchto předmětů (v úvodní obecné části).

2.7.1 Obecná charakteristika způsobů a kritérií hodnocení žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení se provádí formou klasifikace. Vychází se přitom z průběžné klasifikace; vyučující však vždy posoudí význam jednotlivých známek průběžné klasifikace.

Průběžné hodnocení výsledků vzdělávání se provádí formou průběžné klasifikace, přičemž průběžnou klasifikací se rozumí hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech v průběhu pololetí. Při průběžné klasifikaci se používají stejné stupně prospěchu jako při hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení.

Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají učitelé zpravidla kontrolními písemnými pracemi či na základě ústního zkoušení.

Ke klasifikaci z předmětu však s ohledem na počet konzultačních hodin postačí i jen jedna známka z kontrolní písemné práce, jejímž obsahem bylo ověření znalostí učiva za celé příslušné pololetí nebo alespoň dvě známky získané v průběhu pololetí.

Na žádost žáka může učitel provést ověření a hodnocení znalostí žáka i mimo stanovenou dobu vyučování, a to zejména v konzultačních hodinách učitele.

2.7.2 Obecná kritéria stupňů hodnocení v teoretických předmětech

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a

praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti,

přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky.

V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

2.7.3 Obecná kritéria stupňů hodnocení v předmětech vyučovaných formou učební a odborná praxe

Teoretická část těchto předmětů se klasifikuje podle kritérií teoretických předmětů.

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje aktivní vztah k práci, k pracovnímu týmu a praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce. Dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažných nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Hospodárně využívá surovin, materiálů a energie. Vzorně obsluhuje a udržuje učební pomůcky, nástroje a nářadí. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje aktivní vztah k práci, k pracovnímu týmu a k pracovním činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Učební pomůcky, nástroje, nářadí obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí.

Stupeň 3 (dobrý)

Žákův vztah k práci, k pracovnímu týmu a k praktickým činnostem je převážně aktivní, s menšími výkyvy. Za pomoci učitele nebo instruktora uplatňuje získané teoretické poznatky v praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech způsobů práce potřebuje občasnou pomoc učitele nebo instruktora. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Na podněty učitele nebo instruktora je schopen hospodárně využívat surovin, materiálů a energie. K obsluze a údržbě učebních pomůcek, nástrojů a nářadí musí být častěji podněcován. Překážky v práci překonává s pomocí učitele nebo instruktora.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a žádoucího vztahu k práci, k pracovnímu týmu a k praktickým činnostem. Získaných teoretických poznatků dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele nebo instruktora. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele nebo instruktora. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele nebo instruktora, méně dbá o pořádek na pracovišti a na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě učebních pomůcek, nástrojů a nářadí má závažné nedostatky. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele nebo instruktora.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci, jeho vztah k ní, k pracovnímu týmu a k praktickým činnostem není na potřebné úrovni. Nedokáže ani s pomocí učitele nebo instruktora uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Pracovní postupy nezvládá ani s pomocí učitele nebo instruktora. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují ani dolní hranice předepsaných ukazatelů. Práci na pracovišti si nedokáže organizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě učebních pomůcek, nástrojů a náradí má závažné nedostatky.

2.8 Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami

Zabezpečení kvalitního vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je jednou z priorit školy.

Legislativní vymezení vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami vychází z § 16 zákona č. 561/2004 Sb. a z vyhlášek č. 73/2005 Sb. a č. 72/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou osoby se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním.

Speciální vzdělávací potřeby dětí, žáků zjišťuje školské poradenské zařízení.

Škola přistupuje k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami individuálně. Na základě jejich individuálních potřeb individuálně uzpůsobuje vzdělávání, tj. zejména formy a metody výuky. Formy a metody výuky škola upravuje tak, aby co nejlépe odpovídali vzdělávacím potřebám a možnostem žáka. Škola vytváří optimální podmínky, které takovéto individuálně uzpůsobené vzdělávání umožní. Úzce přitom spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, zejména s Pražskou pedagogicko-psychologickou poradnou.

Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění.

Škola je připravena věnovat se zejména žákům se specifickými vývojovými poruchami učení (dys- poruchy). Celý pedagogický sbor je v této oblasti pravidelně, systematicky a dlouhodobě proškolen formou přednášek, seminářů i praktických workshopů. Učitelé

respektují a realizují doporučení pedagogicko-psychologických poraden (dále jen PPP). Určený pedagogický pracovník školy centrálně sleduje a vyhodnocuje průběh a výsledky vzdělávání všech žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Tento pedagog též poskytuje společně se školským poradenským zařízením podporu žákovi i jeho zákonným zástupcům.

Škola, v případě potřeby, realizuje ve prospěch žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podpůrná opatření.

Podpůrnými opatřeními se rozumí využití speciálních metod, postupů, forem a prostředků vzdělávání, kompenzačních, učebních pomůcek, speciálních učebnic a didaktických materiálů, zařazení předmětů speciálně pedagogické péče. Dalšími opatřeními je snížení počtu žáků ve třídě.

Základní zásady pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou

- zajištění skupinové nebo individuální péče
- zajištění specifických učebnic a pomůcek
- volba odpovídajících metod a forem práce
- nastolení pravidelné spolupráce s rodinou a odborným pracovištěm
- vytvoření příznivého klimatu pro tyto žáky ve školním prostředí

Poskytování pedagogicko-psychologických služeb ve škole žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je zajišťováno výchovným poradcem, školním metodikem prevence a školním psychologem.

2.8.1 Vzdělává žáků se zdravotním postižením

Zdravotním postižením se rozumí mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, vady řeči, souběžné postižení více vadami, autismus a vývojové poruchy učení nebo chování.

Škola je schopna zabezpečit řádné vzdělání celé řadě takto postižených žáků, pokud však splňují předpoklady zdravotní způsobilosti ke vzdělávání v tomto oboru vzdělání. Každý takový případ se posuzuje individuálně, vždy se bere zřetel na celkový zdravotní stav žáka a na míru postižení.

Pro žáky se zdravotním postižením se při přijímání ke vzdělávání, v jeho průběhu a při jeho ukončení stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám a postižení. Délku středního vzdělávání může ředitel školy ve výjimečných případech jednotlivým žákům se

zdravotním postižením prodloužit, nejvýše však o 2 školní roky. Žáci se zdravotním postižením mají právo bezplatně užívat při vzdělávání speciální učebnice a speciální didaktické a kompenzační učební pomůcky poskytované školou.

Ředitel školy může ve třídě nebo studijní skupině, ve které se vzdělává žák se speciálními vzdělávacími potřebami, zřídit funkci asistenta pedagoga. V případě žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním je nezbytné vyjádření školského poradenského zařízení.

2.8.2 Vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním

Zdravotním znevýhodněním se rozumí zdravotní oslabení, dlouhodobá nemoc nebo lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení a chování, které vyžadují zohlednění při vzdělávání.

Škola je schopna zabezpečit řádné vzdělání podstatné části takto znevýhodněných žáků. Každý případ se posuzuje individuálně, vždy se bere zřetel na celkový zdravotní stav žáka a na míru znevýhodnění.

Pro žáky se zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání, v jeho průběhu a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám a postižení

Žáci se zdravotním postižením mohou bezplatně užívat při vzdělávání speciální učebnice a speciální didaktické a kompenzační učební pomůcky poskytované školou.

Dlouhodobě nemocným žákům škola umožňuje bezplatně využívat videokonferenční systém Polycom speciálně upravený pro potřeby střední školy. Tento systém umožňuje dlouhodobě nemocnému žákovi účastnit se vyučování z domova či z nemocnice. Škola žákovi zapůjčí notebook s rychlým mobilním datovým připojením 3G. Tento je vybaven kamerou a speciálním softwarem. V učebně se pak umístí druhá část systému – počítač, pojízdná televize s dálkově žákem ovládanou kamerou. Výsledkem je, že žák z domova ovládá kameru a vidí a slyší dění v učebně podobně, jako kdyby byl fyzicky přítomen. Naopak učitel vidí na obrazovce vzdáleně se připojujícího žáka a slyší ho. Současně v malém okně na televizi (picture in picture) vidí i to, co žák vidí na svém monitoru, tj. kam si zamířil a zaostřil kameru (např. zda tedy neopisuje z písemky spolužáka či zda nevěnuje pozornost spolužačkám na místo studia).

Ředitel školy může ve třídě nebo studijní skupině, ve které se vzdělává žák se speciálními vzdělávacími potřebami, zřídit funkci asistenta pedagoga. V případě žáků se zdravotním znevýhodněním je toto však neobvyklé a vyžaduje to vyjádření školského poradenského zařízení.

2.8.3 Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním

Sociálním znevýhodněním se rozumí rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, nařízená ústavní výchova nebo uložená ochranná výchova, nebo postavení azylanta, osoby požívající doplňkové ochrany a účastníka řízení o udělení mezinárodní ochrany na území České republiky. Za žáka se sociálním znevýhodněním se dále považuje také žák z prostředí, kde se mu nedostává potřebné podpory k řádnému průběhu vzdělávání včetně spolupráce zákonných zástupců se školou, a žák znevýhodněný nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka.

Při vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním klade škola důraz na tyto principy:

- upřednostňování inkluzivního vzdělávání,
- realizace aktivit směřujících k dlouhodobé individuální podpoře žáků
- průběžnému vyrovnávání vstupního znevýhodnění a současné vytváření takového emočního prostředí, které motivuje k osvojení hodnot a znalostí a kompetencí očekávaných ve vztahu k integraci do společnosti
- záruka bezpečného a respektujícího prostředí
- v rámci možnosti školy vytváření odpovídajících prostor ve škole pro přípravu na vyučování (internet, knihovna atp.)
- spolupráce s poskytovateli služeb dostupných v naší lokalitě a využití jejich kapacity k podpoře žáků, případně rozvíjení společné aktivity (s neziskovými organizacemi poskytujícími sociální služby)
- využívání prostředků z dotačních výzev MŠMT i dalších institucí, určených k získání potřebných zdrojů pro realizaci programů podpory sociálně znevýhodněných žáků
- cílené zabezpečování vzdělávání pedagogických pracovníků v problematice práce se sociálně znevýhodněnými žáky (pocházejícími z prostředí sociálního vyloučení, cizinci, žadateli o azyl apod.).
- v rámci školy vytváření dostatečného informačního zázemí o problematice práce se sociálně znevýhodněnými žáky

Pedagogičtí pracovníci školy i vedení školy si uvědomují, že údaje o sociálním znevýhodnění, nemohou být vnímány jako stigmatizující a nebudou žádným způsobem zneužity. Údaje o sociálním znevýhodnění budou sloužit výhradně k vyrovnání vzdělanostních šancí.

Při vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním pedagogičtí pracovníci důsledně ctí tyto principy:

- upřednostňovat zejména motivující a aktivizující metody výuky a hodnocení, které mají větší potenciál rozvíjet individuální předpoklady žáků a umožňují pozitivně využívat heterogenitu žakovského kolektivu (vytvářet příležitost zapojení všech smyslů do učení se, střídat výklad a individuální či skupinovou činnost žáků, vytvářet vzdělávací projekty atp.)

- sledovat zájmy žáků a při plánování výuky začleňovat témata atraktivní pro žáky ve skupině

- sledovat komunikační dovednosti, jazykovou vybavenost a aktivní slovní zásobu žáků a pomáhat jim překonávat případné znevýhodnění v této oblasti (pomoci zde může i asistent pedagoga)

- získávat relevantní informace o rodinném zázemí žáků a zajímat se o to, do jaké míry může rodina poskytnout žákům potřebné materiální zázemí či podporu a pomoc při vzdělávání

- mít k dispozici dostatek pomůcek k využití žáky ve škole či při přípravě ve škole v období mimo vyučování (např. konzultační hodiny)

- při práci s žáky a při zadávání domácí přípravy zohledňovat možnosti, dané jejich rodinným zázemím

- uvědomovat si, že pokud žáci nemají dostatečnou podporu v rodinném zázemí, není možné je za to činit zodpovědnými, ale je nezbytné vytvořit podmínky pro to, aby tato skutečnost co nejméně negativně ovlivňovala jejich školní úspěšnost

- být v pravidelném kontaktu s rodiči či zákonnými zástupci žáků a vzájemně se pravidelně informovat o pokroku ve vývoji dítěte, poskytovat rodičům pozitivní zpětnou vazbu o pokroku a dosažených výsledcích jejich dětí

- pokud se pedagogickým pracovníkům školy nedaří navázat odpovídající spolupráci s rodinou žáků, je nezbytné vyhledat prostředníka (terénní sociální pracovník, pracovník neziskové organizace poskytující sociální služby, odbor sociálně právní ochrany dětí atp.).

2.8.4 Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Vzdělávání žáků mimořádně nadaných je žádoucí nejen vzhledem k žákům samotným, ale zároveň má zásadní význam pro společnost. Nemusí se přitom jednat pouze o žáky mimořádně nadané, ale i o ty žáky, kteří prokazují mimořádně vysokou úroveň výkonů ve všech, nebo pouze v určitých činnostech či oblastech vzdělávání, kde projevují například vysokou motivaci, jsou značně cílevědomí a kreativní. Je proto nutné tyto žáky podchytit a individuálně s nimi pracovat.

Mimořádně nadaní žáci mohou mít ovšem i řadu problémů při zvládnání učiva i v sociálních vztazích z důvodů preferování vlastního tempa, nedostatečný um ve způsobu učení se, podceňování opakování i prosazování vlastní výrazné osobnosti. Je proto důležité zjistit konkrétní nadání žáka, ale i jeho nedostatky a problémy a tomu přizpůsobit práci s ním.

Ke vzdělávacím potřebám mimořádně nadaných žáků se vyjadřuje školské poradenské zařízení. Významná je spolupráce všech učitelů, kteří mimořádně nadaného žáka vyučují. Ve výuce těchto žáků je využíváno náročnějších metod a postupů, problémového a projektového vyučování, samostudia, práce s informačními technologiemi. Žáci jsou též zapojováni do skupinové výuky a týmové práce, která umožňuje pozitivně rozvíjet jejich sociální komunikaci.

Ředitel školy pak může mimořádně nadaného žáka, za podmínek daných školským zákonem, přeřadit do vyššího ročníku na základě zkoušky před komisí, kterou ředitel školy za tímto účelem jmenuje.

2.8.5 Vzdelávání cizinců

Vzdelávání cizinců upravuje § 20 školského zákona.

Občané Evropské unie a jejich rodinní příslušníci mají přístup ke vzdelávání a školským službám podle školského zákona za stejných podmínek jako občané ČR. Občané tzv. třetích zemí mají přístup ke střednímu vzdelávání, jen pokud pobývají oprávněně na území České republiky.

Začleňování žáků s odlišným mateřským jazykem

Přijímání do školy - rovný přístup

Školský zákon deklaruje rovný přístup při přijímání ke vzdelávání, proto mají cizí státní příslušníci stejná práva a povinnosti jako děti občanů ČR. Přesto se přijetí cizinců z několika důvodů liší.

Principy začleňování cizinců

- každý žák má právo plnohodnotně rozvíjet svůj potenciál, účastnit se výuky a spolupracovat s ostatními.

- škola má zodpovědnost za zajištění rovnosti vzdelávacích příležitostí pro všechny a odstranění překážek, které by tomu bránily, což u žáků cizinců je především výuka češtiny, pokud nastane tato potřeba

- opatření zohledňující vzdelávací potřeby žáků cizinců musí vycházet z pedagogické diagnostiky jejich dosavadních znalostí a zkušeností (v případě jazykové bariéry je nutné alespoň rámcově zjistit například ze sešitů nebo učebnic předchozí učivo) a jazykových dovedností (porozumění češtině, mluvení, psaní latinkou, čtení apod.).

- základním principem je přistupovat k žákům cizincům, s vědomím toho, že vzdelávací jazyk je pro ně jazyk cizí a že se teprve učí jazyk, prostřednictvím něhož se zároveň učí. To s sebou nese zvýšené požadavky na názornost, přehlednost, systematickosti, a často i redukci učiva s velkým důrazem na rozvoj dovedností v českém jazyce.

Nejlepší způsob, jak toho dosáhnout, je smysluplná a podnětná výuka s vrstevníky v běžných třídách, která vychází bezprostředně z potřeb jednotlivých žáků.

Do procesu inkluze by měli být zapojeni i rodiče žáků cizinců. Minimálně by měli být o všem informováni, ale neměla by jim být odebrána zodpovědnost za vzdělávací situaci jejich dětí, přestože i jejich vlastní situace je často nelehká.

Je nutné vyvíjet se směrem k individualizaci a diferenciaci výuky. Výchozím principem je již zmíněná inkluzivní výuka.

Inkluzivní výuka

Vychází z potřeb inkluze jednotlivých žáků a prostřednictvím jejich vyrovnávání rozvíjí vzdělávací potenciál všech těchto žáků. U žáků cizinců jde především o rozvoj jejich jazykových dovedností, slovní zásoby a orientace ve výuce, pokynech apod. Základním principem inkluzivního vzdělávání je zapojení všech žáků do vzdělávacího procesu. V inkluzivní škole se všichni žáci bez ohledu na zdravotní, sociální, kulturní či jiné znevýhodnění vzdělávají společně a učitelé jejich znevýhodnění a speciální vzdělávací potřeby vyrovnávají a odpovídají na ně různými opatřeními.

Principy inkluze

- podněcovat žáky při výuce odpovídajícími úkoly a výzvami
- odpovídat na odlišné vzdělávací potřeby všech svých žáků
- překonávat potencionální bariéry při vzdělávání a hodnocení jednotlivců i skupin žáků

Přizpůsobení učiva

Přizpůsobit učivo v případě žáků cizinců znamená především promyslet, jaké metody výuky budou dostatečně podněcovat jejich jazykový rozvoj a zároveň prohlubovat jejich znalosti. Pro úplné začátečníky jsou to samozřejmě základní fráze a slovní zásoba, porozumění pokynům atd. Pro pokročilejší je pak nasnadě zpřístupnit učivo názorností, přehledností apod.

2.9 Bezpečnost a ochrana zdraví při vzdělávacích činnostech

Dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieně práce a požární ochraně je neoddělitelnou součástí teoretického a praktického vyučování. Výchova k bezpečné a zdraví neohrožující práci vychází ve vzdělávacím procesu z platných právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zákonů, nařízení vlády, vyhlášek, technických předpisů, českých technických norem, norem EU). S požadavky vybranými z těchto předpisů, které se vztahují k výkonu konkrétních činností v teoretickém i praktickém vyučování, s rizikovými faktory, ale i se zdravotnickými předpisy a protipožární ochranou jsou žáci seznamováni vždy na začátku každého školního roku a toto proškolení stvrzují svým podpisem.

3 Personální a materiální podmínky realizace ŠVP

3.1 Materiální zajištění výuky

Efektivní výuka podle tohoto školního vzdělávacího programu vedoucí k požadovaným výsledkům vzdělávání a ke kvalitně připraveným absolventům, kteří se bez problémů uplatní v praxi, vyžaduje odpovídající materiální zabezpečení, a to především:

- 1) kmenové učebny vybavené školním nábytkem, tabulí a multimediální a prezentační technikou
- 2) učebny určené pro dělení tříd na skupiny se stejným vybavením jako kmenové
- 3) odborná učebna informačních a komunikačních technologií vybavená speciálním ergonomickým školním nábytkem, serverem, počítačovou sítí, žákovskými stanicemi, tiskárnou a audiovizuální technikou; minimální softwarové vybavení Windows XP, textový editor, tabulkový procesor, databázový systém, grafický procesor, internetový prohlížeč, emailový klient, antivirová ochrana, program na výuku psaní na klávesnici
- 4) odborná učebna pro výuku cizích jazyků vybavená multimediální a prezentační technikou, množstvím didaktických a metodických pomůcek
- 5) další prostory podporující výchovně vzdělávací proces školy (např. kabinety pro vyučující, kanceláře vedení školy a ekonomického úseku, nezbytné prostory pro uložení náradí, náčiní, učebních a jiných pomůcek a didaktických prostředků, prostor na odpočinek a osobní hygienu žáků i zaměstnanců školy atd.)
- 6) učební a výukové texty a materiály akcentující nejnovější poznatky z oboru.

Efektivní výuka dále vyžaduje, aby pracoviště praktického vyučování (učební a odborné praxe) byla zřízena na reálných pracovištích.

Škola tato pracoviště zajišťuje tak, že uzavírá Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách konání praktického vyučování s právníky a fyzickými osobami.

Všechny učebny a pracoviště odborné a učební praxe musí splňovat požadavky BOZP a PO a umožňovat individuální práci žáků, která je základem trvalého zafixování vzdělávacích obsahů, dovedností a návyků.

Ke dni vydání tohoto ŠVP škola disponuje všemi výše uvedenými materiálními zdroji v dostatečném množství.

3.2 Personální zajištění

Výuku podle ŠVP Podnikání v gastronomii vyžaduje výuku kvalifikovanými učiteli podle §9 zákona 563/2004 Sb., kteří se po dobu své pedagogické činnosti dále vzdělávají.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků musí být promyšleno tak, aby jejich nové poznatky a zkušenosti zrcadlily především nejnovější vývoj a trendy v oblasti vyučovaného oboru. Kromě této odborné složky je žádoucí, aby se již kvalifikovaní vyučující dále vzdělávali také v oblasti pedagogických věd v podobě různých metodických a didaktických seminářů, workshopů a konferencí. Kromě externího dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je žádoucí, aby škola připravovala rovněž interní školení a workshopy, které budou akcentovat aktuální potřeby a požadavky pedagogického sboru jako celku (např. interní školení týkající se práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo školení školního metodika).

Kromě kvalifikovaných vyučujících jsou jednou z personálních podmínek a požadavků tohoto školního vzdělávacího programu také kvalifikovaní další pedagogičtí pracovníci, kteří také vykonávají výchovnou a poradenskou činnost ve škole podle vyhlášky 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb a školských poradenských zařízeních. Těmito pedagogickými pracovníky jsou školní psycholog, výchovný poradce a školní metodik sociálně-patologických jevů.

Realizace praktického vyučování vyžaduje tým kvalifikovaných instruktorů, neboť procvičování dovedností žáků na pracovištích právnických a fyzických osob probíhá pod jejich vedením. Podmínky pro výkon funkce instruktora jsou stanoveny v platné legislativě.

V neposlední řadě je nezbytnou podmínkou pro efektivní a úspěšnou realizaci tohoto školního vzdělávacího programu, aby celý edukativní proces byl řízen zkušeným a erudovaným týmem vedení školy. I v této oblasti je naprostou samozřejmostí další vzdělávání a sbírání zkušeností těchto školních manažerů. Požadavky na minimální vzdělání vedení školy vychází rovněž z platných právních předpisů, a to ze zákona č. 563/2004 Sb.

4 Charakteristika spolupráce se sociálními partnery

Škola identifikovala jako své klíčové sociální partnery jednak potenciální zaměstnavatele absolventů – gastronomické podniky, vysoké školy gastronomického zaměření a zájmová sdružení uvedených zaměstnavatelů.

V rámci spolupráce s potencionálními zaměstnavateli absolventů se škola zaměřuje na spolupráci s takovými zaměstnavateli, kteří jsou schopni a ochotni uzavřít se školou současně Smlouvu o obsahu, rozsahu a podmínkách konání praktického vyučování. S těmito zaměstnavateli škola udržuje pravidelný kontakt, zjišťuje jejich personální potřeby a požadavky na zaměstnance se zaměřením na požadované kompetence. Škola s těmito partnery pravidelně konzultuje i obsah ŠVP, zejména v oblasti odborných předmětů a praktického vyučování. V rámci spolupráce umožňuje škola zaměstnavatelům oslovovat žáky školy a nabídnout jim odpovídající pracovní uplatnění. Děje se tak zejména pomocí elektronické nástěnky ve školním informačním systému Moodle, kde jsou žákům k dispozici nabídky konkrétních partnerských zaměstnavatelů. Spolupráce se zaměstnavateli je využívána též k rozšíření i průřezového tématu Člověk a svět práce, které bylo realizováno v předešlém vzdělávání žáků při získávání středního vzdělání s výučním listem. Konkrétně jde zejména o to, že pracovníci – personalisté těchto zaměstnavatelů navštěvují školu a pořádají pro žáky besedy týkající se vhodného způsobu nalezení uplatnění na trhu práce, např. jak zvolit první zaměstnání, jak se připravit na přijímací pohovor, jak napsat životopis. Na poli sociálního partnerství s vysokými školami jsme si jako strategického partnera zvolili Vysokou školu hotelovou v Praze. Tato volba není náhodná, jedná se o renomovanou vysokou školu gastronomického zaměření. Vedle gastronomie se tato škola zaměřuje také na ekonomické vědy. Lze tedy říci, že drtivá většina absolventů naší školy, pokud jde studovat na vysokou školu, volí právě školu takového typu. Letité partnerství nám umožnilo konzultovat s odborníky z této vysoké školy námi vytvářené ŠVP s požadavky, které klade vysoká škola na své uchazeče. Kromě toho naši učitelé odborných předmětů si doplňují a rozšiřují svoji kvalifikaci na této vysoké škole, což umožňuje propojení nejnovějších trendů vyučovaných v současné době na vysokých školách se středoškolskou výukou.

Škola je také členem zájmových sdružení zaměstnavatelů, např. Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska; Asociace hotelů a restaurací ČR; Asociace kuchařů a cukrářů ČR; Asociace číšníků ČR; České barmanské asociace. Členství v těchto organizacích škole umožňuje účastnit se kongresů, seminářů a podobných akcí a získávat zde cenné

informace ke zlepšování zejména odborné profilace absolventů v kontextu aktuálních požadavků zaměstnavatelů.

V oboru Gastronomie neustále roste konkurence, což je motivací pro školu, aby její absolventi na trhu práce vynikali nad absolventy ostatních středních odborných škol.

5 Učební plán školního vzdělávacího programu a přehled rozpracování obsahu vzdělávání v rámcovém vzdělávacím programu

Název a adresa školy:	Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o. Vrbova 1233, 147 00 Praha 4 – Braník
Název školního vzdělávacího programu:	Gastronomie - nástavba
Kód a název oboru vzdělání:	65-41-L/51 Gastronomie
Stupeň poskytovaného vzdělávání:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	3-leté, dálkové
Datum platnosti od:	1. 9. 2014 (počínaje 1. ročníkem)

Plán rozložení týdnů ve školním roce

činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Období plánovaných konzultací dle ředitelem školy stanoveného rozpisu	36	34	28
časová rezerva pro mimořádné konzultace, přednášky zajímavých osobností atp.	2	2	1
odborná praxe		2	
maturitní zkouška			6
období po maturitní zkoušce do 30. 6.			3
prázdniny a dny pracovního volna	4	4	4
Celkem	42	42	42

Hodinová dotace jednotlivých vyučovacích předmětů je odvozena od rámcového rozvržení obsahu vzdělávání v RVP.

Rozvržení RVP do ŠVP

65-41-L/51 Gastronomie		Střední škola gastronomická a hotelová s.r.o., Vrbova 1233, Praha 4, 147 00			
Vzdělávací oblast	Základní počet hodin RVP	Počet disponibilních hodin RVP	Počet hodin ŠVP celkem	Název předmětu ŠVP	Počet hodin ŠVP
Jazykové vzdělávání český jazyk	20	30	50	<i>Celkem za předměty</i>	50
				Český jazyk a literatura	50
Jazykové vzdělávání dva cizí jazyky	81	59	140	<i>Celkem za předměty</i>	140
				Anglický jazyk / první	100
				Druhý cizí jazyk	40
Vzdělávání pro zdraví	10		10	<i>Celkem za předměty</i>	10
				Vzdělávání pro zdraví	10
Estetické vzdělávání	30	30	60	<i>Celkem za předměty</i>	60
				Český jazyk a literatura	60
Ekonomika a podnikání	61	29	90	<i>Celkem za předměty</i>	90
				Ekonomika podniku	50
				Základy účetnictví a daní	20
				Management a marketing	20
Výroba a odbyt v gastronomii	51	59	110	<i>Celkem za předměty</i>	110
				Gastronomie	70
				Učební praxe	40
Hotelový provoz	31	19	50	<i>Celkem za předměty</i>	50
				Hotelový provoz	50
Společenskovední vzdělávání	41	29	70	<i>Celkem za předměty</i>	70
				Občanská nauka	30
				Dějepis	20
				Základy společenských věd	20
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	20	20	40	<i>Celkem za předměty</i>	40
				Informatika	40
Celkem	345	275	620,0		620,0

Učební plán

Gastronomie-nástavba, 3-letá, dálková	I. ročník	II. ročník	III. ročník	Celkem	Dělené hodiny
povinné vyučovací předměty					
Český jazyk a literatura	40	30	40	110	
Anglický jazyk / první	40	30	30	100	100
Vzdělávání pro zdraví	10			10	
Občanská nauka	30			30	
Dějepis		20		20	
Základy společenských věd		20		20	
Ekonomika podniku		30	20	50	
Management a marketing	20			20	
Informatika		20	20	40	40
Základy účetnictví a daní	20			20	
Hotelový provoz	20		30	50	
Gastronomie	20	30	20	70	
Učební praxe			40	40	40
volitelné vyučovací předměty					
Německý jazyk / druhý		20	20	40	40
Ruský jazyk / druhý		20	20	40	40
Španělský jazyk / druhý		20	20	40	40
celkem					
Celkový počet	200	200	220	620	220
Odborná praxe: 2. ročník – 2 týdny (8 vyučovacích hodin denně)					

Všechny předměty uvedené v tabulce jsou povinné vyučovací předměty, kromě předmětu Druhý cizí jazyk, který je předmětem volitelným. U předmětu Druhý cizí jazyk žák provede povinně volbu jednoho z následujících předmětů:

Německý jazyk / druhý

Španělský jazyk / druhý

Ruský jazyk / druhý

Pokud žák volbu ve stanoveném termínu neprovede, určí Druhý cizí jazyk žákovi ředitel školy. Z organizačních/kapacitních důvodů může ředitel školy volbu žáka změnit a zařadit jej ke vzdělávání jím určeného cizího jazyka.

Konkrétní termíny konzultací pro daný školní rok stanoví ředitel školy před zahájením školního roku. V případě neočekávaných událostí, kdy se nepodaří v původně plánovaných termínech zrealizovat veškerou plánovanou výuku, stanoví ředitel školy další mimořádné termíny konzultací tak, aby byl dodržen v učebním plánu stanovený počet vyučovacích hodin.

Praktické vyučování je realizováno formou odborné praxe, učební praxe a cvičení:

- Ve třetím ročníku se koná učební praxe
- ve druhém ročníku se koná odborná praxe
- ve druhém a třetím ročníku je vyučován předmět informatika formou cvičení

Konkrétní termíny konání praktického vyučování v daném školním roce stanoví ředitel školy. Konání části odborné praxe v rozsahu až 2 týdnů může ředitel školy stanovit v souladu s RVP na období prázdnin.

Sloupec „Dělené hodiny“ představuje počet hodin, na které bude třída pravděpodobně dělená na skupiny. O rozdělení či nerozdělení každé jednotlivé konkrétní třídy rozhoduje ředitel školy při respektování platné legislativy. Ředitel školy rozdělí třídu vždy, pokud by počet žáků ve třídě přesáhl legislativou stanovený maximální počet žáků ve skupině.

6 Učební osnovy předmětů

V níže uvedených učebních osnovách jsou vyjádřeny výsledky a obsah vzdělávání v jednotlivých vyučovacích předmětech. Hodinová dotace jednotlivých vyučovacích předmětů vychází z učebního plánu a z přehledu rozpracování obsahu vzdělávání v rámcovém vzdělávacím programu.

Před samotnými učebními osnovami je uvedena přehledná shrnující tabulka s názvy vyučovacích předmětů a konkrétními počty vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících s uvedením celkového počtu vyučovacích hodin za konkrétní předmět za celou dobu vzdělávání.

Učební osnovy jednotlivých předmětů obsahují:

- a) pojetí vyučovacího předmětu, popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu, jeho přínos k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů, dále pak popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu a způsobu hodnocení žáků
- b) konkrétní rozpracování učiva daného vyučovacího předmětu do jednotlivých ročníků je uvedeno v příloze; v přehledné tabulce každého vyučovacího předmětu je uvedeno nejen učivo a výsledky vzdělávání, ale také konkrétní klíčové a odborné kompetence, které žáci prohlubují, průřezová témata, mezipředmětové vztahy a doporučené hodinové dotace.

Při realizaci školního vzdělávacího programu je pro vyučující závazný rozpis učiva daného vyučovacího předmětu do ročníků.

Pořadí a hodinové dotace jednotlivých témat slouží jako návod a doporučení pro realizaci školního vzdělávacího programu v praxi a nejsou tedy pro vyučující závazné.

6 Učební osnovy předmětů

V níže uvedených učebních osnovách jsou vyjádřeny výsledky a obsah vzdělávání v jednotlivých vyučovacích předmětech. Hodinová dotace jednotlivých vyučovacích předmětů vychází z učebního plánu a z přehledu rozpracování obsahu vzdělávání v rámcovém vzdělávacím programu.

Před samotnými učebními osnovami je uvedena přehledná shrnující tabulka s názvy vyučovacích předmětů a konkrétními počty vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících s uvedením celkového počtu vyučovacích hodin za konkrétní předmět za celou dobu vzdělávání.

Učební osnovy jednotlivých předmětů obsahují:

- a) pojetí vyučovacího předmětu, popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu, jeho přínos k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů, dále pak popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu a způsobu hodnocení žáků
- b) konkrétní rozpracování učiva daného vyučovacího předmětu do jednotlivých ročníků je uvedeno v příloze; v přehledné tabulce každého vyučovacího předmětu je uvedeno nejen učivo a výsledky vzdělávání, ale také konkrétní klíčové a odborné kompetence, které žáci prohlubují, průřezová témata, mezipředmětové vztahy a doporučené hodinové dotace.

Při realizaci školního vzdělávacího programu je pro vyučující závazný rozpis učiva daného vyučovacího předmětu do ročníků.

Pořadí a hodinové dotace jednotlivých témat slouží jako návod a doporučení pro realizaci školního vzdělávacího programu v praxi a nejsou tedy pro vyučující závazné.

Preambule:

Předmět Český jazyk a literatura vychází ze dvou vzdělávacích oblastí RVP. Oblast Vzdělávání a komunikace v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duševního života. Oblast Estetické vzdělávání přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu, podílí se na rozvoji jejich duševního života, utváří kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám a snaží se přispívat k jejich tvorbě i ochraně.

Obecné cíle:

Předmět Český jazyk a literatura se vyučuje ve všech ročnících tříletého studia. Učivo tohoto předmětu vychází z RVP, konkrétně ze vzdělávacích oblastí Vzdělávání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání. Výsledky vzdělávání v předmětu Český jazyk a literatura nebyly odvozeny pouze z těchto vzdělávacích oblastí, ale také z klíčových kompetencí, cílů středního vzdělávání a profilu absolventa. Předmět Český jazyk a literatura souvisí s vyučovacími předměty Občanská nauka, Dějepis, Obchodní korespondence a Cizí jazyk.

Učivo předmětu Český jazyk a literatura obsahuje mluvnici, gramatiku, slohovou výchovu, práci s textem, kulturu a dějiny české i světové literatury. Učí žáky rozvíjet komunikační kompetenci a naučit je užívat jazyk jako prostředek k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáka. Estetické vzdělávání utváří kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snaží se přispívat k jejich tvorbě i ochraně. Podílí se rovněž na rozvoji sociálních kompetencí žáků. Literární výchova kromě výchovy ke čtenářství, rozboru a interpretace uměleckých děl vede i k celkovému přehledu o hlavních jevech a pilířích v české a světové literatuře. Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s texty a učitelem i mezi žáky navzájem. Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám.

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Učivo předmětu Český jazyk a literatura se snažíme žákům předat zajímavou formou, která je stimuluje a vede je k rozvoji klíčových kompetencí. Součástí vzdělání je nejen osvojení vědomostí a dovedností, ale i metod vedoucích k získávání dalších poznatků v celoživotním vzdělávání. Důraz je kladen na využívání různých forem a metod práce. Výuka je založena na metodách, které směřují k řízení činnosti aktivního žáka. Základními metodami je práce žáků s verbálními (denní tisk, odborné články a publikace), ikonickými (obrazový materiál, schémata) a kombinovanými (film) texty a komunikace. Studenti se učí kritickému hodnocení informací (třídění, výběr, posuzování). Ve výuce se dále používá kooperativní učení, problémové učení, aplikují se různé stimulační a diskusní metody. Žáci jsou během výuky vedeni k hodnocení ostatních a k sebehodnocení. Vyučující používá moderní didaktickou techniku - interaktivní tabule, PC připojený na dataprojektor nebo plazmovou televizi. Ve 3.ročníku se část výuky zaměřuje na intenzivnější přípravu k maturitě.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Český jazyk a literatura vychází z klasifikačního řádu školy. Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu. Při hodnocení studentů se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- hloubka porozumění poznatkům, schopnost je aplikovat
- dovednost práce s texty
- samostatnost úsudku a schopnost výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat
- schopnost žáků nacházet v uměleckých dílech estetické hodnoty
- porozumět sdělení obsaženému v uměleckých dílech
- žáci s SVP jsou hodnoceni specificky dle doporučení PPP

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Český jazyk a literatura rozvíjí hlavně kompetence komunikativní, občanské kompetence, kompetence k řešení problému, kompetence k celoživotnímu učení a kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

Komunikativní kompetence

Díky výuce by žáci měli být schopni se účelně, správně a srozumitelně vyjadřovat, a to nejen v rámci ústní, ale i písemné komunikace, dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii. Učitel podporuje schopnost žáků prezentovat svůj názor, a to i před kolektivem, příp. svůj postoj obhájit v diskusi či písemně shrnout. Žák je veden k vystupování a vyjadřování

Občanské kompetence

Výuka si kromě získání znalostí v oblasti českého jazyka klade za cíl rozvíjet schopnost komunikovat, smysluplně a srozumitelně prezentovat své myšlenky. Žáci se učí jednat s lidmi, diskutovat o způsobech řešení problému a respektovat odlišné názory, uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském kontextu. V rámci výuky kulturně historického kontextu se zajímají o politické a společenské dění u nás a ve světě.

Kompetence k řešení problému

Učitel při společném řešení příkladů vede žáky k tomu, aby porozuměli zadání úkolu nebo určili jádro problému a na základě prvních údajů byli schopni určit, které další informace budou potřebné k řešení problému, navrhli způsob řešení, uměli ho srozumitelně zdůvodnit, vyhodnotit a zpětně ověřit správnost zvoleného postupu a dosaženého výsledku. Učitel studenty usměrňuje, upozorňuje na možná rizika špatně zvoleného postupu a vede je k jasnému a všem srozumitelnému vyjadřování. Vzhledem k provázanosti jednotlivých témat v českém jazyce jsou žáci vedeni k využití zkušeností a vědomostí nabytých dříve, na základě čehož mohou volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit. Využívání skupinové práce pak vyžaduje kooperaci žáků vedoucí ke kolektivnímu řešení problému.

Kompetence k celoživotnímu učení

Při výuce vede učitel žáky k tomu, aby byli schopni ovládat různé techniky učení, uměli si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky. S pomocí cvičných pracovních textů se učí sami řešit obdobná zadání. Sami žáci pak mohou sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení a zároveň se učí přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žák dokáže získávat informace z otevřených zdrojů. K takovým informacím dokáže kriticky přistupovat, zpracovat je a posoudit věrohodnost.

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Český jazyk a literatura postupuje do vzdělávacího obsahu některých dalších vyučovacích předmětů, zejména Občanské nauky a Dějepisu. Občanskou nauku lze s českým jazykem propojit např. v oblasti socializační, v oblasti vlivu náboženství, ideologií a jejich porovnání se současností. V dějepise se žáci dotýkají kulturně-historického kontextu, který často razantním způsobem ovlivnil myšlení a tvorbu předních představitelů literatury. Okrajově předmět Český jazyk a literatura zasahuje i do předmětů Obchodní korespondence (tvorba dokumentů), Cizí jazyk (porovnání tvoření slova, přízvuk, obohacování slovní zásoby) a Informatika (tvorba prezentací, obrázky).

Český jazyk a literatura naplňuje především průřezové téma Člověk v demokratické společnosti. Žáci jsou vedeni k sebeodpovědnosti, schopnosti morálního úsudku a k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí. Prostřednictvím diskuzí se učí kompromisům, dobrým

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace				
		Mezipředmětové vztahy				Prez.				
		Průřezová témata				Dist.				
B1	T1	Obecné výklady o českém jazyce	Žák: - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny - řídí se zásadami správné výslovnosti - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), RP03: zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek, RP04: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve	Český jazyk a jeho útvary, spisovný a nespisovný Jazykové příručky Jazyková kultura Vývojové tendence spisovné češtiny Zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka	2				
		Cizí jazyk								
		ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova								
Celkem za blok						B1	prezenční	2	distanční	0
B2	T1	Tvarosloví	Žák: - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví - používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	RP03: zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek, RP04: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve	Tvarosloví - druhy slov Slovní druhy ohebné a neohebné Obohačování slovní zásoby; slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie	4				
		Cizí jazyk								
		ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova								
Celkem za blok						B2	prezenční	4	distanční	0
B3	T1	Pravopis	Žák: - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby - orientuje se ve výstavbě textu - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování	RP03: zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek, RP04: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve, RP05: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení), CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky	Pravopis - morfologický - lexikální - syntaktická Větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu	4				
		Obchodní korespondence								
		ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova, ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení								
Celkem za blok						B3	prezenční	4	distanční	0
B4	T1	Sloh a komunikace. Přehled funkčních stylů.	Žák: - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhájí svá stanoviska - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - přednese krátký projev - vystihne charakteristické zanky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)	Slohové útvary - popis, charakteristika Funkční styl umělecký, neumělecký Komunikační situace, komunikační strategie Vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené Projevy prostě sdělovací, administrativní, prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy a prostředky Popis osoby, věc nebo návod k činnosti Druhy řečnických projevů Publicistika, reklama Literatura faktu a umělecká literatura Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů	10				
		Obchodní korespondence								
		ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů, ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova								
Celkem za blok						B4	prezenční	10	distanční	0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B5	T1	Literární druhy a žánry	- rozeznává umělecký text od neuměleckého - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi	CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty	- druhy a žánry textu - metody interpretace textu - literatura a ostatní druhy umění	1
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
Celkem za blok B5						prezenční 1 distanční 0
B6	T1	Starověká literatura a antika	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace	KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě	- vývoj světové literatury v kulturních a historických souvislostech - starověká literatura - antika - četba a interpretace literárního textu	2
Dějepis Občanská nauka ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
	T2	Středověká literatura	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace	OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací, CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě	- vývoj světové a české literatury v kulturních a historických souvislostech - středověká literatura v Evropě - středověká literatura u nás - kultura bydlení a odivání	2
Dějepis Občanská nauka ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
Celkem za blok B6						prezenční 4 distanční 0
B7	T1	Renesance a humanismus	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných děl - samostatně vyhledává informace v této oblasti	KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu	- vývoj světové a české literatury v kulturních a historických souvislostech - světová renesance - humanismus v Čechách - četba a interpretace literárního textu	4
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
	T2	Baroko	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace	KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací	- vývoj světové a české literatury v kulturních a historických souvislostech - baroko - Jan Ámos Komenský - četba a interpretace literárního textu	1
Dějepis ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
Celkem za blok B7						prezenční 5 distanční 0
B8	T1	Literatura klasicismu, osvícenství a preromantismu	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty	- vývoj světové a české literatury v kulturních a historických souvislostech - klasicismus - osvícenství - preromantismus	3
Občanská nauka ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace			
		Mezipředmětové vztahy				Prez.			
		Průřezová témata				Dist.			
B8	T2	Národní obrození	<ul style="list-style-type: none"> - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - samostatně vyhledává informace v této oblasti - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území - popíše vhodné společenské chování v dané situaci 	OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací, OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)	- vývoj světové a české literatury v kulturních a historických souvislostech - národní obrození - fáze NO, divadlo, poezie, próza - ochrana a využívání kulturních hodnot - společenská kultura - principy a normy kulturního chování, společenská výchova	2			
Dějepis									
Občanská nauka									
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova									
T3		Romantismus	<ul style="list-style-type: none"> - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie 	CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací	- vývoj světové a české literatury v kulturních a historických souvislostech - světový romantismus - český romantismus - závěrečné opakování	5			
Dějepis									
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova									
Celkem za blok B8						prezenční	10	distanční	0
Celkem za ročník 1						prezenční	40	distanční	0
Celkem za předmět Český jazyk a literatura						prezenční	40	distanční	0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace				
		Mezipředmětové vztahy				Prez.				
		Průřezová témata				Dist.				
B1	T1	Jazyk	Žák: - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení, KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty	Jazykové větve indoevropské rodiny Útvary českého jazyka - jazyková kultura	1				
Cizí jazyk										
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova										
Celkem za blok						B1	prezenční	1	distanční	0
B2	T1	Slovní zásoba, slovtvorba. Význam slova.	Žák: - používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), RP04: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve	Slovní zásoba, slovtvorba Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností Stavba slova a tvoření slov - odvozování, skládání, zkracování, přejímání Význam slova - nadřazenost, podřazenost, slova jednoznačná, mnohoznačná, synonyma, antonyma, homonyma	2				
Cizí jazyk										
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova, ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení										
Celkem za blok						B2	prezenční	2	distanční	0
B3	T1	Skladba. Stavba věty jednoduché.	Žák: - orientuje se ve výstavbě textu - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování	CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), RP04: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve	Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností Větná skladba Věta jednoduchá Větné členy Stavba a tvorba komunikátu	3				
Obchodní korespondence										
ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení, ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů										
Celkem za blok						B3	prezenční	3	distanční	0
B4	T1	Funkční styl umělecký a řečnický	Žák: - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary - má přehled o slohových postupech uměleckého stylu	KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)	Komunikační a slohová výchova Funkční styl umělecký - vypravování, líčení Funkční styl řečnický - projev, proslov, přednáška, dialog, řízená diskuze	4				
Občanská nauka										
ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů										
Celkem za blok						B4	prezenční	4	distanční	0
B5	T1	Realismus	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu	- vývoj světové a české literatury v kulturních a historických souvislostech - počátky realismu u nás - realismus ve světě	4				
Dějepis										
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova										

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B5	T2	Česká literatura 2.pol.19.století	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), OB06: vážít si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu	- májovci, ruchovci, lumírovci - kritický realismus - české drama 2.pol.19.stol.	3
Dějepis						
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
T3		Literatura přelomu 19.a 20.století	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), OB06: vážít si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací	- dekadentní literatura, prokletí básníci - česká literatura přelomu 19.a 20. století - Česká moderna, generace buřičů, česká dekadence	3
Dějepis						
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
Celkem za blok B5						prezenční 10 distanční 0
B6	T1	Světová literatura v letech 1900 - 1914	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - text interpretuje a debatuje o něm	KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu	- tvorba avantgardy (dadaismus, kubismus, futurismus, surrealismus, expresionismus) - tvořivé činnosti	1
Dějepis						
Občanská nauka						
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
T2		Česká literatura v letech 1914 - 1938	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor, OB06: vážít si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)	- vývoj české literatury v kulturních a historických souvislostech - poezie - proletářská poezie, poetismus, velikáni meziválečné poezie - 1.světová válka v české literatuře - spisovatelé demokratického proudu - psychologická próza - próza levicově orientovaných autorů - německy psaná próza	6
Dějepis						
Občanská nauka						
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
T3		Světová literatura v letech 1914 - 1939	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor, OB06: vážít si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)	- vývoj světové literatury v kulturních a historických souvislostech - 1.světová válka ve světové literatuře - americká, francouzská, německá a anglická próza	3
Dějepis						
Občanská nauka						
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
Celkem za blok B6						prezenční 10 distanční 0
Celkem za ročník 2						prezenční 30 distanční 0
Celkem za předmět				Český jazyk a literatura	prezenční 30 distanční 0	0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B1	T1	Odchytky od pravidelné větné stavby. Řeč přímá, nepřímá, nevlastní přímá, polopřímá.	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky - orientuje se ve výstavbě textu - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování 	<p>CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, RP03: zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek</p>	Odchytky od pravidelné větné stavby Řeč přímá, nepřímá, nevlastní přímá, polopřímá	1
Cizí jazyk		ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů				
Celkem za blok B1						prezenční 1 distanční 0
B2	T1	Stavba souvětí. Komplexní jazykové rozbor.	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se ve výstavbě textu - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování 	<p>CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), RP03: zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek, RP04: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve</p>	Větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu Komplexní jazykové rozbor	3
Cizí jazyk		ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení				
Celkem za blok B2						prezenční 3 distanční 0
B3	T1	Úvod do obecné jazykovědy.	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky 	<p>CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu</p>	Česká jazykověda 20. století - I. B. Hrozný, J. Zubatý, Pražský lingvistický kroužek - V. Mathesius, B. Havránek	1
Dějepis		ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova				
Celkem za blok B3						prezenční 1 distanční 0
B4	T1	Funkční styl publicistický. Média.	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary - samostatně zpracovává informace - rozumí obsahu textu i jeho částí - má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti 	<p>IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat, IC05: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní, KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty, KM05: využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)</p>	Komunikační a slohová výchova Reportáž Fejeton Interview Média Reklama Funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl Práce s textem a získávání informací Techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu Druhy a žánry textu	2
ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů, ČDS02: prohloubení schopností a motivace k učení						
Celkem za blok B4						prezenční 2 distanční 0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace			
						Prez.			
						Dist.			
B5	T1	Funkční styl odborný.	Žák: - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů - vypracuje anotaci - má přehled o knihovnách a jejich službách - zaznamenává bibliografické údaje	KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty	Komunikační a slohová výchova Výklad, návod, popis pracovního postupu Úvaha Esej Anotace Kritika Sebekritika Získávání a zpracování informací z textu (též odborného a administrativního) např. ve formě anotace, konspektu, osnovy, resumé, jejich třídění a hodnocení Zpětná reprodukce textu, jeho transformace do různé podoby Práce s různými příručkami pro školu a veřejnost	4			
				Celkem za blok	B5	prezenční	4	distanční	0
B6	T1	Funkční styl administrativní.	Žák: - sestaví základní projevy administrativního stylu	CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)	Žádost Životopis Úřední dokumenty a listiny Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů	3			
				Celkem za blok	B6	prezenční	3	distanční	0
B7	T1	Procvičování slohových útvarů.	Žák: - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary	KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)	Procvičování slohových útvarů Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů	6			
				Celkem za blok	B7	prezenční	6	distanční	0
B8	T1	2. světová válka v literatuře	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	OB01: dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie, OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor, OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací, CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě	- vývoj světové a české literatury v kulturních a historických souvislostech - 2.sv.v. v české a světové literatuře - práce s textem	1			
T2	Česká literatura v letech 1945 - 1958		- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor, OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)	- vývoj české literatury v kulturních a historických souvislostech - poezie po roce 1945 - próza po roce 1945 - Drda, Weil, Otčenášek - práce s textem	1			

Cizí jazyk

ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení

Obchodní korespondence

Cizí jazyk

ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů

Dějepis
Občanská naukaČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova,
ČDS09: politické systémyDějepis
Občanská naukaČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova,
ČDS09: politické systémy

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B8	T3	Světová literatura v letech 1945 - 1989	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)	- nové proudy v literatuře - významní světoví spisovatelé 2.pol.20.stol. - literatura s prvky sci-fi a fantasy - práce s textem	5
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
	T4	Česká literatura v letech 1958 - 1989	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	OB01: dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie, OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložené názor, OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu	- vývoj české literatury v kulturních a historických souvislostech - autoři oficiálně vydávané prózy - autoři vydávaní v samizdatu a exilu - dramatická tvorba - práce s textem	6
Dějepis Občanská nauka ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova, ČDS09: politické systémy						
T5		Současná literatura	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil - orientuje se v nabídce kulturních institucí	KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací	- vybraní autoři současné světové i české literatury - kultura a kulturní instituce v ČR a v regionu - práce s textem - funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl	4
Občanská nauka ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
T6		Závěrečné opakování	- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě	- opakování literatury k maturitní zkoušce - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě	3
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
Celkem za blok B8						prezenční 20 distanční 0
Celkem za ročník 3						prezenční 40 distanční 0
Celkem za předmět Český jazyk a literatura						prezenční 40 distanční 0

Preambule:

Předmět Anglický jazyk především rozvíjí jednotlivce v oblasti komunikace, a to jak v soukromém, tak profesním životě. Anglický jazyk zároveň rozvíjí sociokulturní znalosti o zemích dané jazykové oblasti a tím umožňuje žákům pochopit roli jednotlivce jako součásti odlišných společenských skupin a kultur. Vede žáky k tomu, aby chápali vlastní kulturní a národní identitu v rámci plurality a multikulturního soužití a aby kromě hodnot a tradic svého národa uznávali jiné evropské a světové kultury.

Obecné cíle:

Učivo Anglického jazyka vychází z Rámcového vzdělávacího programu, konkrétně ze vzdělávací oblasti Vzdělání a komunikace v cizím jazyce. Výsledky vzdělávání v předmětu Anglický jazyk nebyly odvozeny pouze z této vzdělávací oblasti, ale také z klíčových a odborných kompetencí a profilu absolventa. Na konci 3. ročníku by měli žáci dosáhnout minimální jazykové úrovně B1 podle Společného evropského rámce. Předmět Anglický jazyk úzce souvisí především s předmětem Český jazyk a literatura.

Učivo v předmětu Anglický jazyk obsahuje řečové dovednosti receptivní i produktivní, jazykové prostředky, tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce, poznatky o zemích a kulturách.

Učivo je řazeno dle obtížnosti od nejjednoduššího po obtížnější, s důrazem na průběžné opakování a upevňování získaných znalostí a odborných dovedností. Předmět Anglický jazyk vede k osvojení řečových dovedností a jazykových prostředků za účelem komunikace v osobním i profesním životě. Za tímto účelem se žáci kromě obecné slovní zásoby učí odbornou slovní zásobu týkající se např. přípravy pokrmů, vybavení kuchyně, restaurace či kanceláře apod. Odborná slovní zásoba tvoří minimálně 20% z celkové slovní zásoby v průběhu středního vzdělávání. Dále žáky seznamuje s kulturou, geografii, tradicemi a společenskými zvyklostmi zemí příslušné jazykové oblasti.

V oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí směřuje výuka k tomu, aby žáci:

- měli vhodnou míru sebevědomí v komunikaci v cizím jazyce
- byli schopni sebehodnocení
- měli pozitivní vztah k výuce cizích jazyků a chápali znalost cizího jazyka jako důležitou součást osobního a profesního života
- chápali národní kulturu jako součást kultury evropské a světové
- znali základní realie týkající se geografie, jazyka, historie, gastronomie, turismu a tradic v anglofonních oblastí

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Učivo předmětu Anglický jazyk se snažíme žákům předat zajímavou formou, která je stimuluje a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Hlavní metodou ve výuce je metoda komunikativní s důrazem na aktivitu žáka (žáků). Do výuky jsou zařazeny metody aktivizující, konkrétně metody diskuzní, situační a metoda didaktických her. Dále jsou ve výuce používány různé formy výuky, a to vedle tradiční frontální výuky jsou především výuka skupinová, práce ve dvojicích, samostatná práce žáků a individualizovaná výuka. Jako učební pomůcky žáci používají vedle učebnice také četné vizuální a audiovizuální materiály jako např. obrázky, fotografie, mapy, filmy, videa, interaktivní tabule, internetové výukové programy.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Anglický jazyk vychází z Pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků.

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu, které reflektují jejich receptivní a produktivní řečové dovednosti, znalosti jazykových prostředků a poznatky o zemích příslušné jazykové oblasti.

Při hodnocení ústního projevu žáků se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- účelnost
- rozsah a přesnost slovní zásoby a gramatiky
- fonetické aspekty projevu

Při hodnocení písemného projevu žáků se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- účelnost
- rozsah a přesnost slovní zásoby a gramatiky
- stylistické aspekty projevu (u samostatného písemného projevu)

Při hodnocení je zohledněn i aktivní přístup žáka k výuce a jeho domácí příprava.

Žáci se specifickými poruchami učení jsou rovněž hodnoceni podle Pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků. S ohledem na jejich individuální potřeby specifikované pedagogicko-psychologickou poradnou je k nim přístupováno dle doporučení pedagogicko-psychologické poradny.

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Anglický jazyk rozvíjí především kompetence komunikativní. Dále pak rozvíjí personální a sociální kompetence, kompetence k celoživotnímu učení, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s nimi, kompetence k řešení problémů, občanské kompetence a kompetence k pracovnímu uplatnění.

V průběhu celé výuky se učitel snaží v žácích vybudovat a prohlubovat kompetence k celoživotnímu učení, kdy volbou zajímavých forem a metod výuky vytváří u žáků pozitivní vztah k učení, učí je ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky. Volbou poutavých studijních materiálů a témat projektové výuky pak žáky přiměje uplatňovat různé metody práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný, s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), požítovat si poznámky, a využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí. Při společné hodnotící diskuzi následující výkonu jejich spolužáka (spolužáků) pak učitel rozvíjí schopnost žáka sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení a přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí. Spolu se vzdělávacími systémy jak v ČR tak ve světě se žáci seznamují s možnostmi svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Komunikativní kompetence - tyto kompetence jsou v rámci Anglického jazyka ty nejzásadnější, jsou postupně rozvíjeny v rámci celé výuky a jsou následující:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat - žáci vedou rozhovory, mluví samostatně na dané téma, komunikují prostřednictvím emailů a dopisů
- účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí - využívá se brainstorming, panelová diskuze
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskuzí, porad atd.) - vedeme žáky k tomu, aby si žáci vedli zápisky
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování - žáci uplatňují při rozhovorech, diskuzích a prezentacích zásady verbální a nonverbální komunikace
- zvládat komunikaci nejméně v jednom cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí - žáci používají aktivně i pasivně odbornou slovní zásobu a fráze
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální kompetence a sociální - kompetence být připraven vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu je učitelem rozvíjena v rámci tematických okruhů Sport, Koníčky, Volný čas, Zdraví aj. V rámci seznamování s odlišnými kulturami je pak rozvíjena kompetence podporovat nekonzfliktní soužití a dialogy s lidmi, nepodléhat předstřelkám a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních

promatovaná kompetence podporovat mezikulturní soužití s druhými lidmi, nepodléhat preurčením a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí. Spolu s nimi si také začne ověřovat získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí.

Občanské kompetence a kulturní povědomí - tyto kompetence jsou postupně rozvíjeny v rámci celé výuky anglického jazyka, žáci se celé tři roky seznamují s odlišnými kulturami, a proto jsou vedeni k tomu, aby chápali podstatu demokratické společnosti. Jedná se zejména o kompetence dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací a uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné tolerance. Dále jsou žáci vedeni k rozvoji odpovědnosti, samostatnosti a iniciativy nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu, k pochopení zásad společenského chování a morálních principů, k rozvoji aktivního zájmu o politické a společenské dění u nás a ve světě.

Kompetence k řešení problémů - učitel vede žáky k tomu, aby byli schopni samostatně řešit různé pracovní i životní problémy. Žák se má naučit určit jádro určitého problému, získat informace potřebné k řešení, navrhnout způsoby řešení a hlavně si veškeré informace kriticky ověřovat. Žák má dokázat bez ostychu prezentovat svůj názor, zároveň respektovat názor druhých a při řešení problémů spolupracovat v rámci týmu a získat tak to nejlepší řešení.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s nimi - kompetence jsou rozvíjeny v průběhu celého studia, kdy učitel směřuje žáky k získávání informací z otevřených zdrojů, aby pracovali s internetem jako se specifickým informačním zdrojem a dokázali k jeho obsahu přistupovat kriticky a obezřetně. Žáci si vštěpují schopnost nalézat relevantní informace z webového prostředí.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - učitel rozvíjí v žácích odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, uvědomovat si význam celoživotního učení hlavně v rámci své jazykové vybavenosti a učí je vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli, prezentovat svůj potenciál a profesní cíle v anglickém jazyce.

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Anglický jazyk je natolik široký, že propustuje do vzdělávacího obsahu některých dalších vyučovacích předmětů, zejména Českého jazyka a literatury, Občanské nauky, Základů společenských věd či Vzdělávání pro zdraví. Znalosti českého jazyka využijí žáci zejména k osvojení gramatických a stylistických jevů a ke kultuře ústního projevu. Znalosti z Občanské nauky či Základů společenských věd propojí s poznatky o zemích dané jazykové oblasti.

Ve výuce realizujeme především průřezová témata Člověk v demokratické společnosti a to zejména témata kultivace dospělé osobnosti a etická výchova, vycvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů či prohloubení schopnosti a motivace k učení. Dále předmět svým obsahem přispívá k tématům Člověk a životní prostředí, výběrem vhodných témat výuky pak i téma Informační a komunikační technologie.

Člověk v demokratické společnosti:

Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby chápali důležitost znalosti anglického jazyka v osobním i profesním životě a dovedli komunikovat písemnou i ústní formou. Za tímto účelem vedou žáci v hodinách diskuze, rozhovory a samostatné ústní projevy na témata každodenního života.

Dále žáci procvičují situace, ve kterých vyjednávají s ostatními lidmi a to jak ve skupinách, tak ve dvojicích. Vyjednávání je součástí všech diskuzí a skupinových prací v hodině. Žáci se tak učí vyjádřit svůj vlastní názor, respektovat názory ostatních a dojít ke společnému řešení. U práce ve dvojicích se jedná především o nácvik situací z profesního života, jako jsou stížnosti zákazníků, vyřizování reklamací apod. Velmi důležitým tématem je téma kultura, kde si žáci pomocí textů, videí a prezentací osvojují poznatky o anglicky mluvících zemích. Na základě těchto znalostí jsou vedeni k tomu, aby si v rámci plurality a multikulturního soužití uvědomili vlastní kulturní, národní a osobní identitu a zároveň tolerovali kultury odlišné. V rámci temat Rodina a rodinný život si pak žáci vštěpují úctu k životu, stáří a pomoc potřebným.

Člověk a životní prostředí:

Toto průřezové téma je realizováno v podobě tematického okruhu Příroda a životní prostředí, kdy se žáci pomocí tematicky zaměřených textů a řízených diskuzí seznamují se současnými klimatickými změnami; se způsoby ohrožování ovzduší, vody, půdy, atd. a nalézají možnosti a způsoby řešení různých environmentálních problémů a prevence negativních jevů. Téma Bydlení pak žáky seznámí s možnými vlivy prostředí na lidské zdraví (např. argumentace pro a proti životu na vesnici vs. ve městě).

Informační a komunikační technologie

Toto průřezové téma je realizováno v průběhu celého vzdělávání, kdy jsou žáci vedeni k používání informačních zdrojů a softwaru např. k tvorbě prezentací či vyhledávání a ověřování informací.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B1	T1	Úvod do studia anglického jazyka	- přeloží text a používá slovníky, i elektronické - rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti	CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení	Všeobecný tematický okruh: - úvod do studia anglického jazyka - osobní údaje - představení své osoby Jazykové prostředky: - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - grafická podoba jazyka a pravopis - abeceda - číslovky - zájmena - slovesa "být" a "mít" v přítomném čase	4
		Český jazyk a literatura				
		ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení				
						Odborná slovní zásoba a její tvoření, fráze
						Celkem za blok B1 prezenční 4 distanční 0
B2	T1	Škola a vzdělávání	- v slyšeném textu rozliší vyučovací předměty - rozumí krátkému naučnému textu a postihne jeho hlavní body - rozumí školním a pracovním pokynům - rozumí slyšenému i čtenému popisu, jak se někam dostat - popíše, co a kdo se nachází v dané místnosti, na daném místě / v prostoru - vylíčí, jak si představuje ideální školu - podá instrukce, jak se v budově někam dostat - zeptá se kamaráda na jeho školu, na možnosti a povinnosti spojené s pobytem v ní - vyjmenuje výhody a nevýhody vyučování na dálku, svoje stanovisko konfrontuje s ostatními - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - sdělí a zdůvodní svůj názor	KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí	Tematický okruh: - škola a vzdělávání - služby Jazykové prostředky: - there is/are - neurčitá zájmena some/any - vyjádření povinnosti have to/must - předložky místa - množné číslo podstatných jmen	4
		Občanská nauka				
		ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru				
						Oborová slovní zásoba a fráze
						Celkem za blok B2 prezenční 4 distanční 0
B3	T1	Jídlo a nápoje	- ze slyšeného rozhovoru rozpozná o čem se lidé baví - v čteném reklamním inzerátu na jídlo vyhledá specifické informace - rozumí obsahu krátkého čteného popisu různých restaurací - sdělí, co měl k jídlu - zeptá se na množství, řekne, kolik čeho je - objedná si jídlo a pítí v kavárně nebo prodejně rychlého občerstvení - reaguje na reklamní inzerát restaurace a rezervuje si v ní příležitostní oslavu - domluví se v restauraci v pozici zákazníka i číšníka - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí	Tematický okruh: - jídlo a nápoje Jazykové prostředky: - počítatelná a nepočítatelná podstatná jména - určitý a neurčitý člen - vyjádření "nějaký", "několik", "něco" - způsobová slovesa - vyjádření "mnoho", "málo", "několik"	4
		Občanská nauka				
						Odborná slovní zásoba a fráze
						Celkem za blok B3 prezenční 4 distanční 0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace				
		Mezipředmětové vztahy				Prez.				
		Průřezová témata				Dist.				
B4	T1	Oblékání, vzhled člověka	<ul style="list-style-type: none"> - přiřadí názvy oblečení a barev k jejich zobrazení - ze slyšeného rozhovoru postihne, co mluvčí právě dělají - postihne hlavní body charakteristiky osoby - rozumí krátkému novinovému článku - popíše, co má někdo na sobě a jak vypadá - pojmenuje aktuální činnosti lidí v dané situaci - postihne situaci na obrázku - sdělí, jak dobře nebo špatně zvládá běžné činnosti - domluví si schůzku - vytvoří e-mailovou pozvánku na večírek - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem 	SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí, IC03: využívat vhodné prostředky online a off-line komunikace;	Tematický okruh: - oblékání - popis vzhledu člověka Jazykové prostředky: - přítomný čas průběhový - časová příslovce Odborná slovní zásoba a fráze	4				
Celkem za blok						B4	prezenční	4	distanční	0
B5	T1	Rodina a rodinný život, koníčky	<ul style="list-style-type: none"> - aplikuje přítomný prostý čas - rozlišuje předložky času - dodržuje slovosled anglické věty - používá odpovídající tvary sloves - tvoří jednoduché věty v přítomném prostém času - krátce pohovoří o svých zálibách a zálibách svých nejbližších - napíše dopis kamarádovi, ve kterém se představí a použije základní osobní údaje - tvoří otázky v přítomném prostém času - vyjádří frekvenci děje a zeptá se na obvyklou činnost - zeptá se jiných na jejich zájmy a koníčky a na podobné otázky odpoví - zeptá se kamaráda na oblíbené a neoblíbené činnosti a na podobné otázky odpoví - sestaví a napíše leták - oznámení o akci 	SK01: stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek, OB02: jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu	Tematický okruh: - rodina a rodinný život - osobní údaje - mezilidské vztahy - sport, koníčky Jazykové prostředky: - přítomný čas prostý a slovesa like, dislike, hate, - kladné a záporné věty, otázek - základní přehled zájmen - příslovce častosti děje - rozkazovací způsob - sloveso can Jazykové funkce: - obraty při zahájení a ukončení rozhovoru Odborná slovní zásoba a fráze	5				
Celkem za blok						B5	prezenční	5	distanční	0
B6	T1	Každodenní život	<ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje použití přítomného času prostého a průběhového - napíše neformální e-mail kamarádovi - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené 	ČDS04: soužití v multikulturní společnosti	Tematický okruh - každodenní život - vyjádření pozvání, jeho přijetí a odmítnutí Jazykové prostředky - přítomný čas prostý vs. průběhový - frekvenční příslovce Řečové dovednosti - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů Odborná slovní zásoba a fráze	5				
Celkem za blok						B6	prezenční	5	distanční	0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
B7	T1	Příroda, životní prostředí	<ul style="list-style-type: none"> - přiřadí geografické pojmy k jejich zobrazením - rozumí hlavním bodům jednoduchých naučných textů o přírodě, přírodních parcích, divokých zvířatech apod. a vyhledá v nich specifické informace - přiřadí jména divokých zvířat k jejich zobrazení - přiřadí typy ubytování na dovolené k jejich vyobrazení - porovná kvalitu a velikost dvou položek - charakterizuje extrémy mezi lidmi, zvířaty, věci, zeměpisnými místy apod. - vyměňuje si s kamarádem názor na "nej-" kolem nás v běžných, známých situacích - napíše pohled z prázdnin, ve kterém sdělí, jak místo vypadá a co tam dělá - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace 	<p>OB02: jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,</p> <p>SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí,</p> <p>RP04: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve</p>	<p>Všeobecný tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - příroda - životní prostředí <p>Jazykové prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> - stupňování přídavných jmen - vyjádření "rád bych" / "chtěl bych" - člen u zeměpisných názvů - příslovce míry - předložky místa <p>Odborná slovní zásoba a fráze</p>	4
			Celkem za blok B7		prezenční 4 distanční 0	
B8	T1	Zdraví	<ul style="list-style-type: none"> - prezentuje zásady zdravé a nezdravé výživy - mluví o svých jídelních návycích - mluví o pravidlech zdravého životního stylu - poradí kamarádovi, jak se udržovat v dobré kondici - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu 	<p>CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,</p> <p>SK05: být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu</p>	<p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdraví - zdravý životní styl - zdravá výživa <p>Jazykové prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> - sloveso "should" - modální slovesa - rozdíl mezi "like" a "would like" <p>Odborná slovní zásoba a fráze</p>	4
			Celkem za blok B8		prezenční 4 distanční 0	

Občanská nauka

Vzdělávání pro zdraví

CZP07: současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí,

CZP08: klimatické změny,

CZP10: vliv prostředí na lidské zdraví,

CZP12: možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě

- nástroje ekonomické

Vzdělávání pro zdraví

ČDS05: úcta k životu, stářív a pomoc potřebným

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B9 T1 Opakování učiva 1. ročníku

Český jazyk a literatura

ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů,
 ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení

- vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvidatelných situacích
 - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech
 - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení
 - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace

CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
 CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,
 CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu

Tematický okruh:
 - opakování učiva 1. ročníku
 - vyjádření žádosti nebo prosby

Jazykové prostředky:
 - opakování gramatických jevů (tvarosloví a větná skladba)

Řečové dovednosti:
 - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů
 - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného
 - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky
 - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod.
 - jednoduchý překlad

6

Opakování odborné slovní zásoby a frází

Celkem za blok	B9	prezenční	6	distanční	0
----------------	-----------	-----------	----------	-----------	----------

Celkem za ročník	1	prezenční	40	distanční	0
------------------	----------	-----------	-----------	-----------	----------

Celkem za předmět	Anglický jazyk/první	prezenční	40	distanční	0
-------------------	-----------------------------	-----------	-----------	-----------	----------

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1	T1	Práce a zaměstnání	<ul style="list-style-type: none"> - postihne hlavní myšlenku krátkého novinového článku - rozumí hlavní myšlence a hlavním bodům článku v časopise - popíše a stručně charakterizuje běžná povolání - sdělí, jaké má plány do budoucna - gramaticky správně formuluje předpověď své budoucnosti - napíše žádost o práci na léto a stručně v ní popíše svoje zkušenosti a schopnosti - vyměňuje si s kamarádem názor na povahu různých povolání - diskutuje s kamarády výhody a nevýhody brigády - ověří i sdělí získané informace písemně - zaznamená vzkazy volajících - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele 	<p>PP02: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovních-právních vztazích,</p> <p>PP04: jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost,</p> <p>KM05: využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu),</p> <p>KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí</p>	<p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - práce a zaměstnání - životopis <p>Jazykové prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> - přípony "-er", "-or", "-ist" - vyjádření budoucího děje <p>Komunikační situace:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sjednání schůzky - získávání a předávání informací <p>Odborná slovní zásoba a fráze</p>	4
ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů						
				Celkem za blok	B1	prezenční 4 distanční 0

B2	T1	Cestování, Česká republika	<ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje mezi minulým časem prostým a průběhovým - rozumí obsahu běžného turistického prospektu - v slyšeném textu rozpozná, o jakých památkách se hovoří - rozumí hlavním bodům popisu sledu událostí běžného víkendu mladých lidí - rozumí telefonnímu vzkazu - sdělí, jakými schopnostmi a dovednostmi disponuje kamarád - převypráví přečtený příběh - nechá kamarádovi vzkaz po telefonu - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše pocity - vytvoří prospekt pro turisty - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří test o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis 	<p>OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací,</p> <p>OB03: uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití</p>	<p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cestování - cestovní kancelář - Česká republika - anglicky mluvící země <p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minulý čas sloves "být" a "moci" - minulý čas prostý pravidelných a nepravidelných sloves - minulý čas průběhový - vyjádření následnosti děje <p>Komunikační situace:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objednávka služby - vyřízení vzkazu 	6
ČDS04: soužití v multikulturní společnosti, ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů						
				Celkem za blok	B2	prezenční 6 distanční 0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace	
		Mezipředmětové vztahy				Prez.	
		Průřezová témata				Dist.	
B3	T1	Doprava a dopravní prostředky	<ul style="list-style-type: none"> - přiřadí názvy dopravních prostředků k jejich vyobrazení - rozumí informativnímu článku - rozumí hlavní myšlence a hlavním bodům čteného novinového článku a vyhledá v něm detailní informace - sdělí, jaké dopravní prostředky běžně používá při cestování - sdělí klady a zápory jednotlivých dopravních prostředků ve vztahu k životnímu prostředí - oznámí, co právě udělal - vypráví o nedávných událostech - dorozumí se na nádraží, koupí si správnou jízdenku - sdělí své zážitky z prázdnin prostřednictvím strukturovaného e-mailového dopisu - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení 	<p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,</p> <p>KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí,</p> <p>OB05: chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních</p>	<p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doprava a dopravní prostředky <p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - frázová slovesa - předpřítomný čas - trpný rod 	4	
<u>Základy společenských věd</u>							
CZP10: vliv prostředí na lidské zdraví, CZP12: možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě - nástroje ekonomické							
Celkem za blok B3						prezenční 4	distanční 0
B4	T1	Lidé, rodina, společenský život	<ul style="list-style-type: none"> - analyzuje podmětné a předmětné otázky - tvoří spekulativní věty - krátce pohovoří o svých přáních - napíše popis osoby - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu - vypráví jednoduché příběhy, zážitky - popíše své pocity - popíše obrázky a osoby na nich a co si o nich myslí - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek 	<p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty</p>	<p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lidé, rodina a společenský život - osobní údaje - každodenní život - vyjádření radosti, zklamání, naděje apod. <p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - způsobová slovesa vyjadřující spekulaci - podmětné a předmětné otázky - neurčitá zájmena <p>Oborová slovní zásoba</p>	4	
<u>Základy společenských věd</u>							
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova							
Celkem za blok B4						prezenční 4	distanční 0
B5	T1	Bydlení	<ul style="list-style-type: none"> - tvoří věty s existenční vazbou "There is" a s vazbou "It is" ve všech časech - vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - napíše popis domu/bytu 	<p>SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí</p>	<p>Tematický okruh</p> <ul style="list-style-type: none"> - bydlení - dům a domov <p>Jazykové prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> - vazby There is vs. It is - členy - předložky <p>Oborová slovní zásoba</p>	4	
Celkem za blok B5						prezenční 4	distanční 0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B6	T1	Škola	<ul style="list-style-type: none"> - hovoří s použitím předpřítomných časů - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby - vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - napíše e-mail s dotazem - porozumí školním a pracovním pokynům - uplatňuje různé techniky čtení textu 	CU01: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání, CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení	Tematický okruh - škola a vzdělávání Jazykové prostředky - předpřítomný čas prostý a průběhový - opakování přítomných a minulých časů Oborová slovní zásoba	4
-----------	-----------	--------------	---	--	--	----------

ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení

Celkem za blok **B6** prezenční **4** distanční **0**

B7	T1	Opakování učiva 2. ročníku	<ul style="list-style-type: none"> - užívá správně již naučené gramatické jevy a používá je ve větách či vyprávěních - domluví se v běžných situacích - získá i poskytne informace - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci - ověří i sdělí získané informace písemně - vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce 	CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu	Tematický okruh: Opakování učiva 2. ročníku Jazykové prostředky: - opakování gramatických jevů (tvarosloví a větná skladba) - opakování slovní zásoby a jejího tvoření Řečové dovednosti: - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní dovednost zraková - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. - jednoduchý překlad - interakce ústní - interakce písemná Opakování oborové slovní zásoby a frází	4
-----------	-----------	-----------------------------------	---	---	--	----------

Český jazyk a literatura

ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení

Celkem za blok **B7** prezenční **4** distanční **0**

Celkem za ročník **2** prezenční **30** distanční **0**

Celkem za předmět **Anglický jazyk/první** prezenční **30** distanční **0**

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1	T1	Práce a zaměstnání							
		ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení	<ul style="list-style-type: none"> - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - napíše inzerát - napíše e-mail se žádostí - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu - zaznamenává písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti 	PP02: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích, PP04: jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost, KM05: využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)	Tematický okruh: - práce Jazykové prostředky: - předpřítomný čas prostý a průběhový - opakování časů přítomných a minulých Oborová slovní zásoba				3
				Celkem za blok	B1	prezenční	3	distanční	0
B2	T1	Jídlo a nápoje							
			<ul style="list-style-type: none"> - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače - dokáže vhodně a správně používat zájmena vyjadřující množství - rozezná počítatelná a nepočítatelná podstatná jména - napíše postup přípravy pokrmu - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o jídle a stravování - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib - vysvětlí podstatu výživové pyramidy 	IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat;	Tematický okruh: - jídlo a nápoje - stravování - výživová pyramida Jazykové prostředky: - počítatelná a nepočítatelná podstatná jména - vyjadřování množství Oborová slovní zásoba				3
				Celkem za blok	B2	prezenční	3	distanční	0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B3	T1	Nákupy a služby	<ul style="list-style-type: none"> - tvoří věty v přítomných a minulých časech - krátce pohovoří o tom co dříve dělal/a - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci - rozlišuje mezi přítomným a minulým časem prostýr - napíše vzkaz - napíše formální dopis jako stížnost - vyjádří písemně svůj názor na text - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib - vyplní jednoduchý neznámý formulář 	<p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,</p> <p>RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu,</p> <p>RP02: určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady</p>	<p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nákupy - služby <p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - přítomný čas prostý a průběhový vs. minulý čas prostý a průběhový (opakování) <p>Oborová slovní zásoba</p>	3
			Celkem za blok B3 prezenční 3 distanční 0			
B4	T1	Cestování	<ul style="list-style-type: none"> - přeloží text a používá slovníky, i elektronické - vysvětlí pravidla pro užití různých typů budoucnosti - popíše svojí naplánovanou dovolenou nebo výlet - zaznamenává písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis - napíše pohlednici - napíše oficiální stížnost - zapojí se do hovoru bez přípravy - rozumí školním a pracovním pokynům - prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického a kulturního - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí 	<p>OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací,</p> <p>OB03: uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití,</p> <p>KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí</p>	<p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cestování a cestovní ruch - Česká republika <p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjádření budoucnosti - opakování přítomného času <p>Poznatky o zemích:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí, sféry studovaného oboru - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice <p>Oborová slovní zásoba</p>	3
			Celkem za blok B4 prezenční 3 distanční 0			
B5	T1	Kultura a volný čas	<ul style="list-style-type: none"> - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele - napíše pozvánku - napíše dopis jako reakci na článek v novinách - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib 	<p>OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor,</p> <p>OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací</p>	<p>Tematický okruh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kultura a volný čas <p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - přídavná jména - příslovce - opakování přivlastňovacích zájmen <p>Oborová slovní zásoba</p>	3
			Celkem za blok B5 prezenční 3 distanční 0			

ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů

ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru

ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B6	T1	Sport	<ul style="list-style-type: none"> - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu - rozlišuje druhy způsobových sloves a umí je vhodně použít - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem - přeloží text a používá slovníky i elektronické - porozumí školním a pracovním pokynům - uplatňuje různé techniky čtení textu - napíše oznámení - zapojí se do hovoru bez přípravy 		Tematický okruh: Sport	3
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova					Jazykové prostředky: - způsobová slovesa	
					Oborová slovní zásoba	
			Celkem za blok	B6	prezenční	3
					distanční	0

B7	T1	Péče o tělo a zdraví	<ul style="list-style-type: none"> - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené - tvoří věty v prvním kondicionálu - v souvislém projevu využívá podmínkové věty - dokončí podmínkovou větu - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika - vysvětlí rozdíl mezi významem a užitím if a unless - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity - napíše omluvný email - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib - mluví o zásadách zdravé a nezdravé stravy, zdravého a nezdravého životního stylu 	KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty, IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat;	Tematický okruh: Péče o tělo a zdraví	3
ČDS05: úcta k životu, stáří a pomoc potřebným					Jazykové prostředky: - první kondicionál - opakování přítomného času	
					Oborová slovní zásoba	
			Celkem za blok	B7	prezenční	3
					distanční	0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B8	T1	Příroda a životní prostředí	<ul style="list-style-type: none"> - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - dokáže o tématu mluvit v trpném rodě a používat všechny časy - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu - vhodně zvolí dru trpného rodu pro výpověď - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené - vyslovuje srozumitelně co nejbliže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby - napíše oznámení - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - napíše informativní formální dopis 	<p>OB02: jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu, PC05: evidovat a účtovat hotovostní a bezhotovostní operace podniku</p>	<p>Tematický okruh: Příroda a životní prostředí Počasí</p> <p>Jazykové prostředky: - trpný rod - souhrnné opakování časů</p> <p>Oborová slovní zásoba Tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru</p>	3		
			Celkem za blok	B8	prezenční	3	distanční	0

B9	T1	Věda a technika	<ul style="list-style-type: none"> - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity rozvíjenými větami za pomoci vztažných vět - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce - sdělí a zdůvodní svůj názor - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti - tvoří věty s pomocí druhého kondicionálu a využívá rozvítené věty - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika - napíše email, ve kterém vyjádří svůj názor na zakoupený produkt 	<p>IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě</p>	<p>Tematický okruh: Věda a technika</p> <p>Jazykové prostředky: - druhý kondicionál - vztažné věty - opakování minulého času</p> <p>Oborová slovní zásoba</p>	3		
			Celkem za blok	B9	prezenční	3	distanční	0

Informatika

INF01: informační a komunikační technologie,
ČDS07: masová média a rozvíjení mediální gramotnosti žáků.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B10 T1 Opakování a příprava k maturitě

Český jazyk a literatura

ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení,
 ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů

- ujednocuje si získané vědomosti
 - získává přehled o svých znalostech
 - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí
 - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu
 - uplatňuje různé techniky čtení textu
 - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek

CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
 CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
 CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,
 CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Tematický okruh:
 Opakování a příprava k maturitě

3

Jazykové prostředky:
 - komplexní opakování gramatických jevů

Řečové dovednosti:
 - receptivní řečová dovednost sluchová
 - receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného
 - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky
 - jednoduchý překlad
 - interakce ústní
 - interakce písemná
 - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.

Opakování oborové slovní zásoby a frází

	Celkem za blok	B10	prezenční	3	distanční	0
	Celkem za ročník	3	prezenční	30	distanční	0
	Celkem za předmět	Anglický jazyk/první	prezenční	30	distanční	0

Preambule:

Učivo předmětu Vzdělávání pro zdraví vychází ze vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví s časovou dotací deseti vyučovacími hodinami za školní rok. Obsahuje učivo, které nejen prohlubuje dříve získané znalosti, ale především klade důraz na získání nových poznatků o tělesné kultuře a zdravém životním stylu. Názorně je v tomto předmětu vysvětlována první pomoc, kompenzace tělesné zátěže a základy různých pohybových aktivit. Z toho plyne, že je tento předmět rozšiřuje vědomosti a dovednosti předmětu Tělesná výchova, vyučovaný při předchozím vzdělávání. Dále učivo obsahuje základní poznatky o anatomii a fyziologii člověka a s nimi spojenou fyziologii zátěže, základní informace o zdravém životním stylu a zásady regenerace.

Obecné cíle:

Předmět Vzdělávání pro zdraví slouží k osvojování, upevňování a rozvoji teoretických, ale i praktických znalostí, které se týkají zdravého životního stylu. Ukazuje žákům cestu, jak mohou samostatně rozvíjet svou tělesnou i duševní zdatnost, která je v podmínkách současného stylu života velice aktuální. Při výuce žáci získávají základy fyziologie zátěže, aby získali komplexní představu, jak lidské tělo reaguje na zátěž, dále základy první pomoci, kterou si procvičují i prakticky, zlepšují komunikaci a spolupráci při různých pohybových situacích, osvojují si zásady regeneračních a kompenzačních cvičení, aby tím zvládali odstraňovat svalové disbalance, které vznikají nejenom při pohybové zátěži, ale i při pracovním zatížení. Předmět Vzdělávání pro zdraví by měl žáky vést k pravidelné péči o svou tělesnou schránku a k pochopení, že začlenění pravidelných pohybových aktivit a kompenzačních cvičení do svého života je nezbytnost, která vede ke zlepšování životního stylu člověka a jeho zdraví v současné moderní a náročné době.

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

V předmětu Vzdělávání pro zdraví rozvíjíme pomocí učiva klíčové kompetence žáků. Výuka je rozdělena do teoretických i praktických částí. V praktických ukázkách se názorně prohlubují teoretické poznatky, které se týkají první pomoci, kompenzačních cvičení a pohybových her. Výuku zefektivňujeme používáním různých didaktických řídicích stylů a organizačních forem práce, převážně skupinových. Výuka se střídá ve třídě, ale i v tělocvičně, kde žáky vedeme k jednání podle bezpečnostních zásad a učíme žáky samostatnosti a kooperace s ostatními. Při výuce se tedy snažíme o propojování teoretických poznatků s praktickými do jednoho celku pomocí různých modelových situací, aby žáci získali komplexní poznatky.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Vzdělávání pro zdraví vychází z Pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků. Hodnocení má nejenom informační, ale i motivační charakter. Hodnotí se přístup k zadaným úkolům a spolupráce ve skupině.

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Vzdělávání pro zdraví rozvíjí vědomosti, schopnosti a dovednosti, hodnoty i postoje, které jsou důležité v osobním rozvoji žáka a jeho uplatnění ve společnosti. Jedná se především o kompetence personální a sociální, občanské a kulturní a odborné.

Kompetence personální a sociální

Žáky vedeme k:

- spolupráci s ostatními lidmi, odpovědnosti se podílet na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilování o integritu a prosperitu pracovního týmu (žák se učí spolupráci při skupinových cvičeních a pohybových hrách)
- připravenosti vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu (žák získává teoretické znalosti a je veden k aplikaci těchto poznatků do svého životního stylu a tím korigovat své chování a jednání)

Kompetence občanské a kulturní

Žáky vedeme k:

- pochopení významu kvalitního životního prostředí pro člověka a jednání v duchu udržitelného rozvoje; uvědomění si odpovědnosti za vlastní život a spoluodpovědnosti při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních (žáci získávají poznatky o pohybových aktivitách ve volné přírodě; učí se bezpečnému pohybu v náročném prostoru)

Odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu

Žáky vedeme k:

- vybavení vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázání poskytnutí první pomoci sám sobě (žák získává vědomosti o první pomoci, které aplikuje v praktických ukázkách)

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Průřezová témata:

- Člověk v demokratické společnosti (kultivace dospělé osobnosti a etická výchova) - žák rozvíjí svou osobnost po stránce fyzické i psychické, učí se kompenzovat negativní vlivy působící na jeho organismus
- Člověk v demokratické společnosti (výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů) - žák se učí spolupráci a kooperaci v týmu, řeší nastalé problémy a snaží se na ně adekvátně reagovat
- Člověk a životní prostředí (vliv prostředí na lidské zdraví) - v teoretické části žák získává vědomosti o tom, jak životní prostředí ovlivňuje zdraví člověka a naopak
- Člověk a životní prostředí (prevence negativních jevů) - žák si uvědomuje negativní vliv pohybu na lidské zdraví a získává znalosti o regeneraci a kompenzaci těchto jevů

Mezipředmětové vztahy:

- Základy přírodních věd (žák získává poznatky o anatomii, fyziologii a chemických procesech v lidském těle a učí se je aplikovat v pohybových cvičeních)
- Občanská nauka (žák se učí usměrňovat svůj projev při vypjatých situacích především ve sportovních hrách a jednat v duchu "fair play")

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B1	T1	Fyziologie tělesné zátěže	- objasní vliv tělesných cvičení na funkci jednotlivých orgánů a soustav a důsledky pohybové nedostatečnosti pro organismus - dovede uvědoměle zlepšovat svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a kloubní pohyblivost - osvojil si zásady správného držení těla a chůze - dovede posoudit biologické, psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností	SK05: být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu	- poznatky o kosterní, svalové, kardiovaskulární, dýchací aj. soustavě - svalová síla, rychlost, vytrvalost, obratnost, koordinace, ohebnost, rozsah pohybu v kloubech, rovnováha - pohybové aktivity (gymnastika, atletika, tanec, úpoly, sportovní hry	2
Základy společenských věd						
CZP10: vliv prostředí na lidské zdraví						
	T2	Sport a životní prostředí	- zdůvodní význam zdravého životního stylu - navrhne a zdůvodní vlastní režim zdravého způsobu života	OB05: chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních, RS05: uplatňovat zásady racionální výživy i alternativních způsobů stravování	- turistika a pobyt v přírodě - životní prostředí - racionální výživa	2
CZP10: vliv prostředí na lidské zdraví						
	T3	Regenerace a kompenzace	- ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k sedavému způsobu života a požadavkům budoucího povolání; osvojil si různé způsoby relaxace - ověří intenzitu a objem tělesného zatížení měřením (SF, DF), popíše důsledky snižování a zvyšování zátěže	SK05: být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu	- kompenzace neuropsychické i fyzické zátěže - regenerace - testování tělesné zdatnosti	2
CZP16: prevence negativních jevů						
Celkem za blok B1						prezenční 6 distanční 0
B2	T1	První pomoc a bezpečí člověka	- popíše rizikové faktory - dodržuje pravidla bezpečnosti při pohybových aktivitách - poskytuje první pomoc sobě i jiným - kriticky posoudí mediální informace týkající se péče o zdraví	BO05: být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám sobě poskytnout	- rizikové faktory - úrazová prevence - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - první pomoc	2
CZP16: prevence negativních jevů						
Celkem za blok B2						prezenční 2 distanční 0
B3	T1	Komunikace a spolupráce	- komunikuje při pohybových činnostech - spolupracuje s vrstevníky v proměnlivých situacích v týmu, řeší problémy a rozhoduje	SK04: spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu	- komunikace - sociální soudržnost - kvalita mezilidských vztahů	2
Občanská nauka						
ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů, ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova						
Celkem za blok B3						prezenční 2 distanční 0
Celkem za ročník 1						prezenční 10 distanční 0
Celkem za předmět				Vzdělávání pro zdraví	prezenční 10 distanční 0	0

Preambule:

Vyučovací předmět Občanská nauka se snaží směřovat především k pozitivnímu ovlivnění hodnotové orientace žáků. Cílem tohoto předmětu je, aby se žáci stali slušnými a o aktuální politické i občanské dění se zajímavými jedinci. Dostatečné penzum informací, které žáci nabydou během výuky Občanské nauky, by mělo posloužit k tomu, aby se stali aktivními občany svého demokratického státu. Žáci by se měli naučit jednat uvážlivě a být zodpovědní, a to nejen za svůj vlastní život, ale tento pocit by měli cítit také ve vztahu k veřejnému zájmu a především ke své občanské komunitě. Další důležitou vlastností, kterou Občanská nauka u žáků rozvíjí, je schopnost nepřijímat jakýmkoliv způsobem zprostředkované informace automaticky, nýbrž kriticky myslet a nenechat se manipulovat. Tento předmět dále pozitivně ovlivňuje samostatné rozhodování žáků a přispívá k jejich celkovému intelektuálnímu rozvoji. Žáci se zde také učí porozumět a pochopit společnost a svět, jehož jsou součástí, a zároveň se orientují ve významných okolnostech společenského života.

Obecné cíle:

Vyučovací předmět Občanská nauka vychází z požadavků vzdělávací oblasti a obsahového okruhu Společenskovední vzdělávání v Rámcovém vzdělávacím programu.

Předmět Občanská nauka se vyučuje v 1. ročníku a je rozložen do dvou na sebe navazujících celků.

Nejprve se žáci zabývají tématem Člověk jako občan, tématy druhého celku jsou mezinárodní vztahy a postavení České republiky v nich. V prvním celku žáci popíšu stát a jeho funkce, rozlišují mezi národem a státem, vyjmenují možnosti získání státního občanství ČR, ve spojitosti s politickou mocí vysvětlí pojmy legitimní a legální. Žáci hovoří o významu demokracie, přičemž si zároveň uvědomují její úskalí a problémy, zvláště pak v dnešním světě. Dále pak rozlišují jednotlivé složky státní moci a tyto složky pak konkretizují na politickém systému České republiky. Možná nejdůležitější součástí výuky politologie je pak praktické seznámení žáků s možnostmi participace občana na politickém životě tak, aby se naplnily cíle tohoto vyučovacího předmětu, tedy aby se z žáka stal aktivní informovaný občan. Jelikož Česká republika není nějakým izolovaným státem, věnuje se předmět Občanská nauka v rámci druhého vyučovacího bloku mezinárodním vztahům a postavení České republiky v nich, zvláště důraz se pak klade na Evropskou unii a vztah ČR k ní, neboť je to právě Evropská unie, která má aktuálně velký vliv nejen na českou legislativu, ale potažmo také na každého občana. Žák si má také uvědomit skutečnost, že žije v globalizovaném světě, který s sebou nese řadu globálních problémů - žák by měl o nich diskutovat a navrhnout možné způsoby řešení.

V oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot směřuje výuka k tomu, aby žáci:

- jednali odpovědně, samostatně a vyjadřovali svoje názory na konkrétní témata Občanské nauky a zároveň za tyto názory přijímali zodpovědnost
- člověka, který zastává jiné mínění (v duchu humanity a demokracie), nepovažovali za méněcenného, nýbrž za partnera k diskusi, jednali v souladu s humanitou a vlastenectvím
- dodržovali legislativu a orientovali se v pro svůj občanský život zásadních právních úpravách
- cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a přijímali tak odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- si vážili demokracie a usilovali o její zachování a zdokonalování
- upřednostňovali hodnoty demokratické před těmi nedemokratickými, avšak zároveň si uvědomovali tu skutečnost, že je naše demokracie mladá a že má mnoho stinných stránek, mezi něž patří například kriminalita či korupce
- si uvědomovali, že žijí v globalizovaném světě a cítili za něj zodpovědnost; chránili životní prostředí a jednali v duchu udržitelného rozvoje
- poznatky získávané ve škole podrobili kritickému výběru a byli ochotní a schopní tvořit si vlastní úsudek, založený na nezbytných znalostech a názorové pluralitě

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Učivo předmětu Občanská nauka se snažíme žákům předat zajímavou formou, která je stimuluje a vede je k rozvoji klíčových kompetencí. I přesto že se jedná o dálkový typ studia, není upřednostňována tradiční frontální výuka, nýbrž je užívána také individualizovaná či skupinová forma výuky. Mezi hlavní metody ve výuce Občanské nauky pak patří metoda komunikativní s důrazem na aktivitu žáků, dále jsou do výuky zařazovány nejrůznější metody aktivizující a stimulační, především metody diskuzní, situační, či problémová výuka. Důležitou součástí je také využití množství nejrůznějšího doplňkového materiálu k výuce, ať již vizuální či audiovizuální podoby.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Občanská nauka vychází z Pravidel hodnocení vzdělávání žáků. Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu.

Při hodnocení žáků se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- schopnost myslet v souvislostech
- míra porozumění poznatkům, schopnost je aplikovat při řešení problémů
- aktivní přístup v hodině a s tím související schopnost výstižně formulovat myšlenky, srozumitelně a slušně vyjádřit svůj vlastní názor, argumentovat a diskutovat, respektovat názor druhého
- schopnost používat vhodné odborné termíny při slovním i písemném vyjadřování
- dovednost práce s texty a dalšími doplňkovými materiály a mít k nim kritický přístup
- schopnost samostatné práce i spolupráce ve dvojici či skupině

Vzhledem k dálkovému typu studia postačí ke klasifikaci z předmětu Občanská nauka známka z kontrolní písemné práce, jejímž obsahem bylo ověření znalostí učiva za celé příslušné pololetí.

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Občanská nauka rozvíjí zejména:

Občanské kompetence - tyto kompetence jsou v rámci Občanské nauky ty nejdůležitější, jsou postupně rozvíjeny v rámci celé výuky. Žáci by se měli naučit dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí a přispívat k uplatňování hodnot demokracie. Dále pak by si měli osvojit schopnost jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale především také v zájmu veřejném, prospívajíc tak svému okolí. Další nedílnou součástí učiva je rozvíjená schopnost uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřeba vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití. Každodenní zájmem se o politické a společenské dění u nás i ve světě by se mělo stát přirozenou součástí života každého žáka, samozřejmě se schopností kriticky přistupovat k realitě, zvláště pak té zprostředkované médii. Na základě tohoto aktivního zájmu o dění kolem nás by žáci měli být schopni si vytvářet vlastními argumenty podložený názor na nejrůznější problémy tohoto světa. Žáci by dále měli chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje. V neposlední řadě by se žáci měli vážit kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

Komunikativní kompetence - učitel vede žáky k tomu, aby si osvojili schopnost souvislého, samostatného a kultivovaného projevu a tento pak dokázali také použít adekvátně k sociální situaci a prostředí, v němž komunikace probíhá. Žáci by měli být schopni se účelně, správně a srozumitelně vyjadřovat, a to nejen v rámci ústní, ale i písemné komunikace. V rámci Občanské nauky je velmi podporována schopnost žáků prezentovat svůj názor, dokázat jej obhájit také před kolektivem a v diskusi a umět jej písemně shrnout. Učitel také podněcuje žáky k realizaci různých komunikačních situací na základě problémového vyučování, k řízení diskusi v rámci třídy, k vzájemné výměně postojů a názorů.

Kompetence k celoživotnímu učení - učitel se snaží motivovat žáky tak, aby pochopili význam předmětu Občanská nauka pro svůj každodenní aktivní život, a to jak pro rodinný, pracovní a především ten občanský. Žáci by se měli naučit ovládat různé metody učení, každý by se měl najít tu svou osobní strategii učení, měli by si umět vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, dále pak být v tomto učení vytrvalí a tím dosahovali větší úspěšnosti v učení. Pro své učení by měli být žáci schopni využívat různé informační zdroje a další dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu druhých.

Personální a sociální kompetence - žáci by se měli naučit stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové orientace a také životních podmínek, dále by měli být schopni se adaptovat na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností by je měli být schopni pozitivně ovlivňovat. Podstatnou součástí předmětu Občanská nauka je v rámci těchto konkrétních kompetencí také nutnost podporovat u žáků schopnost nekonzfliktně soužít s druhými lidmi, aby žáci nepodléhali náhodným a stereotypním vztahům k lidem z různých sociálních prostředí.

Dále jsou u žáků rozvíjeny také:

Kompetence k řešení problémů - učitel vede žáky k tomu, aby dokázali pojmenovat a analyzovat určitou problematickou situaci, určit příčiny tohoto problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení a zároveň být schopni zvážit možné pozitivní i negativní dopady. Po této analytické části by měli být žáci také schopni navrhnout způsob řešení problému a vysvětlit tento způsob také ostatním lidem.
Kompetence využívat počítač - v rámci těchto kompetencí rozvíjí předmět Občanská nauka u žáků především schopnost získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat.

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Občanská nauka je široký, neboť prostupuje do vzdělávacího obsahu některých dalších vyučovacích předmětů, jako jsou Dějepis, Ekonomika podniku, Český jazyk nebo Základy společenských věd.

Vyučovací předmět Občanská nauka naplňuje ve svém pojetí zvláště tato průřezová témata:

Člověk v demokratické společnosti - výuka klade důraz na osvojení si potřebných znalostí z oblasti osobnostní, společenské a politické problematiky.

Zvláště pak jsou realizována průřezová témata politika, politické systémy, globalizace, základní rysy 20. století a ČR, Evropa a soudobý svět. Průřezová témata jsou často realizována formou diskusí o citlivých nebo kontroverzních otázkách, které hýbou současnou společností.

Člověk a životní prostředí - cílem realizace průřezového tématu je příprava žáků k ekologickému myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje a k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B1	T1	Člověk jako občan	<ul style="list-style-type: none"> - si uvědomuje význam politiky a jejich rozhodnutí pro život svůj i celé společnosti - rozlišuje pojmy politologie a politika - ve spojitosti s politickou mocí vysvětlí pojem legitimní 	OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor	Člověk jako občan - úvod do politologie: <ul style="list-style-type: none"> - politologie - politika - politická moc 	1
ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru, ČDS08: politika						
	T2	Stát a občanství	<ul style="list-style-type: none"> - definuje pojem stát a popíše funkce státu - vysvětluje funkci státu v dnešním globalizovaném světě - pojmenuje jednotlivé formy státu - popíše, jak se dělí moc ve státě na jednotlivé složky a vysvětlí vlastními slovy, proč se tomu tak děje - popisuje, jak se dá získat občanství České republiky a jaká práva a povinnosti z něj vyplývají - uvede, jaké jsou typické rysy státu a porovná je s typickými rysy národa 	OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací	Stát a občanství: <ul style="list-style-type: none"> - stát a jeho funkce, státy na počátku 21. století, český stát - formy státu - státní moc a její dělba - státní občanství v ČR - člověk, národ, vlast 	2
ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru						
	T3	Politický systém České republiky	<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje současný český politický systém - uvede, jakými atributy je vyjádřena česká státnost - pojmenuje právní základy českého státu - popíše českou ústavu a vyjmenuje její knihy - dokáže popsat základní lidská práva a svobody a poté je kategorizuje - uvede, jakými institucemi je představována zákonodárná moc v ČR a ty pak charakterizuje - uvede, jakými institucemi je představována výkonná moc v ČR a ty pak charakterizuje - dovede charakterizovat soudní moc a připomene si soustavu soudů v ČR - názorně vysvětlí postup schvalování zákonů v ČR - popíše rozdíl mezi státní správou a samosprávou - uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy 	CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), OB01: dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie, OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor	Politický systém v České republice: <ul style="list-style-type: none"> - český stát a státnost - právní základy českého státu - Ústava a Listina základních práv a svobod - zákonodárná moc v ČR a její instituce - výkonná moc v ČR a její instituce - soudní moc v ČR a soustava soudů - schvalování zákona v ČR - struktura veřejné správy - obecní a krajská samospráva 	5
Právo (PO)						
ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru, ČDS08: politika, ČDS09: politické systémy						
	T4	Člověk a politika	<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí vlastními slovy, co se myslí občanskou participací a které z konkrétních příkladů už jsou na hraně zákona - uvede, co se skrývá pod pojmem občanská společnost a jak se on sám může pro takovou společnost angažovat - vyjmenuje některé politické ideologie a přiřadí k nim jejich hlavní principy a zásady - dokáže podrobněji prezentovat před ostatními jednu vybranou politickou ideologii - na základě konkrétních příkladů definuje rozdíl mezi levicí a pravicí - uvede nejvýznamnější české politické strany - objasní funkci politických stran a svobodných voleb - pochopí a na příkladech vysvětlí rozdíl mezi jednotlivými volebními systémy - vyjmenuje nejdůležitější volby v České republice - dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií 	OB01: dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie, OB02: jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu, OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor, SK02: adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu	Člověk a politika: <ul style="list-style-type: none"> - občanská participace - politické ideologie - levice x pravice - české politické strany - volební systémy - volby v ČR, právo volit - politický radikalismus a extremismus - svobodný přístup k informacím, masová média a jejich funkce, kritický přístup k médiím 	4
Dějepis Základy společenských věd ČDS04: soužití v multikulturní společnosti, ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů, ČDS07: masová média a rozvíjení mediální gramotnosti žáků., ČDS08: politika						

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1	T5	Demokracie				1
Dějepis Český jazyk a literatura ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů, ČDS04: soužití v multikulturní společnosti			- charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita...) - srovná a na konkrétních příkladech rozlišuje demokratické systémy od totalitárních a autoritářských - na mapě světa dokáže ukázat diktatury v dnešním světě a vysvětlí prvky, na základě kterých tyto země takto označujeme	OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací, KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu, RP02: určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady, RP03: zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek	Demokracie: - základní hodnoty a principy demokracie - demokracie a nedemokratické systémy - problémy současné demokracie	

Celkem za blok **B1** prezenční **13** distanční **0**

B2	T1	Stát a mezinárodní prostředí				3
Dějepis Cizí jazyk ČDS08: politika			- vysvětlí pojem suverenity státu, rozlišuje mezi suverenitou vnitřní a vnější - na základě získaných informací diskutuje o začlenění států do mezinárodních vztahů - popíše, kdo může být aktéry mezinárodní politiky - vysvětlí sousloví zahraniční politika a popíše její nástroje - popíše činnost diplomatů a vysvětlí pojem diplomacie - popíše současnou politiku velmocí a vyspělých států -	KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, CU04: získávat, zpracovávat a osvojit si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor	Stát a mezinárodní prostředí: - suverenity státu - mezinárodní vztahy a aktéři mezinárodní politiky - zahraniční politika státu a její nástroje - diplomacie - velmocí a vyspělé země současného světa: - integrace a její druhy	

T2	Česká republika a její zahraniční politika				2	
Dějepis Cizí jazyk ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru, ČDS08: politika			- vymezí region, do kterého se Česká republika v rámci mezinárodního prostředí řadí - uvede, jaké postavení má Česká republika v mezinárodním prostředí v současnosti - na základě historických znalostí vysvětlí, jak se lišilo zapojení českých zemí do mezinárodního prostředí v průběhu 20. století - popíše, kdo jsou tvůrci české zahraniční politiky	SK02: adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat, OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor	Česká republika a její zahraniční politika: - ČR a její postavení v mezinárodním prostředí - zahraniční politika ČR - obyvatelstvo České republiky - současný stav, prognózy, multikulturní soužití	

T3	Soudobý svět				1	
Dějepis Cizí jazyk ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru, ČDS08: politika			- popíše soudobý svět a rozčlení jej - srovná jednotlivé civilizace současného světa (velké kulturní okruhy) - uvede příklady států typické pro bohatý Sever a chudý Jih	SK02: adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat, SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí, OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor	Soudobý svět: - soudobý svět a jeho dělení - velké kulturní okruhy současného světa	

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B2	T4	Konflikt a spolupráce v mezinárodních vztazích	<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí, co je to mezinárodní ozbrojený konflikt - rozčlení konflikt do jednotlivých kategorií - uvede, jakým způsobem je možné konfliktům bránit - diskutuje o konfliktech soudobého světa - charakterizuje konflikty a místa napětí v současné době 	<p>SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor, RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu, RP02: určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady</p>	Konflikt a spolupráce v mezinárodních vztazích: <ul style="list-style-type: none"> - bezpečnost lidí, napětí a konflikty současného světa - příčiny konfliktů a jejich prevence 	1
Dějepis Základy společenských věd ČZS02: politika						
T5		Česká republika a Evropská unie	<ul style="list-style-type: none"> - popíše, proč existuje Evropská unie a jaké byly příčiny vzniku EU - orientuje se v nejdůležitějších orgánech Evropské unie a popíše jejich funkce - charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku - vysvětlí, jaké povinnosti, ale i výhody z členství v Evropské unii plynou našim občanům - popíše vztah evropského a národního práva a na konkrétním příkladě vysvětlí možnost domáhání se práva v EU občanem EU 	<p>OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu</p>	Česká republika a Evropská unie: <ul style="list-style-type: none"> - česká společnost na prahu 21. století - evropská integrace a její historie - orgány Evropské unie - politiky EU a jejich tvorba - ČR jako člen EU 	5
Dějepis Cizí jazyk ČZS01: podniky 20. století, ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru, ČDS04: soužití v multikulturní společnosti, ČDS08: politika						
T6		Česká republika a další mezinárodní organizace	<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v mezinárodních vztazích - pojmenuje hlavní mezinárodní organizace ve světě - popíše funkci a činnost mezinárodních organizací OSN a NATO - vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách 	<p>OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor, OB02: jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty</p>	Česká republika a svět: <ul style="list-style-type: none"> - mezinárodní organizace - OSN a její aktivity - NATO, bezpečnost na počátku 21. století - další mezinárodní organizace - zapojení ČR do mezinárodních struktur 	3
Dějepis Cizí jazyk ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru, ČDS08: politika, ČDS11: základní rysy 20. století						

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2 T7 Globalizace a globální problémy

Ekonomika podniku (PO)

Cizí jazyk

ČDS04: soužití v multikulturní společnosti,

ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru,

ČDS10: globalizace,

CZP17: principy udržitelnosti rozvoje

- popíše globalizaci, její dopad na státy i na život lidí
 - na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace
 - uvede příklady projevů globalizace
 - debatuje o globálních problémech

RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu,
 RP02: určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady,
 OB02: jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,
 OB05: chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
 CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
 CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,
 IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat;,
 RP03: zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek

Globalizace a globální problémy:
 - globalizace a současné státy, vliv na život lidí
 - globální problémy a rizika
 - integrace a desintegrace ve světě

2

Celkem za blok	B2	prezenční	17	distanční	0
----------------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------

Celkem za ročník	1	prezenční	30	distanční	0
------------------	----------	-----------	-----------	-----------	----------

Celkem za předmět	Občanská nauka	prezenční	30	distanční	0
-------------------	-----------------------	-----------	-----------	-----------	----------

Preambule:

Předmět Dějepis má umožnit žákům, aby pomocí poznatků o historii lépe a hlouběji porozuměli současnosti. Přitom dějepis plní nezastupitelnou integrující roli při začleňování mladých lidí do společnosti. Kultivuje historické vědomí žáků, neboť výuka systematizuje různé historické informace, s nimiž se žáci ve svém životě setkávají v masmédiích, v umění, při obecné výměně informací i jinde. Dějepis má významnou úlohu pro rozvoj občanských postojů a samostatného kritického myšlení žáků.

Obecné cíle:

Předmět Dějepis se vyučuje ve druhém ročníku vzdělávání. Učivo tohoto předmětu vychází z Rámcového vzdělávacího programu, konkrétně ze vzdělávací oblasti Společenskovědní vzdělávání. Výsledky vzdělávání v předmětu Dějepis nebyly odvozeny pouze z této vzdělávací oblasti, ale také z klíčových kompetencí a profilu absolventa. Předmět Dějepis úzce souvisí především s předmětem Občanská nauka.

Učivo v předmětu Dějepis obsahuje české i světové dějiny, které jsou chronologicky řazeny, a učivo je konstruováno jako systémový výběr tvořený na základě významných historických pojmů, přičemž je důraz kladen na dějiny 20. století. Zdůrazňování nejnovějších dějin odpovídá současnému celosvětovému trendu. Dějepis přednostně žáky seznamuje s historickými skutečnostmi, které bezprostředně souvisejí se současností a v nichž je možné vysledovat počátky či předcházející vývojové fáze jevů ovlivňujících současnost. Národní dějiny jsou prezentovány v širších souvislostech evropských a světových dějin.

Výuka dějepisu směřuje k tomu, aby žáci:

- oprostili se od předsudků a jimi motivovaného jednání, uvědomovali si vlastní identitu a ctili identitu jiných skupin lidí a jednotlivců
- chápali a uznávali otevřenost historického obrazu a pluralitu názorů na dějiny a historické osobnosti, dovedli bez emocí a věcně o dějinách diskutovat
- byli kritičtí a ochotní tvořit si vlastní úsudek, založený na nezbytných znalostech a intelektových dovednostech
- oceňovali statečnost lidí, kteří v historii bojovali za demokracii a svobodu
- byli ochotní se podílet na ochraně kulturních a historických památek
- formovali svůj žebříček hodnot v souladu se základními principy demokracie
- vážili si demokracie a svobody, usilovali o její zachování
- jednali v souladu s humanitou a vlastnictvím

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Učivo předmětu Dějepis se snažíme předat zajímavou formou, která stimuluje a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Důraz není kladen na předání faktů a dat, ale snažíme se žáky aktivizovat různými formami a metodami výuky. Součástí vzdělávání má být nejen osvojení vědomostí a dovedností, ale i metod vedoucích k získávání dalších poznatků v celoživotním vzdělávání. Strategie výuky dějepisu je založena na metodách, které směřují k řízení činnosti aktivního žáka. Základními metodami je práce žáků s verbálními (denní tisk, odborné články publikace), ikonickými (obrazový materiál, grafy, mapy, schémata) a kombinovanými (film) texty a komunikace. Žáci se učí kritickému hodnocení informací (třídění, výběr, posuzování). Ve výuce se dále používá kooperativní učení, problémové učení, aplikují se různé stimulační a diskusní metody. Všechny ostatní metody mají vedlejší, pomocný charakter. Žáci jsou během výuky vedeni k hodnocení ostatních a k sebehodnocení.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Dějepis vychází z Pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků. Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu. K žákům se specifickými poruchami učení a chování je při klasifikaci přistupováno individuálně dle jejich potřeb.

Při hodnocení žáků se nejvíce oceňuje:

- hloubka porozumění poznatkům, schopnost je aplikovat při řešení problémů
- schopnost kritického myšlení
- dovednost práce s texty
- samostatnost úsudku a schopnost výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Dějepis rozvíjí hlavně komunikativní kompetence, kompetence personální a sociální a občanské kompetence a kulturní povědomí. Při výuce Dějepisu se soustředíme především na tyto kompetence:

- pracovat s učebnicemi, příručkami a další literaturou, pracovat s internetem
- získávat informace z různých zdrojů - z textů verbálních (odborné publikace, články) a ikonických (obrázků, map) nebo kombinovaných (film) - kriticky tyto informace hodnotit a využívat
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- vyjadřovat se kultivovaně psanou a mluvenou formou, obsahově jasně a logicky, používat správné pojmy, formulovat vlastními argumenty podložený názor
- řešit problémy a problémové situace, k tomuto řešení vyhledávat prameny a pracovat s nimi
- diskutovat s partnery, v diskusi přijímat nebo vyvracet názory partnerů - s tím vědomím, že vědecké poznání historie je stále otevřené, že ve výkladu dějin je výrazná variabilita a že do lidského, občanského i vědeckého posuzování a hodnocení historie se často promítá subjektivní výběr faktů a také osobní stanovisko posuzovatele
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům
- nepodléhat předsudkům a stereotypům
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- přispívat k principům demokracie
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském kontextu
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé metody práce s textem
- ovládat různé techniky učení
- využívat ke svému učení různé informační zdroje

Déle předmět Dějepis rozvíjí kompetence k řešení problémů a kompetence využívat informační a komunikační technologie.

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Dějepis je natolik široký, že prostupuje do vzdělávacího obsahu některých dalších vyučovacích předmětů, zejména Občanské nauky a Českého jazyka a literatury. Občanskou nauku propojujeme s dějepisem v oblasti státoprávního uspořádání různých státních útvarů a jejich porovnání se současností. V Českém jazyce a literatuře se studenti dotýkají kulturně-historického kontextu, který často razantním způsobem ovlivnil myšlení a tvorbu předních představitelů literatury.

Dějepis naplňuje ve svém pojetí především průřezové téma Občan v demokratické společnosti a částečně i průřezové téma Člověk a životní prostředí.

Těžiště dějepisného vyučování spočívá v pochopení vztahů, vazeb, souvislostí a procesů, nikoli v množství osvojených faktů. Proto také témata "komunikace, řešení konfliktů, kultura, morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance atd." přispívají ke komplexnosti vzdělávání v žáky zvoleném oboru.

Žáky vedeme k cílevědomému úsilí o dobré znalosti, které jsou nezbytné pro odpovědné rozhodování jedince ve společnosti dnešní doby. Součástí výuky Dějepisu je i etická výchova. Žáky vedeme k přátelství, odpovědnosti, spolupráci s ostatními, empatii s ostatními, humanitě a jiným občanským ctnostem. Žáky vedeme při výuce předmětu Dějepis rovněž k uplatňování zásad udržitelného rozvoje. Představujeme jim příklady z historie a různé přístupy k životnímu prostředí.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1	T1	PRVNÍ SVĚTOVÁ VÁLKA								
		Občanská nauka Základy společenských věd ČDS08: politika, ČDS09: politické systémy, ČDS11: základní rysy 20. století, ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení	- popíše vztahy mezi evropskými velmocemi kolem přelomu století - vyjmenuje příčiny první světové války - popíše první světovou válku a objasní významné územní a politické změny ve světě po válce - vytkne základní etapy ruské revoluce a stručně je charakterizuje - charakterizuje nové a staré ideologie - liberalismus, konservatismus, socialismus, komunismus a nacionalismus - objasní postoj českého národa ke světovému konfliktu - popíše průběh I. světové války, její výsledky a vliv na pozici samostatného českého státu	RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu, KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahové i stylisticky náročnější texty, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí	Svět a československá společnost ve 20. století PRVNÍ SVĚTOVÁ VÁLKA - první světová válka, její příčiny, průběh a důsledky - revoluce v carském Rusku - nové a staré ideologie - liberalismus, konservatismus, socialismus, komunismus, nacionalismus - zapojení Čechů do první světové války - vznik Československa	2 0				
					Celkem za blok	B1	prezenční	2	distanční	0

B2	T1	SVĚT PO PRVNÍ SVĚTOVÉ VÁLCE				
		Občanská nauka Základy společenských věd ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova, ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení, ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů, ČDS08: politika, ČDS09: politické systémy, ČDS11: základní rysy 20. století	- popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou - vysvětlí příčiny, projevy a důsledky velké hospodářské krize - charakterizuje fašismus v Itálii a nacismus v Německu - popíše vznik a další vývoj komunismu v Rusku a v Evropě - srovná nacistický a komunistický totalitarismus - charakterizuje významné ideologie, které se uplatnily ve 20. století - nacionalismus, socialismus a komunismus	IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat, KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahové i stylisticky náročnější texty, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí, IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, IC02: rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací	SVĚT PO PRVNÍ SVĚTOVÉ VÁLCE - vznik a vývoj fašismu v Itálii - velká hospodářská krize - vznik a vývoj nacismu v Německu - vývoj komunismu v Rusku a v Evropě - významné ideologie 20. století - nacionalismus, socialismus a komunismus - dopad totalitních systémů na život lidí a stát	3 0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2	T2	VÝVOJ ČESKOSLOVENSKA V MEZIVÁLEČNÉM OBDOBÍ				
		Občanská nauka Základy společenských věd ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova, ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení, ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů, ČDS05: úcta k životu, stáří a pomoc potřebným, ČDS08: politika, ČDS09: politické systémy, ČDS11: základní rysy 20. století	- charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938-39) - objasní vývoj česko-německých vztahů - objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR	CU01: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání, CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě, CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí	VÝVOJ ČESKOSLOVENSKA V MEZIVÁLEČNÉM OBDOBÍ - politicko-hospodářský vývoj Československa od jeho vzniku do roku 1939 - vývoj a zápas československé demokracie - osobnosti, politické systémy, vláda a moc, problémy a úspěchy	2 0
Celkem za blok					B2	prezenční 5 distanční 0

B3	T1	DRUHÁ SVĚTOVÁ VÁLKA				
		Občanská nauka Základy společenských věd ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova, ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení, ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů, ČDS08: politika, ČDS09: politické systémy, ČDS11: základní rysy 20. století	- objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce - popíše průběh druhé světové války - vysvětlí totální charakter války - uvede výsledky druhé světové války - popíše válečné zločiny včetně holocaustu	CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě, CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí, KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)	Svět, československá a česká společnost ve 20. století DRUHÁ SVĚTOVÁ VÁLKA - druhá světová válka - její příčiny, průběh a důsledky - válečné zločiny včetně holocaustu - dopad války a totalitních systémů a život lidí a stát	3 0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B3 T2 ČESKÁ SPOLEČNOST ZA DRUHÉ SVĚTOVÉ VÁLKY

Základy společenských věd

Občanská nauka

ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova,

informatika

ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení,

ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů,

ČDS05: úcta k životu, stáří a pomoc potřebným,

ČDS08: politika,

ČDS09: politické systémy,

ČDS11: základní rysy 20. století

- vysvětlí pojem československý odboj, klasifikuje a charakterizuje jednotlivé části odboje
 - popíše následky atentátu na říšského protektora R. Heydricha
 - charakterizuje zapojení Čechů do druhé světové války

CU01: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání,
 CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
 CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,
 CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
 CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,
 KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahové i stylisticky náročnější texty,
 KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
 KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

ČESKÁ SPOLEČNOST ZA DRUHÉ SVĚTOVÉ VÁLKY
 - počátky a vývoj československého odboje
 - heydrichiáda - vyhlazení Lidic a Ležáků
 - osvobozování Československa
 - zapojení Čechů do druhé světové války

2

0

Celkem za blok **B3** prezenční **5** distanční **0**

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B4	T1	SVĚT PO DRUHÉ SVĚTOVÉ VÁLCE				3
Základy společenských věd Občanská nauka Informatika ČDS10: globalizace, ČDS09: politické systémy, ČDS08: politika, ČDS07: masová média a rozvíjení mediální gramotnosti žáků., ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru, ČDS05: úcta k životu, stáří a pomoc potřebným, ČDS04: soužití v multikulturní společnosti, ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů, ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova			- objasní uspořádání světa po druhé světové válce - popíše projevy a důsledky studené války - popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace - uvede příklady dopadu totalitních režimů na život lidí - vysvětlí rozpad sovětského bloku	KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), CU01: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání, CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě, CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí	SVĚT PO DRUHÉ SVĚTOVÉ VÁLCE - poválečné uspořádání světa - vznik Organizace spojených národů - formování bloků a studená válka - boj světových supervelmocí USA a SSSR - konec bipolárního rozdělení světa - dopad totalitních systémů na život lidí a stát	0
T2		VÝVOJ ČESKOSLOVENSKA PO DRUHÉ SVĚTOVÉ VÁLCE	- uvede důsledky války pro další vývoj v Československu - charakterizuje vývoj poválečného Československa v kontextu s evropským a světovým vývojem v letech 1945-48 - popíše nástup komunistů v Československu k moci - charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku - vysvětlí vývoj české a československé společnosti a státu ve 20. století; zhodnotí význam významných osobností - uvede příklady dopadu totalitních režimů na život lidí - charakterizuje tři velké války 20. století, popíše jejich důsledky pro svět, Evropu a československý stát	CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě, CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí, KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)	VÝVOJ ČESKOSLOVENSKA PO DRUHÉ SVĚTOVÉ VÁLCE - vývoj poválečného Československa a nástup komunistické diktatury k moci - Československo v letech 1948 - 1992	2 0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B4	T3	VÝVOJ FEMINISTICKÉHO Hnutí, ENVIRONMENTALISMUS	- popíše vývoj feministického hnutí ve světě - vysvětlí pojem environmentalismus	CU01: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání, CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)	VÝVOJ FEMINISTICKÉHO Hnutí, ENVIRONMENTALISMUS - vývoj feministického hnutí - environmentalismus	1 0
		Základy společenských věd Občanská nauka ČDS04: soužití v multikulturní společnosti, ČDS05: úcta k životu, stáří a pomoc potřebným, ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru, ČDS07: masová média a rozvíjení mediální gramotnosti žáků., ČDS08: politika, ČDS10: globalizace, ČDS11: základní rysy 20. století, INF01: informační a komunikační technologie				
Celkem za blok B4						prezenční 6 distanční 0
B5	T1	TŘETÍ SVĚT VE 20. STOLETÍ	- popíše dekolonizaci třetího světa a debatuje o jeho problémech i úspěších - vysvětlí rozpad koloniální soustavy	CU01: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání, CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě, KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty, IC05: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní	TŘETÍ SVĚT VE 20. STOLETÍ - třetí svět a světové války - dekolonizace - krize kolonialismu, problémy a úspěch třetího světa na konci 20. století	2 0
		Občanská nauka Základy společenských věd ČDS04: soužití v multikulturní společnosti, ČDS05: úcta k životu, stáří a pomoc potřebným, ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru, ČDS07: masová média a rozvíjení mediální gramotnosti žáků., ČDS08: politika, ČDS10: globalizace, ČDS11: základní rysy 20. století, INF01: informační a komunikační technologie				
Celkem za blok B5						prezenční 2 distanční 0
Celkem za ročník 2						prezenční 20 distanční 0
Celkem za předmět Dějepis						prezenční 20 distanční 0

Preambule:

Vyučovací předmět Základy společenských věd vychází ze vzdělávací oblasti Společenskovědní vzdělávání, z níž vychází také předmět Občanská nauka a Dějepis, s nimiž předmět Základy společenských věd úzce souvisí. Tento předmět se snaží směřovat především k pozitivnímu ovlivnění hodnotové orientace žáků. Cílem tohoto předmětu je, aby žáci porozuměli sami sobě i svému okolí, uvědomovali si vlastní identitu a to, co ji ovlivňuje a jak se utvářela. Dále pak vede žáky k tomu, aby nepřijímali jakýmkoliv způsobem zprostředkované informace automaticky, ale aby se naučili kriticky myslet a nenechat se manipulovat. Tento předmět také pozitivně ovlivňuje samostatné rozhodování žáků a přispívá k jejich celkovému intelektuálnímu rozvoji.

Obecné cíle:

Předmět Základy společenských věd vychází z požadavků vzdělávací oblasti a obsahového okruhu Společenskovědní vzdělávání v Rámcovém vzdělávacím programu. Základy společenských věd se na oboru podnikání vyučují v 2. ročníku a obsah jejich učiva se rozděluje do dvou bloků, které na sebe navzájem navazují.

Zcela v úvodu výuky se žáci naučí chápat člověka jako individuální lidskou osobnost, zabývají se tím, jak člověk může poznávat (lidské vědomí, vnímání, paměť) a čím je utvářena jedincova osobnost. Dále žáci dovedou popsat jednotlivé fáze vývoje člověka a objasnit pojem socializace. Další část roku se nese v duchu základů sociologie - žáci pochopí, že je důležité vnímat člověka jako součást společnosti, jednotlivých sociálních útvarů a sociálních skupin. Diskutují pak o nejdůležitější sociální skupině pro život člověka, tj. rodiny, a o tom, proč je dnes rodina v krizi a jaké má tato skutečnost příčiny. Žáci dále definují majoritu a minoritu, popíší strukturu současné české společnosti a pojmenují některé její aktuální problémy. Jelikož je nedílnou součástí společnosti její kultura, která je utvářena také na základě víry a náboženství, zabývají se Základy společenských věd smyslem víry a hodnot v životě člověka vůbec a také se věnuje jednotlivým světovým náboženstvím.

Druhý blok předmětu Základy společenských věd je věnován praktické filozofii a filozofické antropologii, kdy žáci diskutují o smyslu lidského bytí, o filozofických a etických otázkách a věnují pozornost vývoji přístupů k základním otázkám filozofie a etiky jednotlivých filozofů v historii, srovnávají jejich názory a zaujímá k nim vlastní stanovisko, opřené o argumenty.

V oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot směřuje výuka k tomu, aby žáci:

-jednali odpovědně, samostatně a vyjadřovali svoje názory na konkrétní témata předmětu Základu společenských věd a zároveň za tyto názory přijímali zodpovědnost a žili čestně

-kriticky posuzovali skutečnost kolem sebe, přemýšleli o ní, tvořili si vlastní úsudek a nenechali se manipulovat

- uznávali, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej

-na základě vlastní identity ctíli identitu jiných lidí, považovali je za stejně hodnotné jako sebe sama - oprostili se tedy ve vztahu k jiným lidem od předsudků a předsudečného jednání, intolerance, rasismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti

-chtěli si klást v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru a hledali na ně v diskusi s jinými lidmi i se sebou samým odpovědi

-poznatky získávané ve škole podrobili kritickému výběru a byli ochotní a schopní tvořit si vlastní úsudek, založený na nezbytných znalostech a názorové pluralitě

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Učivo předmětu Základy společenských věd se snažíme žákům předat zajímavou formou, která je stimuluje a vede je k rozvoji klíčových kompetencí. I přesto že se jedná o dálkový typ studia, není upřednostňována tradiční frontální výuka, nýbrž je užívána také individualizovaná, skupinová forma výuky nebo práce ve dvojici. Mezi hlavní metody ve výuce Základů společenských věd patří metoda komunikativní s důrazem na aktivitu žáků, dále jsou do výuky zařazovány nejrůznější metody aktivizující a stimulační, především pak metody diskuzní, situační či problémová výuka. Důležitou součástí je také využití množství nejrůznějšího doplňkového materiálu k výuce, ať již vizuální či audiovizuální podoby.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Základy společenských věd vychází z Pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků. Žáci se hodnotí z písemného, ale také z ústního projevu.

Při hodnocení žáků se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- schopnost myslet v souvislostech

- míra porozumění poznatkům, schopnost je aplikovat při řešení problémů

- aktivní přístup v hodině a s tím související schopnost výstižně formulovat myšlenky, srozumitelně a slušně vyjádřit svůj vlastní názor, argumentovat a diskutovat, respektovat názor druhého

- schopnost používat vhodné odborné termíny při slovním i písemném vyjadřování

- dovednost práce s texty a dalšími doplňkovými materiály a mít k nim kritický přístup

- schopnost samostatné práce i spolupráce ve dvojici či skupině

Vzhledem k dálkovému typu studia postačí ke klasifikaci z předmětu Občanská nauka známka z kontrolní písemné práce, jejímž obsahem bylo ověření znalostí učiva za celé příslušné pololetí.

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Základy společenských věd rozvíjí zejména komunikativní a personální a sociální kompetence, v hojně míře také kompetence občanské a k celoživotnímu učení.

Komunikativní kompetence - učitel vede žáky k tomu, aby si osvojili schopnost souvislého, samostatného a kultivovaného projevu a tento pak dokázali také použít adekvátně k sociální situaci a prostředí, v němž komunikace probíhá. Žáci by měli být schopni se účelně, správně a srozumitelně vyjadřovat, a to nejen v rámci ústní, ale i písemné komunikace. V rámci Základů společenských věd je velmi podporována schopnost žáků prezentovat svůj názor, dokázat jej obhájit také před kolektivem a v diskusi a umět jej písemně shrnout. Učitel také podněcuje žáky k realizaci různých komunikačních situací na základě problémového vyučování, k řízené diskusi v rámci třídy, k vzájemné výměně postojů a názorů.

Personální a sociální kompetence - žáci by se měli naučit stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové orientace a také životních podmínek, dále by měli být schopni se adaptovat na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností by je měli být schopni pozitivně ovlivňovat. Podstatnou součástí předmětu Základy společenských věd je v rámci těchto konkrétních kompetencí také nutnost podporovat u žáků schopnost nekonfliktního soužití s druhými lidmi, aby žáci nepodléhali předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí.

Občanské kompetence - stěžejní v rámci těchto kompetencí je to, aby se žáci naučili uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití.

Kompetence k celoživotnímu učení - učitel se snaží motivovat žáky tak, aby pochopili význam předmětu Základy společenských věd pro svůj každodenní aktivní život, a to jak pro rodinný, pracovní a především ten občanský. Další důležitou rozvíjenou kompetencí je schopnost získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, žáci by se měli naučit ovládat různé metody učení, každý by se měl najít tu svou osobní strategii učení, měli by si umět vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, dále pak být v tomto učení vytrvalí a tím dosahovali větší úspěšnosti v učení.

V poslední řadě jsou rozvíjeny kompetence k řešení problémů - učitel vede žáky k tomu, aby dokázali pojmenovat a analyzovat určitou problematickou situaci, určit příčiny tohoto problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení a zároveň být schopni zvážit možné pozitivní i negativní dopady.

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Základy společenských věd je široký, neboť propustuje do vzdělávacího obsahu některých dalších vyučovacích předmětů, jako jsou Dějepis, Český jazyk, Management a marketing nebo Občanská nauka.

Vyučovací předmět Základy společenských věd naplňuje ve svém pojetí průřezová téma Člověk v demokratické společnosti - výuka klade důraz na osvojení si potřebných znalostí z oblasti osobnosti, společenské a politické problematiky. Zvláště pak jsou realizována průřezová témata kultivace dospělé osobnosti a etická výchova, výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů, prohloubení schopností a motivace k učení a vybrané oblasti filozofické antropologie a filozofické etiky. Průřezová témata jsou často realizována formou diskusí o citlivých nebo kontroverzních otázkách, které hýbou současnou společností.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B1	T1	Člověk a jeho poznávání skutečnosti	- popíše, co je to lidské vědomí a jak jej můžeme dělit, na příkladech vysvětlí, co jsou změněné stavy vědomí - vlastními slovy formuluje, co je to lidské vnímání a vysvětlí, co vše na něj působí - vysvětlí, co to je paměť, co ovlivňuje její výkonnost a jak s ní souvisí zapomínání - rozlišuje jednotlivé metody učení, umí si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky k učení	CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení	Člověk a jeho poznávání skutečnosti - lidské vědomí - lidské vnímání a co jej ovlivňuje - paměť a zapomínání - učení, metody učení	2
Český jazyk a literatura		ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení				
T2	Člověk jako individuální lidská osobnost	- charakterizuje lidskou osobnost a popíše její rysy - vysvětlí rozdíl mezi temperamentem a charakterem - rozlišuje motivaci vnitřní a vnější a zamyslí se nad vlastní motivací pro nejrůznější životní situace - uvede význam potřeb pro lidskou motivaci, rozlišuje potřeby fyziologické a psychické - popíše rozdíl mezi vloh a schopnostmi a výjmenuje jednotlivé stupně vloh - objasní pojem inteligence, vyzkouší si některý z testů inteligence, pochopí strukturu těchto testů	SK01: stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu	Člověk jako individuální lidská osobnost: - osobnost a její rysy - temperament a charakter - motivace a potřeby - schopnosti, nadání, talent, inteligence	2	
Management a marketing Vzdělávání pro zdraví		ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova				
T3	Člověk a jeho vývoj	- popisuje a rozlišuje jednotlivé etapy lidského života a jejich charakteristické znaky - rozlišuje vliv dědičnosti a prostředí na člověka a jeho vývoj - porozumí pojmu socializace a uvádí konkrétní příklady začleňování člověka do společnosti během jeho života - vlastními slovy popíše pojem generace a uvědomuje si problematiku mezigeneračních vztahů	SK02: adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat	Člověk a jeho vývoj: - etapy lidského života a jejich charakteristické rysy - vliv dědičnosti a prostředí na člověka a jeho vývoj - socializace - výchova a vzdělávání - vrstevnické skupiny, mezigenerační vztahy - hledání smyslu života, spokojenosti a štěstí; stárnutí a smrt	1	
Občanská nauka		ČDS05: úcta k životu, stáří a pomoc potřebným				
T4	Člověk jako součást sociální skupiny	- popíše, čím se zabývá sociologie - na příkladech vysvětlí vlastními slovy rozdíl mezi sociologickými metodami kvantitativními a kvalitativními - vyjmenuje některé sociální útvary a popíše je - definuje pojem sociální skupina a uvede jejich dělení a příklady - uvědomuje si důležitost rodiny jako základní sociální skupiny - hovoří o krizi rodiny a jejich příčinách	SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí, SK02: adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat	Člověk jako součást sociální skupiny: - sociologie a společnost - kvantitativní a kvalitativní metody - sociální útvary - komunity, komunitní spolupráce - lidská společnost, společenské skupiny - rodina a její krize v dnešní společnosti	2	
Management a marketing Občanská nauka		ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů, ČDS04: soužití v multikulturní společnosti				

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B1	T5	Člověk v lidském společenství	<ul style="list-style-type: none"> - uvede některé rozdíly mezi společnostmi tradiční, moderní a postmoderní - rozlišuje pojmy rasa, etnikum, národ a národnost - charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení - vysvětlí sociální rozvrstvení společnosti a vlastními slovy charakterizuje jednotlivé vrstvy - vymezí pojmy sociální status a mobilita - popíše sociální nerovnost a chudobu, rozlišuje mezi chudobou příjmovou a absolutní - charakterizuje českou společnost na počátku 21. století - debatuje o obyvatelstvu České republiky na počátku 21. století, o prognózách jeho vývoje, o multikulturním soužití v Evropě a České republice - analyzuje vybraný problém české společnosti z hlediska médií a jiných zdrojů 	<p>KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,</p> <p>SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí,</p> <p>OB03: uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití</p>	<p>Člověk v lidském společenství:</p> <ul style="list-style-type: none"> - společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost - současná česká společnost, etnické skupiny - sociální rozvrstvení, společenské vrstvy, elity a jejich úloha - sociální status a mobilita - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - ženy a muži, genderová rovnost - vesnice a města, problémy urbanizace - média a jejich vliv 	3 0
	T6	Víra a náboženství	<ul style="list-style-type: none"> - objasní, co rozumíme tím, že lidé jsou věřící nebo ateisté - charakterizuje základní světová náboženství - vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus 	<p>OB03: uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití</p>	<p>Víra a náboženství:</p> <ul style="list-style-type: none"> - víra a ateismus, náboženství a církve - etnické, náboženské, sociální skupiny a komunity - nejvýznamnější světová náboženství - náboženské hnutí a sekty - náboženský fundamentalismus 	1
Celkem za blok B1 prezenční 11 distanční						0
B2	T1	Úvod do filozofie	<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie - vyjmenuje a charakterizuje základní filozofické disciplíny - popíše, jak filozofové pracují - dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva - uvede, co je to podstata, kde se nachází a kolik podstat může existovat 	<p>CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,</p> <p>KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)</p>	<p>Člověk a svět (praktická filozofie):</p> <ul style="list-style-type: none"> - vznik filozofie a základní filozofické problémy - hlavní filozofické disciplíny - praktická filozofie a filozofická antropologie - podstata, kde se nachází a počet podstat 	2
	T2	Hlavní filozofická období, epistemologie	<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje základní filozofické období historie a stručně je popíše a vyjmenuje některé představitele a uvede jejich názory - dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupným filozofickým textem - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách, a to s využitím textů z děl významných představitelů filozofického a antropologického myšlení 	<p>CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,</p> <p>KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)</p>	<p>Hlavní filozofická období, epistemologie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - epistemologie - nauka o znalosti - lidské myšlení v předfilozofickém období, mýtus - nejdůležitější filozofická období a jejich charakteristika - význam filozofie v životě člověka, smysl filozofie pro řešení životních situací - jazyk a dorozumívání - jeden z předmětů zájmu filozofů 20. století 	4

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2	T3	Etika a její význam v životě člověka	<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí, jaké otázky řeší filozofická etika - diskutuje o tom, zdali má člověk svobodnou vůli a k čemu ji užívá - analyzuje, jak má člověk jednat a jak lze jednání člověka zdůvodnit - vysvětlí, co je to svědomí a uvádí příklady z vlastního života - argumentuje o tom, co je morálně přijatelné a co už ne - srovná různé názory na otázky praktické etiky a zaujme k nim vlastní stanovisko, opřené o argument - vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem 	<p>RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu</p>	<p>Etika a její význam v životě člověka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - etika a její předmět - význam etiky v životě člověka, smysl etiky pro řešení životních situací - základní pojmy etiky - morálka, mravní hodnoty a normy - svoboda, svobodná vůle, odpovědnost, pravda - čest, úcta svědomí - vina, trest a smíření - jednání člověka a zdůvodnění tohoto jednání - morálně/nemorálně přijatelné jednání 	3		
			Celkem za blok	B2	prezenční	9	distanční	0
			Celkem za ročník	2	prezenční	20	distanční	0
			Celkem za předmět	Základy společenských věd	prezenční	20	distanční	0

ČDS12: vybrané oblasti filozofické antropologie a filozofické etiky,
 ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova

Preambule:

Předmět Ekonomika podniku poskytuje žákům odborné znalosti z oblasti podnikání a fungování ekonomických subjektů v ekonomice. Studium tohoto předmětu přispívá k poznání základních ekonomických činností souvisejících s provozem podniku a s jeho hospodařením. Předmět pozitivně ovlivňuje samostatné rozhodování žáků, a přispívá k jejich celkovému intelektuálnímu rozvoji. Přispívá také k formování žádoucích rysů osobnosti žáků, jako je vytrvalost, pečlivost, kritičnost a výrazně se podílí na rozvoji jejich logického a ekonomického myšlení.

Obecné cíle:

Vyučovací předmět Ekonomika podniku vychází z požadavků vzdělávací oblasti a obsahového okruhu Ekonomika a právo v Rámcovém vzdělávacím programu oboru Podnikání a vzdělávací oblasti a obsahového okruhu Ekonomika a podnikání v Rámcovém vzdělávacím programu oboru Gastronomie.

Obsah učiva předmětu Ekonomika podniku je rozdělen do dvou ročníků studia. Ve druhém ročníku se žáci seznamují s podnikáním a jeho právními formami, dále je pozornost věnována základním činnostem podniku jako je hospodaření s oběžným a dlouhodobým majetkem nebo personální činnost. Žáci proniknou do oblasti hospodaření podniku, zejména pak do podnikových nákladů a výnosů, a z nich vyplývajícího hospodářského výsledku. Tematicky je druhý ročník uzavřen zdroji financování podniku. Třetí ročník žáky uvádí do problematiky finančních trhů, obchodu s cennými papíry a činnosti subjektů finančního trhu. Žáci se seznamují s národním hospodářstvím, cíli a nástroji hospodářské politiky a s makroekonomickými ukazateli. Předmět Ekonomika podniku je u oboru Podnikání zařazen v návaznosti na předmět Úvod do ekonomie. Navíc jsou znalosti zde získané dále prohlubovány v předmětu Činnost podniku. Mezipředmětovou vazbu pak můžeme nalézt i v Účetnictví, Právu nebo v Učební a Odborné praxi. U oboru Gastronomie je předmět Ekonomika podniku stěžejním ekonomickým předmětem, který navazuje na předmět Základy účetnictví a daní. Mezipředmětový vztah pak můžeme nalézt i v Gastronomii nebo v Učební a Odborné praxi.

V oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí směřuje výuka k tomu, aby žáci:

- jednali odpovědně, samostatně, vyjadřovali své názory a úvahy na daná ekonomická témata
- dodržovali legislativu, jednali v souladu s morálními principy a podnikatelskou etikou
- aktivně se zajímali o dění v národním i světovém hospodářství, dokázali o něm diskutovat
- uměli hospodařit s penězi, orientovali se v cenách na trhu a v nabídce finančních produktů s ohledem na svoje potřeby
- vytvořili si ucelenou představu o vztahu mezi ekonomickou realitou a jejím číselným vyjádřením
- poznatky podrobili kritickému výběru v závislosti na konkrétních podmínkách a tvůrčím způsobem je vnesli do života
- byli ochotní tvořit si vlastní úsudek, založený na nezbytných znalostech a intelektových dovednostech
- aplikovali aktuální právní normy
- byli schopni vytvářet hodnocení ekonomické situace podniku a navrhnout strategii dalšího působení podniku
- dokázali při zpracování úkolů využívat vhodné počítačové programy a relevantní internetové či jiné zdroje ekonomických informací

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

V předmětu Ekonomika podniku se učivo snažíme žákům předávat ve srozumitelné, ale zároveň odborně správné podobě. Důraz klademe na předávání informací zajímavou formou, která žáky stimuluje a rozvíjí u nich klíčové a odborné kompetence. Ve výuce pružně reagujeme na legislativní změny, ke kterým v ekonomické oblasti často dochází. Žáky vedeme k tomu, aby i oni sami se naučili změny vyhledávat a přizpůsobovali se jim.

Strategie výuky Ekonomiky podniku je založena na metodách, které směřují k aktivnímu zapojení žáka do výuky. Základními metodami je práce žáků s verbálními (denní tisk, odborné články a publikace), ikonickými (obrazový materiál, grafy, schémata) texty a komunikace. Žáci se učí kritickému hodnocení informací (třídění, výběr, posuzování). Ve výuce se dále používá kooperativní učení, skupinové vyučování, problémové učení, aplikují se různé situační a diskusní metody. Žáci jsou často zapojováni do diskuse nad vybranými tématy, v nichž mohou využít i znalosti z běžného či profesního života. Vyučující se snaží žáky motivovat ke skupinovému řešení problémů. Žáci jsou během výuky vedeni také k hodnocení ostatních a k sebehodnocení. Individuální přístup je vyžadován u žáků s poruchami učení, pro které jsou určeny zejména dodatečné konzultace. Nadaní žáci jsou motivováni ke studiu náročnějšími úkoly.

Hodnocení:

Hodnocení v předmětu Ekonomika podniku vychází z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání. Žáci jsou hodnoceni zejména z písemného projevu, případně projevu ústního.

Při hodnocení žáků se nejvíce oceňuje:

- schopnost myslet v souvislostech a vystihnout podstatu problémů
- hloubka porozumění poznatkům, schopnost je aplikovat při řešení problémů
- schopnost používat vhodné odborné termíny při slovním, ale i písemném vyjadřování
- schopnost kritického myšlení
- dovednost práce s texty a kritický přístup k nim
- samostatnost úsudku a schopnost výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat
- pečlivost a věcná správnost při plnění zadaných úkolů

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Ekonomika podniku rozvíjí zejména:

Kompetence k celoživotnímu učení

Učitel vede žáky k tomu, aby ke svému učení využívali různé informační zdroje, tedy nejen výkladové prezentace učitele, učebnice, odborné publikace, ale i internetové a jiné zdroje. Žáci se při přípravě učí získané znalosti a zkušenosti systematizovat a zároveň aplikovat ve své profesi i v běžném životě. Učitel se snaží informace prezentovat vždy na praktických příkladech. Žáci jsou pravidelně konfrontováni s hodnocením svých výsledků učitelem, což jim umožňuje sledovat a hodnotit pokrok při dosahování svých cílů učení. Ve výuce probíhá i vzájemné hodnocení žáků.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

Žáci jsou při výuce vedeni k tomu, aby měli přehled o možnostech uplatnění na trhu práce. Učitel s žáky diskutuje o základních pracovně právních vztazích. U žáků se buduje schopnost srovnávání požadavků kladených zaměstnavateli se svými představami a profesními předpoklady.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Kompetence jsou rozvíjeny v průběhu celého studia, kdy učitel směřuje žáky k získávání informací z otevřených zdrojů. Takto získané informace žáci dále zpracovávají při plnění studijních povinností. Učitel žákům vštěpuje kritický přístup k získaným informacím a nezbytnost posouzení věrohodnosti takovýchto informací. Pravidelným zařazováním mediálního obrazu skutečnosti učitel podporuje rozvoj mediální gramotnosti žáků.

Kompetence k řešení problémů

Učitel žáky systematicky vede k obezřetnému posuzování problémových situací, ke schopnosti nahlížet na problém z různých úhlů pohledu (a nepřijímat tak automaticky jediný myšlenkový postup/jedinou interpretaci), zvažovat různé formy řešení a navrhnout řešení situací na základě již osvojených ekonomických poznatků. Žáci se díky skupinové práci učí týmovému řešení problémů. Při vzájemných diskusích argumentují a hodnotí zvolené postupy řešení, rovněž zvažují možné pozitivní a negativní dopady svého řešení.

Matematická a finanční gramotnost

Ve výuce předmětu jsou žáci často konfrontováni se statistickými a ekonomickými údaji v různé podobě, proto učitel vede žáky k jejich správné interpretaci a pomáhá žákům porozumět matematicky vyjádřeným informacím. Žáci aplikují matematické postupy a znalosti při řešení zadaných praktických příkladů, které mají souvislost se studovaným oborem. Žáci vzájemně diskutují o sociálních a ekonomických záležitostech, kdy je učitel vede ke zdůvodnění řešení těchto záležitostí. Díky příkladům z praxe a vztahů k reálnému životu je u žáků rozvíjena finanční gramotnost. Žáci se prakticky

ke zvládnutí řešení technických záležitostí. Díky příkladům z praxe a vztahu k reálnému životu je u žáků rozvíjena finanční gramotnost. Žáci se prakticky seznamují s problematikou finančního trhu, díky čemuž se orientují v problematice peněz a cen a jsou schopni vést pracovní, rodinný či osobní rozpočet.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby chápali podstatu demokratické společnosti, dodržovali zákony a respektovali práva a osobnost druhých lidí. Učitel pravidelně žáky vybízí k samostatnému sledování legislativních změn a jejich novelizací. Žák si tak uvědomí potřebu neustálého sledování trendů a změn fungování ekonomiky.

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

Při prezentaci personálních činností firem je prostor vyhrazen i otázkám bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci. Žáci na toto téma diskutují, seznamují se se systémem péče o zdraví pracujících. Učitel zdůrazňuje potřebnou znalost a dodržování základních právních předpisů při výkonu práce. Žáci si díky praktickým příkladům osvojují zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti, jsou schopni rozpoznat možnost nebezpečí úrazu a provést minimalizaci bezpečnostních rizik. Učitel se snaží žákům vštípit kladné návyky i pro běžně prováděné činnosti jako je např. práce na počítači. U žáků se bezpečnost práce stává nedílnou součástí péče o své zdraví, ale i zdraví svých spolupracovníků. Na názorných ukázkách je jim prezentován význam řízení jakosti ve firmách a možnosti získání certifikátu jakosti.

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

Žáci se pod dohledem učitele při plnění praktických cvičení a případových studií seznamují s významem, účelem a užitečností vykonávané práce a s jejím finančním či společenským ohodnocením. Pomocí konkretizování problémů a podávání reálných příkladů se žáci ekonomicky rozvíjejí, jsou schopni při plánování a posuzování určité činnosti zohledňovat náklady, výnosy a zisk, stejně tak vliv na životní prostředí a případné sociální dopady. Žáci jsou vedeni k efektivnímu hospodaření s finančními prostředky a s ekologickým a hlavně ekonomickým nakládáním s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami. Tyto kompetence jsou rozvíjeny v průběhu celého studia.

Provádět základní podnikové činnosti

Tyto kompetence jsou rozvíjeny zejména při aktivním zapojení žáků do plnění stanovených praktických úkolů nebo do řešení problémových případů. Učitel žáky provádí základními výpočty optimalizovaného stavu zásob, odpisů dlouhodobého majetku nebo výrobní kapacity. Pod dohledem učitele žáci dále provádí výpočty mezd, odvodů pojištění a zálohové daně z příjmů. Žáci se učí orientovat v právní úpravě podnikání, občanských a pracovních vztazích. Do výuky může být zařazena i insenační metoda, kdy se žáci snaží simulovaně jednat s obchodními partnery. Žáci jsou seznamováni s působením makroekonomických jevů na chod podniku. Postupně jsou žáci schopni jednotlivé jevy pojmenovat, charakterizovat a vyhodnotit jejich působení.

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v hotelnictví a gastronomii

Žáci jsou učitelem směřováni k tomu, aby znali základy fungování trhu a způsoby podnikání v Evropské unii. K rozvíjení těchto kompetencí dochází při využití aktivizujících metod výuky (situační metody, řešení problémů). Jednotlivé odborné kompetence se u žáků rozvíjejí rovněž skupinovou prací a týmovým řešením nastolených problémů a situací. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali zvládat běžné podnikové činnosti jako je vedení podnikové administrativy, kalkulace cen, evidence stavu a pohybu majetku a finančních prostředků, personální řízení, operativní a dlouhodobé programování či plánování, aby znali způsoby pořízení a využití oběžného a dlouhodobého majetku v hlavní činnosti podniku. Učitel žákům vštěpuje schopnost využívat všechny dostupné ekonomické informace ke správnému řízení provozních úseků a způsobilost k vyhodnocování výsledků hospodaření. Ve vztahu ke studovanému oboru se žáci učí orientovat v obchodně-podnikatelských aktivitách hotelů a dalších podniků a institucí cestovního ruchu.

Mezi konkrétní rozvíjené kompetence patří:

- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovních vztazích
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady
- zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání
- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje
- zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní
- orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitor, displej apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik
- znát systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit s finančními prostředky
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- dokázat charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku
- provádět základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob
- provádět základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku
- provádět mzdové výpočty a vypočítávat odvody sociálního a zdravotního pojištění, zálohy na daň z příjmů
- orientovat se v právní úpravě podnikání, občanských a pracovních vztazích
- vést jednání s obchodními partnery
- znali principy fungování trhu EU a způsoby podnikání v EU
- orientovat se v obchodně-podnikatelských aktivitách hotelů a dalších podniků a institucí cestovního ruchu
- znát způsob zabezpečení hlavní činnosti oběžným i dlouhodobým majetkem
- kalkulovat ceny výrobků a služeb
- orientovat se v pracovních právních problematice
- vést podnikovou administrativu, evidovat pohyb majetku, surovin, výrobků a služeb, sledovat finanční toky
- využívat ekonomické informace k řízení provozních úseků, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Ekonomika podniku je široký, prostupuje do vzdělávacího obsahu některých dalších vyučovaných předmětů, zejména Činnost podniku (PO), Právo (PO), Gastronomie (GN), Účetnictví (PO), Základy účetnictví a daní (GN). Žáci si během studia mohou získané ekonomické vědomosti ověřit během Učební praxe a Odborné praxe.

Předmět Ekonomika podniku naplňuje ve svém pojetí především průřezová témata:

Člověk v demokratické společnosti

Výuka klade důraz na osvojení si potřebných znalostí z oblasti ekonomické, společenské a politické problematiky. Žák by si měl uvědomovat svoji odpovědnost za volné a veřejné statky a služby, neplýtvat s nimi a chránit je. Žáci jsou vedeni k tomu, aby přemýšleli o vztazích mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, budují si vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku a učí se odolávat myšlenkové manipulaci (jsou vedeni ke kritické reflexi mediálních sdělení). Průřezové téma je realizováno formou diskusí o citlivých nebo kontroverzních otázkách, formou skupinových prací, vysvětlováním a užitím příkladů (informace z masmédií a odborné literatury). Průřezové téma je v neposlední řadě rozvíjeno pomocí kontinuálního seznamování žáků s legislativními normami. Příkladem je učivo věnované finanční gramotnosti, pracovnímu právu, podnikání atd.

Člověk a životní prostředí

Cílem realizace průřezového tématu je příprava žáků k ekologickému myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje a k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí. Žák je veden k tomu, aby neplýtval zdroji jak ekonomickými tak přírodními, což následně vede k minimalizaci nákladů, maximalizaci zisku a zároveň k ochraně životního prostředí. Učitel žáky vede tak, aby si uvědomili oboustrannost interakce člověk - příroda, pochopili význam lidských aktivit ve vztahu k přírodě a porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty (ve vztahu k udržitelnému rozvoji). Učitel klade důraz na vedení diskusí, realizace průřezového tématu je založena na uvědomění si vztahu ekonomiky a přírody.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B1	T1	Podnikání	<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v právních formách podnikání v ČR a EU a charakterizuje základní znaky - orientuje se v Živnostenském zákoně a Zákoně o obchodních korporacích (Obchodním zákoníku) - rozliší právní formy podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky - popíše obchodní společnosti a další formy podnikání - konkretizuje vhodné právní formy podnikání ve svém oboru - porovná druhy živností - popíše podmínky provozování živnosti, potřebné doklady a postup ohlášení živnosti - uvede a charakterizuje základní povinnosti podnikatele vůči státu - vyhledá potřebné informace v příslušných legislativních normách - na příkladech uvede způsoby řešení běžných právních situací v oboru - sestaví podnikatelský záměr - uvede, jak postupovat při uznávání kvalifikací občanů EU 	<p>OB01: dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,</p> <p>PC15: orientovat se v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích,</p> <p>RP03: zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek,</p> <p>PP05: rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání,</p> <p>GH02: orientovat se v obchodně-podnikatelských aktivitách hotelů a dalších podniků a institucí cestovního ruchu,</p> <p>GH01: znali principy fungování trhu EU a způsoby podnikání v EU;</p>	<p>Podnikání</p> <ul style="list-style-type: none"> - podnik, podnikání, podnikatel - obchodní firma a obchodní rejstřík - právní formy, způsob podnikání v rámci EU, vzájemné uznávání kvalifikace občanů EU - živnostenské podnikání - základní ustanovení Občanského zákoníku, Zákona o obchodních korporacích (Obchodního zákoníku) a Živnostenského zákona vztahující se k předmětu podnikání - vznik a zánik podniku 	8
	T2	Činnost podniku	<ul style="list-style-type: none"> - na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti - rozliší základní druhy oběžného a dlouhodobého majetku - uvede postup při pořizování zásob, základní propočty spotřeby a optimalizace zásob a nákupu a správně interpretuje výsledky - provádí výpočty odpisů, efektivnosti investic - vysvětlí dodací a platební podmínky - orientuje se v právní úpravě obchodně - závazkových vztahů - přiřazuje vhodné příklady v podniku 	<p>GH05: znát způsob zabezpečení hlavní činnosti oběžným i dlouhodobým majetkem,</p> <p>EK04: nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí,</p> <p>FG01: aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání,</p> <p>RP04: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,</p> <p>PC06: provádět základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob,</p> <p>PC07: provádět základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku,</p> <p>PC16: vést jednání s obchodními partnery</p>	<p>Činnost podniku</p> <ul style="list-style-type: none"> - hlavní činnost podniku - hospodaření s oběžným a dlouhodobým majetkem - prodejní činnost 	6
	T3	Pololetní zkouška	<ul style="list-style-type: none"> - ověř si své získané vědomosti a dovednosti 	<p>CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí</p>	<p>Pololetní zkouška</p>	1
Celkem za blok B1						prezenční 15 distanční 0

Právo (PO)
Odborná praxe
ČDS10: globalizace

Činnost podniku (PO)
Právo (PO)
Odpovědnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě
- nástroje ekonomické

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2 T1 Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji, pracovní právní vztahy

Právo (PO)
Gastronomie (GN)
Činnost podniku (PO)
Odborná praxe
Učební praxe

- na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců a jejich výběr
- určí kritéria pro výběr zaměstnanců
- určí náležitosti v pracovní smlouvě
- charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců
- vymezí základní oblasti péče o zaměstnance
- orientuje se v zákoníku práce
- vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce
- orientuje se v právech a povinnostech zaměstnance a zaměstnavatele
- provádí mzdové výpočty s využitím poznatků o zákonné úpravě mezd a dalších podkladů
- orientuje se v problematice daní z příjmů, sociálního a zdravotního pojištění
- rozliší způsoby ukončení pracovního poměru
- vysvětlí funkci odborů a kolektivní smlouvy
- vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP
- zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce
- uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci
- uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu

BO01: chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem,
BO02: znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,
BO03: osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik,
BO04: znát systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce),
EK01: znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,
GH08: orientovat se v pracovní právní problematice,
FG01: aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání,
RP04: uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
RP05: spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení),
PP02: mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovních právních vztazích,
PC08: provádět mzdové výpočty a vypočítávat odvody sociálního a zdravotního pojištění, zálohy na daň z příjmů

Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji, pracovní právní vztahy
- zaměstnanci, zjištění potřeby zaměstnanců
- získávání a výběr zaměstnanců
- hodnocení a odměňování zaměstnanců - složky mzdy, mzdové předpisy, benefity
- výpočty mezd, sociální a zdravotní pojištění
- péče o zaměstnance
- pracovní právo, vznik a zánik pracovního poměru
- práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele v pracovním poměru
- postavení odborů, kolektivní smlouva
- bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence

5

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2	T2	Hospodaření podniku				5
Účetnictví (PO) Základy účetnictví a daní (GN) Odborná praxe			<ul style="list-style-type: none"> - porovná princip hospodaření podniku a neziskové organizace - na příkladech rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů - vypočte podle kalkulačního vzorce celkové náklady a cenu výrobku - provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů a zvyšováním tržeb - vypočte výsledek hospodaření, charakterizuje dopad zisku nebo ztráty na finanční situaci podniku - vypočte a pojmenuje základní ukazatele efektivnosti a rentability a komentuje výsledky 	GH06: kalkulovat ceny výrobků a služeb, GH10: využívat ekonomické informace k řízení provozních úseků, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření, GH09: vést podnikovou administrativu, evidovat pohyb majetku, surovin, výrobků a služeb, sledovat finanční toky, FG01: aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání, IC05: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní, EK02: zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady, EK03: efektivně hospodařit s finančními prostředky	Hospodaření podniku - náklady - členění, možnosti snižování, manažerské pojetí nákladů - výnosy - členění, možnosti zvyšování - výsledek hospodaření - formy a složky, rozdělení zisku, ztráta - finanční řízení - úroveň hospodaření podniku	
	T3	Zdroje financování podniku	<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje finanční řízení podniku - orientuje se v možnostech financování činnosti podniku - rozliší zdroje vlastní a cizí, krátkodobé a dlouhodobé 	FG04: orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků	Zdroje financování podniku - finanční řízení podniku - vlastní zdroje financování - cizí zdroje financování - rizikový kapitál a alternativní zdroje	3
	T4	Opakování učiva 2. ročníku	<ul style="list-style-type: none"> - prohloubí a upevní si své vědomosti a dovednosti 	CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě	Opakování učiva 2. ročníku	1
	T5	Pololetní zkouška	<ul style="list-style-type: none"> - ověř si své získané vědomosti a dovednosti 	CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí	Pololetní zkouška	1

Celkem za blok	B2	prezenční	15	distanční	0
----------------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------

Celkem za ročník	2	prezenční	30	distanční	0
------------------	----------	-----------	-----------	-----------	----------

Celkem za předmět	Ekonomika podniku	prezenční	30	distanční	0
-------------------	--------------------------	-----------	-----------	-----------	----------

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace	
		Mezipředmětové vztahy				Prez.	
		Průřezová témata				Dist.	
B1	T1	Finanční trh	<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí princip fungování finančního trhu - definuje význam peněz, jejich formu a oběh - rozlišuje cenné papíry krátkodobé a dlouhodobé, majetkové a úvěrové - uvádí odlišnosti RM systému a burzy 	FG04: orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků, EK03: efektivně hospodařit s finančními prostředky	Finanční trh <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika finančního trhu - peníze, platební styk - cenné papíry a obchodování s nimi, peněžní a kapitálové trhy 	4	
Činnost podniku (PO)							
	T2	Subjekty finančního trhu	<ul style="list-style-type: none"> - popíše úlohu jednotlivých subjektů na finančním trhu - vysvětlí poslání centrální banky - rozliší aktivní, pasivní a neutrální bankovní operace komerčních bank - komunikuje s bankou pomocí přímého bankovníctví - uvede různé druhy a formy úvěrů a vhodnost jejich použití - uvede způsob získání úvěru - vysvětlí úrokové sazby a RPSN - provede jednoduché srovnání výhodnosti peněžních produktů - orientuje se v nabídce pojistných produktů a vybere z nich nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby 	FG03: zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnění se životní situace, být finančně gramotní, FG02: rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje, IC05: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní, RP03: zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek	Subjekty finančního trhu <ul style="list-style-type: none"> - banky a bankovní soustava - role centrální banky - činnosti komerčních bank - investiční a podílové fondy - penzijní fondy - stavební spořitelny - pojišťovny - pojistné produkty, pojistné smlouvy 	5	
Činnost podniku (PO)							
	T3	Pololetní zkouška	<ul style="list-style-type: none"> - ověř si své získané vědomosti a dovednosti 	CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí	Pololetní zkouška	1	
Celkem za blok						B1	prezenční 10 distanční 0
B2	T1	Národní hospodářství	<ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady podniků ve vybraných odvětvích národního hospodářství - srovná úlohu velkých a malých podniků v ekonomice státu - uvede příklady vazby cestovního ruchu na další odvětví národního hospodářství - vysvětlí význam ukazatelů vývoje národního hospodářství ve vztahu k oboru - uvede vliv jednotného trhu EU na národní hospodářství, zejména z pohledu odstraňování bariér obchodu a služeb 	PC01: dokázat charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku	Národní hospodářství a EU <ul style="list-style-type: none"> - struktura národního hospodářství - vývoj národního hospodářství - subjekty ekonomiky a jejich úloha - činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství - vliv EU na rozvoj národního hospodářství 	3	
ČDS10: globalizace							

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2	T2	Hospodářská politika státu	- popíše cíle hospodářské politiky - vyjmenuje a charakterizuje nástroje hospodářské politiky - porovná hodnoty ukazatelů produktu celkem a na 1 obyvatele - vysvětlí vývoj, příčiny, druhy a důsledky nezaměstnanosti a úlohu státu - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům - posoudí dopady inflace, odhadne vliv na využívání služeb v cestovním ruchu - porovná obchodní a platební bilanci - na příkladech vysvětlí a rozliší příjmy a výdaje státního rozpočtu	PC01: dokázat charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku, IC05: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní, IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat; FG02: rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje, RP02: určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady	Hospodářská politika státu - cíle a nástroje hospodářské politiky - hrubý domácí produkt - nezaměstnanost - inflace - platební bilance - státní rozpočet	5
T3		Opakování učiva 3. ročníku	- prohloubí a upevní si své vědomosti a dovednosti	CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě	Opakování učiva 3. ročníku	1 0
T4		Pololetní zkouška	- ověří si své získané vědomosti a dovednosti	CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí	Pololetní zkouška	1

					Celkem za blok B2	prezenční	10	distanční	0
					Celkem za ročník 3	prezenční	20	distanční	0
				Celkem za předmět	Ekonomika podniku	prezenční	20	distanční	0

Preambule:

Předmět Management a marketing je velmi úzce spjat s fungováním tržní ekonomiky, ve které se pohybujeme. Pomocí poznatků získaných z předmětu jsou žáci schopni lépe pochopit marketingové působení firem na spotřební chování zákazníka, úlohu a osobnost manažera v podnikatelské i neziskové sféře. Poznátky lze využít v praxi, v dalším studiu nebo v soukromém životě.

Obecné cíle:

Předmět Management a marketing se vyučuje ve třetím ročníku studia. Učivo tohoto předmětu vychází z Rámcového vzdělávacího programu oboru Podnikání a oboru Gastronomie. Výuka rozvíjí poznatky získané studiem ekonomických předmětů - Ekonomika podniku, Činnost podniku, Základy účetnictví a daní, Účetnictví a do jisté míry i Dějepis a Občanské nauky. Učivo marketingu vede k rozvoji schopnosti ekonomického myšlení a pochopení marketingových činností ve firmě. Marketing se stal módním termínem, ale často je chápán mylně např. pouze ve smyslu reklama, výzkum trhu. Jeho význam je však širší. Žák se seznámí s podnikatelskými koncepcemi, metodami využívanými pro výzkum trhu, nákupním chováním zákazníků, marketingovým mixem.

Učivo managementu seznamuje žáky s úlohou managementu, naučí žáky zaujímat správné stanovisko při výkonu řídicí činnosti v podniku, poznat jak vypadá osobnost manažera, jeho potřebné schopnosti a dovednosti. Jako kostra předmětu je využívána koncepce manažerských funkcí. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si na základě získaných vědomostí a dovedností osvojili principy a metody z oblasti managementu tak, aby dokázali řešit různé ekonomické situace z pohledu vedení společnosti.

V oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí směřuje výuka k tomu, aby žáci:

- dokázali vzít do svých rukou odpovědnost za své pracovní úspěchy a neúspěchy i za prosperitu jimi vedených kolektivů
- dodržovali legislativu, jednali v souladu s morálními principy a podnikatelskou etikou
- poznatky podrobili kritickému výběru v závislosti na konkrétních podmínkách a tvůrčím způsobem je vnesli do života
- byli ochotni tvořit si vlastní úsudek, založený na nezbytných znalostech a intelektových dovednostech
- byli vedeni k přesnosti, pečlivosti a zodpovědnosti za svěřenou práci a úkoly
- dokázali při zpracování úkolů využívat vhodné počítačové programy a relevantní internetové či jiné zdroje ekonomických informací

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Učivo předmětu Management a marketing se snažíme žákům předat zajímavou formou, která je stimuluje a vede je k rozvoji klíčových a odborných kompetencí. Důraz není kladen na předání faktů a dat, ale naopak se snažíme žáky aktivizovat různými formami a metodami výuky. Součástí vzdělávání je nejen osvojení vědomostí a dovedností, ale i využití praktických metod např. vytváření vlastních projektů s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií. Strategie výuky Managementu a marketingu je založena na metodách, které směřují k aktivnímu zapojení žáka. Základem je frontální a skupinové vyučování rozšířené o diskusní metody, situační metody, problémové učení, dále o metody fixační - opakování učiva ústní, písemné, nácvik dovedností (prezentace sebe sama a skupinových projektů, vytváření organizačních struktur podniku, marketingových plánů), domácí práce, rozhovory s ohledem na složení třídy. Základními metodami je práce žáků s verbálními (denní tisk, odborné články a publikace), ikonickými (obrazový materiál, grafy, schémata) texty a komunikace. Žáci se učí kritickému hodnocení informací (třídění, výběr, posuzování). Všechny ostatní metody mají vedlejší, pomocný charakter. K žákům s poruchami učení je přístupováno individuálně zejména formou konzultací. Žáci jsou během výuky vedeni k hodnocení ostatních a k sebehodnocení.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Management a marketing vychází z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání. Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu. Součástí klasifikace žáka je i ohodnocení zpracování samostatných úkolů. Píhlíží se i k aktivitě v hodinách.

Při hodnocení žáků se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- schopnost myslet v souvislostech
- hloubka porozumění poznatkům, schopnost je aplikovat při řešení problémů
- schopnost kritického myšlení
- schopnost samostatně řešit praktické úkoly
- samostatnost úsudku a schopnost výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Management a marketing rozvíjí zejména:

Kompetence k učení

- učitel vede žáky k tomu, aby byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání. Žáci díky praktickým ukázkám získávají pozitivní vztah k učení. Pomocí užívané literatury žáci poznávají možnosti svého dalšího vzdělávání (zejména v příslušném oboru a v souvislosti s potenciálním budoucím povoláním). Učitel žáky systematicky vede k tomu, aby si uvědomili roli kritického přístupu k různým informačním zdrojům s ohledem na život v současné společnosti - žáci opakovaně dohledávají informační zdroje, kriticky je zpracovávají a interpretují a získané informace dále ověřují a užívají je k formulaci vlastních závěrů. Žáci se tak učí odlišovat spolehlivé a nespolehlivé informační zdroje, podstatné a druhotné informace.

Kompetence k řešení problémů

- učitel vede žáky k tomu, aby byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy a navrhnout řešení ze získaných informací. Systematicky je připravuje na aktivní řešení nastolených problémových situací a zvažovat možné důsledky jak v pozitivním i negativním dopadu na společnost. Žák je v marketingu veden tak, aby byl schopen propagovat dané statky a služby, v managementu je pozornost soustředěna na problémy s vedením jednotlivce nebo celého kolektivu. Učitel poskytuje žákům pohled na problematiku z různých úhlů. Při výuce je využívána skupinová práce, která vyžaduje kooperaci žáků vedoucí ke kolektivnímu řešení problému.

Komunikativní kompetence

- učitel vede žáky k tomu, aby si osvojili schopnost souvislého, samostatného a kultivovaného projevu a uměli jej použít adekvátně k situaci a prostředí, v němž komunikace probíhá. Žáci by měli být schopni se účelně, správně a srozumitelně vyjadřovat, a to nejen v rámci ústní, ale i písemné komunikace. Učitel podporuje schopnost žáků prezentovat svůj názor, a to i před kolektivem, příp. svůj postoj obhájit v diskusi či písemně shrnout. Je kladen důraz na sebezprezentaci v kolektivu, schopnost formulovat svůj názor ve skupině, přijímat názory ostatních tak, jak to ve skutečnosti bývá v praktickém fungování firmy (volba marketingové propagace, manažerské řízení a rozhodování).

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s nimi

- kompetence jsou rozvíjeny v průběhu celého studia, kdy učitel směřuje žáky k získávání informací z otevřených zdrojů, aby pracovali s internetem jako se specifickým informačním zdrojem a dokázali k jeho obsahu přistupovat kriticky a obezřetně. Žáci si vštěpují schopnost nalézat relevantní informace z webových prostředí. Vyučující zařazuje do výuky zadání prací, které vyžadují kontakt žáka s počítačovými programy (textové editory, tabulkové procesory a prezentační programy).

Kompetence matematická a finanční

- učitel systematicky vede žáky k tomu, aby byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých situacích (např. při rozhodování o osobních financích, při zaúčtování základních účetních případů, při orientaci v mikro a makroekonomických ukazatelích). Žáci se orientují v sociálních a ekonomických situacích v běžném osobním životě a jsou finančně gramotní. Žáci se při výuce hojně setkávají se statistickými informacemi, grafy, tabulkami a schémata. Jsou vedeni k jejich pochopení a následné interpretaci předkládaného sdělení, příp. k vytváření grafického znázornění řešení.

Kompetence provádět základní podnikové činnosti

- smyslem rozvíjení těchto kompetencí je u žáků budování vztahu a zájmu k budoucímu profesnímu uplatnění a k pochopení potřeby celoživotního vzdělávání. Kompetence jsou systematicky rozvíjeny v průběhu celého studia. Žáci se na praktických příkladech seznamují s analýzou marketingového prostředí a snaží se rozpoznávat na základě získaných dat správnou marketingovou strategii. Učitel žáky vede k tomu, aby si osvojili základní manažerské dovednosti. Žáci se učí porozumět podstatě a principům podnikání a úspěšně zvládat a vést jednání s obchodními partnery. Žáci by měli mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání a v neposlední řadě, aby dokázali vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Kompetence usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- učitel svým výkladem a použitím heuristických a situačních metod vede žáky k tomu, aby přistupovali ke kvalitě a standardizovaným parametrům vždy jako k významným nástrojům konkurenceschopnosti a aby zohledňovali klientské požadavky a přání.

Kompetence vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v hotelnictví a gastronomii

- žáci rozvíjejí tyto kompetence díky praktickým zadáním, skupinové práci a týmovému řešení nastolených problémů a reálných i smyšlených situací. Učitel žáky směřuje k tomu, aby zvládali využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku či služeb, aby uplatňovali moderní formy nabídky a prodeje svých produktů, aby dokázali provádět průzkumy trhu a správně vyhodnocovali získané informace a výsledky. Žáci jsou rovněž seznamováni se způsoby kalkulací cen produktů či s možnostmi zabezpečení odbytu produktů. Učitel se v žácích snaží také ukotvit zásady provádění základních operací personální činnosti.

Kompetence vykonávat a organizovat gastronomické činnosti, řídit stravovací provoz

- žáci jsou konfrontováni s reálnými příklady z praxe a díky tomu dokážou charakterizovat metody spolupráce soukromých i komunálních subjektů při vytváření nabídky služeb cestovního ruchu.

Kompetence jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

- žáci se pod dohledem učitele při plnění praktických cvičení a případových studií seznamují s významem, účelem a užitečností vykonávané práce a s jejím finančním či společenským ohodnocením. Pomocí konkretizování problémů a podávání reálných příkladů se žáci ekonomicky rozvíjejí, jsou schopni při plánování a posuzování určité činnosti zohledňovat náklady, výnosy a zisk, stejně tak vliv na životní prostředí a případné sociální dopady. Žáci jsou vedeni k efektivnímu hospodaření s finančními prostředky a s ekologickým a hlavně ekonomickým nakládáním s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami. Tyto kompetence jsou rozvíjeny v průběhu celého studia.

Mezi konkrétní rozvíjené kompetence patří:

- efektivně hospodařit s finančními prostředky
- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné i negativní dopady
- zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu
- provádět marketingový výzkum, sběr a analýzu dat a dokázat zvolit a použít efektivní marketingovou strategii
- orientovat se v problematice managementu a osvojit si základní manažerské dovednosti
- vést jednání s obchodními partnery
- zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotný
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídající situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- organizovat průzkum trhu a výsledky vyhodnocovat, využívat marketingových nástrojů k prezentaci stravovacího zařízení, k nabídce služeb
- kalkulovat ceny výrobků a služeb
- využívat ekonomické informace k řízení provozních úseků, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření
- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana)
- organizovat a koordinovat činnost pracovních týmů ve výrobě a odbytu

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Management a marketing je široký, prostupuje do vzdělávacího obsahu některých dalších vyučovacích předmětů, zejména ekonomických předmětů - Ekonomika podniku, Činnost podniku, Základy účetnictví a daní, Účetnictví a do jisté míry i Dějepis a Občanské nauky. Poznatky si mohou žáci ověřit také v rámci Učební praxe.

Předmět Management a marketing naplňuje ve svém pojetí především průřezová témata:

Člověk v demokratické společnosti

- oblast managementu dává vyučujícímu prostor vést žáky k toleranci vůči jednotlivcům i společenským skupinám, řešit konflikty a dokázat efektivně komunikovat, vůli rozvíjet sebe sama. Marketing ke svému působení využívá masová média, žák se učí vyhodnotit informace jimi podávané.

Člověk a životní prostředí

- cílem realizace průřezového tématu je příprava žáků k ekologickému myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje a k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí. Společenská podnikatelská koncepce zdůrazňuje současný trend podniků soustředit se na různé společenské problémy. Podniky se věnují charitativní práci a zejména ochraně životního prostředí. Samy podniky bývají vzorem v péči o životní prostředí, zabývají se osvětou. Žák je veden k tomu, aby neplýtval zdroji jak ekonomickými tak přírodními, což následně vede k minimalizaci nákladů, maximalizaci zisku a zároveň k ochraně životního prostředí. Učitel žáky vede tak, aby si uvědomili oboustrannost interakce člověk - příroda, pochopili význam lidských aktivit ve vztahu k přírodě a porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty (ve vztahu k udržitelnému rozvoji).

Informační a komunikační technologie

- počítačová technika je využívána individuálně. Realizaci průřezového tématu učitel nejčastěji uplatňuje, jestliže žáci vyhledávají potřebné informace k řešení úkolů, při nichž je nutné užívat internetové zdroje - úkoly tedy vyžadují znalost práce s PC a se základním softwarem. Žáci se také učí vyhledávat, zpracovávat, uchovávat a dále předávat informace, texty, obrázky apod. Pravidelně jsou ve výuce zařazována taková zadání, která vyžadují zpracování výstupu v jednom z typů softwarových programů (textové editory, tabulkové procesory, prezentační programy). To vede k rozvoji celkové počítačové gramotnosti, která je dnes na trhu práce považována za standard.

Těžiště vyučování Managementu a marketingu spočívá v pochopení vztahů, vazeb, souvislostí a procesů, nikoli v množství osvojených faktů. Žáky vedeme k cílevědomému úsilí o dobré znalosti, které jsou nezbytné pro odpovědné rozhodování jedince ve společnosti dnešní doby.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1	T1	Podstata marketingu	- chápe vztah prodeje a marketingu - pojmenuje základní historii - charakterizuje základní marketingové koncepce	EK03: efektivně hospodařit s finančními prostředky	1. Podstata marketingu - vznik a vývoj marketingu - základní podnikatelské koncepce	1
-----------	-----------	----------------------------	--	--	---	----------

ČDS10: globalizace,
 ČDS11: základní rysy 20. století,
 CZP07: současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí

	T2	Marketingový informační systém, marketingový výzkum, průzkum trhu	- provede jednoduchý průzkum, zpracuje jednoduchý marketingový plán - charakterizuje marketingový informační systém - sestavuje marketingový výzkum a zhodnocuje jeho výsledky - vysvětluje význam marketingového výzkumu	RP02: určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady, RP03: zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek, PC02: provádět marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázat zvolit a použít efektivní marketingovou strategii, IC05: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní, GH03: organizovat průzkum trhu a výsledky vyhodnocovat, využívat marketingových nástrojů k prezentaci stravovacího zařízení, k nabídce služeb	2. Marketingový informační systém, marketingový výzkum, průzkum trhu - marketingový informační systém - marketingový výzkum - zejména v oblasti gastronomie - kroky marketingového výzkumu - průzkum trhu v oblasti gastronomie a hotelnictví	3
--	-----------	--	--	---	---	----------

Učební praxe

INF01: informační a komunikační technologie,
 ČDS07: masová média a rozvíjení mediální gramotnosti žáků.

	T3	Marketingový plán, SWOT analýza	- seznamuje se s přístupem konkurenčních firem, vyhodnocuje jejich silné a slabé stránky - samostatně sestavuje marketingový plán - aplikuje SWOT analýzu	FG03: zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní, PC02: provádět marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázat zvolit a použít efektivní marketingovou strategii, RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu	3. Marketingový plán, SWOT analýza - marketingový plán - SWOT analýza	1
--	-----------	--	---	---	---	----------

Učební praxe

ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů,
 INF01: informační a komunikační technologie

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1	T4	Marketingový mix: produkt, cena, distribuce, propagace - podpora prodeje, osobní prodej	<ul style="list-style-type: none"> - sestaví marketingový mix - určí fázi životního cyklu u konkrétních produktů - určí metodu tvorby ceny a stanoví vhodnou úroveň ceny - na příkladu ukáže prodejní cesty - vybere vhodný reklamní prostředek pro určitý produkt - použije nástroje podpory prodeje - na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. výběr vhodného výrobku, jeho životní cyklus, stanovení ceny, volba prodejní cesty a vhodné propagace v průběhu životního cyklu produktu - stanoví cenu více metodami a vysvětlí, jak se cena liší podle kvality, zákazníků, místa prodeje a období - rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky - zvolí vhodný způsob propagace výrobku - na příkladu zvolí vhodný způsob odbytu - porovná základní a doplňkové formy prodeje a formy maloobchodních jednotek - vysvětlí význam velkoobchodní činnosti 	<p>KP01: chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,</p> <p>KP03: dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana),</p> <p>GH03: organizovat průzkum trhu a výsledky vyhodnocovat, využívat marketingových nástrojů k prezentaci stravovacího zařízení, k nabídce služeb,</p> <p>GH06: kalkulovat ceny výrobků a služeb</p>	<p>4. Marketingový mix:</p> <ul style="list-style-type: none"> - produkt - cena, tvorba ceny - distribuce - prodejní cesty - propagace - reklama - podpora prodeje - osobní prodej 	4
	T5	Pololetní zkouška	<ul style="list-style-type: none"> - prokáže znalosti získané za první pololetí 		5. Pololetní zkouška	1
Celkem za blok B1 prezenční 10 distanční						0

B2	T1	Marketing služeb - rozšířený marketingový mix, chování zákazníka	<ul style="list-style-type: none"> - využívá znalosti psychologie nabídky, všímá si vlivů působících na zákazníka a vyhodnocuje chování prodejců - orientuje se ve specifických rysech tržní ekonomiky služeb cestovního ruchu 	<p>KP01: chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,</p> <p>KP03: dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana)</p>	<p>1. Marketing služeb</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozšířený marketingový mix a jeho jednotlivé složky - marketing v pohostinství - chování zákazníka 	1
	T2	Úvod do managementu	<ul style="list-style-type: none"> - popíše podstatu a vývoj managementu - charakterizuje osobnost manažera a předpoklady pro manažerskou práci 	<p>PC03: orientovat se v problematice managementu a osvojit si základní manažerské dovednosti</p>	<p>Management</p> <ul style="list-style-type: none"> - úvod do managementu - historie a vznik managementu - osobnost manažera 	2

INF01: informační a komunikační technologie,
 ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova,
 ČDS10: globalizace,
 ČDS11: základní rysy 20. století

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2 T3	Manažerské funkce I.	- vysvětlí části procesu řízení, popíše jejich funkci - charakterizuje jednotlivé části procesu řízení a jejich funkci - porovná úrovně řízení a jejich úlohu - popíše organizační strukturu podniku - vytvoří typový příklad organizační struktury firmy - provede jednoduché propočty při sestavení plánu a kontrole jeho plnění	EK02: zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady, EK01: znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení, PC03: orientovat se v problematice managementu a osvojit si základní manažerské dovednosti, GH10: využívat ekonomické informace k řízení provozních úseků, znáti způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření, RS01: organizovat a koordinovat činnosti pracovních týmů ve výrobě a v odbytu	3. Manažerské funkce I. - plánování - organizování	3
T4	Manažerské funkce II.	- uvede na příkladu rozhodovací metody, - hodnotí vhodnost a účinnost motivačních nástrojů - na vzorovém příkladu provede kontrolní činnosti a z výsledku vyvodí závěry - posoudí základní styly vedení a nástroje motivace - člení kontrolu podle více hledisek	PC03: orientovat se v problematice managementu a osvojit si základní manažerské dovednosti, PC16: vést jednání s obchodními partnery, RP03: zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, EK03: efektivně hospodařit s finančními prostředky, KP01: chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku	4. Manažerské funkce II. - rozhodování - komunikace, motivace a vedení lidí - kontrola	3
T5	Pololetní zkouška	- projeví znalosti za druhé pololetí		5. Pololetní zkouška	1

				Celkem za blok B2	prezenční	10	distanční	0
				Celkem za ročník 1	prezenční	20	distanční	0
			Celkem za předmět	Management a marketing	prezenční	20	distanční	0

Preambule:

Výuka předmětu Informatika směřuje k prohloubení orientace žáků ve využívání současných dostupných technických i programových prostředků vybavení počítače, a to nejen pro uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Žáci budou efektivně pracovat s informacemi a komunikačními prostředky, správně se orientovat při řešení problémů spojených s využíváním prostředků IKT a komunikovat pomocí internetu, případně pomocí dalších médií. Získají praktické dovednosti pro práci s texty, výpočty, grafikou a za pomoci vhodných prostředků budou prokazovat tyto dovednosti. To vše při zohlednění dosaženého dosavadního vzdělání v předmětu a věkové kategorie žáků.

Obecné cíle:

Předmět Informatika se vyučuje ve druhém a třetím ročníku vzdělávání. Učivo tohoto předmětu vychází z Rámcového vzdělávacího programu, konkrétně ze vzdělávací oblasti Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích. Vzdělávání v předmětu Informatika směřuje k dalšímu rozvoji žákovy osobnosti v předmětu. Cílem je připravit žáka na smysluplný, odpovědný, úspěšný a osobní občanský i pracovní život v podmínkách neustále se měnícího a vyvíjejícího se světa. To vše se děje na úrovni a strategiemi odpovídajícími potřebám dospělých.

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Konzultace dálkového studia předmětu Informatika probíhají v počítačových učebnách vybavených dataprojektorem, tiskárnami a pracovními stanicemi vybavenými potřebným SW, propojenými prostřednictvím serveru do lokální sítě. Žáci sedí před počítači a buď si pořizují poznámky při výkladu nebo opakují operace (úkoly) předváděné učitelem na dataprojektoru nebo samostatně vypracovávají zadané úkoly na počítači. Žáci mají možnost si nové poznatky prakticky vyzkoušet splněním zadaných úkolů, vybíraných podle možností v souladu s učebním oborem, na počítači. Z metod výuky jsou zejména zastoupeny Informačně- receptivní metoda (výklad učitele), heuristická metoda a názorně demonstrační metoda. Z forem výuky jsou preferovány zejména samostatná práce žáků, cvičení a hromadná (frontální) forma výuky.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Informatika vychází z Pravidel pro hodnocení vzdělávání. Žáci jsou hodnoceni vždy za každé pololetí písemnou prací nebo zadaným úkolem k vypracování na počítači nebo obojím a to buď po uplynutí celého pololetí nebo průběžně během pololetí při ukončení jednotlivých tematických celků. Ke studentům se specifickými poruchami učení a chování je při klasifikaci přístupováno individuálně podle jejich potřeb. Pro hodnocení žáků může být použita i individuální vztahová norma.

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Informatika zejména přispívá k rozvoji kompetencí využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi a k rozvoji kompetencí komunikativních:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací,
- využívat vhodné prostředky online a off-line komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat,
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím,
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.).

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Předmět Informatika zejména přispívá k prohlubování průřezového tématu Informační a komunikační technologie. Žáci prohlubují toto téma zejména prací s počítačem a jeho programovým vybavením, prací s informacemi a elektronickou komunikací. Z mezipředmětových vztahů jsou zastoupeny zejména Český jazyk a literatura při písemném a mluveném projevu, Ekonomika podniku při zpracování dat v tabulkovém procesoru, Anglický jazyk při práci s odbornými termíny v předmětu Informatika, Management a marketing při tvorbě poutavého multimediálního dokumentu a Dějepis při výkladu vývoje počítačových sítí, počítačové grafiky a informačních zdrojů.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1	T1	Hardware, software, osobní počítač					2		
Český jazyk a literatura									
INF01: informační a komunikační technologie			<ul style="list-style-type: none"> - používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál) - je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky - aplikuje výše uvedené- zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - pracuje s prostředky správy operačního systému, na základní úrovni konfiguruje operační systém, nastavuje jeho uživatelské prostředí - orientuje se v běžném systému - chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi - ovládá principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce) - využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware - má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů 	<p>IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,</p> <p>KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)</p>	<p>Práce s počítačem</p> <ul style="list-style-type: none"> - hardware, software, osobní počítač, principy fungování, části, periferie - základní a aplikační programové vybavení - operační systém, jeho nastavení - data, soubor, složka, souborový manažer a adresářová struktura - komprese dat - prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - ochrana autorských práv - algoritmizace - nápověda, manuál - souhrnné cíle 				
				Celkem za blok	B1	prezenční	2	distanční	0
B2	T1	Textový procesor MS Word					6		
Český jazyk a literatura									
INF01: informační a komunikační technologie			<ul style="list-style-type: none"> - vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, tvoří tabulky, grafy, makra) - používá běžné základní a aplikační programové vybavení (aplikace dodávané s operačním systémem, dále pracuje zejména s aplikacemi tvořícími tzv. kancelářský SW jako celkem) - pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti 	<p>IC02: rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací</p>	<p>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <ul style="list-style-type: none"> - textový procesor 				
				Celkem za blok	B2	prezenční	6	distanční	0
B3	T1	Opakování					2		
Český jazyk a literatura									
INF01: informační a komunikační technologie			<ul style="list-style-type: none"> - žák prokáže získané vědomosti z tématu: Hardware, Software, osobní počítač a Textový procesor 	<p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty</p>	<ul style="list-style-type: none"> - opakování 				
				Celkem za blok	B3	prezenční	2	distanční	0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B4	T1	Tabulkový procesor MS excel, databáze	<ul style="list-style-type: none"> - ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem (editace, filtrování, třídění, matematické operace, vestavěné a vlastní funkce, vyhledávání, tvorba grafu, příprava pro tisk, tisk, databáze, kontingenční tabulky a grafy) - ovládá základní práce s databázovým procesorem (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk, tisk) - používá běžné základní a aplikační programové vybavení (aplikace dodávané s operačním systémem, dále pracuje zejména s aplikacemi tvořícími tzv. kancelářský SW jako celkem) - pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti 	IC02: rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací	Práce se standardním aplikačním programovým vybavením - tabulkový a databázový procesor - základy tvorby maker a jejich použití	8
Celkem za blok B4 prezenční 8 distanční 0						
B5	T1	Opakování	- žák prokáže získané vědomosti z tématu: Tabulkový procesor, databáze	IC02: rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací	- opakování	2
Celkem za blok B5 prezenční 2 distanční 0						
Celkem za ročník 2 prezenční 20 distanční 0						
Celkem za předmět Informatika prezenční 20 distanční 0						

Ekonomika podniku

INF01: informační a komunikační technologie

Ekonomika podniku

INF01: informační a komunikační technologie

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B1	T1	Počítačové sítě	- chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejími prostředky	IC03: využívat vhodné prostředky online a off-line komunikace;, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)	Práce v lokální síti, elektronická komunikace - počítačová síť, server, pracovní stanice - připojení k síti a její nastavení - specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků -e-mail, organizace času a plánování, chat messenger, videokonference, telefonie, FTP atd. - další přenosové možnosti internetu	2
		Anglický jazyk				
		INF01: informační a komunikační technologie	- komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření - využívá nástroje pro organizování a plánování (specializované SW nástroje, případně jako další funkce sofistikovaného poštovního klienta) - ovládá další běžné prostředky pro online a off-line komunikaci a výměny dat			
T2		Počítačové sítě- opakování	- Žák prokáže získané vědomosti z tématu: Počítačové sítě	KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty	- opakování	2
		Český jazyk a literatura				
Celkem za blok B1						prezenční 4 distanční 0
B2	T1	Práce se standardním aplikačním vybavením - MS PowerPoint	- vytváří jednoduché multimediální dokumenty (tedy dokumenty, v nichž je spojena textová, zvuková a obrazová složka informace) v některém vhodném formátu (HTML dokument, dokument vytvořený specializovaných SW pro tvorbu prezentací atp.)	IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat;, IC05: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní, IC02: rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací	- software pro tvorbu prezentací - spolupráce částí balíku kancelářského software (sdílení a výměna dat, import a export dat...) - další aplikační programové vybavení	6
		Český jazyk a literatura				
		INF01: informační a komunikační technologie				
Celkem za blok B2						prezenční 6 distanční 0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B3	T1	Informační zdroje, celosvětová síť Internet	- volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání	IC05: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní, IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat;	- informace, práce s informacemi - informační zdroje - Internet	4
Management a marketing						
INF01: informační a komunikační technologie			- získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává - zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledávání a využití - uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému - správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele - rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schéma, grafy apod.)			
				Celkem za blok	B3	prezenční 4 distanční 0
B4	T1	Počítačová grafika	- zná základní typy grafických formátů, volí odpovídající programové vybavení pro práci s nimi a na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje - používá běžné základní a aplikační programové vybavení (aplikace dodávané s operačním systémem, dále pracuje zejména s aplikacemi tvořícími tzv. kancelářský SW jako celkem) - stručně popíše vývoj oboru, základní pojmy a barevné modely	KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevy jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), IC02: rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací	- grafika (rastrová, vektorová, formáty, komprese, základy práce v SW nástrojích) - stručný vývoj oboru - základní pojmy - barevné modely	4
Dějepis						
INF01: informační a komunikační technologie						
	T2	Opakování	- prokáže získané vědomosti z tématu: Informační zdroje a počítačová grafika	KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty	- opakování	2
Český jazyk a literatura						
				Celkem za blok	B4	prezenční 6 distanční 0
				Celkem za ročník	3	prezenční 20 distanční 0
				Celkem za předmět	Informatika	prezenční 20 distanční 0

Preambule:

Předmět Základy účetnictví a daní tvoří s ostatními odbornými předměty jako jsou Ekonomika podniku a Management a marketing základ odborného ekonomického vzdělávání.

Předmět Základy účetnictví a daní rozvíjí schopnost ekonomicky myslet, vidět činnost podniku v souvislostech. Poskytuje žákům znalosti principů účtování a podstaty vedení daňové evidence, vede žáky k získání dovedností z oblasti účetnictví a daňové evidence na základní úrovni.

Učí žáky uplatňovat při posuzování podnikových činností kritérium ekonomické efektivity, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání, využívat zdroje informací k doplnění znalostí a k vypracování úkolů.

Obecné cíle:

Probírané učivo vede žáky k osvojení si vědomostí a dovedností, z nichž mohou vycházet při orientaci v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí z účetnictví a daní studiem odborné literatury a souvisejících zákonů.

Učivo je rozděleno do několika tematických celků a vychází ze vzdělávací oblasti Rámcového vzdělávacího programu - Ekonomika a podnikání.

Učivo předmětu Základy účetnictví a daní je soustředěno do prvního ročníku. Žáci se seznamují s předmětem a právní úpravou účetnictví a daňové evidence, dále se základními pojmy, které jsou s účetnictvím spojené. Žák je seznámen s nejdůležitějšími výkazy podniku - rozvahou a výsledovkou. Žáci začínají prakticky účtovat účetní operace související s krátkodobým finančním majetkem, pohledávkami a závazky, sestavují účetní uzávěrku a závěrku. Závěrečné téma je věnováno problematice daní. Žák je seznámen s daňovou soustavou v ČR a systémem sociálního a zdravotního pojištění.

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Učivo předmětu Základy účetnictví a daní se snažíme žákům předat zajímavou formou, která je stimuluje a vede je k rozvoji klíčových a odborných kompetencí. Důraz je kladen nejen na předání faktů. Při výuce účetnictví a problematiky daní je třeba počítat s tím, že často dochází k řadě legislativních změn, na které musíme ve výuce reagovat. Je třeba žáky naučit změny vyhledávat a přizpůsobit se jim. Součástí vzdělání je nejen osvojení vědomostí a dovedností, ale zejména metod vedoucích k získávání dalších poznatků v celoživotním vzdělávání.

V předmětu Základy účetnictví a daní učitel volí různé vyučovací metody podle typu probírané látky. Hlavní je slovní výklad a grafické znázornění účetních operací, které navazují na text učebnice. Žáci se seznamují s aktuálními formuláři, zákony a dokumenty, které souvisí s podnikovou praxí. K tomu je využíváno zejména výpočetní techniky. Žáci s poruchami učení vyžadují individuální přístup hlavně formou konzultací, nadaní žáci dostávají náročnější úkoly.

Výuka předmětu Základy účetnictví a daní směřuje k tomu, aby žáci:

- pracovali odpovědně, pečlivě, přesně, správně, samostatně,
- vyjadřovali svoje názory a úvahy,
- dodržovali legislativu, jednali v souladu s morálními principy a podnikatelskou etikou,
- dokázali myslet logicky, v souvislostech, tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat,
- dokázali při zpracování úkolů využívat vhodné počítačové programy a relevantní internetové či jiné zdroje ekonomických informací.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Základy účetnictví a daní vychází z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání. Žáci jsou hodnoceni zejména za písemný projev. Důležitá je znalost souvislostí s učivem ostatních probíraných tematických celků. Dále je hodnocena faktická správnost výstupu, schopnost diskutovat. U písemného projevu se hodnotí zejména věcná správnost, přesnost a pečlivost.

Při hodnocení žáků se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- schopnost myslet v souvislostech, logicky
- schopnost poznatky aplikovat při řešení problémů
- schopnost používat vhodné odborné termíny při slovním i písemném vyjadřování
- samostatnost úsudku a schopnost výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat
- důslednost, pečlivost a systematickosti při plnění praktických účetních příkladů

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Základy účetnictví a daní rozvíjí zejména:

Kompetence k celoživotnímu učení - učitel se snaží motivovat žáky a vysvětlit jim, že se s danou problematikou budou setkávat v profesním i osobním životě (daně), že je dobré poznat podstatu fungování podniku z účetního hlediska. Veškeré abstraktní poznatky později čerpané z Ekonomiky podniku jsou v Základech účetnictví a daní logicky a transparentně předkládány.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - kompetence jsou rozvíjeny v průběhu celého studia, kdy učitel směřuje žáky k získávání informací z ověřených zdrojů (např. webové stránky ministerstev, Daňové zákony, Zákon o účetnictví). Žáci si vštěpují schopnost nalézat relevantní informace z webového prostředí.

Kompetence k řešení problémů - učitel vede žáky k tomu, aby byli schopni samostatně řešit jednodušší účetní případy a čerpat z výuky ostatních ekonomických předmětů. Žák je veden ke správnému posouzení účetního případu z hlediska majetku a zdrojů financování podniku, nákladů a výnosů podniku.

Matematická a finanční gramotnost - učitel systematicky vede žáky k tomu, aby byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých situacích (např. při zaúčtování základních účetních případů, při výpočtech daní, odpisů). Žáci se při výuce setkávají se schémata. Jsou vedeni k jejich pochopení a následné interpretaci.

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v hotelnictví a gastronomii - kompetence jsou rozvíjeny v průběhu celé výuky předmětu Základy účetnictví a daní. Učitel směřuje žáky k tomu, aby byli schopni vyhotovit písemnosti související s provozem podniku podle předepsaných norem s využitím výpočetní techniky i bez ní, podle stanovených pravidel manipulovat s dokumenty (např. oběh a úschova účetních dokladů). Učitel dále vede žáky k tomu, aby dokázali číst a rozumět ekonomickým informacím, dokázali je využít k řízení a hodnotit dosažené výsledky.

Mezi konkrétní rozvíjené kompetence patří:

- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady - vést podnikovou administrativu, evidovat pohyb majetku, surovin, výrobků a služeb, sledovat finanční toky
- využívat ekonomické informace k řízení provozních úseků, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření
- vést provozní administrativu, evidenci o pohybu majetku, surovin, výrobků a služeb s využitím PC

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Základy účetnictví a daní je široký, prostupuje do vzdělávacího obsahu některých dalších vyučovacích předmětů, zejména Ekonomika podniku, Informatika, Občanská nauka.

Předmět Základy účetnictví a daní naplňuje ve svém pojetí především průřezové téma:

Informační a komunikační technologie - počítačová technika je využívána individuálně. Realizaci průřezového tématu učitel uplatňuje zejména, jestliže žáci vyhledávají potřebné informace k řešení úkolů, při nichž je nutné užívat internetové zdroje - úkoly tedy vyžadují znalost práce s PC a se základním softwarem. Žáci se také učí vyhledávat, zpracovávat a uchovávat informace. To vede k rozvoji celkové počítačové gramotnosti, která je dnes na trhu práce považována za standard.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B1	T1	Účetnictví a daňová evidence	- vysvětlí podstatu účetnictví a jeho úlohu při řízení podniku - připraví doklady k zaúčtování - vysvětlí princip vedení daňové evidence	GH09: vést podnikovou administrativu, evidovat pohyb majetku, surovin, výrobků a služeb, sledovat finanční toky, GH11: vést provozní administrativu, evidenci o pohybu majetku, surovin, výrobků a služeb s využitím PC, IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií	Účetnictví a daňová evidence - předmět a právní úprava účetnictví a daňové evidence, vymezení pojmu - účetní knihy, účetní doklady	2
Ekonomika podniku Informatika INF01: informační a komunikační technologie						
	T2	Rozvaha podniku	- schematicky sestaví rozvahu - vymezí rozvahové položky - na příkladech vysvětlí rozvahové změny		Rozvaha podniku - druhy, pravidla pro sestavení rozvahy - druhy rozvahových položek - rozvahové změny	5
Ekonomika podniku						
	T3	Druhy účtů, účtová osnova, účtový rozvrh	- charakterizuje rozvahové a výsledkové účty - popíše účtovou osnovu a účtový rozvrh	GH09: vést podnikovou administrativu, evidovat pohyb majetku, surovin, výrobků a služeb, sledovat finanční toky, CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě	Druhy účtů, účtová osnova, účtový rozvrh - rozvahové a výsledkové účty, pravidla pro účtování - otevíření a uzavření účtů - účtová osnova a účtový rozvrh	2
Ekonomika podniku						
	T4	Pololetní zkouška	- ověř si získané vědomosti a dovednosti	CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí	Pololetní zkouška	1
Ekonomika podniku						
Celkem za blok B1						prezenční 10 distanční 0
B2	T1	Výsledkové účty - náklady a výnosy	- uvede členění nákladů a výnosů - aplikuje pravidla účtování	EK02: zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady	Výsledkové účty - náklady a výnosy - charakteristika nákladů a výnosů - pravidla účtování nákladů a výnosů	1
Ekonomika podniku						
	T2	Základy účtování	- účtuje podle dokladů - provádí zúčtování běžných účetních případů - popíše činnosti spojené s účetní uzávěrkou a závěrkou	GH10: využívat ekonomické informace k řízení provozních úseků, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření	Základy účtování - krátkodobý finanční majetek - pohledávky a závazky - účetní uzávěrka a závěrka	4
Ekonomika podniku						
	T3	Soustava daní a zákonného pojištění	- pracuje se základními daňovými pojmy - odliší princip přímých a nepřímých daní - vypočte DPH - vypočte daň z příjmů fyzických a právnických osob - charakterizuje zdravotní a sociální pojištění	FG01: aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání	Soustava daní a zákonného pojištění - soustava daní, přímé a nepřímé daně - sociální a zdravotní pojištění	3
Ekonomika podniku						
	T4	Opakování učiva 1. ročníku	- prohloubí a upevní získané vědomosti a dovednosti	CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě	Opakování učiva 1. ročníku	1
Ekonomika podniku						

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2 T5**Pololetní zkouška**

- ověř si získané vědomosti a dovednosti

CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Pololetní zkouška

1Celkem za blok **B2** prezenční **10** distanční **0**Celkem za ročník **1** prezenční **20** distanční **0**Celkem za předmět **Základy účetnictví a daní** prezenční **20** distanční **0**

Preambule:

Předmět Hotelový provoz má poskytnout žákům základní představu o provozu hotelů a dalších ubytovacích zařízeních. Žáci se seznámí se strukturou hotelových služeb a jejich poskytováním. Poskytuje základní poznatky, týkající se technického vybavení výrobních a obytných úseků. Žáci jsou vedeni k odpovědnému vztahu k majetku, k bezpečnému a šetrnému zacházení se zařízením provozoven.

Obecné cíle:

Předmět Hotelový provoz se vyučuje v prvním a ve třetím ročníku studia. Učivo tohoto předmětu vychází z Rámcového vzdělávacího programu, konkrétně ze vzdělávací oblasti - Hotelový provoz. Výsledky vzdělávání v předmětu Hotelový provoz nebyly odvozeny pouze z této vzdělávací oblasti, ale také z klíčových a odborných kompetencí a profilu absolventa, který je stanoven příslušným RVP a tímto ŠVP.

Na základě získaných poznatků a po absolvování Odborné a Učební praxe najdou žáci uplatnění v různých sférách hotelového managementu. Na začátku prvního ročníku se žáci seznámí s organizací hotelnictví, hotelovými řetězci, dále získají přehled o mezinárodních standardech kvality řízení a poskytovaných služeb, strukturu a klasifikaci ubytovacích zařízení, organizačních složkách hotelu, hotelových službách, ubytovacím úseku a poslední téma tohoto ročníku je věnováno kongresovému úseku hotelu. V úvodu třetího ročníku si žáci zopakují probranou látku v prvním ročníku. A dále si žáci rozšíří poznatky v oblasti hotelové administrativy, technického a ekonomického úseku hotelu, úseku ředitele a vysvětlí si fungování hotelového managementu a marketingu. Závěr třetího ročníku je věnován opakování k maturitě.

V oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí směřuje výuka k tomu, aby žáci:

- měli představu o zvoleném oboru
- uplatňovali pravidla společenského chování
- zvládali řešení v různých komunikativních a interpersonálních situacích
- oprostili se od předsudků a jimi motivovaného jednání, uvědomovali si vlastní identitu a ctili identitu jiných skupin lidí a jednotlivců
- byli vedeni k přesnosti, pečlivosti a zodpovědnosti za svěřenou práci a úkoly
- formovali svůj žebříček hodnot v souladu se základními principy demokracie

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Učivem předmětu Hotelový provoz se snažíme žákům předat informace zajímavou formou, která je stimuluje a vede je k rozvoji klíčových a odborných kompetencí. Výuka toho předmětu probíhá teoretickou formou. Přípravuje také žáky na Odbornou a Učební praxi, které jsou součástí výuky druhého a třetího ročníku. Důraz není při výuce kladen pouze na předání faktů a dat, ale snažíme se žáky aktivizovat různými formami a metodami výuky. Součástí vzdělávání je nejen teoretické osvojení vědomostí a dovedností, ale i metod vedoucích k získávání dalších poznatků v celoživotním vzdělávání. Žákům při výuce prezentujeme a seznamujeme je s různými technikami učení a pomáháme jim vytvořit si vlastní studijní režim. Strategie výuky předmětu Hotelový provoz je založena na metodách, které směřují k řízení činnosti aktivního žáka. Základními metodami je pravidelná práce žáků s verbálními (odborné učebnice, články v odborných časopisech a publikace), ikonickými (obrazový materiál, schémata, apod.) texty, odbornými filmy a komunikace. Žáci se učí mimo jiné kritickému hodnocení informací (třídění, výběr, posuzování. . .). Ve výuce se aplikují různé stimulační a diskusní metody. Teoretická výuka je spojena se zkušenostmi žáků z jejich běžného života. K žákům s poruchami učení je přístupováno individuálně, zejména formou konzultací. Žáci jsou během výuky vedeni k hodnocení ostatních a k sebehodnocení.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Hotelový provoz vychází z Pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků. Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu. Při hodnocení žáků se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- hloubka porozumění poznatkům, schopnost je aplikovat při řešení problémů
- schopnost kritického myšlení
- dovednost práce s texty
- samostatnost úsudku a schopnost výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat
- součástí hodnocení může také být vypracování seminární práce včetně powerpointové prezentace na zadané téma

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Hotelový provoz rozvíjí zejména:

Kompetence k celoživotnímu učení

Učitel vede žáky k tomu, aby znali možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání, ovládali různé metody učení a užívali osobní strategie učení, uměli si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, byli motivováni k celoživotnímu učení, překonávali překážky a byli vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení, získávali, zpracovávali a osvojovali si nové znalosti a dovednosti, vyhledávali a využívali dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, využívali ke svému učení různé informační zdroje, uměli systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

Učitel vede žáky k tomu, aby měli odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, byli připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávali, aby rozuměli podstatě a principům podnikání, měli představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání.

Personální a sociální kompetence

Učitel systematicky vede žáky k tomu, aby si stanovovali cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek, adaptovali se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovali, podporovali nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhali předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí, spolupracovali s ostatními lidmi, odpovědně se podíleli na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovali o integritu a prosperitu pracovního týmu.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Učitel vede žáky k tomu, aby pracovali s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, rozvíjeli práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací, využívali vhodné prostředky online a off-line komunikace, získávali informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávali, uvědomovali si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovali k získaným informacím a byli mediálně gramotní.

Kompetence k řešení problémů

Smyslem této kompetence je, aby žáci byli schopni pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu.

Komunikativní kompetence

Žáci jsou vedeni k tomu, aby vedli konstruktivní dialog, formulovali a obhajovali své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovali na projevy druhých lidí, zaznamenávali písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), zvládali komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Rozvoj těchto kompetencí má za úkol, aby žáci dodržovali zákony, respektovali práva a osobnost druhých lidí a přispívali k uplatňování hodnot demokracie.

Odborné kompetence jsou postupně rozvíjeny v rámci celé výuky včetně odborné a učební praxe. Mezi konkrétní rozvíjené odborné kompetence patří:

Kompetence vykonávat a organizovat gastronomické činnosti, řídit stravovací provoz

Žáci jsou vedeni k organizování a koordinování činnosti pracovních týmů ve výrobě a v odbytu. Dále také k tomu, aby byli schopni organizačně zajišťovat přípravu, průběh a ukončení gastronomických akcí a organizaci, řízení a kontrolu odbytu výrobků a služeb, ovládnutí systémů a způsobů obsluhy hostů.

Kompetence k vykonávání obchodně-podnikatelské aktivity v hotelnictví a gastronomii

Tyto kompetence mají za cíl, aby se žáci naučili vést podnikovou administrativu, evidovat pohyb majetku, surovin, výrobků a služeb, sledovat finanční toky, využívat ekonomické informace k řízení provozních úseků, aby žáci znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření, vedli provozní administrativu, evidenci o pohybu majetku, surovin, výrobků a služeb s využitím PC.

Kompetence usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

Učitel vede žáky k tomu, aby chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku, dodržovali stanovené normy (standards) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti, aby dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb a zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

Kompetence jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

Cílem těchto kompetencí je znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení, nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Hotelový provoz prostupuje do vzdělávacího obsahu některých dalších vyučovacích předmětů, zejména Gastronomie, Ekonomiky podniky, Managementu a marketingu, Základu účetnictví a daní, Českého jazyka a literatury, Cizího jazyka, Odborné a Učební praxe.

Předmět Hotelový provoz naplňuje ve svém pojetí především průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti - cílem je naučit žáky spolupracovat v týmu, prohloubení schopností a motivace k učení, výcviku v komunikaci a řešení konfliktních situací. Také má snahu vést žáky k toleranci k jednotlivci i společenským skupinám. Snažíme se při výuce vytvářet demokratické klima, vyvolat v žákovi vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku.

Člověk a životní prostředí - cílem realizace průřezového tématu je příprava žáků k ekologickému myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje a k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si osvojili zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za zdraví své i ostatních.

Informační a komunikační technologie - cílem realizace tohoto průřezového tématu je, že si žáci vyhledávají na internetu různé odborné informace, články a videa, které pak dále zpracovávají (prezentace, tabulky, grafy) a prezentují je ve výuce. To vše vede k rozvoji jejich počítačových schopností a dovedností.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
Mezipředmětové vztahy						Prez.
Průřezová témata						Dist.
B1	T1	Organizace hotelnictví Český jazyk a literatura Anglický jazyk ČGS006: Vzdělávání dospělé osobnosti a etická výchova	- charakterizuje organizaci hotelnictví, druhy hotelových a dalších ubytovacích provozů a jejich klasifikaci v ČR a v hlavních turistických destinacích světa	OB01: dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie, KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí, IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, KP02: dodržovat stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti	1. Organizace hotelnictví - zřízení hotelu - právní a majetkové postavení hotelu - zásady řízení hotelu	2
	T2	Hotelové řetězce Český jazyk a literatura Anglický jazyk ČGS006: Vzdělávání dospělé osobnosti a etická výchova	- orientuje se ve struktuře mezinárodních a českých hotelových řetězců	IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, IC02: rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací, KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí, KP02: dodržovat stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti, KP03: dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana)	2. Hotelové řetězce - mezinárodní a české hotelové řetězce	2
	T3	Mezinárodní standardy kvality řízení a poskytování služeb Český jazyk a literatura Anglický jazyk ČGS003: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů Gastronomie	- orientuje se ve struktuře hotelových služeb (základní, doplňkové), v jejich náplni, funkci a koordinaci - uvede nástroje a kriteria pro vytváření kvality řízení a poskytování služeb	KP01: chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku, KP02: dodržovat stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti, KP03: dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana), EK04: nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí	3. Mezinárodní standardy kvality řízení a poskytování služeb - moderní metody řízení - green management - mystery shopping - ISO	3
	T4	Struktura a klasifikace hotelů a dalších ubytovacích zařízení Český jazyk a literatura Anglický jazyk ČGS006: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru	- orientuje se v organizaci hotelnictví, v druzích hotelových provozů a dalších ubytovacích provozů a jejich klasifikaci v České republice	IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí, KP01: chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku	4. Struktura a klasifikace hotelů a dalších ubytovacích zařízení - charakteristika hotelových kategorií - charakteristika hotelových tříd - oficiální jednotná klasifikace ubytovacích zařízení České republiky	3
Celkem za blok B1						prezenční 10 distanční 0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace Prez. Dist.
		Mezipředmětové vztahy				
		Průřezová témata				

B3	T2	Ubytovací úsek hotelu - front office, housekeeping	<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v ubytovacích střediscích podle účelu - popíše materiální vybavení hotelových provozů podle jejich kategorizace - uvede požadavky na personální zabezpečení - koordinuje činnosti mezi střediskem recepcie a housekeeping 	<p>IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, IC02: rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací, IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat; RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí</p>	2. Ubytovací úsek hotelu - front office, housekeeping <ul style="list-style-type: none"> - pracoviště rezervací a recepcie - pokladna - hotelový účet - fakturace, směnárna - telefonní ústředna - valutové a devizové obchody v hotelu - vybavení hotelových pokojů 	4			
	T3	Kongresový úsek hotelu	<ul style="list-style-type: none"> - chápe specifika kongresových hotelů - popíše materiální vybavení kongresového úseku hotelu - uvede požadavky na personální zabezpečení 	<p>RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu, KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí, IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat;</p>	3. Kongresový úsek hotelu <ul style="list-style-type: none"> - kongresová centra - sekretářské služby - činnosti a pracovní pozice kongresového úseku 	2			
				Celkem za blok	B3	prezenční	8	distanční	0
				Celkem za ročník	1	prezenční	20	distanční	0
			Celkem za předmět	Hotelový provoz		prezenční	20	distanční	0

Český jazyk a literatura

Anglický jazyk

CLP01 - Kultivace dospělé osobnosti a etická výchova,

základy účetnictví a daní

CP03 - vlivy v komunikaci,

Management a marketing

Gastronomie

Český jazyk a literatura

Anglický jazyk

CLP01 - Kultivace dospělé osobnosti a etická výchova,

základy účetnictví a daní

CP03 - vlivy v komunikaci,

Management a marketing

Gastronomie

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B4	T1	Ekonomický úsek hotelu	- aplikuje ekonomické znalosti při řízení jednotlivých služeb hotelového provozu, evidenci účtáren, fakturace, pokladen	IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, IC02: rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací, IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat;, KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí, GH10: využívat ekonomické informace k řízení provozních úseků, znali způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření	1. Ekonomický úsek hotelu - účtárny, evidence majetku, kontrola tržeb, pokladna - devizové oddělení - oddělení ekonomiky práce - výpočetní středisko - transakce na platebních terminálech - audit	6
		Český jazyk a literatura Anglický jazyk Osobnostní motivace dospělé osobnosti a etická výchova Ekonomika podniku Učební praxe				
Celkem za blok B4						6
prezenční						6
distanční						0

B5	T1	Úsek ředitele hotelu	- uvede nástroje kontroly kvality služeb a dodržování ochrany majetku, poctivosti prodeje, hygieny a bezpečnosti práce - vysvětlí úlohu ubytovacího, provozního a reklamačního řádu	CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí, RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu, PP01: mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat. PP05: rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání, SK01: stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek, SK04: spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu, SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí	1. Úsek ředitele hotelu - interní předpisy hotelového provozu - sekretariát ředitele hotelu - právní oddělení hotelu - kontrolní oddělení hotelu - pracoviště pro styk s veřejností	3
		Český jazyk a literatura Anglický jazyk Osobnostní motivace dospělé osobnosti a etická výchova, Ekonomika podniku Učební praxe				
Celkem za blok B5						3
prezenční						3
distanční						0

Blok	Téma	Název tématu
Mezipředmětové vztahy		
Průřezová témata		

Cíle vzdělávání

Kompetence

Tematický celek	Dotace
	Prez.
	Dist.

B8	T1	Opakování k maturitě
Český jazyk a literatura		
Anglický jazyk		
ČD01: rozvoje lidské populace,		
Ekonomika podnikového prostředí na lidské zdraví,		
ČD02: prohloubení schopnosti a motivace k učení,		
ČD03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů,		
ČD06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru,		
ČD07: masová média a rozvíjení mediální gramotnosti žáků.,		
INF01: informační a komunikační technologie		

- žák aktivně ovládá učivo předmětu hotelový provoz v rozsahu 1. a 3. ročníku

CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
 IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
 IC02: rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací,
 IC03: využívat vhodné prostředky online a off-line komunikace,;
 IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat,;
 EK04: nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí,
 KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
 KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí,
 GH09: vést podnikovou administrativu, evidovat pohyb majetku, surovin, výrobků a služeb, sledovat finanční toky

1. Opakování k maturitě

3

Celkem za blok	B8	prezenční	3	distanční	0
Celkem za ročník	3	prezenční	30	distanční	0
Celkem za předmět	Hotelový provoz	prezenční	30	distanční	0

Preambule:

Předmět Gastronomie navazuje na předchozí studium gastronomických předmětů.. Má poskytnout žákům znalosti týkající se výroby pokrmů a obsluhy. Nedílnou součástí je rozšíření poznatků z předchozího studia z oblasti uplatňování zásad bezpečnosti práce a hygieny v gastronomii, výživy, činnosti odbytu a výroby. Důraz je kladen na uplatňování zásad racionální výživy spojené se zdravým životním stylem a na sledování trendů ve stravování. Žáci si rozšíří poznatky o léčebné výživě a o alternativních způsobech stravování a stravování cizinců podle významných etnik.

Obecné cíle:

Předmět Gastronomie se vyučuje ve všech třech ročnících studia. Učivo tohoto předmětu vychází z Rámcového vzdělávacího programu, konkrétně ze vzdělávací oblasti Výroba a odbyt v gastronomii. Výsledky vzdělávání v předmětu Gastronomie nebyly odvozeny pouze z této vzdělávací oblasti, ale také z odborných kompetencí a profilu absolventa.

Žáci získají přehled o charakteru životního prostředí, jsou vedeni k ochraně životního prostředí ve smyslu šetrného nakládání s vodou, energiemi, nakládání s odpady, k bezpečnému a šetrnému zacházení se zařízením provozoven i k vytváření příjemného pracovního prostředí. Nedílnou součástí vzdělání jsou sociálně psychologické, komunikační, ekonomické, ekologické a etnické aspekty provozních činností.

Na základě získaných poznatků žáci najdou uplatnění v technicko-hospodářských funkcích ve stravovacích zařízeních typu např. v restauracích, jídelnách aj. Po získání nezbytné praxe se mnohou uplatní i ve vedoucích pozicích např. jako provozní, šéfkuchaři aj.

V úvodu prvního ročníku si žáci rozšíří poznatky o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, s hygienickými předpisy, požární prevencí a vysvětlí předpisy na ochranu životního prostředí ve vztahu k podnikání v gastronomii. První ročník je ukončen tématem Výživa, žáci si objasní zásady a směry ve výživě včetně stravovacích zvyklostí různých národů.

Ve druhém ročníku se v předmětu Gastronomie se žáci věnují tématům Proces výroby pokrmů, kde žáci rozšiřují znalosti v organizaci práce ve výrobním středisku, sestavují nabídky pokrmů podle různých hledisek (léčebná výživa, cizí kuchyně) nedílnou součástí je seznámení s moderními trendy. Dalším tématem je Proces řízení odbytu, kde si žáci rozšiřují znalosti o jídelnách, nápojových lístcích a sestavují jednotlivé menu. Dále si vysvětlí členění pracovních činností v cateringových společnostech na úseku obsluhy a popíší práci jednotlivých pracovníků v odbytovém středisku.

Ve třetím ročníku se žáci věnují tématu Řízení stravovacího úseku, žáci se orientují v řízení stravovacího úseku, v jeho provozu, vybavení pro výrobu a odbyt, nedílnou součástí je organizace, kontrola, plánování a kvalita. Poslední řadě se žáci seznámí s profesním růstem a celoživotním vzděláváním.

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Základní výukovou metodou předmětu Gastronomie je výklad, který se snažíme žákům zprostředkovat zajímavou formou. Tento výklad však nemá podobu pouze statické frontální výuky, ale je převážně doplněn o power pointovou prezentaci s praktickými ukázkami, video sekvence nebo pracovní listy, které žáci během vyučovací hodiny vyplňují. Často pro žáky připravujeme pracovní listy na několik vyučovacích jednotek. Tím dochází k nenucenému propojování učiva jednotlivých hodin. Důraz není kladen na předání holých izolovaných faktů a dat, ale snažíme se žáky aktivizovat různými formami a metodami výuky. Součástí vzdělání je nejen osvojení vědomostí a dovedností, ale i metod vedoucích k získávání dalších poznatků v celoživotním vzdělávání.

Další způsob výuky je založen na metodách, které směřují k řízení činnosti aktivního žáka. Využíváme samostatné i týmové práce s odbornou učebnicí, odbornými studijními materiály a články v odborných časopisech v kombinaci s filmem a řízené diskuse. Žáci jsou tak vedeni k získávání nových poznatků z různých zdrojů, jejich kritickému hodnocení a ověřování na základě vlastních zkušeností. V rámci výuky tak rozvíjíme kompetence k učení. Žáci na závěr diskusních vystoupení zhodnotí práci svoji i svých spolužáků, přičemž rozvíjejí zejména kompetence personální a sociální.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Gastronomie vychází z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání.. Při hodnocení klademe důraz na:

- hloubku porozumění učivu a schopnost popsat využití poznatků v praxi
- využívat ke svému učení různé informační zdroje a znát možnosti dalšího vzdělávání
- schopnost rozumět podstatě a principům podnikání
- schopnost uplatňovat požadavky na hygienu v gastronomii
- schopnost používat odbornou terminologii, mezi složením jednotlivých potravin a jejich významem pro zdravou výživu a zdravý životní styl

Znalosti jsou ověřovány pomocí písemných testů, ústního zkoušení, vypracováním domácích úkolů a seminárních prací.

K žákům se specifickými poruchami učení je přístupováno individuálně zejména formou konzultací.

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Klíčové kompetence nástavbového studia navazují na klíčové kompetence pro obory středního vzdělávání s výučním listem kategorie H. Jednotlivé kompetence rozvíjíme v průběhu celého studia. V rámci odborných teoretických předmětů rozvíjíme zejména jednotlivé kompetence:

K celoživotnímu učení - znát možnosti dalšího vzdělávání, být motivován k celoživotnímu učení.

K pracovnímu uplatnění a podnikání - jednat aktivně při hledání zaměstnání, rozumět podstatě a principům podnikání

Personální a sociální kompetence - žáci musí být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním a pracovním životě, uvědomovat si význam zdravého životního stylu

Komunikativní kompetence - žák by měl zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, apod.)

Kompetence matematické a finanční gramotnost - žák by měl správně orientovat se v problematice peněz a cen, zvládat řešení sociálních a ekonomických záležitostí, být finančně gramotný

Odborné kompetence jsou postupně rozvíjeny v rámci celé výuky včetně učební praxe. Z odborných kompetencí v teoretických odborných předmětech rozvíjíme zejména jednotlivé kompetence:

Vykonávat a organizovat gastronomické činnosti, řídit stravovací provoz, uplatňovat požadavky na hygienu v gastronomii, aby měli přehled o výživě, znali zásady racionální výživy, druhy diet a alternativní způsoby stravování.

Nedílnou součástí je, aby se žáci orientovali v zahraničních kuchyních a moderních trendech.

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity v hotelnictví a gastronomii, aby se žáci orientovali v moderních formách nabídky a prodeje výrobků a služeb a zabezpečovali odbyt. Usilovat o největší kvalitu své práce, výrobků a služeb. Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci. Důležitou kompetencí je jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Učivo předmětu Gastronomie se prolíná s učivem předmětů Hotelový provoz, odborná a učební praxe. Vědomosti získané v těchto předmětech si žáci ověřují v průběhu studia na odborné a učební praxi.

V předmětu Gastronomie realizujeme tato průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáky vedeme k cílevědomému úsilí o dobré znalosti, které jsou nezbytné pro odpovědné rozhodování jedince ve společnosti dnešní doby. Proto také témata " výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů," přispívají ke komplexnosti vzdělávání v žáky zvoleném oboru. Tématem prohloubení schopností a motivace k učení si zároveň uvědomují v širokých souvislostech svoji odpovědnost za dodržování hygienických předpisů v gastronomickém provozu.

Člověk a životní prostředí

Cílem realizace průřezového tématu je příprava žáků k ekologickému myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje a k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí.

Informační a komunikační technologie

Realizaci průřezového tématu učitel uplatňuje zejména základní a aplikační vybavení počítače a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání, úkolem nástavbového studia je poskytnutí hlubšího vzdělávání.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B1	T1	Gastronomie	- uvědomuje si význam společného stravování, jeho důležitou úlohu pro společnost - orientuje se restauračních řetězcích a profesních sdruženích v gastronomii	CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky	1. Gastronomie - podstata, funkce a úloha společného stravování - formy společného stravování - restaurační skupiny a řetězce	1
Celkem za blok B1						prezenční 1 distanční 0
B2	T1	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci	- orientuje se v základních požadavcích bezpečnosti práce - rozlišuje povinnosti zaměstnavatele i zaměstnance práva a povinnosti v této oblasti - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP - kontroluje a dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	BO04: znát systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce), BO01: chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem, BO02: znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení - práva, povinnosti a výchova zaměstnanců k dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - pracovní úrazy, jejich evidence, šetření, odškodnění	2
Odborná a učební praxe		CZP10: vliv prostředí na lidské zdraví				
T2		Hygiena	- orientuje se v základních požadavcích hygieny práce - uvědomuje si kritické body v gastronomii - kontroluje a dodržuje dodržování hygienických předpisů v gastronomii	RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu, RS03: dbát na dodržování hygienických předpisů v gastronomii	2. Hygiena - zásady hygienické praxe v gastronomickém provozu. - kritické body v gastronomii	2
T3		Požární prevence	- je schopen rozlišit hasící přístroje a použít správnou protipožární ochranu	BO01: chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem	3. Požární prevence - školení zaměstnanců - hasící přístroje - způsob provádění pravidelných kontrol - druhy dokumentace požární ochrany	2
Celkem za blok B2						prezenční 6 distanční 0
B3	T1	Životní prostředí	- vysvětlí předpisy na ochranu životního prostředí ve vztahu k podnikání v gastronomii - uvede příklady hospodárneho nakládání s potravinami, energiemi, pitnou vodou - vysvětlí, jak nakládat s odpady a obaly podle předpisů	OB05: chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních, RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu, EK04: nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí	1. Životní prostředí. - ochrana vody - hygienické požadavky na pitnou vodu - odpady - nakládání s odpady - ekologický provoz - nakládání s obaly	2
Učební praxe		CZP11: možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě - nástroje právní				
T2		Pololetní test	- prokáže znalosti získané za první pololetí		2. Pololetní test	1
Celkem za blok B3						prezenční 1 distanční 0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B3	T3	Hlavní oblasti státního dozoru	- zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce	KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), OB01: dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie	3. Hlavní oblasti státního dozoru - pravidla pro provádění kontrolní činnosti. - kontrolní orgány - přehled některých souvisejících zákonů	2
Celkem za blok B3						prezenční 5 distanční 0
B4	T1	Výživa	- objasní podstatu racionální výživy a souvislost nesprávných stravovacích návyků a civilizačních chorob - rozlišuje a charakterizuje směry ve výživě včetně alternativní - objasní úlohu stravování při léčbě chorob a uvede hlavní typy léčebných diet a specifikace jejich přípravy - charakterizuje stravování vybraných skupin osob - uvede příklady změn nutričního chování - vysvětlí využití biopotravin ve výživě	RS05: uplatňovat zásady racionální výživy i alternativních způsobů stravování, CU01: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání	1. Výživa a udržování zdravého životního stylu - zásady zdravé výživy - způsoby stravování - alternativní směry ve výživě - specifika výživy určitých skupin lidí - výživa léčebná - diety - změny nutričního chování - ekologické výrobky a bio potraviny	4
Učební praxe		INF01: informační a komunikační technologie				
T2		Zvyklosti zahraničních hostů	- na příkladu uvede stravovací zvyklosti příslušníků různých národů a etnických skupin - sestaví nabídku pokrmů pro příslušníky různých etnických společností podle jejich tradic a náboženských zvyklostí - orientuje se v kuchyních cizích zemí - charakterizuje typické suroviny, jejich zpracování a způsob servírování pokrmů	CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě	2. Zvyklosti zahraničních hostů - stravovací zvyklosti příslušníků různých národů a etnických skupin Evropa Amerika Asie Afrika Austrálie	3
Odborná praxe		INF01: informační a komunikační technologie				
T3		Pololetní test	- projev znalosti za druhé pololetí		3. Pololetní test	1
Celkem za blok B4						prezenční 8 distanční 0
Celkem za ročník 1						prezenční 20 distanční 0
Celkem za předmět Gastronomie						prezenční 20 distanční 0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace	
		Mezipředmětové vztahy				Prez.	
		Průřezová témata				Dist.	
B1	T1	Proces řízení výroby pokrmů	<ul style="list-style-type: none"> - je připraven organizovat práci ve výrobním středisku a cateringových společnostech - vysvětlí organizaci práce a úkoly pracovníků ve výrobním středisku - pracuje s výživovými technologickými normami, s hygienickými předpisy, s recepturami pro přípravu pokrmů a s odbornou literaturou - vedle typických národních pokrmů využívá pokrmy regionálních kuchyní a pokrmy pro alternativní formy stravování při sestavování nabídky pokrmů - je připraven využívat technologická zařízení a moderní postupy, vyhledává potřebné informace 	CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě	1. Proces řízení výroby pokrmů <ul style="list-style-type: none"> - výrobní střediska - členění - plánování výroby - výrobní program - organizace práce ve výrobním středisku a v cateringových společnostech - sestavování nabídky pokrmů podle různých hledisek (diety, národní pokrmy, cizí kuchyně, alternativní strava) - tradiční a mezinárodní kuchyně - příprava pokrmů ve zvláštních podmínkách - trendy v gastronomii, zážitková gastronomie - moderní technologická zařízení a pracovní postupy 	4	
Odborná praxe		INF01: informační a komunikační technologie					
T2		Nákupní a skladovací činnost	<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se při vhodném výběru dodavatelů - kontroluje dodržování hygienických předpisů v gastronomii při přijímce a skladování zboží 	GH06: kalkulovat ceny výrobků a služeb, EK04: nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí, FG04: orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků	2. Nákupní a skladovací činnost. <ul style="list-style-type: none"> - výběr dodavatele - nákup, příjem, výdej a skladování zboží a surovin 	2	
Odborná praxe		ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů					
Celkem za blok B1						prezenční 6	distanční 0
B2	T1	Proces řízení odbytu	<ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje druhy a způsoby odbytu výrobků a služeb, volí vhodné formy - diferencuje odbytová střediska - řídí práci v různých formách obsluhy - vysvětlí členění pracovních činností v cateringových společnostech na úseku obsluhy, popíše organizaci práce a úkoly pracovníků v odbytovém středisku - dbá společenské chování a dodržování profesní etiky 	GH04: orientovat se v moderních formách nabídky a prodeje výrobků a služeb, zabezpečovat jejich odbyt, CU01: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání	1. Proces řízení odbytu <ul style="list-style-type: none"> - odbyt výrobků a služeb - koordinace činností výrobního a odbytového střediska - organizace práce v odbytu a v různých formách obsluhy - druhy odbytových středisek a jejich charakteristika - společenská pravidla, profesní etika 	4	
Učební praxe		ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení					
T2		Prodejní a odbytová činnost	<ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje stravovací návyky v dopoledních, poledních a večerních hodinách - vysvětlí jednotlivé systémy obsluhy, jejich účel a použití v praxi 	RS07: organizovat, řídit a kontrolovat odbyt výrobků a služeb, ovládat systémy a způsoby obsluhy hostů, KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty	2. Prodejní a odbytová činnost <ul style="list-style-type: none"> - formy prodeje a způsoby obsluhy - organizace práce v odbytu a v různých formách obsluhy - formy nabídky - snídaně, brunch, obědy, večeře 	4	
Odborná praxe							
T3		Pololetní test	- prokáže znalosti získané za první pololetí		3. Pololetní test	1	
Celkem za blok B2						prezenční 9	distanční 0
B3	T1	Gastronomické služby	<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí charakter složité obsluhy - orientuje se v rozdílnostech jednotlivých nápojů, jejich vhodnou nabídku - ovládá tuzemské i zahraniční novinky a sommeliérský servis vín - stanoví ceny gastronomických výrobků a služeb 	CU01: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu	1. Gastronomické služby <ul style="list-style-type: none"> - složitá obsluha, její formy - vyšší forma složité obsluhy - nápoje - dělení, charakteristika, pivo, víno a destiláty a likéry, míchané nápoje (a svět 	4	
Učební praxe							

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace				
		Mezipředmětové vztahy				Prez.				
		Průřezová témata				Dist.				
B3	T2	Sestavení nabídky stravovacího úseku - prodejní program	<ul style="list-style-type: none"> - sestavuje typickou nabídku pokrmů a nápojů pro různá odboytová střediska a stanovuje způsob obsluhy - pozornost věnuje nejen sortimentní nabídce, ale i celkovému vzhledu nabídkových lístků - stanoví ceny gastronomických výrobků 	IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, GH06: kalkulovat ceny výrobků a služeb	2. Sestavení nabídky stravovacího úseku - prodejní program - jídelní a nápojový lístek - menu - pravidla pro sestavování, zásady a trendy	2				
Odborná praxe										
Informatika										
INF01: informační a komunikační technologie										
Celkem za blok						B3	prezenční	6	distanční	0
B4	T1	Banketní činnost	<ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje druhy slavnostních akcí - sestavuje vhodnou nabídku. - zná náležitosti administrativního zajištění akce. 	GH06: kalkulovat ceny výrobků a služeb, SK04: spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu, SK05: být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu	1. Banketní činnost - druhy a charakteristika společensko gastronomických akcí - nabídka, objednávka, pracovní příkazy, organizace a realizace akcí - cateringová činnost - zážitková gastronomie	8				
T2		Pololetní test	- projeví znalosti za druhé pololetí		2. Pololetní test	1				
Celkem za blok						B4	prezenční	9	distanční	0
Celkem za ročník						2	prezenční	30	distanční	0
Celkem za předmět						Gastronomie	prezenční	30	distanční	0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B1	T1	Banketní činnost	- rozlišuje druhy slavnostních akcí - sestavuje vhodnou nabídku - zná náležitosti administrativního zajištění akce	KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, GH06: kalkulovat ceny výrobků a služeb	1. Opakování - banketní činnost	2
Celkem za blok B1						prezenční 2 distanční 0
B2	T1	Cenová politika v gastronomii	- stanoví ceny gastronomických výrobků - zvládá techniku pokladních systémů	GH06: kalkulovat ceny výrobků a služeb, CU04: získávat, zpracovávat a osvojit si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu	1. Cenová politika v gastronomii. - způsoby tvorby cen - kalkulace prodejních cen - kalkulační metody - pokladní systém v gastronomii - vyúčtování s hostem	2
Celkem za blok B2						prezenční 2 distanční 0
B3	T1	Řízení stravovacího úseku	- orientuje se v řízení stravovacího úseku, v jeho provozu, vybavení pro výrobu, odbytu, skladování - plánuje, organizuje, kontroluje zásobování, stravovací provoz, koordinuje činnost ve výrobě a odbytu - plánuje a kontroluje činnost zaměstnanců a kvalitu jejich práce - uvede možnosti podpory zaměstnanců v profesním růstu a celoživotním vzdělávání	KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), PP04: jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost, SK05: být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu	1. Řízení stravovacího úseku - struktura stravovacích služeb - organizační schéma hotelového a restauračního podniku - pracovní funkce a náplně práce pracovníků stravovacího úseku - péče o odborný a profesní rozvoj zaměstnanců	4
	T2	Pololetní test	- prokáže znalosti získané za první pololetí		2. Pololetní test	1
Celkem za blok B3						prezenční 5 distanční 0
B4	T1	Metody řízení výrobního a sestavení prodejního programu	- plánuje, organizuje, kontroluje zásobování a stravovací provoz, koordinuje činnosti ve výrobě a odbytu - plánuje a kontroluje činnost zaměstnanců a kvalitu jejich práce	KP01: chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku	1. Metody řízení výrobního a sestavení prodejního programu - organizování, plánování - kontrola úrovně služeb v gastronomii - řízení kvality služeb - systém managementu jakosti - normy ISO 9000	4
Celkem za blok B4						prezenční 4 distanční 0
B5	T1	Marketing a jeho uplatňování v gastronomickém provozu	- seznamuje se s přístupem konkurenčních firem, - vyhodnocuje jejich silné i slabé stránky - sestaví marketingový mix - použije nástroje podpory prodeje	IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), SK04: spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu	1. Marketing a jeho uplatňování v gastronomickém provozu - marketingové nástroje - marketingový mix - podpora prodeje v gastronomii - péče o odborný a profesní rozvoj zaměstnanců	4

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B5	T2	Pololetní test	- projeví znalosti za druhé pololetí	2. Pololetní test	1
-----------	-----------	-----------------------	--------------------------------------	-------------------	----------

T3	Opakování k maturitě	3. Opakování k maturitě	2
-----------	-----------------------------	-------------------------	----------

Celkem za blok	B5	prezenční	7	distanční	0
----------------	-----------	-----------	----------	-----------	----------

Celkem za ročník	3	prezenční	20	distanční	0
------------------	----------	-----------	-----------	-----------	----------

Celkem za předmět	Gastronomie	prezenční	20	distanční	0
-------------------	--------------------	-----------	-----------	-----------	----------

Preambule:

Předmět Učební praxe poskytuje a rozšiřuje odborné znalosti a dovednosti z gastronomie získané předchozími praxi a vzděláváním. Zvláště prohlubuje odborné znalosti a dovednosti získané v následujících vzdělávacích oblastech - Výroba a odbyt v gastronomii se zaměřením na výrobu, Výživa, Společenskovední vzdělávání, Vzdělávání pro zdraví.

Vzhledem k nástavbovému zaměření patří svým zaměřením do oblasti vzdělávání dospělých, neboť je určena žákům, kteří již získali střední vzdělání s vyučným listem ve třiletém vzdělávacím programu a mají zájem si rozšířit, a nebo zvýšit, kvalifikaci a získat vyšší stupeň vzdělání. V ideálním případě již mají zkušenosti z pracovního života ve svém oboru z předcházející doby, které dále prohlubují.

Předmět pozitivně ovlivňuje praktické dovednosti žáka a jeho vnímání zdravého životního stylu. Zaměřuje se intenzivně na zdravou výživu a návyky spojené s ochranou životního prostředí. Přispívá k celkovému rozvoji žáka. Přispívá také k formování žádoucích osobních rysů jak žáka, tak žádoucích rysů pracovníků či vedoucích pracovníků v gastronomii jako je spolehlivost, vytrvalost, pečlivost, odpovědnost, komunikativnost, rozhodnost. Stejně tak pozitivně ovlivňuje schopnost správného úsudku, nalezení problému a jeho vyřešení.

Obecné cíle:

Předmět Učební praxe se vyučuje ve třetím ročníku nástavbového studia. Učivo tohoto předmětu vychází z Rámcového vzdělávacího programu, konkrétně z vzdělávací oblasti Výroba a odbyt v gastronomii. Dále se dotýká těchto vzdělávacích oblastí: Ekonomika a podnikání, Společenskovední vzdělávání, Vzdělávání pro zdraví. Pomáhá ke kvalifikovanému uplatnění absolventů ve středních technickohospodářských funkcích v pohostinství, tj. ve stravovacích zařízeních různého typu např.: v restauracích, jídelnách, a dalších provozovnách společného stravování. Žáci jsou vedeni k rozšíření předchozích poznatků a vědomostí získaných jak předchozím studiem, tak vzhledem k nástavbové formě studia i předchozími praxi. Studium se věnuje oblastem hygieny v gastronomii, činností výrobního střediska a organizace v něm. Důraz je kladen na uplatňování zásad racionální výživy spojené se zdravým životním stylem a na sledování trendů v gastronomii. Studenti jsou vedeni k ochraně životního prostředí ve smyslu šetrného nakládání s vodou a energiemi, nakládání s odpady, k bezpečnému a šetrnému zacházení se zařízeními provozoven i k vytváření příjemného pracovního prostředí.

Na začátku předmětu Učební praxe, který se vyučuje ve třetím ročníku, si žáci prohlubují vědomosti o předpisech bezpečnosti a ochrany zdraví, o hygieně na pracovišti a o pravidlech systému HACCP. Stejně tak se učí jejich kontrole a zjištění závad a následnému odstranění. Dále si studenti prohlubují environmentální znalosti ohledně šetrného nakládání se surovinami a energiemi, včetně správného nakládání s odpady a obalovým materiálem - recyklace.

V další části praxe si studenti prohlubují a rozšiřují své vědomosti o zdravé výživě, o nesprávných stravovacích návycích a jejich souvislostí s civilizačními chorobami. Chápu výhody používání BIO potravin.

Seznamují se s různými směry ve výživě včetně alternativních možností výživy. Prohlubují si praktické vědomosti o používání surovin a technologických postupů v mezinárodních kuchyních.

Dále si žáci prohloubí a rozšíří vědomosti a praktické dovednosti v oblasti moderní gastronomie, české a mezinárodní kuchyně. Naučí se sestavovat nabídky pokrmů podle různých hledisek.

Závěrem se žáci seznámí s celkovým vedením výrobního střediska a pochopí fungování procesu vedení.

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Jedná se o praxi nástavbového studia, která pomáhá fixovat a rozšiřovat získané praktické návyky a dovednosti.

Základní metodou výuky je předvedení a upevnění všech činností, které navazují na práci žáků v teoretické výuce, v praxi.

Doporučenými výukovými strategiemi jsou:

- skupinová i individuální forma výuky
- metoda předvádění, instruktáž
- metoda výkladu a diskuze
- metoda pozorování
- práce s odbornou literaturou

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Učební praxe vychází z pravidel pro hodnocení výsledků. Žáci se hodnotí z praktických dovedností na provozu.

Při hodnocení žáků se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- porozumění učivu a schopnost využití poznatků v praxi
- důsledné, pečlivé plnění zadaných úkolů, přístup k práci
- dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů
- kvalita provedení práce, schopnost spolupráce

Při hodnocení výsledku vzdělávání je zapotřebí individualizace hodnocení.

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Učební praxe rozvíjí hlavně odborné, personální, komunikativní a občanské kompetence, stejně tak i kompetence k učení. V průběhu celé výuky se učitel snaží v žácích prohloubit odborné vědomosti a správné pracovní návyky. Učí je správné technologické postupy a jejich použití v praxi. Vede je k pozitivnímu vztahu k celoživotnímu vzdělávání a vyhledávání nových trendů a postupů v gastronomii.

Odborné kompetence jsou v předmětu učební praxe nejzásadnější a jsou postupně rozvíjeny v rámci celé výuky:

Vykonávat a organizovat gastronomické činnosti řídit stravovací provoz - tato kompetence je nejzásadnější pro budoucí povolání žáků. Žák je veden k dodržování základních gastronomických pravidel při sestavování jídelního a nápojového lístku a menu. Vykonává a organizuje gastronomické činnosti, řídí stravovací provoz. Zná možnosti zdravé výživy, seznamuje se s různými pokrmy vegetariánské, veganské a makrobiotické kuchyně. Učí se připravovat moderních pokrmů a pokrmů zahraničních kuchyní, stejně tak se seznamuje s moderními postupy, které následně využívá. Žák se učí vést výrobní či výdejovou sekci. Žák samostatně vede výrobní či výdejovou sekci. Učí se ovládat různé druhy techniky odbytu a volit vhodné formy obsluhy podle prostředí a charakteru společenské příležitosti a volí vhodný inventář.

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity v hotelnictví a gastronomii - tato kompetence vede žáka k orientaci v ekonomicko-právním zabezpečení provozu společného stravování. Učí ho vykonávat obchodně podnikatelské aktivity v hotelnictví a gastronomii. Žák se učí kalkulovat cenu výrobků a služeb, sestavovat nabídkové listy výrobků a orientovat se v náležitostech pracovních smluv.

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví - tato kompetence vede žáky k pozitivnímu vztahu k práci, dodržování hygieny a bezpečnosti práce, učí je správně chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i svých spolupracovníků. Žák rozumí důležitost ochrany zdraví při práci a používá ochranné pomůcky a správné pracovní postupy, zná pravidla bezpečné práce a umí eliminovat rizika spojená s pracovní činností. Žák je na provozu seznámen s pravidly poskytování první pomoci a umí je v praxi použít.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb - tato kompetence vede žáky k chápání kvality jako významného nástroje konkurence a dobrého jména podniku. Učí je dodržovat stanovené normy a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti. Žák se učí nacházet nové informace o moderních postupech a využívá je. Usiluje o nejvyšší kvalitu své práce a její odbornou kontrolu.

Jednat ekonomicky v souladu se strategií udržitelného rozvoje - tato kompetence učí žáky znát význam, účel a užitečnost vykonané práce a jednat ekonomicky s ohledem na vliv na životní prostředí, efektivně hospodařit s finančními prostředky. Učitel vede žáky k šetrnému nakládání se surovinami a obalovým materiálem. Žák chápe důležitost rovnováhy a třídění odpadu vzhledem k udržitelnému rozvoji. Samostatně využívá tabulku HACCP

opaiovými materiálem. Zak snape durezza recyklace a třídění odpadů vzneudem k udržitelemu rozvoji. Samostatně vypinnuje tabuiky - HACCP, dodržuje jakostní standarty provozu. Učitel s žákem probírá možnosti různých provozů a pozic na provoze a jejich hodnocení. Stejně tak pěstuje v žákovi profesní hrdost.

Klíčové kompetence

Kompetence k celoživotnímu učení - učitel se snaží motivovat žáky k pozitivnímu vztahu k celoživotnímu učení a vzdělávání, učí je chápat možnosti dalšího vzdělávání v oboru a povolání, ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, uplatňovat různé metody práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný, s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky a využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů - tato kompetence vede žáky k tomu, aby byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy. Dále je vede k pozitivnímu řešení krizových situací a ke spolupráci při řešení problému s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence - učitel vede žáky k tomu, aby se vyjadřovali a vystupovali v souladu se zásadami kultury projevu a chování, formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle, účastnili se aktivně diskuzí a chápali výhody cizích jazyků. Vede je k tomu, aby se uměli vyjadřovat a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování a aby dosáhli jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce. Motivuje žáky k dosažení jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumění běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě). Žáci se učí chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění.

Personální a sociální kompetence - učitel vede žáky k tomu, aby přijímali a odpovědně plnili svěřené úkoly a správně odhadovali důsledky svého jednání v různých situacích.

Občanské kompetence a kulturní povědomí - tyto kompetence jsou postupně rozvíjeny v rámci celé výuky. Žáci jsou vedeni k tomu, aby jednali odpovědně, iniciativně a měli vytvořen pozitivní vztah k místní, národní, evropské i světové kultuře.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - smyslem rozvíjení těchto kompetencí je u žáků budování vztahu a zájmu k budoucímu profesnímu uplatnění a k pochopení potřeby celoživotního vzdělávání. Žáci se učí mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze. Učí se znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s nimi - tyto kompetence jsou rozvíjeny v průběhu celého studia, během kterého učitel směřuje žáky k práci s počítačem a dalšími komunikačními a informačními technologiemi. Žáci se učí nalézat informace o moderních trendech v gastronomii.

Mezi konkrétní rozvíjené kompetence patří:

Odborné kompetence:

- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků)
- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik
- být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám sobě poskytnout
- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- orientovat se v pracovně-právní problematice
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- dodržovat stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízeným jakostí zavedeným na provozu
- organizovat a koordinovat činnosti pracovních týmů ve výrobě a v obdytu
- dbát na dodržování hygienických předpisů v gastronomii
- uplatňovat zásady racionální výživy i alternativních způsobů stravování
- orientovat se v zahraničních kuchyních, moderní a zážitkové gastronomii, reagovat na nové trendy v gastronomii

Klíčové kompetence:

- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat
- chápat význam a kvalitu životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí
- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém v celém jeho kontextu, určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady, zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraven přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Učební praxe, postupuje do vzdělávacího obsahu některých dalších vyučovacích předmětů, zejména Gastronomie, Odborná praxe, Management a marketing, Anglický jazyk, Občanská nauka a Informatika.

Předmět Učební praxe naplňuje ve svém pojetí především průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti - cílem realizace průřezového tématu je naučit žáky spolupracovat v týmu, usměrňovat konfliktní situace na pracovišti i v životě, umět u problematických situací vhodně komunikovat a následně je řešit. Zároveň se žáci vedou k odpovědnosti a disciplíně.

Člověk a životní prostředí - objevuje se v tématech, která se zabývají přípravou surovin k dalšímu zpracování, nakládání s odpady, jejich třídění a vede k ekologickému jednání. Žáci se učí třídit odpady.

Informační a komunikační technologie - počítačová technika je využívána individuálně. Žáci se s ní setkávají při objednávce a vyúčtování se zákazníkem, při vedení skladových zásob a při vyhledávání a získávání nových, zajímavých informací o oboru. Žáci se učí pracovat s výpočetní technikou při získávání nových informací a stejně tak i při vytváření menu atd.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1 T1 Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena, požární prevence, HACCP

Gastronomie
 Vzdělání pro zdraví
 EZP16: prevence negativních jevů,
 Ekonomika podniku
 CZP17: principy udržitelnosti rozvoje,
 ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova

- vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP
 - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru na bezpečnost práce
 - kontroluje a dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
 - kontroluje a dodržuje dodržování hygienických předpisů v gastronomii
 - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci se stroji a zařízeními na pracovišti a dbá na jejich dodržování
 - uvede příklad bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci
 - uvede povinnosti zaměstnavatele i pracovníka v případě pracovního úrazu
 - rozezná kritické body dle systému HACCP
 - uplatňuje účel kritických bodů a kontroluje jejich fungování v praxi

BO01: chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem,
 BO02: znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,
 BO03: osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik,
 BO04: znát systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce),
 BO05: být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám sobě poskytnout,
 GH08: orientovat se v pracovně právní problematice,
 KP02: dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti,
 RS03: dbát na dodržování hygienických předpisů v gastronomii

- pracovně právní problematika BOZP
 - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace na pracovišti
 - bezpečnost technických zařízení
 - zásady hygienické praxe v gastronomickém provozu

8

Celkem za blok **B1** prezenční **8** distanční **0**

B2 T1 Životní prostředí

Gastronomie
 Společensko vědní vzdělávání
 CZP09: ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů a biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace,
 CZP10: vliv prostředí na lidské zdraví,
 CZP16: prevence negativních jevů,
 CZP08: klimatické změny

- uvede příklady hospodárného nakládání s potravinami, energiemi, pitnou vodou
 - vysvětlí jak nakládat s odpady obaly podle předpisů

EK04: nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí,
 OB05: chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
 EK01: znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení

- ochrana vody
 - ekologický provoz

8

Celkem za blok **B2** prezenční **8** distanční **0**

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B3	T1	Výživa	<p>-objasni podstatu racionální výživy a souvislost nesprávných stravovacích návyků a civilizačních chorob</p> <p>-rozlišuje a charakterizuje směry ve výživě včetně alternativních</p> <p>- orientuje se v kuchyních cizích zemí, charakterizuje typické suroviny, jejich zpracování a způsob servírování pokrmů.</p> <p>-charakterizuje stravování vybraných skupin osob</p> <p>-vysvětlí využití biopotravin ve výživě</p>	<p>OB05: chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,</p> <p>RS05: uplatňovat zásady racionální výživy i alternativních způsobů stravování,</p> <p>BO03: osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik,</p> <p>SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí,</p> <p>RS08: orientovat se v zahraničních kuchyních, moderní a zážitkové gastronomii, reagovat na nové trendy ve stravování</p>	<p>-zásady zdravé výživy</p> <p>-způsoby stravování, alternativní směry ve výživě</p> <p>-specifika výživy určitých skupin lidí</p> <p>-stravovací zvyklosti příslušníků různých národů a etnik</p> <p>-ekologické výrobky a bio potraviny</p>	8
-----------	-----------	---------------	---	--	--	----------

Společensko vědní vzdělávání
 Vzdělávání pro zdraví
 CZP16: prevence negativních jevů,
 ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova,
 ČDS04: soužití v multikulturní společnosti

Celkem za blok **B3** prezenční **8** distanční **0**

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B4 T1 Proces řízení výroby pokrmů

Gastronomie

Management a marketing

ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení,

ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů,

INF01: informační a komunikační technologie

- je připraven organizovat práci ve výrobních střediscích
 - vysvětlí organizaci práce a úkoly pracovníků ve výrobním středisku
 - pracuje s výživovými a technologickými normami, a hygienickými předpisy a recepturami pro přípravu pokrmů a s odbornou literaturou
 - je připraven využívat technologická zařízení a moderní postupy, vyhledává potřebné informace

RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu,
 PP01: mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat.
 CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
 CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,
 CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí,
 IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
 IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat;
 KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
 RS01: organizovat a koordinovat činnosti pracovních týmů ve výrobě a v odbytu,
 RS03: dbát na dodržování hygienických předpisů v gastronomii,
 SK04: spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu

- výrobní střediska
 - organizace práce ve výrobním středisku
 - sestavování nabídky pokrmů podle různých hledisek
 - moderní technologická zařízení a pracovní postupy

16

				Celkem za blok	B4	prezenční	16	distanční	0
				Celkem za ročník	3	prezenční	40	distanční	0
			Celkem za předmět	Učební praxe		prezenční	40	distanční	0

Preambule:

Předmět Německý jazyk rozvíjí jednotlivce v oblasti komunikace, a to jak v soukromém, tak profesním životě. Zároveň také rozšiřuje sociokulturní znalosti o zemích dané jazykové oblasti a tím umožňuje žákům pochopit roli jednotlivce jako součásti odlišných společenských skupin a kultur. Vede žáky k tomu, aby chápali vlastní kulturní a národní identitu v rámci plurality a multikulturního soužití a aby kromě hodnot a tradic svého národa uznávali také jiné evropské a světové kultury.

Obecné cíle:

Učivo Německého jazyka vychází z Rámcového vzdělávacího programu, konkrétně ze vzdělávací oblasti Vzdělávání a komunikace v dalším cizím jazyce. Výsledky vzdělávání v předmětu Německý jazyk nebyly odvozeny pouze z této vzdělávací oblasti, ale také z klíčových a odborných kompetencí a profilu absolventa. Na konci 3. ročníku by měli žáci dosáhnout minimální jazykové úrovně A1+ podle Společného evropského referenčního rámce. Předmět Německý jazyk úzce souvisí především s předměty Český jazyk, Anglický jazyk, ale také s předmětem Gastronomie, neboť Německý jazyk je úzce zaměřen také na odbornou slovní zásobu.

Učivo v předmětu Německý jazyk obsahuje řečové dovednosti receptivní i produktivní, jazykové prostředky, tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce, a také poznatky o zemích studovaného jazyka.

Učivo je řazeno dle obtížnosti od nejjednoduššího po obtížnější, s důrazem na průběžné opakování a upevňování získaných znalostí a odborných dovedností. Předmět Německý jazyk vede k osvojení řečových dovedností a jazykových prostředků za účelem komunikace v osobním i profesním životě. Za tímto účelem se žáci kromě obecné slovní zásoby učí i odbornou slovní zásobu týkající se např. názvů potravin, typických německých jídel a výrobků, ingrediencí, přípravy pokrmů apod. Dále žáky seznamuje s kulturou, geografii, tradicemi a společenskými zvyklostmi zemí příslušné jazykové oblasti.

Vzdělání v dalším cizím jazyce vede především k tomu, aby žáci:

- měli alespoň základní míru sebedůvěry při komunikaci v dalším cizím jazyce
- porozuměli základním slovním obrátům oboru Gastronomie a zároveň je dovedli aktivně používat
- využívali informační zdroje (internet, média) a multimediální programy ke studiu jazyka i k dalšímu prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností
- chápali národní kulturu jako součást kultury evropské a světové a respektovali tak odlišné tradice, zvyky a sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Učivo předmětu Německý jazyk se snažíme žákům předat zajímavou formou, která je stimuluje a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Hlavní metodou ve výuce je metoda komunikativní s důrazem na aktivitu žáka (žáků). Do výuky jsou zařazeny metody aktivizující, konkrétně metody diskuzní, situační a metoda didaktických her. Ve výuce jsou používány různé formy výuky, a to především práce ve dvojicích a individualizovaná výuka, ale také samostatná práce žáků či skupinová práce. Jako učební pomůcky žáci používají vedle učebnice také četné vizuální a audiovizuální materiály jako např. obrázky, fotografie, mapy, filmy, videa, interaktivní tabule, internetové výukové programy. Jelikož se jedná o dálkovou formu vzdělávání, je vyžadována samostatná příprava žáků i mimo výuku.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Německý jazyk vychází z klasifikačního řádu školy.

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu, které reflektují jejich receptivní a produktivní řečové dovednosti, znalosti jazykových prostředků, ale také komunikačních situací, jazykových funkcí a poznatků o zemích příslušné jazykové oblasti.

Při hodnocení ústního projevu studentů se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- účelnost
- rozsah a přesnost slovní zásoby a gramatiky
- fonetické aspekty projevu

Při hodnocení písemného projevu studentů se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- účelnost
- rozsah a přesnost slovní zásoby a gramatiky
- stylistické aspekty projevu (u samostatného písemného projevu)

Při hodnocení je zohledněn i aktivní přístup žáka k výuce a jeho domácí příprava.

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Německý jazyk rozvíjí především kompetence komunikativní (viz. dále). Dále pak rozvíjí kompetence k celoživotnímu učení, kompetence personální a sociální, dále pak kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s nimi a kompetence občanské.

Jak již bylo uvedeno, stěžejními klíčovými kompetencemi jsou v rámci výuky Německého jazyka kompetence komunikativní. Jedná se především o to, aby se žáci naučili:

- vyjadřovat přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat - žáci vedou rozhovory, mluví samostatně na dané téma, komunikují prostřednictvím emailů a či krátkých zpráv
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí - žáci vedou rozhovory na dané téma, jsou schopni vyjádřit názor, souhlas a nesouhlas s danou myšlenkou, prosbu či poděkování
- využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu) - žáci aktivně i pasivně používají odbornou slovní zásobu, dodržují odpovídající jazykové normy a odbornou terminologii, žáci popíší složení pokrmů, přípravu pokrmů, jídelní a nápojový lístek, vybavení restaurace a kuchyně, pracovní pozice v restauraci, vytvoří objednávku jídla atd.

Další nedílnou součástí výuky předmětu Německý jazyk tvoří klíčové kompetence k celoživotnímu učení, kdy volbou zajímavých forem a metod výuky se snaží učitel u žáků vytvořit pozitivní vztah k učení nejen aktuálnímu, ale především tomu celoživotnímu, aby žáci byli schopni překonávat překážky a byli vytrvalí v újmu úspěšnosti učení. Dále pak si mají žáci vytvořit schopnost získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu. Při pravidelném hodnocení žáci sledují a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení, a zároveň přijímají hodnocení výsledků svého učení i od jiných lidí (spolužáků, učitele).

S výše uvedenými kompetencemi úzce souvisí také Kompetence k řešení problémů, díky jejichž nabytí by měli žáci být schopni porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému a navrhnout způsob řešení a zároveň možné pozitivní i negativní dopady.

Klíčové kompetence Personální a sociální vedou žáky k tomu, aby byli schopni nekonfliktního soužití s druhými lidmi, nepodléhali předsudkům a stereotypům (to se týká zvláště pak témat ze sociokulturní oblasti studovaného jazyka). Dále pak vede učitel žáky k tomu, aby dokázali spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podíleli na realizaci společných různých činností.

Občanské kompetence - tyto kompetence jsou postupně rozvíjeny v rámci celé výuky německého jazyka, žáci se oba roky seznamují s kulturami zemí příslušné jazykové oblasti, učí se uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití, zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě a vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

V rámci kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s nimi je kladen důraz hlavně na získávání informací

v rámci kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s nimi je kladen důraz hlavně na získávání informací z otevřených zdrojů.

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Německý jazyk je propojen se vzdělávacími obsahy některých dalších vyučovacích předmětů, zejména Českého jazyka, Anglického jazyka, Gastronomie a Učební praxe. Znalosti prvních dvou zmíněných využijí žáci zejména k osvojení gramatických a stylistických jevů a ke kultuře ústního projevu. Praktické znalosti z Učební praxe a teoretické znalosti z Gastronomie aplikují při osvojování odborné slovní zásoby a frází.

Kromě mezipředmětových vztahů jsou v rámci výuky Německého jazyka realizována také některá průřezová témata, zejména pak: Výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů - žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby chápali důležitost znalosti Německého jazyka v osobním i profesním životě a dovedli komunikovat především ústní formou. Za tímto účelem vedou žáci v hodinách diskuze, rozhovory a samostatné ústní projevy na témata každodenního života. Dále žáci procvičují situace, ve kterých vyjednávají s ostatními lidmi a to jak ve skupinách, tak ve dvojicích. Vyjednávání je součástí všech diskuzí v hodinách, přičemž se žáci učí vyjádřit svůj vlastní názor, respektovat názory ostatních a dojít ke společnému řešení. U práce ve dvojicích se jedná především o nácvik situací z profesního života, jako jsou stížnosti zákazníků, reklamace jídel v restauraci apod.

Další dvě spolu úzce související průřezová témata, která jsou hojně implementována do výuky Německého jazyka, jsou Soužití v multikulturní společnosti a ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru - velmi důležitým tématem je totiž téma kultura a poznatky o zemích příslušné jazykové oblasti, kde si žáci pomocí textů či videí osvojují poznatky o německy mluvících zemích. Na základě těchto znalostí jsou vedeni k tomu, aby si v rámci plurality a multikulturního soužití uvědomili vlastní kulturní, národní a osobní identitu a zároveň tolerovali kultury odlišné. Toto vše pak souvisí také s průřezovým tématem Kultivace dospělé osobnosti a etická výchova.

Posledním zapojeným průřezovým tématem je Prohloubení schopnosti a motivace k učení - žáci jsou seznamováni během výuky s různými výukovými formami a metodami, kterými si osvojují dané učivo. Nedílnou součástí tohoto procesu je využívání různých studijních materiálů, jako jsou pracovní listy, internetové stránky a studijní zóna. Učivo je zaměřeno na aktivní využití cizího jazyka v praxi, což je hlavním motivačním prvkem žáků.

Blok	Téma	Název tématu
		Mezipředmětové vztahy
		Průřezová témata

Cíle vzdělávání

Kompetence

Tematický celek	Dotace
	Prez.
	Dist.

B1 T1 Úvod do německého jazyka + osobní údaje

Český jazyk

ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů,
 ČDS10: globalizace

- požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči
 - rozumí jednoduchým pokynům a sdělením
 - rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti

KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
 CU01: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání,
 CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
 SK04: spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu

Úvod do jazyka + osobní údaje:

3

- přivítání a rozloučení se
 - sdělení důležitých informací o sobě
 - získávání a předávání informací o ostatních
 - počítání od 1 do 20
 - věci, místa a lidé související s Německem

Jazykové prostředky:

- pravidla výslovnosti
 - grafická podoba jazyka a pravopis, německá abeceda
 - člen
 - číslovky 1-20
 - osobní zájmena v 1. pádě
 - časování pravidelných sloves v přítomném čase, - přítomný čas slovesa sein
 - tvoření jednoduchých vět (přímý i nepřímý pořádek slov ve větě) x otázek (zjišťovací x doplňovací)

Řečové dovednosti:

- produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky

Tematické okruhy:

- osobní údaje, volný čas a zábava, každodenní život

Komunikační situace:

- získávání a poskytování informací v oblasti osobní

Jazykové funkce:

- obraty k zahájení a ukončení komunikace; pozdrav, prosba, poděkování

Poznátky o zemích studovaného jazyka:

- vybrané poznátky všeobecného i odborného charakteru k poznání zemí jazykové oblasti, jejich kultury, tradic a společenských zvyklostí

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1 T2 Osobní údaje, rodina

Český jazyk
 Anglický jazyk
 ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova,
 ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů

- čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu
 - čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností
 - sdělí ústně základní osobní údaje
 - používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu
 - sepíše jednoduchý vzkaz
 - prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské i politické o zemích dané jazykové oblasti

KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
 CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
 SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí,
 SK02: adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat

Osobní údaje, rodina
 - sdělování údajů o jiných osobách (věk, zaměstnání, národnosti, koníčky, vlastnosti)
 - obraty při zahájení a ukončení rozhovoru

Řečové dovednosti:
 - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů
 - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky
 - jednoduchý překlad
 - interakce ústní

Jazykové prostředky:
 - časování slovesa haben v přítomném čase
 - silné skloňování podstatných jmen se členem určitým a neurčitým v jednotném čísle
 - číslovky základní 21 - milion
 - zápor (nein, nicht, kein)

Tematické okruhy:
 - osobní údaje a životopis, vzdělávání, cestování

Komunikační situace:
 - získávání a poskytování informací v oblasti osobní: vzkaz

Jazykové funkce:
 - obraty k zahájení a ukončení komunikace; žádost, vyjádření souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1 T3 Gastronomická slovní zásoba a fráze

Anglický jazyk

Gastronomie

Číslo: **01**; **praxe** dospělé osobnosti a etická výchova

- používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru
 - sdělí ústně jednoduché informace pracovního charakteru
 - zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma
 - používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě

IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat;
 KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
 KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
 BO01: chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

Gastronomická slovní zásoba a fráze:
 - seznámení s odbornou slovní zásobou z oboru
 - základní potraviny a výrazy pro jídlo

Řečové dovednosti:
 - střídání receptivních a produktivních činností

Jazykové prostředky:
 - slovní zásoba a její tvoření

Tematické okruhy:
 - jídlo a nápoje, služby

Komunikační situace:
 - získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní - zboží, uvedení do společnosti, občerstvení, objednávka služby

Poznatky o zemích studovaného jazyka:
 - informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu

2

Celkem za blok **B1** prezenční **10** distanční **0**

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2 T1 Nakupování

Anglický jazyk
Český jazyk

ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení,
ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů

- čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností
- používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu
- čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu
- dokáže reagovat na jednoduché otázky, sám otázky pokládá
- vytvoří jednoduchou pozvánku na párty a napíše blahopřání k narozeninám

CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,
CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí,
KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty

Nakupování:
- jednoduché rozhovory doma i v obchodě
- obraty při zahájení a ukončení rozhovoru
- tvorba jednoduché pozvánky

Řečové dovednosti:
- produktivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného
- produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky

Jazykové prostředky:
- gramatika (tvarosloví a větná skladba)
- předložky se 3. pádem
- předložky se 4. pádem
- skloňování osobních zájmen

Tematické okruhy:
- jídlo a nápoje, služby, nakupování

Komunikační situace:
- získávání a poskytování informací v oblasti veřejné - nakupování, informování se na služby, dotazy v informačním středisku, pozvánka, blahopřání

Jazykové funkce:
- obraty k zahájení a ukončení komunikace: pozdrav, žádost, poděkování, vyjádření projevu radosti

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2 T2 Gastronomická slovní zásoba a fráze II.

Anglický jazyk
Gastronomie
ČZS03: využívání zdrojů
ČZS04: soužití v multikulturní společnosti

- vyjmenuje jednotlivé druhy pokrmů a nápojů k jednotlivým jídlům v průběhu dne
- používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru
- uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka
- používá jednoduché věty a dodržuje větnou stavbu
- poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně

IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat;
CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí,
KM05: využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)

Gastronomická slovní zásoba a fráze II.:
- odborná slovní zásoba a fráze
- rozhovor v restauraci

Řečové dovednosti:
- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů
- produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky
- interakce řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností

Jazykové prostředky:
- slovní zásoba a její tvoření
- gramatika (tvarosloví a větná skladba)
- přívlastňovací zájmena a jejich skloňování
- vyjadřování českého svůj
- časování sloves se změnou kmene v přítomném čase
- určování času

Tematické okruhy:
- jídlo a nápoje, nakupování, volný čas a zábava, práce a zaměstnání, země dané jazykové oblasti

Komunikační situace: získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné: občerstvení, informování se na služby, objednávka služby

Jazykové funkce:
- obraty k zahájení a ukončení komunikace: pozdrav, žádost, poděkování, odmítnutí, zklamání, naděje, obavy

Poznatky o zemích studovaného jazyka:
- informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu

Celkem za blok	B2	prezenční	10	distanční	0
----------------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------

Celkem za ročník	2	prezenční	20	distanční	0
------------------	----------	-----------	-----------	-----------	----------

Celkem za předmět	Německý jazyk/druhý	prezenční	20	distanční	0
-------------------	----------------------------	-----------	-----------	-----------	----------

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1	T1	Opakování 1. ročníku	<ul style="list-style-type: none"> - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté či přečtené - zapojí se do hovoru bez přípravy - při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice země daného jazyka - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace - uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy - předá jednoduchý telefonický vzkaz 	<p>CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,</p> <p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty</p>	<p>Opakování</p> <ul style="list-style-type: none"> - péče o zdraví <p>Řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jednoduchý překlad - receptivní řečová dovednost sluchová - poslech s porozuměním - produktivní řečová dovednost ústní - mluvený zaměřeně situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná - zpracování vlastního textu (reakce na inzerát) <p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grafická podoba jazyka a pravopis - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) <p>Tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osobní údaje, volný čas a zábava, jídlo a nápoje, služby, každodenní život 	2
	T2	Dům a domov	<ul style="list-style-type: none"> - popíše dům a svůj domov, jednotlivé pokoje - vysloví své přání, jak by měl vypadat jeho vysněný dům (pokoj) - popíše obrázek - sdělí ústně základní osobní údaje - zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma - uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy - používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu - požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči - vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům - rozpozná obchodní dopis, vyplní písemně formulář 	<p>CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,</p> <p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,</p> <p>KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)</p>	<p>Dům a domov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popis domu - popis pokoje - vysněný dům (pokoj) <p>Řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - interakce ústní - interakce písemná <p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - slovní zásoba a její tvoření - množné číslo podstatných jmen - předložky se 3. a 4. pádem - vazba es gibt <p>Tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dům a domov <p>Komunikační situace:</p> <ul style="list-style-type: none"> - získávání a poskytování informací v oblasti osobní <p>Jazykové funkce:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obraty k zahájení a ukončení komunikace; vyjádření naděje, obavy 	6
		Český jazyk				
		ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů, ČDS04: soužití v multikulturní společnosti				

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.
B1	T3	Práce a zaměstnání	<ul style="list-style-type: none"> - sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru - hovoří o své práci, zpracuje si na počítači svůj životopis k pracovnímu pohovoru - poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předávání informací e-mailem nebo ústně - reaguje adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny 	<p>CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,</p> <p>KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,</p> <p>KM05: využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)</p>	<p>Práce a zaměstnání</p> <p>Řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. - jednoduchý překlad <p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gramatika (tvarosloví a větná skladba) <p>Tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - práce a zaměstnání <p>Komunikační situace:</p> <p>získávání a poskytování informací v oblasti pracovní - sjednávání schůzky, jednání s budoucím zaměstnavatelem, oficiální nebo obchodní dopis</p> <p>Jazykové funkce:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obraty k zahájení a ukončení komunikace; pozdrav, žádost, poděkování, vyjádření projevu radosti 	<p>2</p> <p>0</p>
Celkem za blok						B1 prezenční 10 distanční 0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2 T1 Gastronomická slovní zásoba a fráze

Gastronomie
Učební praxe

ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů,
ČDS04: soužití v multikulturní společnosti

- osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt
- zeptá se na spokojenost zákazníka
- omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu
- je - li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých mluvčích (zákazníků), a poskytne jim požadované informace nebo údaje, pokud zákazníci hovoří zřetelně a pomaleji
- používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru
- vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům, v pracovní oblasti řeší snadno předvídatelné nebo typické situace týkající se pracovní činnosti
- uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka
- při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice země daného jazyka
- příme a zapíše objednávku

IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat,
CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,
KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí,
KM05: využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)

Gastronomická slovní zásoba a fráze:
- v supermarketu
- rozhovor o party

Řečové dovednosti:

- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů
- interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností
- interakce ústní
- interakce písemná

Jazykové prostředky:

- slovní zásoba a její tvoření
- gramatika:
- způsobová slovesa a sloveso wissen
- označení míry, hmotnosti a množství po číslovkách
- doch v odpovědi na zápornou otázku

Tematické okruhy:

- každodenní život, volný čas a zábava, jídlo a nápoje, nakupování, Česká republika, země dané jazykové oblasti

Komunikační situace:

- získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné a pracovní - občerstvení, objednávka v restauraci, sjednávání schůzky, dotazy na ulici v neznámém městě

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace Prez. Dist.
		Mezipředmětové vztahy				
		Průřezová témata				

B2 T2 Poznátky o německy mluvících zemíchDějepis

ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení,
 ČDS04: soužití v multikulturní společnosti

- čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností
 - čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu
 - poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem či ústně

IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat;
 OB03: uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití,
 OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor,
 OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací,
 CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení

Poznátky o německy mluvících zemích:
 - vybrané poznátky všeobecného i odborného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti, jejich kultury (včetně umění a literatury), tradic a společenských zvyklostí
 - informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu znalostí o České republice

3

Řečové dovednosti:

- receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného
 - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.
 - jednoduchý překlad

Jazykové prostředky:

- grafická podoba jazyka a pravopis
 - výslovnost (zvukové prostředky jazyka)

Tematické okruhy:

- Česká republika, země dané jazykové oblasti

Komunikační situace:

- získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné - nakupování jízdenek a vstupenek, dotazy v informačním středisku a na ulici v neznámém městě

Celkem za blok	B2	prezenční	10	distanční	0
Celkem za ročník	3	prezenční	20	distanční	0
Celkem za předmět	Německý jazyk/druhý	prezenční	20	distanční	0

Preambule:

Předmět Ruský jazyk - další cizí jazyk především rozvíjí jednotlivce v oblasti základní komunikace, a to jak v soukromém, tak profesním životě. Ruský jazyk - další cizí jazyk zároveň rozvíjí základní sociokulturní znalosti o zemích dané jazykové oblasti a tím umožňuje žákům pochopit roli jednotlivce jako součásti odlišných společenských skupin a kultur. Vede žáky k tomu, aby chápali vlastní kulturní a národní identitu v rámci plurality a multikulturního soužití a aby kromě hodnot a tradic svého národa uznávali jiné evropské a světové kultury.

Obecné cíle:

Učivo předmětu Ruský jazyk - další cizí jazyk vychází z Rámcového vzdělávacího programu, konkrétně ze vzdělávací oblasti Vzdělání a komunikace v dalším cizím jazyce. Výsledky vzdělávání v předmětu Ruský jazyk - další cizí jazyk nebyly odvozeny pouze z této vzdělávací oblasti, ale také z klíčových a odborných kompetencí a profilu absolventa. Na konci 3. ročníku by měli žáci dosáhnout minimální jazykové úrovně A1+ podle Společného evropského rámce. Předmět Ruský jazyk - další cizí jazyk úzce souvisí především s předmětem Český jazyk a literatura.

Učivo v předmětu Ruský jazyk - další cizí jazyk je řazeno dle obtížnosti od nejjednoduššího po obtížnější, s důrazem na průběžné opakování a upevňování získaných znalostí a odborných dovedností. Vede k osvojení řečových dovedností a jazykových prostředků za účelem základní komunikace v osobním i profesním životě. Za tímto účelem se žáci kromě obecné slovní zásoby učí také odbornou slovní zásobu týkající se studovaného oboru. Odborná slovní zásoba tvoří minimálně 20% z celkové slovní zásoby. Dále žáky seznamujeme s kulturou, geografii, tradicemi a společenskými zvyklostmi zemí příslušné jazykové oblasti.

V oblasti citů, postojů a hodnot a preferencí směřuje výuka k tomu, aby žáci:

- měli vhodnou míru sebevědomí v komunikaci v ruském jazyce
- byli schopni sebehodnocení
- měli pozitivní vztah k výuce ruského jazyka a chápali znalost cizího jazyka jako důležitou součást osobního a profesního života
- chápali národní kulturu jako součást kultury evropské a světové

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Učivo předmětu Ruský jazyk - další cizí jazyk se snažíme žákům předat zajímavou formou, která je stimuluje a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Hlavní metodou ve výuce je metoda komunikativní s důrazem na aktivitu žáka (žáků). Do výuky jsou zařazeny metody aktivizující, konkrétně metody diskuzní, situační a metoda didaktických her. Dále jsou ve výuce používány různé formy výuky, a to vedle tradiční frontální výuky jsou především výuka skupinová, práce ve dvojicích, samostatná práce žáků a individualizovaná výuka. Jako učební pomůcky žáci používají vedle učebnice také četné vizuální a audiovizuální materiály jako např. obrázky, fotografie, mapy, filmy, videa, interaktivní tabule, internetové výukové programy.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Ruský jazyk vychází z Pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků.

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu, které reflektují jejich receptivní a produktivní řečové dovednosti, znalosti jazykových prostředků a poznatky o zemích příslušné jazykové oblasti.

Při hodnocení ústního projevu žáků se nejvíce oceňují a hodnotí:

- účelnost
- rozsah a přesnost slovní zásoby a gramatiky
- fonetické aspekty projevu

Při hodnocení písemného projevu žáků se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- účelnost
- rozsah a přesnost slovní zásoby a gramatiky
- stylistické aspekty projevu (u samostatného písemného projevu)

Při hodnocení je zohledněn i aktivní přístup žáka k výuce a jeho domácí příprava.

Žáci se specifickými poruchami učení jsou rovněž hodnoceni podle klasifikačního řádu školy. S ohledem na jejich individuální potřeby specifikované pedagogicko-psychologickou poradnou je k nim přístupováno dle doporučení pedagogicko-psychologické poradny.

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Ruský jazyk - další cizí jazyk rozvíjí především kompetence komunikativní. Dále pak rozvíjí personální a sociální kompetence, kompetence k celoživotnímu učení, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s nimi, kompetence k řešení problémů, občanské kompetence a kulturní povědomí a kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání.

V průběhu celé výuky se učitel snaží v žácích vybudovat a prohlubovat kompetence k celoživotnímu učení, kdy volbou zajímavých forem a metod výuky vytváří u žáků pozitivní vztah k učení, učí je ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky. Volbou poutavých studijních materiálů a témat výuky pak žáky přiměje uplatňovat různé metody práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný, pořizovat si poznámky, a využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí. Při společné hodnotící diskuzi následující výkonu jejich spolužáka (spolužáků) pak učitel rozvíjí schopnost žáka sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení a přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

Komunikativní kompetence - tyto kompetence jsou v rámci předmětu Ruský jazyk - další cizí jazyk ty nejjednodušší, jsou postupně rozvíjeny v rámci celé výuky a jsou následující:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat - žáci vedou rozhovory, mluví samostatně na dané téma, komunikují prostřednictvím emailů a jednoduchých dopisů
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně - žáci napíší jednoduchý formální a neformální email, dopis, pohlednici, popis
- účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje - využívá se brainstorming, panelová diskuze
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata - studenti vyplní formulář, přihlášku, odpoví na inzerát
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii - žáci aktivně používají obecnou i odbornou slovní zásobu a fráze
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskuzí, porad atd.) - vedeme žáky k tomu, aby si vedli zápisky
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování - žáci uplatňují při rozhovorech, diskuzích a prezentacích zásady verbální a nonverbální komunikace
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce - žáci používají aktivně i pasivně odbornou slovní zásobu a fráze
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení

Personální a sociální kompetence - mít zodpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislosti je učitelem rozvíjena v rámci tematických okruhů Sport, Koníčky, Volný čas aj. V rámci seznamování s odlišnými kulturami je pak prohlubována kompetence přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým. Spolu s nimi si také žák začne ověřovat získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí.

Občanské kompetence a kulturní povědomí - tyto kompetence jsou postupně rozvíjeny v rámci celé výuky ruského jazyka, žáci se celé dva roky seznamují s odlišnými kulturami, a proto jsou vedeni k tomu, aby chápali podstatu demokratické společnosti. Jedná se zejména o kompetence dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, uvědomovat si - v rámci plurality a multikulturního soužití - vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých. Dále jsou žáci vedeni k rozvoji odpovědnosti, samostatnosti a iniciativy nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu, k pochopení zásad společenského chování a morálních principů, k rozvoji aktivního zájmu o politické a společenské dění u nás a ve světě.

Kompetence k řešení problémů - učitel vede žáky k tomu, aby byli schopni samostatně řešit různé pracovní i životní problémy. Žák se má naučit určit jádro určitého problému, získat informace potřebné k řešení, navrhnout způsoby řešení a hlavně si veškeré informace kriticky ověřovat. Žák má dokázat bez ostychu prezentovat svůj názor, zároveň respektovat názor druhých a při řešení problémů spolupracovat v rámci týmu a získat tak to nejlepší řešení.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s nimi - kompetence jsou rozvíjeny v průběhu celého studia, kdy učitel směřuje žáky k získávání informací z otevřených zdrojů, aby pracovali s internetem jako se specifickým informačním zdrojem a dokázali k jeho obsahu přistupovat kriticky a obezřetně. Žáci si vštepují schopnost nalézat relevantní informace z webového prostředí.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - učitel rozvíjí v žácích odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, uvědomovat si význam celoživotního učení hlavně v rámci své jazykové vybavenosti a učí je vhodně komunikovat s profesionálními zaměstnavateli, prezentovat svůj potenciál a profesní cíle v ruském jazyce.

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Ruský jazyk- další cizí jazyk je natolik široký, že prostupuje do vzdělávacího obsahu některých dalších vyučovacích předmětů, zejména Českého jazyka a literatury, Občanské nauky, odborných předmětů. Znalosti Českého jazyka a literatury využijí žáci zejména k osvojení gramatických a stylistických jevů a ke kultuře ústního projevu. Znalosti z Občanské nauky propojí s poznatky o zemích dané jazykové oblasti.

Ve výuce realizujeme především průřezová témata Člověk v demokratické společnosti. Dále předmět svým obsahem přispívá k tématu Informační a komunikační technologie.

Člověk v demokratické společnosti:

Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby chápali důležitost znalosti ruského (cizího) jazyka v osobním i profesním životě a dovedli jednoduše komunikovat písemnou i ústní formou. Za tímto účelem vedou žáci v hodinách diskuze, rozhovory a samostatné ústní projevy na témata každodenního života. Dále žáci procvičují situace, ve kterých vyjednávají s ostatními lidmi a to jak ve skupinách, tak ve dvojicích. Vyjednávání je součástí všech diskuzí a skupinových prací v hodině. Žáci se tak učí vyjádřit svůj vlastní názor, respektovat názory ostatních a dojít ke společnému řešení. U práce ve dvojicích se jedná především o nácvik situací z profesního života.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace				
		Mezipředmětové vztahy				Prez.				
		Průřezová témata				Dist.				
B1	T1	Pozdravy, rozloučení se , představení se	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - je schopen se představit a rozloučit se - používá ustálené fráze - pozdravy při zahájení a ukončení komunikace v ruském jazyce - rozumí krátkým zdvořilostním frázím - zeptá se, jak se komu daří - přečte a napíše ruské názvy některých českých měst - správně používá oslovení v ruskojazyčném prostředí - vyslovuje srozumitelně co nejbliže přirozené výslovnosti - ovládá písemnou formu ruské abecedy 	<p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty</p>	<p>Pozdravy, představení se, rozloučení se Oslovení v ruštině Ruské názvy českých jmen Ruský přízvuk a intonace Azbuka</p>	3				
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova										
	T2	Seznámení se, navazování komunikace	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojmenuje a krátce představí členy své rodiny - vyjádří, že něco má, vlastní - pojmenuje různé profese - seznámí své kolegy nebo kamarády mezi sebou - řekne, co má/nemá rád - pojmenuje domácí zvířata - používá ustálená slovní spojení (fráze) při seznamování - vyslovuje srozumitelně co nejbliže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka 	<p>SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí</p>	<p>Seznámení se, navazování komunikace Vyjádření co mám/nemám rád/a Rodina - rodokmen, profese Domácí zvířata Nejrozšířenější česká a ruská jména</p> <p>Gramatika: vyjádření mám, máš, mám rád přivlastňovacími zájmeny Zájmena "jeho", "její"</p> <p>Fonetika: výslovnosti hlásek "ja", "je", "jo", "ju" a nepřizvučných "o", "a", "e", "ja"</p>	3				
ČDS04: soužití v multikulturní společnosti										
	T3	Informace o sobě a jiných osobách	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sdělí základní informace o sobě a jiné osobě, umí se krátce představit - pojmenuje sousední státy a ruskojazyčné státy - řekne, jakými jazyky se v jednotlivých státech hovoří - řekne, jaké jazyky se učí nebo jaké ovládá sám nebo blízké osoby - používá a správně zapíše číselky 0 - 20 - správně používá slovesa "žít", "hovořit", "učit se" ve spojení s příslovci, tato slovesa správně časuje - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry s aktivním využitím získané slovní zásoby 	<p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty</p>	<p>Informace o sobě a jiných osobách Národnosti a jazyky vybraných států Číslovky 0-20</p> <p>Gramatika: slovesa "žít", "hovořit", "učit se"</p> <p>Fonetika: výslovnost "ž" intonace otázek</p>	3				
ČDS04: soužití v multikulturní společnosti										
Celkem za blok						B1	prezenční	9	distanční	0
B2	T1	Opakování 1. bloku	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejbliže přirozené výslovnosti - při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice země daného jazyka - rozumí jednoduchým pokynům a sdělením 	<p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty, CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení</p>	<p>Opakování 1. bloku</p>	1				
Celkem za blok						B2	prezenční	1	distanční	0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
						Prez.
						Dist.
B3	T1	Vyjádření názoru, zájmu, dny v týdnu, škola	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - použije ustálená slovní spojení (fráze) k vyjádření svého názoru na dění v okolí a běžném životě; sdělí a zdůvodní svůj názor - vyjádří svůj zájem o různé věci či činnosti - pojmenuje a zapíše dny v týdnu - popíše svůj denní a týdenní rozvrh, školní rozvrh - správně vyjádří "já mám, ty máš ..." - správně vyčasuje sloveso "psát" a slovesa odvozená - dokáže popsat vzdělávací systém v ČR a jeho odlišnosti od vzdělávacího systému v Rusku - sdělí a zdůvodní svůj názor 	<p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty</p>	<p>Vyjádření názoru na dění v okolí a běžném životě Vyjádření zájmu o ... Dny v týdnu Rozvrh dne a týdne Vzdělávací systém v ČR a v Rusku</p> <p>Gramatika: sloveso "psát" a odvozená slovesa věttná konstrukce "u menja ..."</p> <p>Fonetika: měkké souhlásky vý</p>	2
	T2	Informace o druhé osobě, charakteristika člověka	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - krátce popíše svého kamaráda, kolegu nebo známou osobnost - vytvoří jméno po otci od ženských i mužských jmen - pozná a použije základní slova převzatá z jiných jazyků - napíše krátký e-mail / pohlednici z výletu nebo pracovní cesty v zahraničí 		<p>Informace o druhé osobě Charakteristika člověka (kamaráda, kolegy, známé osobnosti) Vytvoření jména po otci E-mail / pohlednice z výletu</p> <p>Gramatika: přejatá slova z cizích jazyků psaná azbuka - správné vázání písmen ve slovech opakování probrané gramatiky</p>	2
ČDS03: vycvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů						
T3		Roční období a měsíce	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojmenuje roční období a jednotlivé měsíce v roce - zeptá se kamaráda na narozeniny - napíše přání k narozeninám - zeptá se na zájmy (hobby), pohovoří o svých zájmech - správně vysloví a napíše číslky (včetně složených) 30 - 100 - použije minulý čas sloves ve větách - zná 3. pád osobních zájmen on, ona a použije je ve větách 		<p>Roční období a měsíce Osobní svátky (narozeniny, jmeniny) Zájmy (hobby) Číslky 30 - 100</p> <p>Gramatika: 3. pád osobních zájmen on, ona minulý čas sloves</p> <p>Fonetika: výslovnost samohlásky tvrdé "y" výslovnost měkkých souhlásek</p>	2
T4		Obchody a nákupy	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojmenuje obchody v obchodním centru nebo na ulici - řekne, jaké zboží v obchodech nakoupíme - řekne, že něco chce nebo potřebuje koupit - vyjádří své přání - správně použije řadové číslky 1-5 ve spojení s předložkou "na" - vyčasuje sloveso "koupit" a použije správný tvar slovesa ve větách - správně použije 3.pád jednotného čísla vybraných podstatných jmen a osobních zájmen 	<p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty</p>	<p>Obchody a nákupy Názvy zboží Vyjádření přání a potřeby</p> <p>Gramatika: řadové číslky "první, pátý, ..." časování slovesa "koupit" 3. pád jednotného čísla vybraných podstatných jmen a osobních zájmen</p> <p>Fonetika: výslovnost souhlásky "l"</p>	3
ČDS03: vycvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů						
Celkem za blok B3						prezenční 9 distanční 0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
						Prez.
						Dist.
		Mezipředmětové vztahy				
		Průřezová témata				

B4	T1	Opakování učiva 2. ročníku	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů - vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům - čte jednoduché texty, návody, nápisy a orientuje se v textu - zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma 	<p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty</p>	Opakování učiva 2. ročníku	1
-----------	-----------	-----------------------------------	---	--	----------------------------	----------

ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení

Celkem za blok **B4** prezenční **1** distanční **0**

Celkem za ročník **2** prezenční **20** distanční **0**

Celkem za předmět **Ruský jazyk/druhý** prezenční **20** distanční **0**

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace	
		Mezipředmětové vztahy				Prez.	
		Průřezová témata				Dist.	
B1	T1	Gastronomie	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojmenuje různé nápoje a jídla - objedná si v restauraci (kavárně) - přijme objednávku - pochválí jídlo, vyjádří, že mu chutná - použije vhodné fráze k reklamaci objednávky v restauraci (kavárně) - vyjádří cenu v různých měnách - zeptá se na spokojenost zákazníka - osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt - omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu - pojmenuje a napíše slovy číslovky 200 - 1000 - popíše své stravovací návyky - vyčásluje slovesa "pít", "jíst" 	<p>CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,</p> <p>CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí,</p> <p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahové i stylisticky náročnější texty</p>	<p>Gastronomie</p> <p>Gastronomie - objednávka, pochvala, reklamace v restauraci</p> <p>Oborová slovní zásoba Komunikace v roli obsluhujícího (poskytovatele služby)</p> <p>Gramatika: číslovky 20-1000 spojení číslovek s podstatnými jmény</p>	4	
Celkem za blok B1						prezenční 4 distanční 0	
B2	T1	Zájmy člověka	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - samostatně vypráví o zájmech svých i jiných osob - popíše a charakterizuje různé osoby - vyjádří osobní názor na druhého člověka - správně použije přídavná jména ve 4. pádu j.č. ve větách - správně použije podstatná jména v 7. pádu j.č. ve větách 	<p>KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,</p> <p>CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu</p>	<p>Zájmy člověka</p> <p>Popis a charakteristika člověka</p> <p>Gramatika: 4.pád jednotného čísla přídavných jmen 7. pád jednotného čísla podstatných jmen</p>	2	
		T2	Označení denní doby	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popíše průběh svého dne i dne jiných osob a vhodně použije označení denní doby - rozlišuje, kdy použít sloveso se zvratnou částicí a kdy bez zvratné částice 	<p>CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí</p>	<p>Označení denní doby</p> <p>Popis průběhu svého dne i dne jiných osob</p> <p>Gramatika: - používání zvratných částic u sloves u 1.,2.,3. osoby j.č.</p> <p>Fonetika: - výslovnost zvratné částice, výslovnost předložek</p>	1
T3	Názvy míst, budov ve městě		<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popíše polohu budov, památek a jiných míst ve městě - zeptá se na cestu - vysvětlí (popíše) cestu - zeptá se na dostupné dopravní prostředky - použije předložky "v", "na", "u", "vedle", "naproti" - se správným pádem podstatných jmen ve větách - tvoří rozkazovací způsob sloves 	<p>CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,</p> <p>RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu</p>	<p>Názvy míst budov ve městě</p> <p>Popis polohy ve městě nebo obci</p> <p>Popis cesty</p> <p>Doprava</p> <p>Gramatika: - předložky "v", "na", "u", "vedle", "naproti"</p> <p>- rozkazovací způsob sloves</p>	2	

CZP16: prevence negativních jevů,
ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů

Český jazyk

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2	T4	Služby a nákupy	Žák: - sdělí svá přání v provozovně základních služeb (kadeřnictví, opravna, pošta, banka) - uplatní reklamaci na zakoupené zboží - osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt - omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu	KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí	Služby a nákupy Dialog v obchodě při nakupování a reklamaci zboží Rozhovor v provozovně služeb (kadeřnictví, opravna, pošta, banka) Gramatika: - časování vybraných sloves týkajících se tématu - předložka "za" s podstatnými jmény v 7.p. - podstatná jména "rubl", "kopějka" po číslovkách	2				
ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů										
Celkem za blok						B2	prezenční	7	distanční	0

B3	T1	Opakování bloku 1. a 2.	Žák: - poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně - je-li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých mluvčích (zákazníků), a poskytne jim požadované informace nebo údaje, pokud zákazníci hovoří zřetelně a pomaleji - požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči - vyplní písemně formulář, pořjme a zapíše objednávku, předá jednoduchý telefonický vzkaz apod.	KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty, KM05: využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)	Opakování bloku 1. a 2.	1				
ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení										
Celkem za blok						B3	prezenční	1	distanční	0

B4	T1	Práce	Žák: - napíše rusky profesní životopis - sformuluje pracovní inzerát - aktivně se zapojí do pracovního rozhovoru na novou pracovní pozici - sdělí ústně základní osobní údaje a jednoduché informace pracovního charakteru - uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy	CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení, CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu, KM05: využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)	Práce Diskuse o povolání a pracovních zvyklostech Pracovní životopis Pracovní rozhovor Moje profese	2				
ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů										
Celkem za blok						B4	prezenční	1	distanční	0

T2	Zdraví a životní styl	Žák: - ovládá základní slovní zásobu tématu "zdraví" a dokáže ji použít v běžných životních situacích - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty	Zdraví a životní styl Rozhovor o zdraví a léčbě Zdravý životní styl	2					
ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů										
Celkem za blok						T2	prezenční	1	distanční	0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B4	T3	Cestování a doprava	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - samostatně naplánuje výlet nebo pracovní cestu - doporučí zajímavá místa v ČR i Rusku - prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské i politické o zemích dané jazykové oblasti - uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor , a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka - používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě 	<p>CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,</p> <p>KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty</p>	<p>Cestování a doprava</p> <p>Dialog v hotelu (recepcie)</p> <p>Vyprávění o výletu</p> <p>Plánování cesty</p> <p>Cestování po ČR a Rusku</p> <p>Dopravní prostředky, nákup jízdenek, atd.</p>	2
-----------	-----------	----------------------------	---	---	---	----------

ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů,
 ČDS04: soužití v multikulturní společnosti

Celkem za blok **B4** prezenční **6** distanční **0**

B5	T1	Shrnutí a opakování učiva 2. a 3. ročníku	<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům, v pracovní oblasti řeší snadno předvídatelné nebo typické situace týkající se pracovní činnosti - při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice zemí daného jazyka - používá slovní zásobu včetně vybrané rfrazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tématických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru - používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu - zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma 	<p>CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,</p> <p>CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,</p> <p>CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí</p>	<p>Shrnutí a opakování učiva 2. a 3. ročníku</p>	2
-----------	-----------	--	---	---	--	----------

ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení

Celkem za blok **B5** prezenční **2** distanční **0**

Celkem za ročník **3** prezenční **20** distanční **0**

Celkem za předmět **Ruský jazyk/druhý** prezenční **20** distanční **0**

Preambule:

Předmět Španělský jazyk rozvíjí jednotlivce v oblasti komunikace, a to jak v soukromém, tak profesním životě. Zároveň také rozvíjí sociokulturní znalosti o zemích dané jazykové oblasti a tím umožňuje žákům pochopit roli jednotlivce jako součásti odlišných společenských skupin a kultur. Vede žáky k tomu, aby chápali vlastní kulturní a národní identitu v rámci plurality a multikulturního soužití a aby kromě hodnot a tradic svého národa uznávali také jiné evropské a světové kultury.

Obecné cíle:

Učivo Španělského jazyka vychází z Rámcového vzdělávacího programu, konkrétně ze vzdělávací oblasti Vzdělávání a komunikace v dalším cizím jazyce. Výsledky vzdělávání v předmětu Španělský jazyk nebyly odvozeny pouze z této vzdělávací oblasti, ale také z klíčových a odborných kompetencí a profilu absolventa. Na konci 3. ročníku by měli žáci dosáhnout minimální jazykové úrovně A1+ podle Společného evropského referenčního rámce. Učivo v předmětu Španělský jazyk obsahuje řečové dovednosti receptivní i produktivní, jazykové prostředky, tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce, a také poznatky o zemích studovaného jazyka.

Učivo je řazeno dle obtížnosti od nejjednoduššího po obtížnější, s důrazem na průběžné opakování a upevňování získaných znalostí a odborných dovedností. Předmět Španělský jazyk vede k osvojení řečových dovedností a jazykových prostředků za účelem komunikace v osobním i profesním životě. Za tímto účelem se žáci kromě obecné slovní zásoby učí i odbornou slovní zásobu týkající se např. názvů potravin, typických německých jídel a výrobků, ingrediencí, přípravy pokrmů apod. Odborná slovní zásoba tvoří 1/3 vyučované slovní zásoby. Dále žáky seznamuje s kulturou, geografii, tradicemi a společenskými zvyklostmi zemí příslušné jazykové oblasti. Předmět Španělský jazyk úzce souvisí především s předměty Český jazyk a literatura, Anglický jazyk, ale také s předmětem Gastronomie, neboť Španělský jazyk je úzce zaměřen také na odbornou slovní zásobu.

Vzdělání v dalším cizím jazyce vede především k tomu, aby žáci:

- měli alespoň základní míru sebedůvěry při komunikaci v dalším cizím jazyce
- porozuměli základním slovním obrátům oboru Gastronomie a zároveň je dovedli aktivně používat
- využívali informační zdroje (internet, média) a multimediální programy ke studiu jazyka i k dalšímu prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností
- chápali národní kulturu jako součást kultury evropské a světové a respektovali tak odlišné tradice, zvyky a sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Učivo předmětu Španělský jazyk se snažíme žákům předat zajímavou formou, která je stimuluje a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Hlavní metodou ve výuce je metoda komunikativní s důrazem na aktivitu žáka (žáků). Do výuky jsou zařazeny metody aktivizující, konkrétně metody diskuzní, situační a metoda didaktických her. Ve výuce jsou používány různé formy výuky, a to především práce ve dvojicích a individualizovaná výuka, ale také samostatná práce žáků či skupinová práce. Jako učební pomůcku žáci používají vedle učebnice také četné vizuální a audiovizuální materiály jako např. obrázky, fotografie, mapy, filmy, videa, interaktivní tabule, internetové výukové programy. Jelikož se jedná o dálkovou formu vzdělávání, je vyžadována samostatná příprava žáků i mimo výuku.

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Španělský jazyk vychází z Pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků.

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu, které reflektují jejich receptivní a produktivní řečové dovednosti, znalosti jazykových prostředků, ale také komunikačních situací, jazykových funkcí a poznatků o zemích příslušné jazykové oblasti.

Při hodnocení ústního projevu žáků se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- účelnost
- rozsah a přesnost slovní zásoby a gramatiky
- fonetické aspekty projevu

Při hodnocení písemného projevu žáků se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- účelnost
- rozsah a přesnost slovní zásoby a gramatiky
- stylistické aspekty projevu (u samostatného písemného projevu)

Při hodnocení je zohledněn i aktivní přístup žáka k výuce a jeho domácí příprava.

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět Španělský jazyk rozvíjí především kompetence komunikativní (viz. dále). Dále pak rozvíjí kompetence k celoživotnímu učení, kompetence personální a sociální, dále pak kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s nimi, kompetence občanské a odborné kompetence.

Jak již bylo uvedeno, stěžejními klíčovými kompetencemi jsou v rámci výuky Španělský jazyka kompetence komunikativní. Jedná se především o to, aby se žáci naučili:

- vyjadřovat přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat - žáci vedou rozhovory, mluví samostatně na dané téma, komunikují prostřednictvím emailů a či krátkých zpráv
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí - žáci vedou rozhovory na dané téma, jsou schopni vyjádřit názor, souhlas a nesouhlas s danou myšlenkou, prosbu či poděkování
- využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu) - žáci aktivně i pasivně používají odbornou slovní zásobu, dodržují odpovídající jazykové normy a odbornou terminologii, žáci popíší složení pokrmů, přípravu pokrmů, jídelní a nápojový lístek, vybavení restaurace a kuchyně, pracovní pozice v restauraci, vytvoří objednávku jídla atd.

Další nedílnou součástí výuky předmětu Španělský jazyk tvoří klíčové kompetence k celoživotnímu učení, kdy volbou zajímavých forem a metod výuky se snaží učitel u žáků vytvořit pozitivní vztah k učení nejen aktuálnímu, ale především tomu celoživotnímu, aby žáci byli schopni překonávat překážky a byli vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení. Dále pak si mají žáci vytvořit schopnost získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu. Při pravidelném hodnocení žáci sledují a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení, a zároveň přijímají hodnocení výsledků svého učení i od jiných lidí (spolužáků, učitele).

Klíčové kompetence Personální a sociální vedou žáky k tomu, aby byli schopni nekonfliktního soužití s druhými lidmi, nepodléhali předsudkům a stereotypům (to se týká zvláště pak témat ze sociokulturní oblasti studovaného jazyka). Dále pak vede učitel žáky k tomu, aby dokázali spolupracovat s ostatními lidmi, odpuštěně se podíleli na realizaci společných různých činností

Občanské kompetence - tyto kompetence jsou postupně rozvíjeny v rámci celé výuky německého jazyka, žáci se oba roky seznamují s kulturami zemí příslušné jazykové oblasti, učí se uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití, zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě a vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

V rámci kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s nimi je kladen důraz hlavně na získávání informací z otevřených zdrojů.

V předmětu Španělský jazyk si žáci osvojují slovní zásobu a fráze, které mohou využít v praxi zejména při zajišťování přípravy, průběhu a ukončení gastronomických akcí a dále při zpracování surovin, přípravě pokrmů a nápojů a kontrole způsobu přípravy a výslednou kvalitou.

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Španělský jazyk je propojen se vzdělávacími obsahy některých dalších vyučovacích předmětů, zejména Českého jazyka a literatury, Anglického jazyka, Gastronomie a Učební praxe. Znalosti prvních dvou zmíněných využijí žáci zejména k osvojení gramatických a stylistických jevů a ke kultuře ústního projevu. Praktické znalosti z Učební praxe a teoretické znalosti z Gastronomie aplikují při osvojování odborné slovní zásoby a frází.

Kromě mezipředmětových vztahů jsou v rámci výuky Španělského jazyka realizována následující průřezová témata:

Člověk v demokratické společnosti

Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby chápali důležitost znalosti Španělského jazyka v osobním i profesním životě a dovedli komunikovat především ústní formou. Za tímto účelem vedou žáci v hodinách diskuze, rozhovory a samostatné ústní projevy na témata každodenního života. Dále žáci procvičují situace, ve kterých vyjednávají s ostatními lidmi a to jak ve skupinách, tak ve dvojicích. Vyjednávání je součástí všech diskuzí v hodinách, přičemž se žáci učí vyjádřit svůj vlastní názor, respektovat názory ostatních a dojít ke společnému řešení. U práce ve dvojicích se jedná především o nácvik situací z profesního života, jako jsou stížnosti zákazníků, reklamace jídel v restauraci apod.

Velmi důležitým tématem je téma kultura a poznatky o zemích příslušné jazykové oblasti, kde si žáci pomocí textů či videí osvojují poznatky o španělsky mluvících zemích. Na základě těchto znalostí jsou vedeni k tomu, aby si v rámci plurality a multikulturního soužití uvědomili vlastní kulturní, národní a osobní identitu a zároveň tolerovali kultury odlišné.

Na základě seznamování žáků s kulturními, sociálními a politickými poznatky o zemích příslušné jazykové oblasti jsou žáci vedeni k toleranci odlišných kultur a k životu v multikulturní společnosti, což vede ke kultivaci a rozvoji osobnosti.

Žáci jsou seznamováni během výuky s různými výukovými formami a metodami, kterými si osvojí dané učivo.

Nedílnou součástí tohoto procesu je využívání různých studijních materiálů, jako jsou pracovní listy, internetové stránky a studijní zóna. Učivo je zaměřeno na aktivní využití cizího jazyka v praxi, což je hlavním motivačním prvkem žáků.

Informační a komunikační technologie

Žáci využívají ve výuce informační a komunikační technologie k získávání informací o kultuře, gastronomii a politice zemí dané jazykové oblasti, získávání produktivních a receptivních dovedností a osvojování jazykových prostředků.

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1 T1 Úvod do španělského jazyka

Český jazyk a literatura

ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru,

ČDS10: globalizace,

ČDS04: soužití v multikulturní společnosti

- požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči
 - rozumí jednoduchým pokynům a sdělením
 - rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti

SK04: spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu,
 CU02: ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
 OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Úvod do španělského jazyka

2Pravidla výslovnosti a pravopisu
Číslovky 1-10

Věci, místa a lidé související se španělsky hovořícími zeměmi

Produktivní řečová dovednost ústní: mluvení zaměřené situačně i tematicky

Jazykové prostředky: výslovnost

Tematické okruhy: osobní údaje, dům a domov

Komunikační situace: získávání a poskytování informací v oblasti osobní

Jazykové funkce: obraty k zahájení a ukončení komunikace- pozdrav, prosba, žádost, poděkování, vyjádření souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí

Poznátky o zemích studovaného jazyka: vybrané poznátky všeobecného i odborného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti, jejich kultury, tradic a společenských zvyklostí

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1	T2	Osobní údaje
Český jazyk a literatura		
Cizí jazyk		
ČDS07: kulturní globální a regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí,		
ČDS01: kultivace dospělé osobnosti a etická výchova,		
ČDS08: politika		

- reaguje adekvátně a sporozuměním na pracovní pokyny
 - čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu
 - čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností
 - sdělí ústně základní osobní údaje
 - používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu
 - prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské, i politické o zemích dané jazykové oblasti

OB04: zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložené názor,
 OB06: vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací,
 KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty

Osobní údaje **6**
 Osobní zájmena
 Sloveso ser
 Sloveso llamarse a hablar v jednotném čísle
 Zápor ve větě
 Tázací zájmena
 Národnosti a přídavná jména obyvatelská

Řečové dovednosti:
 Receptivní řečová dovednost zraková
 Jednoduchý překlad
 Interakce ústní

Jazykové prostředky:
 Uvedení do společnosti
 Dotaz v informačním středisku a na ulici v neznámém městě

Jazykové funkce:
 Obraty k vyjádření zklamání, naděje, obavy, projevu radosti apod.
 Slovní zásoba a její tvoření
 Gramatika
 Grafická podoba jazyka a pravopis

Tematické okruhy:
 Země dané jazykové oblasti
 Komunikační situace:

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
						Prez.
						Dist.

B1	T3	Gastronomická slovní zásoba a fráze	- používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě - sdělí ústně jednoduché informace pracovního charakteru - zapojuje se do konverzace, pokud se jedná o známé nebo zajímavé téma - používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru - uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy	KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí, KP02: dodržovat stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti, IC04: získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat;	Gastronomická slovní zásoba a fráze Seznámení s odbornou slovní zásobou a frázemi Základní potraviny a výrazy pro jídlo Řečové dovednosti: Sřídání receptivních a produktivních činností Jazykové prostředky: Slovní zásoba a její tvoření Tematické okruhy: Jídlo a nápoje Služby Opakování 1. pololetí Česká republika Země dané jazykové oblasti Komunikační situace: - získávání a poskytování informací v oblasti veřejné, vzdělávací i pracovní-občerstvení, zboží	2
		Cizí jazyk Gastronomie <u>Učební cíle:</u> prevence negativních jevů, CZP16: principy udržitelnosti rozvoje				

Celkem za blok **B1** prezenční **10** distanční **0**

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2 T1 Vzdělání a práce

Cizí jazyk

Český jazyk a literatura

INF01: informační a komunikační technologie,

ČDS02: prohloubení schopnosti a motivace k učení

- používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě
 - vyplní písemně formulář
 - hovoří o své práci, zpracuje na počítači svůj životopis k pracovnímu pohovoru
 - používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu
 - čte nahlas s porozuměním a se správnou výslovností
 - čte jednoduché texty, návody a nápisy a orientuje se v textu

RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu, CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě, IC01: pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Vzdělání a práce
 Španělsky mluvící země (včetně umění a literatury)

4

Rod a číslo podstatných jmen
 Slovesa hay- ser- estar
 Časování pravidelných sloves v přítomném čase
 Nepravidelná slovesa
 Tázací zájmena
 Vazby s infinitivem

Řečové dovednosti:

Receptivní řečová dovednost sluchová-
 poslech s porozuměním monologických i
 dialogických projevů
 Interakce písemná

Jazykové prostředky:

Gramatika
 Slovní zásoba a její tvoření

Tematické okruhy:

Životopis
 Vzdělání
 Práce a zaměstnání
 Služby

Komunikační situace:

Uvedení do společnosti
 Jednání s budoucím zaměstnavatelem
 Informování se na služby

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2 T2 Gastronomická slovní zásoba a fráze II

Učební praxe

Gastronomie

Španělský jazyk v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů,

ČDS04: soužití v multikulturní společnosti

- poznamená si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkuje předání informací e-mailem nebo ústně

- používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tématických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru

- uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka

- používá jednoduché věty a dodržuje větnou stavbu

EK01: znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,

KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,

PP04: jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost

Gastronomická slovní zásoba a praxe II

6Odborná slovní zásoba
Gastronomické fráze

Řečové dovednosti:

Produktivní řečová dovednost písemná
Jednoduchý překlad
Interakce ústní
Interakce písemná

Jazykové prostředky:

Slovní zásoba a její tvoření
Gramatika
Grafická podoba jazyka a pravopis

Tématické okruhy:

Každodenní život
Nakupování
Česká republika
Péče o zdraví

Komunikační situace:

Zboží
Občerstvení

Opakování 1. ročníku

Celkem za blok	B2	prezenční	10	distanční	0
Celkem za ročník	2	prezenční	20	distanční	0
Celkem za předmět	Španělský jazyk/druhý	prezenční	20	distanční	0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1	T1	Služby				6
Cizí jazyk			- předá jednoduchý telefonický vzkaz	SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí,	Služby	
Gastronomie			- při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice zemí daného jazyka	CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,	Obchodní dopis	
ČDS03: výcvik v komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů			- používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě	KM01: vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty	Orientace ve městě Určování času Slovesné vazby Předložky se slovesem	
			- uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy		Řečové dovednosti:	
					Produktivní řečová dovednost písemná Jednoduchý překlad Interakce ústní Receptivní řečová dovednost sluchová Receptivní řečová dovednost zraková	
					Jazykové prostředky:	
					Gramatika Slovní zásoba a její tvoření	
					Tematické okruhy:	
					Cestování Volný čas a zábava	
					Komunikační situace:	
					Nakupování jízdenek a vstupenek Sjednání schůzky Oficiální dopis Vzkaz, blahopřání	
					Poznátky o zemích studovaného jazyka:	
					Vybrané poznátky všeobecného i odborného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti, jejich kultury, tradic a společenských zvyklostí	
					Informace ze sociokulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu znalostí o České republice	

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
						Prez.
						Dist.

B1	T2	Gastronomická slovní zásoba a fráze III	- osloví zákazníka, nabídne mu službu nebo produkt - zeptá se na spokojenost zákazníka - omluví se zákazníkovi za nedostatek nebo chybu - přijme a zapíše objednávku - požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, o zpomalení tempa řeči - používá vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru - používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu - uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka - při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a tradice zemí daného jazyka	KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí, CU01: znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání, KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí	Gastronomická slovní zásoba a fráze III Odborná slovní zásoba Odborné fráze v gastronomických službách Řečové dovednosti: Receptivní řečová dovednost zraková Jednoduchý překlad Interakce ústní i písemná Jazykové prostředky: Slovní zásoba a její tvoření Gramatika Výslovnost Tematické okruhy: Služby Jídlo a nápoje Práce a zaměstnání Komunikační situace: Objednávka v restauraci Objednávka služby Získávání a poskytování informací v oblasti pracovní Opakování 1. pololetí	4				
		Gastronomie Učební praxe Český jazyk a literatura Cizí jazyk								
Celkem za blok						B1	prezenční	10	distanční	0

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B2 T1 Jídlo a nápoje, péče o tělo a zdraví

Učební praxe

Vzdělání pro zdraví

Časťonivé prostředí na lidské zdraví,

ČDS06: ČR, Evropa a soudobý svět z hlediska studovaného oboru

- používá slovní zásoba včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou minimální odbornou slovní zásobu ze svého oboru
 - uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka
 - používá jednoduché věty, dodržuje větnou stavbu

CU04: získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
 SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí,
 KM04: zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí

Jídlo a nápoje, péče o tělo a zdraví

6

Potravinový
 Obchody
 Množství a balení potravin
 Typická španělská jídla a výrobky
 Věty zvolací

Řečové dovednosti:

Jednoduchý překlad
 Interakce písemná i ústní
 Poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů
 Čtení a práce s textem včetně odborného
 Mluvení zaměřené situačně i tematicky
 Střídání receptivních a produktivních činností

Jazykové prostředky:

Slovní zásoba a její tvoření
 Gramatika (tvarosloví a větná skladba)
 Grafická podoba jazyka a pravopis
 Výslovnost (zvukové prostředky jazyka)

Tematické okruhy:

Péče o zdraví
 Nakupování
 Česká republika
 Země dané jazykové oblasti

Komunikační situace:

Zboží
 Občerstvení
 Objednávka v restauraci

Jazykové funkce:

Pozdrav
 Prosba
 Žádost
 Poděkování
 Projev radosti, obavy

Poznatky o zemích studovaného jazyka:

Vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání Španělska a Latinské Ameriky, jejich kultury, tradic a společenských zvyklostí

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace Prez. Dist.
		Mezipředmětové vztahy				
		Průřezová témata				

T2	Gastronomická slovní zásoba a fráze IV	<p>- je-li vyzván, zapojí se do konverzace rodilých mluvčích (zákazníků), a poskytne jim požadované informace nebo údaje, pokud zákazníci hovoří zřetelně a pomaleji</p> <p>- vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům</p> <p>- v pracovní oblasti řeší snadno předvídatelné nebo typické situace týkající se pracovní činnosti</p> <p>- při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti a respektuje kulturní specifika a tradice země daného jazyka</p> <p>- prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické, hospodářské, i politické o zemích dané jazykové oblasti</p>	<p>CU05: využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,</p> <p>KM03: zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.),</p> <p>KM05: využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)</p>	<p>Gastronomická slovní zásoba a fráze IV</p> <p>4</p> <p>Odborná slovní zásoba a fráze Příprava pokrmů Ingredience Gastronomická specifika dané jazykové oblasti - zpracování textu v podobě reprodukce, výpisků, anotace apod. Rečové dovednosti:</p> <p>Interakce ústní Interakce písemná Jednoduchý překlad Interaktivní řečové dovednosti</p> <p>Jazykové prostředky: Výslovnost Slovní zásoba a její tvoření Gramatika Grafická podoba jazyka a pravopis</p> <p>Tématické okruhy:</p> <p>Volný čas Péče o zdraví</p> <p>Poznatky o zemích studovaného jazyka: Vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti, její kultury, tradic a společenských zvyklostí</p> <p>Souhrnné opakování 1. a 2. pololetí</p>
-----------	---	---	---	--

			Celkem za blok	B2	prezenční	10	distanční	0
			Celkem za ročník	3	prezenční	20	distanční	0
			Celkem za předmět	Španělský jazyk/druhý	prezenční	20	distanční	0

Preambule:

Předmět Odborná praxe poskytuje a rozšiřuje odborné znalosti a dovednosti z gastronomie získané předchozími praxi a vzděláváním. Zvláště prohlubuje odborné znalosti a dovednosti získané ve vzdělávacích oblastech - Výroba a odbyt v gastronomii, Výživa a Jazykové vzdělávání dva cizí jazyky. Patří svým zaměřením do oblasti vzdělávání dospělých, neboť je určena žákům, kteří již získali střední vzdělání s výučním listem ve tříletém vzdělávacím programu a mají zájem si rozšířit a nebo zvýšit kvalifikaci a získat vyšší stupeň vzdělání. V ideálním případě již mají zkušenosti z předcházejícího pracovního života ve svém oboru.

Předmět pozitivně ovlivňuje praktické dovednosti žáků a přispívá k celkovému rozvoji. Přispívá také k formování jak žádaných osobních rysů žáka, tak žádaných rysů potřebných pro pracovníky či vedoucí pracovníky v gastronomii jako je spolehlivost, vytrvalost, pečlivost, odpovědnost, komunikativnost, rozhodnost.

Stejně tak pozitivně ovlivňuje schopnost správného úsudku, nalezení problému a jeho vyřešení.

Po zvládnutí tohoto předmětu by žák měl být schopen samostatně pracovat a vést skupiny lidí v pracovním procesu.

Obecné cíle:

Vyučovací předmět Odborná praxe se vyučuje ve druhém ročníku studia. Učivo tohoto předmětu vychází z Rámcového vzdělávacího programu, konkrétně z vzdělávací oblasti Výroba a odbyt v gastronomii. Dále se dotýká těchto vzdělávacích oblastí: Hotelový provoz, Ekonomika a podnikání, Jazykové vzdělávání, Společenskovědní vzdělávání. Pomáhá ke kvalifikovanému uplatnění absolventů ve středních technicko-hospodářských funkcích v pohostinství, tj. ve stravovacích zařízeních různého typu, např. v restauracích, jídelnách a dalších provozovnách společného stravování. Žáci jsou vedeni k rozšíření předchozích poznatků a vědomostí získaných jak předchozím studiem, tak vzhledem k tomu, že patří do oblasti vzdělávání dospělých, i vlastní praxi v oboru. A to zejména v oblasti hygieny v gastronomii, výživy, činnosti výrobního a odbytového střediska a organizace a vedení v nich. Žáci jsou vedeni k ochraně životního prostředí ve smyslu šetrného nakládání s vodou a energiemi, nakládání s odpady, bezpečnému a šetrnému zacházení se zařízením provozoven i k vytváření příjemného pracovního prostředí.

Předmět je rozdělen na tři části na - odbyt a proces řízení odbytu, výrobu a proces řízení výroby, proces řízení stravování.

V úvodu předmětu Odborná praxe si studenti prohlubují vědomosti ohledně odbytových středisek. Na začátku tohoto okruhu se studenti důkladněji rozšiřují vědomosti o předpisech bezpečnosti ochrany zdraví, o hygieně na pracovišti a o pravidlech systému HACCP a seznamují se se státními dozorčími a kontrolními orgány.

V části Řízení odbytu si prohlubují prakticky odborné znalosti při koordinaci činnosti odbytového střediska a jeho celkovém vedení. Sestavují typické nabídky pokrmů a nápojů pro různá odbytová střediska a stanovují cenu gastronomických výrobků. V části Řízení výrobního střediska se prakticky blíže seznamují s vedením výroby. Dále se seznamují s našimi národní a zahraniční kuchyní. Rozšiřují si vědomosti ohledně moderních trendů a technologických postupů v gastronomii. Prohlubují si praktické vědomosti o alternativním stravování. Seznamují se s moderními technologiemi a moderními technologickými postupy.

Dále se seznamují s délkou práce ve výrobních střediscích a možnostech vedení při výrobě pokrmů.

Ke konci předmětu Odborná praxe se žáci seznamují s celkovým řízením stravovacího úseku, včetně skladování a používání pojistných skladovacích zásob. Prakticky se účastní řízení odbytových středisek, řídí práci v různých formách výroby a obsluhy. Seznamují se s celkovým organizováním a plánováním výroby a odbytu. Zjišťují možnosti celoživotního vzdělávání zaměstnance a jeho dalšího rozvoje včetně pozitivní motivace zaměstnanců.

Didaktické pojetí a popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu:

Jde o praxi nástavbového studia, která pomáhá fixovat a rozšiřovat získané praktické návyky a dovednosti.

Základní metodou výuky je předvedení a upevnění všech činností v praxi, které navazují na práci žáků v teoretické výuce.

Doporučenými výukovými strategiemi jsou:

- skupinová i individuální forma výuky
- metoda předvádění, instruktáž
- metoda výkladu a diskuze
- metoda pozorování
- práce s odbornou literaturou

Hodnocení:

Hodnocení žáků v předmětu Odborná praxe vychází z pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání. Žáci se hodnotí z praktických dovedností na provozu.

Při hodnocení žáků se nejvíce oceňuje a hodnotí:

- porozumění učivu a schopnost využití poznatků v praxi
- důsledné, pečlivé plnění zadaných úkolů, přístup k práci
- dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů
- kvalitu provedení práce, schopnost spolupráce

Při hodnocení výsledku vzdělávání je zapotřebí individualizace hodnocení.

Přínos k realizaci klíčových a odborných kompetencí:

Předmět odborná praxe rozvíjí nejvíce odborné kompetence.

Jsou to tyto odborné kompetence:

Dbát na bezpečnost práce a na ochranu zdraví - tato kompetence učí žáky správně chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků, aplikovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, seznamuje žáky s požární prevencí a učí je osvojit si zásady a návyky bezpečné práce zdravě neohrožující. Dále je učí zásadám první pomoci a její poskytnutí.

Vykonávat a organizovat gastronomické činnosti a řídit stravovací provoz - tato kompetence učí žáky dbát na dodržování hygienických předpisů v gastronomii a zabezpečovat zásobování, správné uchování a skladování surovin. Žáci se učí organizovat a koordinovat činnosti pracovních týmů ve výrobě a odbytu. Žák je celou dobu veden k dodržování gastronomických pravidel při organizování gastronomických akcí. Učitel učí žáka orientovat se v moderní gastronomii a vede ho k využívání nových trendů.

Vykonávat obchodně podnikatelské aktivity - tato kompetence vede žáky, aby byli připraveni na komunikaci se zákazníky a s orgány státní kontroly. Učí je vytvářet nabídky a objednávky zboží a služeb. Žák se orientuje v ekonomicko-právním zabezpečení provozu společného stravování. Žáci se učí znát způsoby skladování, rozlišují vlastnosti a technologickou využitelnost základních druhů surovin. Učí se vedení a rozhodování při řízení stravovacích a odbytových středisek.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce - tato kompetence vede žáky k chápání kvality jako významného nástroje konkurence a dobrého jména podniku. Učí je dodržovat stanovené normy a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti. Vede je k úsilí o nejvyšší kvalitu své práce a její odbornou kontrolu.

Jednat ekonomicky v souladu se strategií udržitelného rozvoje - tato kompetence učí žáky znát význam, účel a užitečnost vykonané práce a jednat ekonomicky s ohledem na vliv na životní prostředí. Učí je efektivně hospodařit s finančními prostředky. Učitel vede žáky k šetrnému nakládání se surovinami a obalovým materiálem. Žák chápe důležitost recyklace a třídění odpadu vzhledem k udržitelnému rozvoji. Samostatně vyplňuje tabulky - HACCP, dodržuje jakostní standardy provozu. Učitel s žákem probírá možnosti různých provozů a pozic na provozu a jejich zhodnocení.

Klíčové kompetence:

Kompetence k celoživotnímu učení - učitel se snaží motivovat žáky k pozitivnímu vztahu k celoživotnímu učení a vzdělávání, učí je chápat možnosti dalšího vzdělávání v oboru a povolání, ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky.

Kompetence k řešení problémů - tato kompetence vede žáky k tomu, aby byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy. Dále je vede k pozitivnímu řešení krizových situací a ke spolupráci při řešení problémů a jinými lidmi.

Komunikativní kompetence - učitel vede žáky k tomu, aby se vyjadřovali a vystupovali v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Učí je formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle. Učí je aktivní diskusi. Vede je k tomu, aby se uměli vyjadřovat a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování a aby dosáhli jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce. Motivuje žáky k dosažení jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumění běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě). Žáci se učí chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění.

Personální a sociální kompetence - učitel vede žáky k tomu, aby přijímali a odpovědně plnili svěřené úkoly a správně odhadovali důsledky svého jednání v různých situacích.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - smyslem rozvíjení těchto kompetencí je u žáků budování vztahu a zájmu k budoucímu profesnímu uplatnění a k pochopení potřeby celoživotního vzdělávání. Žáci se učí mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze. Učí se znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s nimi - tyto kompetence jsou rozvíjeny v průběhu celého studia, během kterého učitel směřuje žáky k práci s počítačem a dalšími komunikačními a informačními technologiemi. Žáci se učí nalézat informace o moderních trendech v gastronomii.

Mezi konkrétní rozvíjené kompetence patří:

Odborné kompetence

- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik
- znát systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám sobě poskytnout
- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy (standards) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana)
- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit s finančními prostředky
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- orientovat se v zahraničních kuchyních, moderní a zažitkové gastronomii, reagovat na nové trendy v gastronomii
- na základě předchozích znalostí technologických postupů zpracování surovin, přípravy pokrmů a nápojů kontrolovat způsoby přípravy a výslednou kvalitu
- organizovat, řídit a kontrolovat odbyt výrobků a služeb, ovládat systémy a způsoby obsluhy hostů
- orientovat se v moderních formách nabídky a prodeje výrobků a služeb, zabezpečovat jejich odbyt
- kalkulovat ceny výrobků a služeb
- orientovat se v pracovních-právní problematice
- zabezpečovat zásobování a správné uchování a skladování surovin
- dbát na dodržování hygienických předpisů v gastronomii
- organizovat a koordinovat činnosti pracovních týmů ve výrobě a v odbytu
- organizačně zajišťovat přípravu, průběh a ukončení gastronomických akcí

Klíčové kompetence:

- být motivován k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalý v zájmu úspěšného učení
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraven přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu
- být připraven vyrovnávat se se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu
- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém v celém jeho kontextu, určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady, zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí

Přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů:

Vzdělávací obsah předmětu Odborná praxe postupuje do vzdělávacího obsahu některých dalších vyučovacích předmětů, zejména Gastronomie, Učební praxe, Management a marketing, Anglický jazyk, základy společenských věd a Informatika.

Předmět Odborná praxe naplňuje ve svém pojetí především průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti - cílem realizace průřezového tématu je naučit žáky spolupracovat v týmu, usměrňovat konfliktní situace na pracovišti i v životě, umět u problematických situacích vhodně komunikovat a následně je řešit. Zároveň se žáci vedou k odpovědnosti a disciplíně.

Člověk a životní prostředí - objevuje se v tématech, která se zabývají přípravou surovin k dalšímu zpracování, nakládání s odpady, jejich třídění a vede k ekologickému jednání.

Informační a komunikační technologie - počítačová technika je využívána individuálně. Žáci se s ní setkávají při objednávce a vyúčtování se zákazníkem, při vedení skladových zásob a při vyhledávání a získávání nových, zajímavých informací o oboru

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B1	T1	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace				
		Proškolení BOZP, hygiena na pracovišti. Seznámení s pravidly systému HACCP .Seznámení s provozem.	<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru na bezpečnost práce - kontroluje a dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - kontroluje a dodržuje dodržování hygienických předpisů v gastronomii - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci se stroji a zařízeními na pracovišti a dbá na jejich dodržování - uvede příklad bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - uvede povinnosti zaměstnavatele i pracovníka v případě pracovního úrazu - rozezná kritické body dle systému HACCP - uplatňuje účel kritických bodů a kontroluje jejich fungování v praxi 	<p>BO04: znát systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce),</p> <p>BO05: být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám sobě poskytnout,</p> <p>BO01: chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem,</p> <p>BO02: znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,</p> <p>BO03: osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik,</p> <p>EK01: znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,</p> <p>GH08: orientovat se v pracovně právní problematice,</p> <p>KP02: dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti,</p> <p>RS03: dbát na dodržování hygienických předpisů v gastronomii,</p> <p>RS04: zabezpečovat zásobování a správné uchovávání a skladování surovin</p>	<p>-pracovně právní problematika BOZP</p> <p>-řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace na pracovišti</p> <p>-bezpečnost technických zařízení</p> <p>- zásady hygienické praxe v gastronomickém provozu.</p>	4				
Celkem za blok						B1	prezenční	4	distanční	0

Hotelový provoz
 CZP16: prevence negativních jevů,
 Gastronomie
 CZP17: principy udržitelnosti rozvoje
 Ekonomika podniků

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
Mezipředmětové vztahy						Prez.
Průřezová témata						Dist.

B2	T1	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Proces řízení odbytu	<p>-dodrzuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</p> <p>-uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii</p> <p>-rozdělí druhy a způsoby odbytu výrobků a služeb, volí vhodné formy</p> <p>-sestavuje typickou nabýdku pokrmů a nápojů pro různá odbytová střediska a stanovuje způsob obsluhy</p> <p>-stanoví ceny gastronomických výrobků a služeb</p> <p>- řídí práci v různých formách obsluhy</p> <p>-vysvětlí členění pracovních činností na úseku obsluhy, popíše organizaci práce a úkoly pracovníků v odbytovém středisku</p> <p>-dbá společenského chování a dodržování profesní etikety</p> <p>-jazykově správně komunikuje v cizích jazycích</p> <p>-zvládá řešení různých komunikativních a interpersonálních situací</p>	<p>BO05: být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám sobě poskytnout,</p> <p>KP01: chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,</p> <p>KP02: dodržovat stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti,</p> <p>KP03: dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana),</p> <p>EK01: znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,</p> <p>EK02: zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady,</p> <p>EK03: efektivně hospodařit s finančními prostředky,</p> <p>EK04: nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí,</p> <p>RS03: dbát na dodržování hygienických předpisů v gastronomii,</p> <p>SK01: stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,</p> <p>BO03: osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik,</p> <p>BO04: znát systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce),</p> <p>BO01: chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem,</p> <p>BO02: znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</p>	<p>- odbyt výrobků a služeb</p> <p>- jídelní a nápojový lístek - menu</p> <p>-sestavování slavnostního menu</p> <p>- koordinace činnosti výrobního a odbytového střediska</p> <p>-organizace práce v odbytu a v různých formách obsluhy</p> <p>-použití moderních technologií</p> <p>-společenská pravidla, profesní etiketa</p> <p>- techniky v komunikaci</p> <p>- komunikace s hosty v cizím jazyce</p>	24

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B3 T1 Proces řízení výroby pokrmů

Gastronomie
 Učební praxe
 BO01: výchova dospělé osobnosti a etická výchova,
 BO02: etické chování v multikulturní společnosti,
 CZP10: vliv prostředí na lidské zdraví,
 CZP16: prevence negativních jevů

- vedle typických národních pokrmů využívá pokrmy regionálních kuchyní a pokrmy pro alternativní formy stravování při sestavování nabídky pokrmů
 - sestavuje typickou nabídku pro různá odbytová střediska
 - je připraven využívat technologická zařízení a moderní postupy, vyhledává potřebné informace.

BO04: znát systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce),
 KP01: chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
 KP02: dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti,
 KP03: dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana),
 EK01: znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,
 EK02: zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady,
 EK03: efektivně hospodařit s finančními prostředky,
 EK04: nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí,
 GH06: kalkulovat ceny výrobků a služeb,
 RS08: orientovat se v zahraničních kuchyních, moderní a zážitkové gastronomii, reagovat na nové trendy ve stravování,
 SK04: spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu,
 SK05: být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu,
 BO03: osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik,
 GH04: orientovat se v moderních formách nabídky a prodeje výrobků a služeb, zabezpečovat jejich odbyt

-tradiční a mezinárodní kuchyně
 - sestavování nabídek pokrmů podle různých hledisek
 -trendy v gastronomii, zážitková gastronomie
 -moderní technologická zařízení a pracovní postupy

24

Blok	Téma	Název tématu	Cíle vzdělávání	Kompetence	Tematický celek	Dotace
		Mezipředmětové vztahy				Prez.
		Průřezová témata				Dist.

B4 T1 Řízení stravovacího úseku

Hotelový provoz
 Gastronomie
 Účel: práce s
 Managementem
 Ekonomika podnikání

Účel: práce s
 Managementem
 Ekonomika podnikání

Účel: práce s
 Managementem
 Ekonomika podnikání

Účel: práce s
 Managementem
 Ekonomika podnikání

- orientuje se v řízení stravovacího úseku, v jeho provozu, ve vybavení pro výrobu a odbyt, i ve skladování
 -plánuje, organizuje, kontroluje zásobování, stravovací provoz, koordinuje činnosti ve výrobě a odbytu
 - plánuje a kontroluje činnost zaměstnanců a kvalitu jejich práce
 -uvede možnosti podpory zaměstnanců v profesním růstu a celoživotním vzdělávání

CU03: být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,
 CU06: sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí,
 EK01: znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,
 EK02: zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady,
 EK03: efektivně hospodařit s finančními prostředky,
 KM02: vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
 PP01: mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat.
 RP01: pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu,
 RS04: zabezpečovat zásobování a správné uchování a skladování surovin,
 RS07: organizovat, řídit a kontrolovat odbyt výrobků a služeb, ovládat systémy a způsoby obsluhy hostů,
 SK03: podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí,
 RS01: organizovat a koordinovat činnosti pracovních týmů ve výrobě a v odbytu,
 RS06: na základě předchozích znalostí technologických postupů zpracování surovin, přípravy pokrmů a nápojů kontrolovat způsob přípravy a výslednou kvalitu

-struktura stravovacích služeb
 -organizování, plánování
 - kontrola úrovně služeb
 - péče o odborný a profesní rozvoj zaměstnanců

28

Celkem za blok	B4	prezenční	28	distanční	0
----------------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------

Celkem za ročník	2	prezenční	80	distanční	0
------------------	----------	-----------	-----------	-----------	----------

Celkem za předmět	Odborná praxe	prezenční	80	distanční	0
-------------------	----------------------	-----------	-----------	-----------	----------